

Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach
Raciborska 37
40-074 Katowice

Znak sprawy: ASP-DA-ZP-07-2020

Katowice, 2020-10-06

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej (SIWZ)

na

**Dostawa sprzętu komputerowego
do Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl/> (dalej jako: "Platforma") lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1051 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem pośtańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 123 ze zm.).

Zatwierdzono w dniu: 2020-10-06

KANCLERZ


MGR ANNA CICHON

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach
Raciborska 37
40-074 Katowice
adres strony internetowej: <https://asp.katowice.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa sprzętu komputerowego do Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach.
- 3.2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi:

Zadanie nr:	Opis:
1	<p>Temat: Dostawa komputerów i akcesoriów komputerowych</p> <p>Wspólny Słownik Zamówień:</p> <p>30213100-6 - Komputery przenośne, 30213200-7 - Komputer tablet, 30213300-8 - Komputer biurowy, 30231300-0 - Monitory ekranowe, 30234500-3 - Pamięci do przechowywania danych, 30234600-4 - Pamięć flash, 30237132-3 – Interfejs USB, 30237134-7 - Karty akceleratorów graficznych, 30237280-5 - Akcesoria zasilające, 30237410-6 - Myszka komputerowa</p> <p>Opis: Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 4 do niniejszej specyfikacji.</p> <p>Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.</p>
2	<p>Temat: Dostawa komputerów i akcesoriów komputerowych Apple</p> <p>Wspólny Słownik Zamówień:</p> <p>30213200-7 - Komputer tablet, 30213300-8 - Komputer biurowy, 30236110-6 - Pamięć o dostępie swobodnym (RAM), 30237410-6 - Myszka komputerowa</p> <p>Opis: Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 4 do niniejszej specyfikacji.</p> <p>Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.</p>

3	Temat: Dostawa sprzętu wielofunkcyjnego, drukarek i skanerów Wspólny Słownik Zamówień: 30121200-5 - Urządzenia fotokopiujące, 30232110-8 - Drukarki laserowe, 30232130-4 – Kolorowe drukarki atramentowe Opis: Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 4 do niniejszej specyfikacji. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4	Temat: Dostawa urządzeń sieciowych Wspólny Słownik Zamówień: 32420000-3 - Urządzenia sieciowe Opis: Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 4 do niniejszej specyfikacji. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.3. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia z nazwy sprzęt/urządzenia, zostały określone celem odniesienia do wymaganego przez Zamawiającego standardu.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego na poziomie nie niższym niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.

3.4. Części nie mogą być dzielone przez Wykonawców, oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.

3.5. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno zadanie, kilka zadań lub w odniesieniu do wszystkich części (zadań) zamówienia.

3.6. Miejsce realizacji: budynek Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach przy ul. Raciborskiej 50 p. 005 (parter).

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w ciągu 30 dni od udzielenia zamówienia.

6. PROCEDURA ODWRÓCONA

6.1. Zamawiający, na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SIWZ.
- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2	Zdolność techniczna lub zawodowa O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy w tym okresie wykaże należyte wykonanie co najmniej 2 zadań polegających na: - (w zakresie zadania nr 1 i 2) dostawie komputerów i/lub akcesoriów komputerowych o wartości minimum 80 000,- złotych brutto/ każda - (w zakresie zadania 3) dostawie drukarek i/lub skanerów o wartości minimum 40 000,- złotych brutto/każda W stosunku do zadania nr 4 Zamawiający dokona oceny spełniania tego warunku na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3	Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Ocena spełniania tego warunku będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- 7.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając i załączając do oferty **ZOBOWIĄZANIE** (załącznik nr 7 do SIWZ) tych podmiotów do

oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zawierające:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia, charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- czy podmiot na którego zdolnościach Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

- 7.5. Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt.1) ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 7.6. Oświadczenia, o których mowa wyżej dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 7.7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

- 8.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 8.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt.1) ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

8.3. DODATKOWO ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYKLUCZENIE WYKONAWCY NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 5 PKT. 1) USTAWY PZP:

zgodnie z którym z postępowania Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 zarządzenie likwidacji majątku dłużnika ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 likwidacja majątku upadłego w przypadku nieodebrania go w terminie ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);

8.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA, A TAKŻE WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO

9.1. W terminie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p>- Ofertę wg wzoru, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ wraz z wypełnionym Załącznikiem nr 4 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia w zakresie zadań, na które składa ofertę wskazując nazwę producenta/model/typ oraz opis asortymentu oferowanego przez Wykonawcę i okres gwarancji. Opis winien zawierać co najmniej parametry/wymiary, do których odniósł się Zamawiający w kolumnie tabeli „przedmiot zamówienia”. W przypadku, gdy Wykonawca oferuje asortyment wskazany przez Zamawiającego jako przykładowy, Wykonawca może podać tylko model/typ. Dodatkowo w zakresie zadania nr 3 - Dostawa sprzętu wielofunkcyjnego, drukarek i skanerów, Wykonawca dołącza wypełniony Załącznik nr 4b - Kalkulacja kosztów eksploatacji.</p> <p><u>Załącznik 4 i 4b stanowi część oferty i w trakcie postępowania nie podlega uzupełnieniu.</u></p>
2	<p>Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału – Załącznik nr 2 do SIWZ</p> <p>Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.</p>
3	<p>Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów o ile na nich polega– Załącznik nr 7 do SIWZ</p> <p>Zobowiązanie podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby</p>

	realizacji zamówienia, o ile na nich polega.
4	Pełnomocnictwo , jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych.

9.2 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia** w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

1) W zakresie zadań 1 – 3 spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej - WYKAZU DOSTAW - gdzie Wykonawca winien wykazać w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy w tym okresie należyte wykonanie co najmniej 2 zadań polegających na:

- (w zakresie zadania nr 1 i 2) dostawie komputerów i/lub akcesoriów komputerowych o wartości minimum 80 000,- złotych brutto/ każda

- (w zakresie zadania 3) dostawie drukarek i/lub skanerów o wartości minimum 40 000,- złotych brutto/każda

wraz z załączeniem DOWODÓW określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie. Dowodami tymi mogą być referencje, protokół odbioru lub inny dokument wystawiony przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Wykaz dostaw powinien być sporządzony według Załącznika nr 3 do SIWZ.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy zostały wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

2) dokumentu potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1), tj. odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

9.3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9.4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 700).

W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

- 9.5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu:

Wymagany dokument składany w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert

Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert wg wzoru określonego w załączniku nr 6 do SIWZ

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 9.6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126 ze zm.), dotyczące Wykonawcy / Wykonawców składających ofertę wspólną i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, przesyłane w oryginale. Za oryginał, uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej lub w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 9.7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu własnoręcznym podpisem oraz klauzulą "za zgodność z oryginałem". Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, przesyłanej za pośrednictwem Platformy, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach składanych w formie pisemnej muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

- 9.8. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP

- 10.1. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 10.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w dokumencie "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt 9.1 SIWZ.
- 10.3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe o których mowa w pkt. 9.2 SIWZ pkt. 1)

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 11.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 11.2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
- 11.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w dokumencie "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 9.1 SIWZ poz. 2 tabeli.

12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełniony dokument "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 9.1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy

z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

13. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

13.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:

1) Przy użyciu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 123 ze zm.) **za pomocą Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl/> , zwanej dalej Platformą**
albo

2) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1051 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca oraz przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pomocą poczty elektronicznej (adresu e-mail wskazanego odpowiednio w ofercie i SIWZ).

13.2. Wykonawca wybiera sposób komunikacji określony w pkt. 13.1 z chwilą złożenia oferty. Wykonawca **składa jedną ofertę**.

13.3. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej w postaci papierowej, opatrzonej własnoręcznym podpisem **albo** za pośrednictwem Platformy – w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

13.4. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są pisemnie lub drogą elektroniczną na wskazany w ofercie adres e-mail, a w przypadku ofert złożonych za pomocą Platformy - za pośrednictwem Platformy (karta "Wiadomości"). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.

13.5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

13.6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się **w języku polskim**. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13.7. Zamawiający informuje jednocześnie, że nie będzie reagował na próby porozumiewania się Wykonawcy w sposób inny niż wskazany w SIWZ sposób.

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami w zakresie formalnym i merytorycznym są:

Wioleta Płocharczyk – Kierownik Działu Administracyjnego

e-mail: wplocharczyk@asp.katowice.pl

Artur Olszewski – starszy specjalista

e-mail: aolszewski@asp.katowice.pl

13.8. KOMUNIKACJA ZA POMOCĄ PLATFORMY <https://e-ProPublico.pl/>

- 1) Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 2) Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: "Dostawa sprzętu komputerowego do Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach" – znak sprawy: ASP-DA-ZP-07-2020.
- 3) Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzez e-ProPublico.pl/ akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/> oraz uznaje go za wiążący.
- 4) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu poprzez e-ProPublico.pl/ musi posiadać konto na Platformie.
- 5) Do złożenia oferty poprzez e-ProPublico.pl/ konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 6) Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
 - b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
 - c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
- 7) Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
 - a) stały dostęp do sieci Internet;
 - b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
 - c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
 - d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
 - e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
- 8) Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: pliki o wielkości do 20 MB w formatach: .pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xml.
- 9) Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na

- serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
- b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie "Data przesłania";
 - c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.

14. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 14.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ, przekazany pisemnie, drogą elektroniczną – na adres e-mail wskazany w SIWZ lub za pośrednictwem Platformy (karta "Zapytania/Wyjaśnienia).
- 14.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 14.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 14.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.2.
- 14.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na tej stronie oraz na platformie e-ProPublico.pl.
- 14.6 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej oraz na platformie e-ProPublico.pl/

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 16.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 16.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 16.4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 17.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 17.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
- 17.4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 17.5. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna i sporządzona w języku polskim.
- 17.6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:
- a) nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
 - b) wykazał spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, załączając do oferty uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

17.7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY W FORMIE ELEKTRONICZNEJ:

- a) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu "Ogłoszenia" wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji "Zgłoś udział w postępowaniu";
- b) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji "Zarejestruj". Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
- c) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie "Oferta/Załączniki", za pomocą opcji "Załącz plik" i użycie przycisku "Prześlij";
- d) jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;

- e) potwierdzeniem prawidłowo przesłanego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści "Plik został poprawnie przesłany na platformę". Wykonawca, po prawidłowym przesłaniu pliku, może pobrać automatycznie wystawiony przez Platformę dokument EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będące dowodem potwierdzającym czas i fakt dostarczenia dokumentu do właściwego systemu teleinformatycznego Zamawiającego;
- f) przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca za pośrednictwem Platformy może:
 - wycofać złożoną ofertę, poprzez zaznaczenie dokumentów podlegających wycofaniu i skorzystanie z opcji "Usuń zaznaczone";
 - wprowadzić zmiany do złożonej oferty, poprzez jej wycofanie, zmodyfikowanie i ponowne złożenie
- g) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa", za pomocą opcji "Załącz plik";
- h) szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy dotycząca rejestracji, logowania, procedury przesyłania i wycofania dokumentów znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, pod linkiem **Instrukcja Wykonawcy**.

17.8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY SKŁADANEJ W FORMIE PISEMNEJ:

- a) Oferta musi być napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem;
- b) zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane, złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane;
- c) Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
- d) Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisując ofertę i opatrzone datami ich dokonania - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane;
- e) Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, oznaczonym nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanym w następujący sposób:

„Dostawa sprzętu komputerowego

do Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach
NIE OTWIERAĆ przed: godz. 10:15".

/należy w tym miejscu wpisać termin otwarcia ofert/

- f) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 17.8 ppkt. e) oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”;
- g) jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ((t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”.

17.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 18.1. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy lub w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 001 Dział Administracyjny do dnia 14.10 2020 r. do godz. 10:00.
- 18.2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty w formie pisemnej po terminie oraz zwróci ofertę zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP. Złożenie oferty w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy po upływie terminu składania ofert, nie będzie możliwe.
- 18.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 14.10 2020 r. o godz. 10:15. Oferty pisemne zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr: 001 w Dziale Administracyjnym, oferty złożone drogą elektroniczną zostaną automatycznie odszyfrowane na Platformie dla Zamawiającego wraz z weryfikacją kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
- 18.4. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się za pomocą transmisji on-line. Link do transmisji zostanie podany na stronie Zamawiającego na 2 dni przed otwarciem.
- 18.5. Do obejrzenia transmisji otwarcia ofert wymagana jest bezpłatna wersja oprogramowania Zoom Cloud Meetings do pobrania na stronie producenta <https://zoom-video.pl/>
- 18.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz na platformie e-ProPublico.pl/ informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny i okresu gwarancji zamówienia.

19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 19.1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego zakresu przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 19.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
- 19.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 19.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia ani zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 19.6. **Wykonawca winien w formularzu ofertowym oraz Załączniku nr 4 wycenić sprzęt według aktualnie obowiązującej stawki VAT zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług. Jednakże przy rozliczeniu dostawy objętej zamówieniem z Wykonawcą, z którym zostanie podpisana umowa, będą miały zastosowanie poniższe zapisy:**

Sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia określony w SIWZ przeznaczony jest dla Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach. W związku z powyższym **wobec dostawy sprzętu**, do którego będzie można zastosować preferencyjną stawkę podatku VAT (0%) na podstawie art. 83 ust. 1 pkt 26a Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535 z późn. zm.) Zamawiający będzie ubiegał się o zastosowanie takiej stawki. Po potwierdzeniu przez organ nadzoru Zamawiającego tj. Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego możliwości zaastosowania preferencyjnej (0%) stawki podatku VAT Wykonawca będzie zobowiązany przy rozliczeniu (po dostawie sprzętu), w przedłożonej Zamawiającemu fakturze uwzględnić 0% stawkę VAT, pod warunkiem przedłożenia przez Zamawiającego potwierdzenie zastosowania 0% stawki VAT przez MKiDN.

Decyzję potwierdzającą zastosowanie stawki podatku VAT 0% zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy o podatku od towarów i usług Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcy, z którym podpisał umowę po otrzymaniu jej z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

20.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Dotyczy zadania nr 1, 2, 4

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	Okres gwarancji	40%

Dotyczy zadania nr 3

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Koszt	60 %
2	Okres gwarancji	40%

20.2. Punkty przyznawane za podane w pkt. 20.1. kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Dotyczy zadania nr 1, 2, 4

Nr kryterium	Wzór								
Cena 60% (w przypadku zadania nr 1, 2 i 4)	$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none">- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert- C_{of} - cena podana w ofercie								
Okres gwarancji 40%	<p>Liczba punktów = $(G/G_{\max}) * 100 * \text{waga}$</p> <p>Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji na całość sprzętu obejmującego zadanie, na które składa ofertę (tj. wymieniony w załączniku dłuższy od wymaganego (podanego przy każdym zadaniu w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia) otrzyma odpowiednio:</p> <table><tr><td>Przedłużenie okresu gwarancji o:</td><td>Liczba pkt.</td></tr><tr><td>0 – 5 miesięcy</td><td>0 pkt.</td></tr><tr><td>6 – 11 miesięcy</td><td>50 pkt.</td></tr><tr><td>12 i więcej</td><td>100 pkt.</td></tr></table> <p>Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji na dostarczone urządzenia wymagany przez Zamawiającego lub podany przy każdym zadaniu w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia nie otrzyma w tym kryterium punktów.</p> <p>Aby otrzymać punkty w tym kryterium Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłużył okres gwarancji co najmniej o okres wskazany w opisie kryterium tj. 6 lub 12 miesięcy na cały sprzęt wymieniony</p>	Przedłużenie okresu gwarancji o:	Liczba pkt.	0 – 5 miesięcy	0 pkt.	6 – 11 miesięcy	50 pkt.	12 i więcej	100 pkt.
Przedłużenie okresu gwarancji o:	Liczba pkt.								
0 – 5 miesięcy	0 pkt.								
6 – 11 miesięcy	50 pkt.								
12 i więcej	100 pkt.								

	w zadaniu, którego dotyczy oferta w tabeli Załącznika nr 4 do SIWZ.
--	---

Dotyczy zadania nr 3

Nr kryterium	Wzór								
Koszt 60% (w przypadku zadania nr 3)	<p>Liczba punktów = $(K_{min}/K_{of}) * 100 * waga$ gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - K_{min} – najniższy koszt spośród wszystkich ofert - K_{of} - koszt podany w ofercie, który wynika z sumy Kosztu nabycia (ceny) podanego przez Wykonawcę w Załączniku nr 4 i Kosztu eksploatacji podanego przez Wykonawcę w Załączniku 4 b 								
<p>Okres gwarancji 40%</p> <p>Liczba punktów = $(G/G_{max}) * 100 * waga$</p>	<p>Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji na całość sprzętu obejmującego zadanie, na które składa ofertę (tj. wymieniony w załączniku dłuższy od wymaganego (podanego przy każdym zadaniu w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia) otrzyma odpowiednio:</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Przedłużenie okresu gwarancji o:</td><td>Liczba pkt.</td></tr> <tr> <td>0 – 5 miesięcy</td><td>0 pkt.</td></tr> <tr> <td>6 – 11 miesięcy</td><td>50 pkt.</td></tr> <tr> <td>12 i więcej</td><td>100 pkt.</td></tr> </table> <p>Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji na dostarczone urządzenia wymagany przez Zamawiającego lub podany przy każdym zadaniu w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia nie otrzyma w tym kryterium punktów.</p> <p>Aby otrzymać punkty w tym kryterium Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłużył okres gwarancji co najmniej o okres wskazany w opisie kryterium tj. 6 lub 12 miesięcy na cały sprzęt wymieniony w zadaniu, którego dotyczy oferta w tabeli Załącznika nr 4 do SIWZ.</p>	Przedłużenie okresu gwarancji o:	Liczba pkt.	0 – 5 miesięcy	0 pkt.	6 – 11 miesięcy	50 pkt.	12 i więcej	100 pkt.
Przedłużenie okresu gwarancji o:	Liczba pkt.								
0 – 5 miesięcy	0 pkt.								
6 – 11 miesięcy	50 pkt.								
12 i więcej	100 pkt.								

20.3. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

20.4. Ocena końcowa będzie obliczana według następującego wzoru:

Dotyczy zadania nr 1, 2 i 4:

Wzór
$O = (C+G) * KP$ <p>gdzie:</p> <p>O – ocena</p> <p>C – liczba uzyskanych punktów w kryterium Cena</p> <p>G – liczba punktów uzyskanych w kryterium Okres gwarancji</p> <p>KP – liczba członków Komisji Przetargowej dokonujących oceny</p>

Dotyczy zadania nr 3

Wzór
$O = (K+G) * KP$ <p>gdzie:</p> <p>O – ocena</p> <p>K – liczba uzyskanych punktów w kryterium Koszt</p> <p>G – liczba punktów uzyskanych w kryterium Okres gwarancji</p> <p>KP – liczba członków Komisji Przetargowej dokonujących oceny</p>

- 20.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 20.6, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 20.6. Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 20.7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. 2017 poz. 847);
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 20.8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 20.9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 20.10. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

21. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 21.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
- 21.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Pzp oraz udostępni na stronie internetowej oraz na Platformie <https://e-ProPublico.pl/> informacje, o których mowa w art. 92 ust 1 pkt 1 i 5-7 ustawy Pzp.
- 21.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 22.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych

Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy .

- 22.4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 23.1. W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

24. ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

- 24.1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.
- 24.2. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa jedynie w przypadku, gdy zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 ustawy PZP, a także w przypadkach określonych w art. 15r USTAWY Z DNIA 2.03.2020 o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
- 24.3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy także w zakresie:
- 24.4. a) przedmiotu zamówienia, w uzasadnionych przypadkach, takich jak: brak dostępności na rynku, zaprzestanie / wycofanie produkcji, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany sprzętu i urządzeń określonych w załączonym przez Wykonawcę do oferty Załączniku nr 4 pod warunkiem zamiany na sprzęt i urządzenia, spełniające wymagania określone w SIWZ oraz o równoważnych parametrach, właściwościach i sposobie działania z zachowaniem zaoferowanych warunków gwarancyjnych, a w przypadku zadania nr 3 także z zachowaniem kosztów eksploatacji co najmniej we wskazanym w ofercie poziomie. Równoważność winien wykazać Wykonawca.
- b) ceny wyrażonej ofercie w zakresie zmiany stawki podatku VAT wobec dostawy sprzętu, do którego będzie można zastosować preferencyjną stawkę podatku VAT (0%) na podstawie art. 83 ust. 1 pkt 26a Ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535 z późn. zm.). Zamawiający będzie ubiegał się o zastosowanie takiej stawki. Po potwierdzeniu przez organ nadzoru Zamawiającego tj. Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego możliwości zastosowania preferencyjnej (0%) stawki podatku VAT Wykonawca będzie zobowiązany przy rozliczeniu (po dostawie sprzętu), w przedłożonej Zamawiającemu fakturze uwzględnić 0% stawkę VAT, pod warunkiem przedłożenia przez Zamawiającego potwierdzenia zastosowania 0% stawki VAT przez MKiDN. Decyzję potwierdzającą zastosowanie stawki podatku VAT 0% zgodnie z art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy o podatku od towarów i usług Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcy, z którym podpisał umowę po otrzymaniu jej z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 25.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 25.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 25.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 25.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 25.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 25.7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
- 25.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 25.9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2188) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

26. AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 26.1. W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

27. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 27.1. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- a) w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa sprzętu komputerowego do Akademii Sztuk Pięknych w Katowicach” – znak sprawy: ASP-DA-ZP-07-2020, prowadzonego w trybie przetarg nieograniczony, przetwarzane będą dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- b) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Akademia Sztuk Pięknych w Katowicach
Raciborska 37 40-074 Katowice
e-mail: asp@asp.katowice.pl.
- c) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych drogą elektroniczną poprzez aplikację na stronie: <https://www.asp.katowice.pl/uczelnia> - zakładka polityka prywatności / kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych.
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- j) Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 27.2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki do SIWZ:

Nr	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1 Wzór oferty
2	Załącznik nr 2 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3	Załącznik nr 3 Wykaz dostaw (załącznik składany na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę ocenionego najwyżej w postępowaniu)
4	Załącznik nr 4 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
4a	Punktacja – wartości testów wydajności
4b	Kalkulacja kosztów eksploatacji – dotyczy wyłącznie zadania nr 3 Dostawa sprzętu wielofunkcyjnego, drukarek i skanerów
5	Załącznik nr 5 Wzór umowy
6	Załącznik nr 6 Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (oświadczenie składane przez Wykonawcę w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert)
7	Załącznik nr 7 Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów