



Energetyka Ciepła Sp. z o.o.
ul. Przemysłowa 2
96-100 Skierniewice

www.ecskierniewice.pl

Znak sprawy: 26/2024/IX

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO pn.

Serwis czterech agregatów prądotwórczych gazowych typ G3516H
produkcji CATERPILLAR,
znajdujących się na terenie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
w Skierniewicach

Tryb postępowania:

przetarg nieograniczony, stosownie do art. 378 w związku z art. 362 i art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320).

Wartość szacunkowa zamówienia przekracza progi unijne.

Zatwierdził:

Mateusz Jarczyński
Prezes EC Sp. z o.o.

Spis treści

1.	Informacje wstępne	3
2.	Tryb udzielenia zamówienia	4
3.	Opis przedmiotu zamówienia.....	4
4.	Miejsce i termin wykonania zamówienia.....	10
5.	Warunki gwarancji	10
6.	Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.....	11
7.	Podstawy wykluczenia	11
8.	Procedura samooczyszczenia	12
9.	Warunki udziału w postępowaniu	12
10.	Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.....	13
11.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz osoby uprawnione do komunikacji z wykonawcami	18
12.	Wizja lokalna	20
13.	Termin związania ofertą.	20
14.	Opis sposobu przygotowania oferty	20
15.	Sposób oraz termin składania ofert, termin otwarcia ofert	22
16.	Sposób obliczenia ceny oferty.....	23
17.	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	24
18.	Wadium.....	24
19.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	26
20.	Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	27
21.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	28
22.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....	28
23.	Wykaz załączników do SWZ.....	29

1. Informacje wstępne

1) Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

Energetyka Ciepła Sp. z o.o.

ul. Przemysłowa 2, 96-100 Skierniewice

tel. +48 (46) 833 61 07

REGON: 750051181

NIP: 836 13 28 631

KRS: 0000110800, Sąd Rejonowy dla Łódź Śródmieście w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego

e-mail: dop@ecskierniewice.pl

Skrytka ePUAP: /EC_Skierniewice/SkrytkaESP

Strona internetowa: <https://www.ecskierniewice.pl/>

2) Informacje o rachunkach bankowych

Nr rachunku bankowego dla wpłaty wadium i dla wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy: **18 9297 0005 0012 9059 2000 0001**, Bank Spółdzielczy w Skierniewicach.

3) Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem: **26/2024/IX**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

4) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: e-Propublico <https://e-propublico.pl/>

5) Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://e-propublico.pl>

6) Ilekroć w SWZ, jest mowa o „Platformie e-Propublico” - należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej, służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, w tym Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, dostępną pod adresem: <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?ZamawiajacyId=55078010-adcd-4a94-8a14-2882a76f396e>

7) Definicje użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia mają następujące znaczenie:

- „ustawa Pzp” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320),
- „Zamawiający” – Energetyka Ciepła Sp. z o.o. w Skierniewicach;
- „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia;
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SWZ, przeprowadzone przy użyciu Platformy e- propublico;
- „Umowa” – umowa w sprawie zamówienia publicznego objętego postępowaniem, stanowiąca załącznik do niniejszej SWZ;
- „Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę w postępowaniu lub zawarła umowę;
- „Zamówienie” – zamówienie publiczne, którego udzielenie jest przedmiotem postępowania, szczegółowo opisanym we wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 10** do niniejszej SWZ;

- „JEDZ” - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, którego standardowy formularz został ustanowiony na podstawie rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dziennik Urzędowy UE L 3/16 z 6.1.2016). JEDZ należy złożyć na platformie e-Propublico;
- „DTR” – dokumentacja techniczno-ruchowa.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 376 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający, zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest serwis czterech agregatów prądotwórczych gazowych typ G3516H produkcji CATERPILLAR, znajdujących się na terenie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania umowy:

Zadanie 1: Przeglądy, w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania umowy, zgodnie z DTR czterech agregatów prądotwórczych gazowych typ G3516H produkcji CATERPILLAR znajdujących się na terenie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

Przewiduje się:

- 68 wymian oleju,
- 4 wymiany glikolu,
- 12 przeglądów rocznych,
- 24 przeglądów P2000,
- 8 przeglądów P4000,
- 12 przeglądów P8000,
- 4 przeglądy TE
- oraz 4 przeglądy TC01.

Wykonawca dostarczy olej smarny i płyn chłodniczy niezbędny do przeglądów. Powyższe czynności nie mogą występować jednocześnie ze względu na konieczność utrzymania ruchu kogeneracji.

Zadanie 2: Serwis, w okresie 36 miesięcy od dnia podpisania umowy, czterech agregatów prądotwórczych gazowych typ G3516H produkcji CATERPILLAR znajdujących się na terenie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. Prace serwisowe mają zapewnić możliwość pracy każdego z agregatów przez okres minimum 7700MTh na rok. Zakres usług Wykonawcy obejmuje: bieżące naprawy silników gazowych, zapewnienie obsługi serwisowej StandBy (obsługa awarii 24h), dostarczenie wszelkich niezbędnych części koniecznych do utrzymania ciągłej pracy silników gazowych. Obsługa StandBy nie obejmuje kosztów dojazdu serwisu, kosztów pracy serwisanta oraz kosztów użytych części zamiennych.

Główny: 50000000-5

Dodatkowe:

50532300-6

50531200-8

31120000-3

31122000-7

42110000-3

42111000-0

3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na całość zamówienia, tj. obejmującą dwa zadania. Brak podziału zamówienia na części wynika z istotnego znaczenia przedmiotu zamówienia dla Zamawiającego oraz bezpieczeństwa dostaw ciepła, jak również bezpieczeństwa osób obsługujących urządzenie. Podział zamówienia na części utrudniałby należyte wykonywanie czynności przeglądowych.

4) Parametry techniczne agregatów:

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| • Producent | CATERPILLAR |
| • Typ | G 3516H |
| • Moc znamionowa elektryczna | 2000 kW |
| • Moc znamionowa cieplna | 1900 kW |
| • Typ generatora | synchroniczny |
| • Moc znamionowa czynna | 2000 kW |
| • Moc znamionowa pozorna | 2500 kVA przy $\cos\varphi=1,0$ |
| • Napięcie znamionowe | 400 V |
| • Częstotliwość znamionowa | 50 Hz |
| • Znamionowy współczynnik mocy | $\cos\varphi$ 1 |
| • Prędkość znamionowa | 1500 obr/min |
| • Liczba biegunów | 4 |
| • Układ połączeń | gwiazda |
| • Klasa ochronna | IP 23 |

Wymiana oleju
Czynności serwisowe:
<ul style="list-style-type: none"> wymiana oleju silnikowego co 1500 MTH w ilości 655 litrów wraz z filtrem oleju
<ul style="list-style-type: none"> badanie próbek oleju co 250 MTH
<ul style="list-style-type: none"> zapewnienie dostaw oleju do jego wymiany
<ul style="list-style-type: none"> utyliczacja zużytego oleju oraz filtru

Wymiana glikolu	
Czynności serwisowe:	
• wymiana glikolu w silniku w ilości 2 496 litrów	
• zapewnienie dostaw glikolu do jego wymiany	
• utylizacja zużytego glikolu	

Przegląd P2000 po 2000 MTH
Czynności serwisowe:
• sprawdzenie poziomu elektrolitu w akumulatorach rozruchowych
• pomiar ciśnienia w skrzyni korbowej
• sprawdzenie kompensatora drgań skrętnych wału korbowego
• kontrola odpowietrznika skrzyni korbowej
• kontrola wkładu filtra odpowietrznika skrzyni korbowej. Wymiana, gdy ciśnienie różnicowe osiągnie wartość zgodnie z DTR
• kontrola przewodów gumowych silnika
• kontrola układu dolotowego powietrza
• kalibracja czujnika NOX za pomocą programu ET
• kontrola pompy wodnej
• sprawdzenie Bypassu sprężarki za pomocą programu ET
• kondensacja w regulatorze ciśnienia gazu – spuszczenie wody
• smarowanie łożysk prądnicy (jeżeli wymagane)
• wizualna ocena stanu wibroizolatorów generatora
• sprawdzenie ułożenia przewodów stojana prądnicy
• sprawdzenie osiadania łożysk prądnicy (jeżeli wymagane).

Przegląd P4000 po 4000 MTH
Czynności serwisowe:
• sprawdzenie poziomu elektrolitu w akumulatorach rozruchowych
• pomiar ciśnienia w skrzyni korbowej
• sprawdzenie kompensatora drgań skrętnych wału korbowego
• kontrola odpowietrznika skrzyni korbowej
• kontrola wkładu filtra odpowietrznika skrzyni korbowej. Wymiana, gdy ciśnienie różnicowe osiągnie wartość zgodnie z DTR
• kontrola przewodów gumowych silnika
• kontrola układu dolotowego powietrza
• kalibracja czujnika NOX za pomocą programu ET
• kontrola pompy wodnej
• sprawdzenie Bypassu sprężarki za pomocą programu ET
• kondensacja w regulatorze ciśnienia gazu – spuszczenie wody
• smarowanie łożysk prądnicy (jeżeli wymagane)

• wizualna ocena stanu wibroizolatorów generatora
• wymiana świec zapłonowych
• sprawdzenie ułożenia przewodów stojana prądnicy
• sprawdzenie osiadania łożysk prądnicy (jeżeli wymagane)
• sprawdzenie przedmuchów skrzyni korbowej
• sprawdzenie ciśnienia w cylindrach silnika
• kontrola połączeń śrubowych mocowania agregatu
• sprawdzenie urządzeń ochronnych silnika
• regulacja luzów zaworowych
• zawór dozujący paliwa – sprawdzenie za pomocą programu ET
• sprawdzenie/regulacja kąta wyprzedzenia zapłonu
• sprawdzenie rozrusznika silnika
• pomiar osiadania gniazd zaworowych
• wymiana świec zapłonowych
• pobranie próbki cieczy chłodzącej, analiza próbki w laboratorium Caterpillar.

Przegląd P8000 po 8000 MTH
Czynności serwisowe jak dla przeglądu P4000 oraz dodatkowo:
• czujnik prędkości obrotowej silnika – sprawdzenie/czyszczenie
• sprawdzenie łożysk prądnicy
• sprawdzenie izolacji uzwojeń prądnicy
• sprawdzenie cewek zapłonowych
• sprawdzenie układu prostowniczego
• pomiary elektryczne prądnicy

Przegląd TC 01
Przegląd pierwszego stopnia turbiny – zawierający czynności i części zgodne z dokumentacją producenta agregatu (ocena rzeczywista)

Przegląd TE (Top End) po 20 000 MTH
Czynności serwisowe:
• wymiana oleju silnikowego oraz filtrów oleju
• sprawdzenie poziomu elektrolitu w akumulatorach rozruchowych
• pomiar ciśnienia w skrzyni korbowej

• sprawdzenie kompensatora drgań skrętnych wału korbowego
• kontrola odpowietrznika skrzyni korbowej
• kontrola wkładu filtra odpowietrznika skrzyni korbowej. Wymiana, gdy ciśnienie różnicowe osiągnie wartość zgodnie z DTR
• kontrola przewodów gumowych silnika
• kontrola układu dolotowego powietrza
• kalibracja czujnika NOX za pomocą programu ET
• wymiana oleju silnikowego oraz filtrów oleju
• kontrola pompy wodnej
• sprawdzenie Bypassu sprężarki za pomocą programu ET
• kondensacja w regulatorze ciśnienia gazu – spuszczenie wody
• smarowanie łożysk prądnicy (jeżeli wymagane)
• wizualna ocena stanu wibroizolatorów generatora
• wymiana świec zapłonowych
• sprawdzenie ułożenia przewodów stojana prądnicy
• sprawdzenie osiadania łożysk prądnicy (jeżeli wymagane)
• sprawdzenie przedmuchów skrzyni korbowej
• sprawdzenie ciśnienia w cylindrach silnika
• kontrola połączeń śrubowych mocowania agregatu
• sprawdzenie urządzeń ochronnych silnika
• regulacja luzów zaworowych
• zawór dozujący paliwa – sprawdzenie za pomocą programu ET
• sprawdzenie/regulacja kąta wyprzedzenia zapłonu
• sprawdzenie rozrusznika silnika
• pomiar osiadania gniazd zaworowych
• pobranie próbki cieczy chłodzącej, analiza próbki w laboratorium Caterpillar
• czujnik prędkości obrotowej silnika – sprawdzenie/czyszczenie
• sprawdzenie łożysk prądnicy
• sprawdzenie izolacji uzwojeń prądnicy
• sprawdzenie cewek zapłonowych
• sprawdzenie układu prostowniczego
• pomiary elektryczne prądnicy

<ul style="list-style-type: none"> czyszczenie: sita ssącego oleju, chwytacza iskier
<ul style="list-style-type: none"> czyszczenie Sprawdzenie Testowanie: Rdzeń chłodnicy końcowej, Rdzeń chłodnicy oleju, Kolektory wylotowe
<ul style="list-style-type: none"> sprawdzenie, remont, wymiana: mostki, izolacja układu wydechowego, złączka elastyczna, hydrauliczny regulator luzu zaworowego (HLA), transformatory, lepkościowy czujnik drgań (w tym sprawdzenie płynu)
<ul style="list-style-type: none"> remont: alternator, pompa wstępnego smarowania, rozrusznik, wkład turbosprężarki, pompy wodne
<ul style="list-style-type: none"> Wymiana: zespoły głowic cylindra silnika, świece zapłonowe, termostaty, łożyska łącznika, tuleje cylindra

- 5) Szczegółowe zasady realizacji zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący **Załącznik nr 10** do niniejszej SWZ.
- 6) Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, przy realizacji czynności których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy.
- 7) Rodzaj czynności, związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia obejmuje w szczególności:
 - a) wykonywanie bieżących przeglądów czterech agregatów prądotwórczych gazowych typ G3516H produkcji CATERPILLAR
 - b) prace serwisowe mechaniczne
 - c) prace serwisowe elektryczne
 - d) prace remontowe
- 8) Obowiązek zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy przy wykonywaniu wskazanych czynności dotyczy również podwykonawcy. Wykonawca w każdej umowie o podwykonawstwo obowiązany jest zawrzeć stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt.7) czynności.
- 9) Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt. 7), uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę tych wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określa wzór Umowy, który stanowi Załącznik nr 10 do SWZ.
- 10) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom). W tym przypadku Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw podwykonawców w ofercie, o ile są już znane. Zasady zawierania umów z podwykonawcami oraz zasady dokonywania płatności z takich umów określa wzór Umowy stanowiący Załącznik nr 10 do SWZ.
- 11) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 12) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy usług zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług (art. 388 pkt 2 lit. c ustawy Pzp).
- 13) Zakres usług będących przedmiotem zamówienia, o którym mowa w pkt. 12) obejmie wykonywanie przeglądów i serwisu czterech agregatów prądotwórczych gazowych typ G3516H produkcji CATERPILLAR znajdujących się na terenie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. opisanych w pkt. 3.1. nin. SWZ. Rozliczenie zamówienia dokonywane będzie na podstawie składników kalkulacyjnych cen uwzględnionych w Formularzu ofertowym. Zamówienia, o którym mowa w pkt. 12) udzielane będą w trybie zamówienia z wolnej ręki.
- 14) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 15) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Miejsce i termin wykonania zamówienia

- 1) Miejscem realizacji zamówienia jest budynek kogeneracji Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Skierniewicach mieszczący się przy ul. Przemysłowej 2, 96-100 Skierniewice.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszystkich prac związanych z realizacją zadań nr 1 oraz nr 2 zamówienia opisanych w pkt 3 niniejszej SWZ w terminie **36 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

5. Warunki gwarancji

- 1) Wykonawca gwarantuje zastosowanie odpowiedniej technologii, najwyższą jakość wykonania prac oraz najwyższą jakość wszystkich dostarczonych przez siebie materiałów i części zamiennych użytych do realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca udziela **gwarancji jakości** na wymienione prace, materiały i części zamienne na okres **12 miesięcy** od upływu terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 4.2 niniejszej SWZ – w odniesieniu do zadań przedmiotu zamówienia, opisanego w pkt 3 niniejszej SWZ. Dłuższy okres gwarancji będzie wynikać z okresu wynikającego z treści gwarancji poszczególnych urządzeń wykorzystywanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia własnym staraniem i na własny koszt wad objętych gwarancją materiałów, części zamiennych i prac ujawnionych w okresie gwarancji, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usunięcia wad, objętych gwarancją materiałów, części zamiennych i prac, zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji oraz zobowiązuje się usunąć je w uzgodnionym z Zamawiającym terminie. Usunięcie zgłoszonych wad Strony stwierdzać będą protokolarnie.
- 4) Jeżeli Wykonawca nie przystępuje do usunięcia wad objętych gwarancją materiałów, części zamiennych i prac ujawnionych w okresie gwarancji lub nie usuwa wad w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, Zamawiający ma prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub powierzyć jej usunięcie osobie trzeciej, bez upoważnienia wydanego przez sąd na podstawie art. 480 § 2 Kodeksu cywilnego, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty jakichkolwiek praw wynikających z udzielonej gwarancji.

- 5) Usunięcie wady wyremontowanego urządzenia następuje poprzez jego naprawę albo dostarczenie urządzenia bez wad – wedle wyboru Wykonawcy.
- 6) Powyższa gwarancja nie obejmuje następstw eksploatacji agregatów kogeneracyjnych przez Zamawiającego w sposób niewłaściwy ani następstw innych okoliczności, za które Wykonawca nie odpowiada.
- 7) Gwarancja nie obejmuje normalnego zużycia, zniszczenia lub uszkodzenia spowodowanego używaniem części niezgodnie z instrukcjami eksploatacji.
- 8) Wraz z dokonaniem odbioru końcowego, Wykonawca udzieli Zamawiającemu w protokole zdawczo – odbiorczym lub innym dokumencie - gwarancji na wykonane usługi (prace, materiały i części zamienne). Wykonawca wraz z podpisaniem protokołu zdawczo – odbiorczego przekaze Zamawiającemu oryginalne karty gwarancyjne producenta.
- 9) Okres rękojmi za wady świadczonych usług lub urządzeń **wynosi 24 miesiące** od dnia odbioru końcowego. Zasady wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi określa art. 566 i nast. Kodeksu cywilnego.

6. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

7. Podstawy wykluczenia

- 1) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1) oraz pkt 4) ustawy Pzp, co oznacza, że z postępowania wyklucza się wykonawcę:
 - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507);
 - c) nie podlegają zakazowi udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie artykułu 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.).
- 2) Ocena spełniania podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w punkcie 1 powyżej, zostanie dokonana zgodnie z formułą „podlega – nie podlega”, w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie i dokumenty, o których mowa w pkt 10 SWZ.

- 3) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Zamawiający wymaga, złożenia oświadczenia własnego Wykonawcy w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z Wykonawców. Wzór formularza JEDZ określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 3/16), którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

8. Procedura samooczyszczenia

- 1) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 2) Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w punkcie 1) są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w punkcie 1) nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 3) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych informacji w oświadczeniu (JEDZ) stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

9. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:
- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: *Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
 - b) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: *Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj. posiadają odpowiednią sytuację ekonomiczną i wykazą,

że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – serwisowaniem agregatów prądotwórczych gazowych - na sumę gwarancyjną nie niższą niż 3.000.000,00 zł (słownie trzy miliony zł);

d) zdolności technicznej lub zawodowej, tj:

- wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wykonali (lub wykonuje) co najmniej jedną usługę, polegającą na wykonaniu serwisów lub przeglądów zgodnie z DTR urządzenia, przy zespołach prądotwórczych z silnikami gazowymi, produkcji CATERPILLAR, o mocy elektrycznej dla jednego zespołu z zakresu 1000 – 2500 kWe, o wartości umowy nie niższej niż 1 000 000 zł netto (słownie: jeden milion złotych),
- wykażą, że dysponują lub będą dysponowali osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. skierują do realizacji niniejszego zamówienia zespół co najmniej pięciu osób o kwalifikacjach: serwisant mechanik i/lub serwisant elektryk - posiadających co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe każdy w serwisowaniu silników gazowych, zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, posiadających uprawnienia - świadectwa kwalifikacyjne grupy 1,2,3:

Grupa 1 (eksploatacja + dozór): Urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające i zużywające energię elektryczną.

Grupa 2 (eksploatacja + dozór): Urządzenia wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające ciepło oraz inne urządzenia energetyczne.

Grupa 3 (eksploatacja + dozór): Urządzenia, instalacje i sieci gazowe wytwarzające, przetwarzające, przesyłające, magazynujące i zużywające paliwa gazowe.

2) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1) **Wykonawca dołącza do oferty** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), stanowiącego Załącznik

nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

- 2) Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1) stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Oświadczenie to stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt.1) składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt.1) także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 5) Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1), 3) i 4) składa się w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia wykonawcy / podmiotów składających wspólną ofertę/ podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich, przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu.
- 6) Formularz JEDZ stanowi **Załącznik Nr 2 do SWZ**. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: **<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>**
- 7) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835) i art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.), Wykonawca / wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie / składa do oferty oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do SWZ**.
- 8) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835) i art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.), podmiot udostępniający zasoby składa do oferty oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3a do SWZ**.
- 9) Informacja o braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie

bezpieczeństwa narodowego, może zostać uwzględniona w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia w części III – podstawy wykluczenia, w sekcji D – Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego (oprócz podstaw do wykluczenia, o których mowa w ustawie Pzp w art. 108 ust. 1 i w art. 109 ust. 1 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp).

10) Zamawiający **przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, **do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych**, tj:

a) **dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

I. **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wykaz usług zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**;

II. **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SWZ**;

III. **dokumenty** potwierdzające, że wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 3.000.000,00 zł.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganego podmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w pkt. III, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej.

b) **dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania:**

I. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

II. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy;

- III. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- IV. **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- V. **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu (JEDZ), o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
 - art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170)
- Przedmiotowe oświadczenia należy złożyć na formularzu, którego wzór stanowi **Załącznik nr 9 do SWZ**.
- VI. **oświadczenia wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 poz.275) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**.

11) Wykonawca nie będzie obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność, lub gdy Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2024 r. poz.307) lub podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

12) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych

lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe lub dokumenty.

- 13) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt 10 lit. b) ppkt II (*KRS, CEIDG*) pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
- 14) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - a) punkcie 10 lit b ppkt I (*KRK*) - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
 - b) punktach 10 lit b ppkt II (*KRS, CEIDG*), ppkt. III (*zaświadczenie US*) i ppkt. IV (*zaświadczenie ZUS*) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 15) Dokument, o którym mowa w punkcie 10 lit. b ppkt I., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem. Dokumenty, o których mowa w punktach 10 lit. b ppkt II-IV powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 16) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 10 lit. b ppkt I – IV lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 17) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (*JEDZ*), podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 18) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w pkt. 9)

aktualne na dzień ich złożenia.

11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz osoby uprawnione do komunikacji z wykonawcami

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, w tym również umowa, sporządzone będą w języku polskim.
- 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wniosków, oświadczeń, dokumentów itp. odbywa się przy użyciu platformy e-Propublico, która jest dostępna pod adresem <https://e-propublico.pl/> . Za datę wpływu przyjmuje się datę wczytania do platformy (każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania).
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do komunikowania się z Wykonawcami również za pomocą poczty elektronicznej dop@ecskierniewice.pl (nie dotyczy składania ofert (oświadczenia JEDZ, i innych dokumentów załączonych do oferty) oraz podmiotowych środków dowodowych).
- 4) Korzystanie z platformy e-Propublico jest bezpłatne.
- 5) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - a) w zakresie merytorycznym:
 - **Marcin Małek**, tel.: 605 224 446; e-mail: m.malek@ecskierniewice.pl
 - **Łukasz Foks**, tel.: 727 552 203; e-mail: l.foks@ecskierniewice.pl
 - b) w zakresie formalnym:
 - **Ewelina Lorenc**, tel. 667 900 390; e-mail e.lorenc@ecskierniewice.pl
 - **Andżelika Gola**, tel. 46 833 61 07 wew. 152; a.gola@ecskierniewice.pl
- 6) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na platformie e-Propublico. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z platformy e-Propublico określone są w Instrukcji dla Wykonawcy zamieszczonej na stronie <https://e-propublico.pl/documents/e-ProPublico%20-%20Podr%C4%99cznik%20Wykonawcy.pdf> oraz w Regulaminie zamieszczonym na stronie <https://e-propublico.pl/documents/Regulamin%20e-ProPublico.pdf>
- 7) Niezarejestrowany użytkownik Platformy ma dostęp wyłącznie do części informacyjnej opublikowanych przetargów. Warunkiem niezbędnym do wzięcia udziału w prowadzonych na platformie e-Propublico postępowaniach przetargowych jest założenie przez Wykonawcę konta. Korzystanie z platformy e-Propublico przez Wykonawców jest bezpłatne i nie wymaga uprzedniego zawarcia z jej producentem odrębnej umowy na świadczenie Usługi Platformy.
- 8) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14.09.2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2018 r. poz.180), dalej jako rozporządzenie

Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

- 9) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych wydanym na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307 i 1222) i przekazuje się jako załączniki.
- 10) W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
- 11) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail).
- 12) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz.1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 13) Dokumenty, które zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone są kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być podpisane - zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby - podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 14) Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. **Oferta sporządzona w formie elektronicznej powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
- 15) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu lub niniejszej SWZ, kierując wniosek na platformę e-Propublico. Zamawiający wymaga przekazywania pytań również w formie edytowalnej. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom poprzez ww. platformę, bez ujawniania źródła zapytania.
- 16) W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji oryginał dokumentu wadium (poręczenia lub gwarancji) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób

upoważnionych do jego wystawienia, Wykonawca składa załączając na platformie e-Propublico.

12. Wizja lokalna

- 1) Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej przez Wykonawców (wizję lokalną miejsca przyszłych prac), po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym za co najmniej 3-dniowym uprzedzeniem. Wizja odbędzie się na terenie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 2 w Skierniewicach. Spotkanie przy wjeździe na teren zakładu.
- 2) Udział w wizji lokalnej nie jest obowiązkowy, ale zalecany.
- 3) Zamawiający dla przeprowadzenia wizji lokalnej zapewni przedstawicielom Wykonawcy wejście na teren zakładu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. Wykonawcy zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących na terenie zakładu regulaminów BHP (bezpieczeństwa i higieny pracy) i ppoż. (przeciwpowozarowych).
- 4) Zamawiający nie ubezpiecza przedstawicieli Wykonawcy od jakichkolwiek wypadków, strat i szkód poniesionych przez Wykonawcę w następstwie takiej wizji lokalnej. Wykonawca sam powinien dokonać ubezpieczenia swoich przedstawicieli, zgodnie ze stosowanymi zasadami i przepisami.
- 5) Na co najmniej 3 dni przed wyznaczonym terminem oględzin, Wykonawca prześle Zamawiającemu na adres mailowy: m.malek@ecskierniewice.pl oraz l.foks@ecskierniewic.pl wykaz osób, które wezmą udział w wizji lokalnej, z podaniem imion i nazwisk. Ze względów organizacyjnych oraz bezpieczeństwa Zamawiający prosi o delegowanie maksymalnie 3 osób.

13. Termin związania ofertą.

- 1) Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 09.02.2025 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4) W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307 i 1222). Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać przedłożona oferta korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Wybór określonych formatów danych nie może prowadzić do naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców i jednocześnie musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

2) Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) wypełniony Formularz Oferty, zgodnie z załączonym wzorem – **Załącznik nr 1 do SWZ;**
- b) oświadczenie Wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie / podmiotu udostępniającego zasoby, na formularzu JEDZ, o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – **Załącznik nr 2 do SWZ,**
Aktualny Formularz JEDZ i instrukcja wypełniania zamieszczony jest na stronie:
<https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
- c) oświadczenie Wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835) i art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.) – **Załącznik nr 3 do SWZ,**
- d) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835) i art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.) – **Załącznik nr 3a do SWZ,**
- e) w przypadku Wykonawców działających przez Pełnomocnika – pełnomocnictwo,
- f) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- g) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny dokument – jeśli dotyczy;
- h) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z którego wynika jakie usługi wykonają poszczególni wykonawcy – **Załącznik nr 5 do SWZ,**
- i) potwierdzenie wniesienia wadium w formie niepieniężnej.

- 3) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ. Wykonawca powinien korzystać ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w SWZ.
- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

- 6) Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 7) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą powinno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 8) Wszelkie pełnomocnictwa powinny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 97 ust. 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (Dz.U. z 2024 r. poz.1001).
- 9) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) i art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.),
 - b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w ofercie w formie, o którym mowa powyżej w pkt 7),
 - c) wszelka korespondencja w postępowaniu prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w punkcie powyżej,
 - d) wypełniając Formularz Ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie dane pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

15. Sposób oraz termin składania ofert, termin otwarcia ofert

- 1) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem platformy e-Propublico pod adresem <https://e-propublico.pl/>
- 2) Termin składania ofert: **do dnia 12.11.2024 r. do godz. 10.00.**
- 3) Termin otwarcia ofert: **dnia 12.11.2024 r. godz. 10.30.**
- 4) Wykonawca składa Ofertę poprzez:
 - a) wypełnienie Formularza Oferty oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane,
 - b) dodanie dokumentów (załączniki należy opisać nazwą umożliwiającą ich identyfikację) –każdy podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane,
 - c) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec w prowadzonym postępowaniu przy składaniu ofert, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny

zostać przesłane za pośrednictwem platformy, w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa", za pomocą opcji "Załącz plik"

d) złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”,

e) po zapisaniu, plik jest w systemie zaszyfrowany.

- 5) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę, poprzez złożenie informacji o wycofaniu oferty i złożeniu nowej.
- 6) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 7) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 8) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na platformie. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 9) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach zawartych w ofertach.
- 11) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

16. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone przez w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 2) Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w Formularzu Oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 5) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

17. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1) Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie stosować następujące kryterium oceny ofert:

$$\text{Cena oferty} - 100 \% = 100 \text{ pkt}$$

- 2) Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.
- a) w tym kryterium można uzyskać maksymalnie 100 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
 - b) Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 100 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min} \times 100 \text{ pkt}}{C_o}$$

gdzie: C_{\min} – najniższa cena brutto z ocenianych ofert
 C_o – cena brutto badanej oferty

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów.

18. Wadium

- 1) W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **250.000,00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych).
- 2) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024r. poz. 419).
- 3) Z treści wadium wnoszonego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powinno wynikać, że zabezpiecza ono wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, wadium winno zostać wniesione przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. O wniesieniu wadium w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego, tj. uznania rachunku Zamawiającego, która musi nastąpić przed terminem składania ofert. Przelewu należy dokonać na rachunek bankowy Nr: **18 9297 0005 0012 9059 2000 0001**, Bank Spółdzielczy w Skierniewicach.
- 5) Na poleceniu przelewu należy podać tytuł przelewu: **„Wadium przetargowe – sprawa nr: 26/2024/IX”** oraz podać informację o numerze rachunku bankowego Wykonawcy, na które ma zostać dokonany zwrot wadium.

- 6) Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej i musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium należy dołączyć do oferty jako osobny plik.
- 7) Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać Energetykę Ciepłą Sp. z o.o.
- 8) Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium oraz płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
- 9) Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
 - a) nazwę i adres Zamawiającego,
 - b) nazwę Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) oznaczenie (numer) postępowania lub nazwę,
 - d) termin ważności wadium – odpowiadający terminowi związania ofertą.
- 10) Zamawiający zwróci wadium w sposób odpowiadający formie wnoszenia w przypadkach wymienionych w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 11) Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 12) Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 13) Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 2 ustawy Pzp, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
- 14) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej "zabezpieczenie") w wysokości **5%** ceny całkowitej brutto wskazanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3) Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.
- 4) Zabezpieczenie może zostać wniesione przez Wykonawcę w jednej lub w kilku z następujących form:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024r. poz. 419).
- 5) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 6) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 7) W przypadku zabezpieczenia niegotówkowego (poręczenia lub gwarancje) Wykonawca powinien dołączyć do umowy oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia.
- 8) W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, lub poręczenia, z treści gwarancji lub poręczenia musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń), poręczyciela do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji), zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy – bez potwierdzania tych okoliczności,
 - b) termin obowiązywania gwarancji, poręczenia,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji, poręczenia,
 - d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poręczenie lub gwarancja ma obejmować swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub z jej treści wynikać, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
- 9) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego, tj. uznania

rachunku Zamawiającego.

- 10) Przelew należy dokonać na rachunek bankowy wskazany w pkt 1 ppkt 2 SWZ.
- 11) Na blankiecie wpłaty należy podać tytuł przelewu: „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – sprawa nr 26/2024/IX**” oraz podać informację o numerze rachunku bankowego Wykonawcy, na które ma zostać dokonany zwrot zabezpieczenia.
- 12) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 4. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 13) Zamawiający zwraca **80%** zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane w protokole zdawczo-odbiorczym, a zatem w terminie 30 dni od dnia podpisania ostatniego Protokołu wykonania czynności przeglądu i serwisowych objętych niniejszą Umową.
- 14) Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę **20%** zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
- 15) Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy, kar umownych lub innych odszkodowań na rzecz Zamawiającego wynikających z tytułu niewłaściwego lub nieterminowego wykonania umowy przez Wykonawcę.
- 16) Zamawiający przed potrąceniem jakichkolwiek kwot z zabezpieczenia lub innych należności Wykonawcy jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę.
- 17) Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone z uwzględnieniem odsetek wynikających z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

20. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo **15 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 4) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) Zamawiający – przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego – może żądać kopii umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

21. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik Nr 10 do SWZ.
- 2) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 3) Projektowane postanowienia umowy (wzór umowy) stanowią **Załącznik nr 10 do SWZ**.
- 4) Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp oraz w sytuacjach wskazanych w projektowanych postanowieniach umowy.
- 5) Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

- 1) Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 2) Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 4) Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt a)
 - c) odwołanie w przypadkach innych niż określone wyżej, wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 5) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 6) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 7) Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

23. Wykaz załączników do SWZ

Lp.	Numer załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik Nr 1	Formularz oferty.
2	Załącznik Nr 2	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ).
3	Załącznik Nr 3	Oświadczenie wykonawcy / wykonawców o braku podstaw wykluczenia (sankcje rosyjskie)
4	Załącznik Nr 3a	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia (sankcje rosyjskie)
5	Załącznik Nr 4	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
6	Załącznik Nr 5	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
7	Załącznik Nr 6	Wykaz usług.
8	Załącznik Nr 7	Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
9	Załącznik Nr 8	Oświadczenie wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
10	Załącznik Nr 9	Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ
11	Załącznik Nr 10	Projektowane postanowienia umowy – wzór Umowy
12	Załącznik Nr 11	klauzula RODO + oświadczenie wykonawcy

Sporządził:
 Marcin Małek
 Ewelina Lorenc
 Andżelika Gola

Sprawdził:
 Krzysztof Filipek

Zatwierdził:
 Mateusz Jarczyński

dnia 01.10.2024 r.

dnia 01.10.2024 r.

dnia 03.10.2024 r.