

Specyfikacja Warunków Zamówienia



**URZĄD MIASTA KĘDZIERZYN-KOŹLE**  
**Wydział Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle**

ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle; e-mail: [zp@kedzierzynkozle.pl](mailto:zp@kedzierzynkozle.pl)

Znak sprawy: **ZP.271.1.6.2021.AJ**

Kędzierzyn-Koźle, 05.03.2021r.

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

w postępowaniu prowadzonym w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy on-line  
dostępnej pod adresem <https://e-propublico.pl/>

**Przedmiot zamówienia**

**Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu:  
Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy  
Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II**

Sporządziła na podstawie wniosku z Wydziału Ochrony środowiska i Rolnictwa:

Agnieszka Janyk

Projektowane postanowienia umowy zatwierdza:

Gabriela Helbin-Golasz

Zatwierdzono w dniu: 12.03.2021r.

Kierownik Wydziału Zamówień

Publicznych – Daniel Bul /-/

---

Specyfikacja Warunków Zamówienia  
**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

---

**Spis treści:**

<b>1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:</b>	3
<b>2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:</b>	3
<b>3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:</b>	3
<b>4. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ, INNE:</b>	5
<b>5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP ORAZ O PODWYKONAWSTWIE:</b>	5
<b>6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:</b>	5
<b>7. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH:</b>	5
<b>8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:</b>	6
<b>9. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 I 109 USTAWY PZP:</b>	7
<b>10. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ ORAZ WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:</b>	9
<b>11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:</b>	11
<b>12. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW:</b>	12
<b>14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:</b>	15
<b>15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:</b>	15
<b>16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:</b>	16
<b>17. SPOSÓB, MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:</b>	17
<b>18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:</b>	17
<b>19. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:</b>	18
<b>20. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:</b>	19
<b>22. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:</b>	20
<b>23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:</b>	21
<b>24. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA:</b>	21

Specyfikacja Warunków Zamówienia

**1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Gmina Kędzierzyn-Koźle, Urząd Miasta,  
Wydział Zamówień Publicznych, ul. Piramowicza 32  
47-200 Kędzierzyn-Koźle lokal /417, III p.  
tel. + 48 77 40 34 450

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://e-propublico.pl/>

W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy on-line (dalej Platforma) działającej pod adresem <https://e-propublico.pl/>.

Ilekoć w SWZ lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej należy rozumieć przez to Platformę.

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

- 2.1** Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.*), zwanej dalej ustawą Pzp.
- 2.2** Zamawiający na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu („procedura odwrócona”).
- 2.3** Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców oraz do umów w sprawie zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (*tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 1740 z późn. zm.*), zwanej dalej kc, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
- 2.4** Wartość zamówienia jest równa lub wyższa od progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp tj. 214 000 euro.
- 2.5** Jest to zamówienie udzielane w częściach, a wartość realizowanej części jest wyższa od progu, o którym mowa powyżej.

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

- 3.1** Nazwa przedmiotu zamówienia:

**Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu: Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II**

Wspólny słownik zamówień (CPV):

**77310000-6** Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych,

**77340000-5** Usługi okrzyszowania drzew oraz przycinania żywopłotów,

**77211400-6** Usługi wycinania drzew,

**45112711-2** Roboty w zakresie kształtowania parków,

**77300000-3** Usługi ogrodnicze,

**77313000-7** Usługi utrzymania parków.

1. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu zgodnie z dokumentacją projektową wykonaną w ramach odrębnego zamówienia pt.: „Wykonanie projektu nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu - dokumentacja projektowa zieleni w ramach projektu: "Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz nadleśnictwa Kędzierzyn - ETAP II".
2. Lokalizacja i granice obszaru nasadzeń: Obszar nasadzeń dotyczy Plant Miejskich w Koźlu zgodnie z dokumentacją projektową.

Nazwa zamówienia: **Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu: Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II**

## Specyfikacja Warunków Zamówienia

3. Usługa obejmuje wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie prac związanych z pielęgnacją drzew i krzewów oraz z sadzeniem oraz utrzymaniem terenów zielonych ujętych w dokumentacji projektowej. Zadanie będzie realizowane pod nadzorem autorskim projektanta.
4. Wykonanie przedmiotu zamówienia obejmuje prace zgodnie z załączoną dokumentacją, a w szczególności:
  - 1) pielęgnację wytypowanych drzew w obrębie nasadzeń,
  - 2) ręczne ścinanie i karczowanie średniej gęstości krzaków i podszycia,
  - 3) przygotowanie terenu/podłoża pod nasadzenia oraz łąki kwietne,
  - 4) nasadzenia krzewów i niskich drzew jako uzupełnienie braków w istniejącej zieleni średniej,
  - 5) nasadzenia różaneczników i azalii,
  - 6) nasadzenie bylin i cebul jako uzupełnienie braków w roślinności niskiej,
  - 7) dopełnienie krzewami jako uzupełnienie zieleni średniej,
  - 8) nasadzenia bluszczu, paproci i przyłasczek w celu uzupełnienia braków w zieleni niskiej,
  - 9) wykonanie łąk kwietnych w oparciu o gatunki rodzime dostosowane do warunków miejscowych,
  - 10) nasadzenia pnączy w celu przysłonięcia zdewastowanego betonowego ogrodzenia we wschodniej części Plant Miejskich,
  - 11) utrzymanie nasadzeń w okresie min. 3 do max. 5 lat - obejmujące min. pielenie, nawożenie, podlewanie, uzupełnianie obumarłych roślin oraz torfu, przycinanie, opryski, odtwarzanie i uzupełnianie korą powierzchni nasadzeń itp.)
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa m.in. załączona dokumentacja projektowa sporządzona przez PM PROJEKT Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Brzezna 576, 33-386 Podegrodzie, obejmująca:
  - 1) projekt zieleni zawierający:
    - a) Baza roślin – zdjęcia,
    - b) Baza roślin – Kalendarz kwitnienia,
    - c) Projekt zieleni – całość zagospodarowania – PZ,
    - d) Projekt zieleni – Sektor 1 – PZ-01,
    - e) Projekt zieleni – Sektor 2 – PZ-02,
    - f) Projekt zieleni – Sektor 3 – PZ-03,
    - g) Projekt zieleni – Sektor 4 – PZ-04,
    - h) Projekt zieleni – Sektor 5 – PZ-05,
    - i) Projekt zieleni – Sektor 6 – PZ-06,
    - j) Projekt zieleni – Sektor 7 – PZ-07;
  - 2) STWiORO - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Ogrodniczych;
  - 3) Podstawowe wytyczne dla kształtowania zieleni Kędzierzyn – Koźle
  - 4) Przedmiar, który stanowi jedynie element pomocniczyoraz projektowane postanowienia umowy zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <https://e-propublico.pl/> stanowiące integralną część SWZ.
6. **Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.**

Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga, aby osoby zaangażowane w realizację zamówienia wykonujące następujące czynności: **wykonanie nasadzeń oraz pielęgnacja zieleni** były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy (*tekst jednolity Dz. U. z 2012r., poz. 1320*).

Sposób weryfikacji zatrudnienia, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli oraz sankcje z tytułu niespełnienia wymagań zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy.
7. Zamawiający nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia na miejscu u Zamawiającego.

## Specyfikacja Warunków Zamówienia

**4. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ, INNE:**

- 4.1** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia.
- 4.2** **Powody niedokonania podziału zamówienia na części:** przedmiotowe postępowanie jest częścią zamówień tego samego rodzaju ujętych w zbiorczym planie postępowań.
- 4.3** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.4** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.
- 4.5** Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
- 4.6** Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 4.7** Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
- 4.8** Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 4.9** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP ORAZ O PODWYKONAWSTWIE:**

- 5.1** Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 5.2** Zamawiający nie wprowadza obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.
- 5.3** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający nie wprowadza obowiązku wykonania przez poszczególnych Wykonawców określonych zadań dotyczących zamówienia.
- 5.4** Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, i podania nazw ewentualnych podwykonawców (jeżeli są już znani).
- 5.5** Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 5.6** Wymagania dotyczące podwykonawstwa, zostały określone w części II SWZ – Projektowane postanowienia umowy.
- 5.7** Zamawiający nie będzie dokonywał oceny braku podstaw do wykluczenia wobec podwykonawcy, który jednocześnie nie jest podmiotem udostępniającym zasoby.

**6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

- 6.1** Zamówienie należy zrealizować zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszej SWZ, w terminie nie dłuższym niż: **180 dni kalendarzowych** licząc od daty zawarcia umowy.
- 6.2** Okres utrzymania wykonanych nasadzeń wynosi **min. 3 lata, max 5 lat\*** licząc od daty zakończenia odbioru nasadzeń.
- 6.3** Okres gwarancji wynosi **min. 3 lata, max 5 lat\*** licząc od daty zakończenia odbioru końcowego.  
\*Okres gwarancji jest równy deklarowanemu okresowi utrzymania nasadzeń.

**7. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

- 7.1** Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

## Specyfikacja Warunków Zamówienia

## 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

8.2 Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełniać następujące warunki, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1.	<u>Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym</u> <b>Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.</b>
2.	<u>Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów</u> <b>Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.</b>
3.	<u>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa</u> <b>Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.</b>
4.	<p><u>Zdolność techniczna lub zawodowa</u></p> <p><b>I. Wykonawca winien wykazać się</b> (w zakresie usług w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych) <b>w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert</b>, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – wykonaniem co najmniej <b>dwóch usług w zakresie zagospodarowania terenów zielonych w przestrzeni miejskiej o wartości min. 500 000,00 zł brutto</b> dla każdej z nich wraz z potwierdzeniem należytego wykonania.</p> <p><b>UWAGA:</b> Zamawiający będzie brał pod uwagę jedynie wykonanie nasadzeń drzew, krzewów i bylin oraz ich pielęgnację. W przypadku wykazania się przez Wykonawcę usługą obejmującą inne elementy jak np.: wykonanie ścieżek, małej architektury itp., należy je wyodrębnić wskazując faktyczną wartość wykonania nasadzeń, których wartość wynosi min. 500 000,00 zł brutto.</p> <p>Do przeliczenia wszystkich wartości finansowych, a występujących w innych walutach niż PLN Wykonawca stosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowany w dniu ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego. Średnie kursy walut dostępne są na stronie internetowej Narodowego Banku Polskiego pod następującym adresem: <a href="http://www.nbp.pl/">http://www.nbp.pl/</a></p> <p><b>II. Wykonawca wskaże osoby</b> do realizacji niniejszego zamówienia publicznego, które spełniają następujące warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) <b>jedna osoba</b> będąca <b>ogrodnikiem</b> posiadająca min. <b>wykształcenie zawodowe kierunkowe</b> oraz co najmniej <b>3 letnią praktykę zawodową</b>, a także <b>doświadczenie w pracach związanych z zagospodarowaniem terenów zielonych w przestrzeni miejskiej, obejmującym wykonanie nasadzeń drzew, krzewów i bylin oraz ich pielęgnacją.</b></li> <li>2) <b>jedna osoba</b>, posiadająca uprawnienia, o których mowa w <b>art. 37 b ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, do kierowania pracami w parkach zabytkowych</b>, która spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2021r. poz. 81).</li> </ol> <p><u>Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia ww. funkcji spośród wskazanych powyżej osób, pod warunkiem posiadania przez te osoby wymaganych uprawnień.</u></p>



## Specyfikacja Warunków Zamówienia

**8.3 Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. Konsorcjum, spółki cywilne) - zgodnie z pkt 11 SWZ.****9. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 I 109 USTAWY PZP:**

**9.1** Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zaistnieją przesłanki, o których mowa w **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp** (przesłanki obligatoryjne) oraz **art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 9 ustawy Pzp** (przesłanki fakultatywne).

**9.2** Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp** wyklucza się wykonawcę

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (*Dz. U. poz. 769*),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

*Specyfikacja Warunków Zamówienia*

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.3** Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 9 ustawy Pzp wyklucza się również wykonawcę:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  - 6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.4** Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- 9.5 SAMOOCZYSZCZENIE.**
- 9.5.1** Zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 oraz 9 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,



*Specyfikacja Warunków Zamówienia*

- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 9.5.2** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 9.5.1, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

**10. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ ORAZ WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:****10.1** Do oferty należy złożyć:

**10.1.1 Formularz ofertowy** sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

**10.1.2 Jednolity europejski dokument zamówienia** (dalej: JEDZ) w zakresie wskazanym w **pkt 8.2 oraz 9 ppkt 9.1 – 9.3 SWZ**.

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe.

**Oświadczenie JEDZ, składają odrębnie:**

a) **wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

b) **podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.

Wymagana forma – forma elektroniczna (opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

Szczegółowa instrukcja wypełniania JEDZ stanowi załącznik **nr 2 SWZ**.

**10.1.3 odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.**

**10.1.4** pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w 10.1.3.

**10.1.5** w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo**, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**10.1.6 zobowiązanie o którym mowa w pkt 13.3 oraz 12.4 SWZ.** (jeżeli dotyczy)

**10.1.7 Dowód wniesienia wadium.** Wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej (pkt 14 SWZ).

**10.1.8** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu rejestrowego, o których mowa w pkt 10.1.3 SWZ, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

**10.1.9** Zapisy pkt 10.1.4 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**10.1.10** Zapisy pkt 10.1.3, 10.1.4 i 10.1.8 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

**10.2 Wykaz podmiotowych środków dowodowych – oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie:**

*Specyfikacja Warunków Zamówienia*

**10.2.1** Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 10 dni**, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

**10.2.1.1 W zakresie potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (wzór stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**);
- 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wzór stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**).

**10.2.1.2 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia** wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

1. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:
  - a) **art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp**,
  - b) **art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
2. **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*Dz. U. z 2020r. poz. 1076 i 1086*), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
3. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
4. **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

## Specyfikacja Warunków Zamówienia

5. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
6. **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
  - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
  - e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (*Dz. U. z 2019r. poz. 1170*),
  - f) art. 109 ust. 1 pkt 5, 7, 8, 9 ustawy Pzp.

**10.2.2 Dokumenty podmiotów zagranicznych.**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie, o którym mowa w punkcie **10.2.1.2 ppkt 1) SWZ**
  - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt **10.2.1.2 ppkt 1) SWZ**;
- 2) zaświadczenia, o którym mowa w punkcie **10.2.1.2 ppkt 3) SWZ**,
  - zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o którym mowa w punkcie **10.2.1.2 ppkt 4) SWZ**, **lub** odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o którym mowa w punkcie **10.2.1.2 ppkt 5) SWZ** - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
    - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Ww. dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 3) Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 4) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

**11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

- 11.1** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą.

*Specyfikacja Warunków Zamówienia*

- 11.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 11.3 W przypadku, o którym mowa w pkt 11.2, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają w ofercie oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (konsorcjum).**
- 11.4** Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 11.5** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity europejski dokument zamówienia, o którym mowa w pkt 10 ppkt 10.1.2 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 11.6** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy cywilnoprawnej określającej rolę i zadania poszczególnych Wykonawców oraz zasady ich współdziałania podczas realizacji zamówienia. Zamawiający może żądać przedstawienia wyżej wskazanej umowy.
- 11.7** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**12. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW:**

- 12.1** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach opisanych w art. 118-123 ustawy Pzp, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 12.2** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 12.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**
- UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 12.4 Zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w **pkt 12.3, potwierdza**, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.



*Specyfikacja Warunków Zamówienia*

- 12.5** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z **oświadczeniem**, o którym mowa w punkcie **10.1.2** SWZ, **także oświadczenie, podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 12.6** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8 SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 12.7** Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 13. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH, SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:**
- 13.1 Sposób porozumiewania się:**
- 13.2** Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 13.3** W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>.
- 13.4** W uzasadnionych przypadkach np. awarii platformy dopuszczalna jest komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane poniżej, z zastrzeżeniem, że ofertę składa się tylko za pośrednictwem platformy e-ProPublico.
- 13.5** Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 13.6** Postępowanie prowadzone jest na Platformie pod nazwą: **Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu: Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II** – znak sprawy: **ZP.271.1.6.2021.AJ**
- 13.7** Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/> oraz uznaje go za wiążący.
- 13.8** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
- 13.9** Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 13.10** Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
- 1) stały dostęp do sieci Internet,
  - 2) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
  - 3) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
  - 4) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
  - 5) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
- 13.11** Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: pliki o wielkości do 20 MB w formatach: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xml.
- 13.12** Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
- 1) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;



*Specyfikacja Warunków Zamówienia*

- 2) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
  - 3) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
- 13.13** Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- 1) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
  - 2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie „Data przesłania”;
  - 3) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.
- 13.14** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy na karcie „Wiadomości”. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
- 13.15** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 13.16** Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 13.17** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy na karcie „Zapytania/Wyjaśnienia”. Za datę wpływu wniosku przyjmuje się datę jego zamieszczenia na Platformie.
- 13.18** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy.
- 13.19** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej - Platformie.
- 13.20** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 13.21** Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, ofert, o ile jej treść jest udokumentowana (wymagana jest pisemna notatka z ustnej rozmowy).
- 13.22** Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
- 1) Pan Daniel Bul Kierownik Wydziału, email: [zp@kedzierzynkozle.pl](mailto:zp@kedzierzynkozle.pl)
  - 2) Pani Agnieszka Janyk, email: [agnieszka.janyk@kedzierzynkozle.pl](mailto:agnieszka.janyk@kedzierzynkozle.pl)
- 13.23** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, przekazany za pośrednictwem Platformy (karta „Zapytania/Wyjaśnienia”) lub wiadomością e-mail.
- 13.24** Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 13.25** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
- 13.26** Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 13.27** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
- 13.28** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### Specyfikacja Warunków Zamówienia

**13.29** Sposób sporządzania i przekazywania informacji określają rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. (*Dz. U. z 2020r., poz. 2452*) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. (*Dz. U. z 2020r., poz. 2415*) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

## 14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

**14.1** Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **50 000,00 PLN** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł PLN).

**14.2** Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

**14.3** Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

**14.4** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **PKO BP Kędzierzyn-Koźle 57 1020 3714 0000 4102 0108 5455**;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*Dz. U. z 2019r. poz. 310, 836 i 1572*).

**14.5** Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy Pzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

**14.6** Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

**14.7** Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- 1) upływu terminu związania ofertą;
- 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

**14.8** Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) którego oferta została odrzucona;
- 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

**14.9** Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 14.8, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.

**14.10** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium w okolicznościach wskazanych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

## 15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

**15.1** Wykonawcy związani są złożonymi ofertami do dnia **17.07.2021r.**

**15.2** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

---

Specyfikacja Warunków Zamówienia

---

- 15.3** W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o okres, nie dłuższy niż **60 dni**.

**16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:**

- 16.1** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 16.2** Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku stosowania własnych druków muszą one zawierać wszystkie elementy i opisy zawarte w załączonych wzorach.
- 16.3** **Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl/> oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 16.4** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*tekst jednolity Dz. U. z 2020r. poz. 1913*), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:
- 1) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
  - 2) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

**16.5** Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej:

- 1) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu „Ogłoszenia” wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji „Zgłoś udział w postępowaniu” na karcie „Informacje ogólne”;
- 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji „Zarejestruj”. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
- 3) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie „Oferta/Załączniki”, za pomocą opcji „Załącz plik” i użycie przycisku „Załącz”;
- 4) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przez notariusza przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
- 5) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie „Oferta/Załączniki”, w tabeli „Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa”, za pomocą opcji „Załącz plik” i użycie przycisku „Załącz”;
- 6) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści „Plik został poprawnie przesłany na platformę”;
- 7) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk „Złóż ofertę”;
- 8) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.

*Specyfikacja Warunków Zamówienia*

- 16.6** Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji „Wycofaj ofertę” (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk „Usuń zaznaczone”.
- 16.7** Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk „Instrukcja Wykonawcy”.
- 16.8** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 16.9** Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16.10** Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami SWZ.
- 16.11** Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
- 17. SPOSÓB, MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**
- 17.1** Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia **19.04.2021r.** do godz. **11:30**.
- 17.2** Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **19.04.2021r.** o godz. **11:45** za pośrednictwem Platformy, na karcie Oferty/Załączniki, poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.
- 17.3** Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.4** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**
- 18.1** **Cena** oferty jest kwotą ryczałtową brutto zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom.
- 18.2** **Oferowaną cenę** (bez względu na sposób jej obliczenia) w postaci ceny ryczałtowej za całość usługi w należy wyliczyć w oparciu o dokumentację projektową, jej zakres, aktualne, powszechnie stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory, bądź inne wskaźniki kosztów, zalecaną wizję w terenie, uzyskane potrzebne informacje dotyczące natury terenu, trudności oraz wszelkich innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na wykonawstwo usług, **koszty utrzymania nasadzeń w okresie wskazanym przez Wykonawcę w ofercie** oraz wszystkie inne koszty realizacji określone w pkt 3 SWZ oraz projektowanych postanowieniach umowy, a także koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa, w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT oraz koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów itp. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 18.3** Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia
- 18.4** Cena oferty przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w projektowanych postanowieniach umowy.
- 18.5** Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami i tak przeliczoną ofertę podda ocenie wg obowiązujących kryteriów.



## Specyfikacja Warunków Zamówienia

- 18.6** Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 18.7** Cena oferty będzie podana przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.** Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.
- 18.8** W przypadku różnic w podaniu ceny (cena podana liczbowo, cena podana słownie) Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbowo, chyba z treści pozostałych dokumentów będzie wynikać prawidłowość ceny.

**19. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:**

- 19.1** W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 19.2** Zamawiający poprawi w ofertach omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
- 19.3** Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
- 19.4** Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę zgodnie z art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.
- 19.5** Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu (art. 128 ust 4 ustawy Pzp).
- 19.6** Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	<b>Cena całkowita brutto</b>	<b>60%</b>
2	<b>Okres utrzymania nasadzeń</b>	<b>40%</b>

- 19.7** Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:



## Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nr kryterium	Wzór
1	<p><b>Cena całkowita brutto [zł]</b></p> <p>Liczba punktów = <math>(C_{min}/C_{of}) * 100 * \text{waga}</math> gdzie: - <math>C_{min}</math> – najniższa cena spośród wszystkich ofert - <math>C_{of}</math> – cena badanej oferty</p>
2	<p><b>Okres utrzymania nasadzeń [lata] min. oceniane 3 lata, max oceniane 5 lat</b></p> <p>Sposób przyznania punktów za zadeklarowany okres utrzymania nasadzeń:</p> <p><b>10 pkt</b> - za zadeklarowany okres utrzymania nasadzeń <b>3 lata</b>  <b>25 pkt</b> - za zadeklarowany okres utrzymania nasadzeń <b>4 lata</b>  <b>40 pkt</b> - za zadeklarowany okres utrzymania nasadzeń <b>5 lat</b></p> <p>Liczba punktów = <math>(U_{min}/U_{of}) * 100 * \text{waga}</math> gdzie: - <math>U_{min}</math> - wartość okresu utrzymania nasadzeń najniższa spośród wszystkich ofert - <math>U_{of}</math> - wartość okresu utrzymania nasadzeń badanej oferty</p> <p>Uwaga! Okres utrzymania nasadzeń należy podać w miesiącach.</p> <p><u>Uwagi:</u> W przypadku, gdy Wykonawca określi okres utrzymania nasadzeń dłuższy niż 5 lat to Zamawiający do obliczeń będzie przyjmował okres wynoszący 5 lat, natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu utrzymania nasadzeń zadeklarowanego w ofercie. Zamawiający <b>odrzuca oferty</b>, które będą zakładały okres utrzymania nasadzeń krótszy niż 3 lata. W przypadku nie podania w ofercie okresu utrzymania nasadzeń Zamawiający przyjmie do oceny ofert okres 3 lat.</p>

**19.8 Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowi będzie końcową ocenę danej oferty. Punkty będą liczone do dwóch miejsc po przecinku.**

## 20. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

- 20.1** Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty na zasadach i w zakresie określonym w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp.
- 20.2** Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany do dostarczenia 3-ech egzemplarzy podpisanej umowy zawierającej podpisy z akceptowanych przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy wraz z dodatkowymi zapisami uszczegóławiającymi i korygującymi wprowadzonymi przez Zamawiającego, a wynikającymi z treści złożonej oferty i zapisów SWZ w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 20.3** Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy.
- 20.4** Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 20.5** Przed podpisaniem Umowy Wykonawca powinien dostarczyć do Zamawiającego:
- 1) **harmonogram rzeczowo-finansowy** wypełniony zgodnie ze wzorem załączonym do PPU,
  - 2) **zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy,**
  - 3) **świadczenie ukończenia szkoły branżowej/dyplom branżowej wyższej szkoły** osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia,
  - 4) Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców.

*Specyfikacja Warunków Zamówienia*

- 20.6** Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
- 20.7** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**21. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY.**

- 21.1** Projektowane postanowienia umowy stanowią **załącznik nr 10 do SWZ**.
- 21.2** Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
- 21.3** Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Pzp. Szczegółowe zasady wprowadzania zmian określone zostały w PPU.
- 21.4** Zgodnie z art. 432 ustawy Pzp umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

**22. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

- 22.1** Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej brutto.
- 22.2** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.
- 22.3** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego - **PKO BP Kędzierzyn-Koźle 57 1020 3714 0000 4102 0108 5455**.
- 22.4** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 22.5** W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna – warunki poręczeń i gwarancji wymagają przed zawarciem umowy akceptacji Zamawiającego. Wzór gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej należytego wykonania umowy i usunięcia wad stanowi **załącznik nr 9 do SWZ**.
- 22.6** W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie.
- 22.7** W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 22.8** W przypadku zmiany terminów realizacji Umowy Wykonawca obowiązany jest aktualizować okres ważności zabezpieczenia i zapewnić jego ciągłość przed wygaśnięciem poprzedniego zabezpieczenia, w szczególności w przypadku przedłużenia wykonania przedmiotu umowy, a także w innych przypadkach wskazanych w Umowie, Wykonawca ma obowiązek uzgodnić z Zamawiającym ostateczną treść gwarancji lub poręczenia, co dotyczy także gwarancji i poręczeń przedkładanych jako aktualizacja.
- 22.9** Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy.

## Specyfikacja Warunków Zamówienia

**23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

- 23.1** Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505-590 ustawy Pzp).
- 23.2** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**24. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ZEBRANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W TOKU POSTĘPOWANIA:**

- 24.1** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (*Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1*), dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, z siedzibą przy ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, adres e-mail: [prezydent@kedzierzynkozle.pl](mailto:prezydent@kedzierzynkozle.pl), tel. 77/40-50-338;
  - 2) sposób kontaktu z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Kędzierzyn-Koźle: 47-200 Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, adres e-mail: [inspektor@kedzierzynkozle.pl](mailto:inspektor@kedzierzynkozle.pl), tel. 77/40-50-346;
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp, a także Spółka Datacomp Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (adres: ul. Gen. Henryka Dąbrowskiego 24, 30-532 Kraków), nr Rejestru KRS 0000193067, jako właściciel Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl/>, na której Zamawiający prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (*tj. Dz. U z 2011 nr 14, poz. 67 z późn. zm.*) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych;
  - 6) obowiązkiem podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wystąpieniem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

### Specyfikacja Warunków Zamówienia

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 24.2** nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 24.3** Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 24.4** Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
- 24.5** W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

### WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Formularz Oferty
Załącznik nr 2	Formularz JEDZ
Załącznik nr 3	Plik ESPD
Załącznik nr 4	Wzór zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
Załącznik nr 5	Oświadczenie o braku przynależności albo o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp ( <i>nie wymagany na etapie składania ofert</i> )
Załącznik nr 6	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanki wykluczenia z postępowania ( <i>nie wymagany na etapie składania ofert</i> )
Załącznik nr 7	Wzór wykazu usług ( <i>nie wymagany na etapie składania ofert</i> )
Załącznik nr 8	Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia ( <i>nie wymagany na etapie składania ofert</i> )
Załącznik nr 9	Wzór gwarancji ubezpieczeniowej/bankowej należytego wykonania umowy i usunięcia wad.
Załącznik nr 10	Projektowane postanowienia umowne

Nazwa zamówienia: **Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu: Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II**

## Specyfikacja Warunków Zamówienia

Załącznik nr 1 - **Formularz oferty****O F E R T A**

na usługę:

**Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu: Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

GMINA Kędzierzyn-Koźle, Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle.

**II. WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	NIP. REGON	NR REJESTRU np. KRS

**III. Dane kontaktowe:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

**IV. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SWZ i wg poniższych danych:**

1. Zapoznałem(liśmy) się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnosimy do niej uwag.
2. Gwarantuję(my) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji.



## Specyfikacja Warunków Zamówienia

3. Całkowita ryczałtowana cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia wynosi:

<p>....., - zł (wartość oceniana)</p> <p>/słownie:.....</p> <p>/</p> <p>w tym:</p>			
1.	wartość <u>wykonania nasadzeń</u>		..... zł brutto
2.	wartość utrzymania nasadzeń zieleni w okresie	<input type="checkbox"/> 3 lat* <input type="checkbox"/> 4 lat** <input type="checkbox"/> 5 lat***  (wartość oceniana)	<p>..... zł brutto</p> <p>(wartość utrzymania nasadzeń musi zawierać się w przedziale 10% - 22% wartości <u>wykonania nasadzeń - pkt 1</u>)</p> <p><b>w tym wartość:</b></p> <p><b>*w I roku:</b> kwota ..... zł (od 20% do 35% wartości całości utrzymania nasadzeń zieleni – pkt 2)</p> <p><b>*w II roku:</b> kwota ..... zł (od 20% do 35% wartości całości utrzymania nasadzeń zieleni – pkt 2)</p> <p><b>*w III roku:</b> kwota ..... zł (od 20% do 30% wartości całości utrzymania nasadzeń zieleni – pkt 2)</p> <p><b>**w IV roku:</b> kwota ..... zł (od 15% do 20% wartości całości utrzymania nasadzeń zieleni – pkt 2)</p> <p><b>***w V roku:</b> kwota ..... zł (od 15% do 20% wartości całości utrzymania nasadzeń zieleni – pkt 2)</p>

4. Termin realizacji zamówienia: do **180 dni kalendarzowych** licząc od daty zawarcia umowy.
5. Okres udzielonej przez nas gwarancji jest równy deklarowanemu okresowi utrzymania wskazanym przez Nas w pkt 3 formularza oferty.
6. Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń warunku płatności zawarte w projektowanych postanowieniach umowy.
7. W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią SWZ.
8. Oświadczam, że **nie polegamy/polegam\*** na zasobach innych podmiotów.

\*niepotrzebne skreślić

Nazwa zamówienia: **Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu: Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II**

### Specyfikacja Warunków Zamówienia

Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy	Zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna udostępniana Wykonawcy przez podmiot udostępniający zasoby

(w przypadku nie wskazania podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy, Wykonawca samodzielnie będzie wykazywał spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz nie będzie polegał w późniejszym terminie na zasobach podmiotów je udostępniających).

#### Uwaga:

**W przypadku polegania na zasobach podmiotów udostępniających zasób** Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą

- **zobowiązania**, o którym mowa w punkcie **12.3 SWZ**,
- **oświadczenia**, o którym mowa w punkcie **12.5 SWZ** dla podmiotu udostępniającego zasób,
- **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasób jest umocowana do jego reprezentowania,
- **pełnomocnictwo lub inny dokument** potwierdzający umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasób, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych powyżej).

9. Oświadczamy, że prace objęte zamówieniem zamierzamy **wykonać sami/zamierzamy powierzyć podwykonawcom\***

\*niepotrzebne skreślić

Lp.	Nazwa części (zakresu) zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Nazwa podwykonawcy (o ile jest znany)
1.		
...		

(w przypadku nie wskazania udziału podwykonawców Zamawiający przyjmie, że całe zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę, bez udziału Podwykonawcy).

10. **Oświadczam, że niżej wymienieni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wykonają następujące usługi składające się na przedmiot zamówienia:**

Lp.	NAZWA I ADRES WYKONAWCY	USŁUGA SKŁADAJĄCA SIĘ NA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (wykonywane przez konsorcjanta)
1.		
2.		
....		

(**UWAGA: pkt 12** dotyczy jedynie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego)

11. Wszelkie oświadczenia oraz dokumenty podane w niniejszej ofercie zostały złożone ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) niezgodnych ze stanem faktycznym.
12. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom niniejszego postępowania. **Strony te wraz z uzasadnieniem wymaganym** art. 18 ust. 3 ustawy Pzp zostały umieszczone w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa", za pomocą opcji "Załącznik plik". (Jeżeli nie ma informacji zastrzeżonych Wykonawca w miejsce kropek wpisuje znak „-”).
13. Wykonawca informuje, że (właściwie zakreślić):
- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
  - wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług: ..... Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto\*.

Nazwa zamówienia: **Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu: Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II**

---

Specyfikacja Warunków Zamówienia

---

\* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Niepodanie żadnych danych oznacza, że obowiązek podatkowy na zamawiającego nie przechodzi.

14. Wykonawca jest:

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| - mikroprzedsiębiorstwem    | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| - małym przedsiębiorstwem   | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| - średnim przedsiębiorstwem | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |

\* zaznaczyć właściwe

15. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

**Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\***

16. Integralną część oferty stanowią n/w załączniki: (wyszczególnia Wykonawca)

1. ....
2. ....
3. ....

itd. ....

**\*\* Wyjaśnienie:** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**PODPIS(Y):**

---

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

## Specyfikacja Warunków Zamówienia

Załącznik nr 2 – **Formularz JEDZ (stanowi osobny załącznik do IDW)****Instrukcja składania oświadczenia JEDZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia)**

1. Oświadczenie JEDZ wykonawca składa wraz z ofertą w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 Dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 Dyrektywy 2014/25/UE.

Wykonawca w celu przygotowania JEDZ powinien skorzystać ze strony: <https://www.uzp.gov.pl/> zakładki E-usługi, a następnie wybrać JEDZ na której podany został link do narzędzia: <http://espd.uzp.gov.pl> Na pytanie „co chcesz zrobić” należy wybrać opcję „zaimportować ES PD” (co pozwoli pobrać wersję JEDZ przygotowaną i udostępnioną przez Zamawiającego) następnie wypełnić elektronicznie formularz Jednolitego dokumentu.

Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: pdf, doc. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

**Uwaga**

Wykonawca wypełnia część II, III, IV oraz VI formularza. W sekcji IV formularza JEDZ/ESPD **Wykonawca jedynie oświadcza czy „Spełnia wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji” poprzez zaznaczenie jednej z dwóch opcji „tak” lub „nie”**. Wykonawca nie musi wypełniać pozostałych sekcji części IV formularza, dotyczącej kryteriów kwalifikacji, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, składane na wezwanie Zamawiającego, w trybie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp.

**Oświadczenie składają odrębnie:**

- a) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- b) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;

Każde z tych oświadczeń JEDZ powinno być złożone w **formie elektronicznej** (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu, którego dany JEDZ dotyczy).

---

*Specyfikacja Warunków Zamówienia*

---

Załącznik nr 3 – **Plik ESPD (stanowi osobny załącznik do IDW)**



Specyfikacja Warunków Zamówienia

Załącznik nr 4 – **Wzór zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**

**Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu: Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II**

/Nazwa zamówienia/

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
...		

Ja, niżej podpisany(a) ....., prowadzący(a) działalność gospodarczą /będąc uprawnionym(a) do reprezentowania podmiotu zbiorowego\* pod nazwą

.....

oświadczam,

iż w przypadku, gdy wskazany w niniejszym dokumencie Wykonawca uzyska powyższe zamówienie, udostępnię mu/reprezentowany przeze mnie podmiot udostępni mu\* do dysponowania na czas niezbędny do realizacji zamówienia zasoby:

☐ zdolności technicznych lub zawodowych

szczegółowo określone w wykazach przedstawianych przez Wykonawcę.

Oświadczam, że stosunek łączący podmiot udostępniający zasoby z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, na potwierdzeni czego przedkładam następujące informacje:

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu.

.....  
.....  
.....

(jaki zakres podmiot oddaje do dyspozycji np. ludzie, sprzęt, itp.)

2. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów przy wykonywaniu zamówienia

.....  
.....  
.....

(wymienić czynności wykonywane przez podmiot udostępniający)

3. Zakres w jakim podmiot udostępniający zasoby, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....  
.....  
.....

(np. podczas wykonywania całości zamówienia lub jego części. W przypadku wykonywania części zamówienia należy wskazać jej zakres w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia)

4. Oświadczamy, iż w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, będziemy realizować usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Nazwa zamówienia: **Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu: Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II**

*Specyfikacja Warunków Zamówienia*

Zamawiający informuje, że będzie weryfikował zasady reprezentacji podmiotu trzeciego. Zamawiający zaleca, aby do oferty załączyć dokument, z którego takie upoważnienie będzie wynikało.

\* - niepotrzebne skreślić.

**PODPIS(Y):**

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Załącznik nr 5 – **Oświadczenie o braku przynależności albo o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp (nie wymagany na etapie składania ofert)**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy składa niniejszą informację.

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
...		

**Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu: Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II**

/Nazwa zamówienia/

Oświadczam(y), że:

☐ **nie należę(my) do tej samej grupy kapitałowej\***

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów **z żadnym Wykonawcą, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu,**

☐ **należę(my) do tej samej grupy kapitałowej\***

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów **z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba (adres)
1.		
2.		
...		

Wraz ze złożeniem oświadczenia, w którym Wykonawca informuje o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca składa dokumenty lub informację potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

\* zaznaczyć właściwe

**PODPIS(Y):**

Nazwa zamówienia: **Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu: Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II**

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Załącznik nr 6 – **Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanki wykluczenia z postępowania** *(nie wymagany na etapie składania ofert)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
dotyczące przesłanki wykluczenia z postępowania**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** na:

**Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu: Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II**

Oświadczam, iż informacje zawarte w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (*teksty jednolity Dz. U. poz. 2019 z późn. zm. – dalej jako ustawa Pzp*), w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp są aktualne.

**PODPIS(Y):**

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Załącznik nr 7 – **Wzór wykazu usług (nie wymagany na etapie składania ofert)**

**Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu: Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II**

/Nazwa zamówienia/

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
...		

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem (wykonaliśmy) następujące zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Rodzaj (opis) najważniejszych robót potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt 8.2.4) ppkt I SWZ	Wartość zamówienia w PLN	Data wykonania początek [dd-mm-rr]	Data wykonania zakończenie [dd-mm-rr]	Miejsce wykonania	Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
1	Nazwa zadania: .....	Wskazane zadanie dotyczyło usług z zakresu: zagospodarowania terenów zielonych w przestrzeni miejskiej polegającego na: <input type="checkbox"/> wykonaniu nasadzeń drzew oraz ich pielęgnacji <input type="checkbox"/> wykonaniu nasadzeń krzewów oraz ich pielęgnacji <input type="checkbox"/> wykonaniu nasadzeń bylin oraz ich pielęgnacji o wartości _____ zł brutto					
2	Nazwa zadania: .....	Wskazane zadanie dotyczyło usług z zakresu: zagospodarowania terenów zielonych w przestrzeni miejskiej polegającego na: <input type="checkbox"/> wykonaniu nasadzeń drzew oraz ich pielęgnacji <input type="checkbox"/> wykonaniu nasadzeń krzewów oraz ich pielęgnacji <input type="checkbox"/> wykonaniu nasadzeń bylin oraz ich pielęgnacji o wartości _____ zł brutto					
...							

**UWAGA:** Zamawiający będzie brał pod uwagę jedynie wykonanie nasadzeń drzew, krzewów i bylin oraz ich pielęgnację. W przypadku wykazania się przez Wykonawcę usługą obejmującą inne elementy jak np.: wykonanie ścieżek, małej architektury itp., należy je wyodrębnić wskazując faktyczną wartość wykonania nasadzeń, których wartość wynosi min. 500 000,00 zł brutto.

**PODPIS(Y):**

Nazwa zamówienia: **Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu: Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II**



Specyfikacja Warunków Zamówienia

Załącznik nr 8 – **Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia** (nie wymagany na etapie składania ofert)

**Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu: Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II**

/Nazwa zamówienia/

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
...		

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

następujące osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (proponowana funkcja w realizacji przedmiotu zamówienia)	Doświadczenie (zakres wykonywanych zadań w zakresie potwierdzającym spełnienie warunku udziału w postępowaniu)	Wykształcenie	Kwalifikacje (zakres odpowiednich uprawnień)*	Informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami (np. umowa o pracę, zlecenie, umowa o dzieło)
1.	.....	<b>Ogrodnik</b>	Posiada doświadczenie w pracach związanych z zagospodarowaniem terenów zielonych w przestrzeni miejskiej, obejmującym wykonanie nasadzeń drzew, krzewów i bylin oraz ich pielęgnacją:  Nazwa zadania: _____  Czas trwania (od dd-mm-rrrr do dd-mm-rrrr): _____  (...)		... letnia praktyka zawodowa	
2.	.....	<b>Osoba uprawniona do kierowania pracami w parkach zabytkowych</b>			Uprawnienia, o których mowa w art. 37 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami	

**PODPIS(Y):**

Nazwa zamówienia: **Wykonanie nasadzeń na Plantach Miejskich w Koźlu w ramach projektu: Partnerstwo na rzecz ochrony różnorodności biologicznej Gminy Kędzierzyn-Koźle, Gminy Ujazd oraz Nadleśnictwa Kędzierzyn – ETAP II**

---

Specyfikacja Warunków Zamówienia

---

Załącznik nr 9 – **Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Ponieważ.....

[nazwa Wykonawcy]

zwany dalej Wykonawcą, w wyniku rozstrzygniętego postępowania w dniu .....

zobowiązał się wykonać:

[ nazwa zamówienia]

My, niżej podpisani [nazwisko, nazwa firmy, adres] niniejszym oświadczamy, iż udzielamy Zamawiającemu: ....., jako główny dłużnik, gwarancji w imieniu [nazwa i adres Wykonawcy] zapłaty kwoty [kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy], stanowiącej Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy, bezspornie i bezwarunkowo,

Zgadzamy się również, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja Umowy lub jakichkolwiek dokumentów stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Państwem a Wykonawcą, nie zwalnia nas w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym rezygnujemy z konieczności zawiadamiania nas o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Gwarancja stanowiąca Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania Umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważna w wysokości ..... % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie Wykonawcy [PLN].

Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna.

Gwarancja pozostaje ważna:

- do 30 dnia od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane lecz nie dłużej niż do dnia (.....)\* - 100% wartości gwarancji,
- do 15 dnia po wygaśnięciu uprawnień z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, lecz nie dłużej niż do dnia (.....)\* - 30% wartości gwarancji.

Podpis i pieczęć Gwaranta / Poręczyciela

Data ..... 20 ... rok

.....  
[adres Gwaranta]