

Tryb podstawowy bez negocjacji

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. –
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022, poz. 1710 z późn. zm.)

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

Nazwa zamówienia:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego

Miejsce realizacji:

Starostwo Powiatowe w Kędzierzynie-Koźlu
Plac Wolności 13, 47-220 Kędzierzyn-Koźle

Zatwierdzono:
STAROSTA

Paweł Masełko

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Kędzierzyńsko-Kozielski

Starostwo Powiatowe w Kędzierzynie-Koźlu

47-220 Kędzierzyn-Koźle, Plac Wolności 13,

adres poczty elektronicznej: starostwo@powiat.kedzierzyn-kozle.pl

tel.: (77) 405 27 20

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

<https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=3611a80c-960b-4d62-a833-f0fb5e3d6679>

w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem niniejszego postępowania.

3. ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM:

<https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=3611a80c-960b-4d62-a833-f0fb5e3d6679>

w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem niniejszego postępowania.

4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA WRAZ Z INFORMACJĄ CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI:

Powiat Kędzierzyńsko-Kozielski, Starostwo Powiatowe w Kędzierzynie-Koźlu działając na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022, poz. 1710 z późn. zm.) zwanej dalej w skrócie Ustawą ogłasza postępowanie w:

Trybie podstawowym bez negocjacji

o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

5.1 Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego do wysokości kwoty 1.090.000,00 zł (słownie: jeden milion dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) przeznaczonego na częściowe sfinansowanie planowanego deficytu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów.

5.1.1 Okres kredytowania: liczony od daty udostępnienia przez Wykonawcę środków do dyspozycji Zamawiającego do momentu zwrotu przez Zamawiającego całej sumy wraz z należnymi Wykonawcy odsetkami tj. do dnia 31 grudnia 2033r.

5.1.2 Wykorzystanie kredytu:

- od daty podpisania umowy.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z uruchomienia całości lub części kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów (provizja od niewykorzystanego kredytu 0%).

5.1.3 Spłata kapitału i odsetek:

- Spłata odsetek (rata odsetkowa) będzie następowała miesięcznie.
- Karencja spłaty do 10-01-2024 r. ("karencja" dotyczy wyłącznie kapitału, natomiast odsetki od kredytu będą płacone miesięcznie, każdego 10-go dnia miesiąca po rozpoczęciu wykorzystania kredytu).
- Kredyt będzie spłacany w równych ratach miesięcznych.
- Raty miesięczne, spłacane 10 dnia każdego miesiąca.

5.2 Dokumenty powiązane z przedmiotem zamówienia Wykonawcy mogą pobrać ze strony Zamawiającego tj. www.bip.powiat.kedzierzyn-kozle.pl.

(link: <https://bip.powiat.kedzierzyn-kozle.pl/8261/3268/uchwaly-rady-powiatu-kedzierzynsko-kozielskiego-vi-kadencja.html>).

Uchwała Rady Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego Nr LIV/464/2023 z dnia 28 marca 2023 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.

5.3 Pozostałe warunki i standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia:

- 5.3.1 Kredyt będący przedmiotem zamówienia jest produktem finansowym o ustalonych przez prawo standardach jakościowych.
- 5.3.2 Kredyt będący przedmiotem zamówienia jest:
- zobowiązaniem pieniężnym co oznacza, że przedmiotem kredytowania są pieniądze,
 - zwrotny – co oznacza, że kredyt musi być zwrócony w określonym terminie zgodnie z zawartą umową kredytową,
 - celowy – kredyt zawsze jest udzielany na określony cel, zmiana przeznaczenia wykorzystania kredytu skutkuje wypowiedzeniem umowy kredytowej przez bank,
 - odpłatny – co oznacza, że bank pobiera wynagrodzenie od kredytu przyznanego, w tym m.in. spłacane są odsetki od kredytu wykorzystanego zgodnie z uzgodnionymi warunkami i zawartą umową kredytową,
 - zabezpieczony – kredyt musi być zabezpieczony na wypadek niemożliwości jego spłaty.
- 5.3.3 Oprocentowanie liczone w oparciu o stawkę WIBOR 1M (notowaną ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego rozpoczęcie kolejnego miesięcznego okresu obrachunkowego) powiększone o marżę Banku.
- 5.3.4 Oprocentowanie kredytu: zmienne, obliczone dla każdego miesięcznego okresu odsetkowego, w oparciu o WIBOR dla terminów 1-miesięcznych i stałej w trakcie trwania umowy kredytowej marży banku.
- 5.3.5 Odsetki naliczane będą od wykorzystanej kwoty kredytu.
- 5.3.6 Dla potrzeb ustalenia zasad naliczania odsetek przyjmuje się, że rok liczy 365 dni.
- 5.3.7 Wykonawca nie będzie pobierał innych opłat i prowizji z tytułu udzielenia, obsługi, spłaty kredytu innych niż marża banku i stawka WIBOR 1M.
- 5.3.8 Marża banku w okresie trwania umowy jest stała i nie może być podwyższona.
- 5.3.9 Zamawiający może przedterminowo spłacić zaciągnięty kredyt bez ograniczeń czasowych i kwotowych i bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
- 5.3.10 W przypadku, kiedy warunki określone w regulaminach lub innych dokumentach wykonawcy regulujących warunki i zasady udzielania kredytów różnią się od warunków wskazanych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia uznaje się je, za nieobowiązujące dla zamawiającego.
- 5.3.11 Zabezpieczenia kredytów - weksel własny in blanco z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu Kędzierzyńsko-Kozielskiego.

5.4 Przedmiot zamówienia wg KODU CPV:

66113000-5 – Usługi udzielania kredytu

5.5. Termin realizacji zamówienia: do dnia 31-12-2033r.

6. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI:

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

7. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB O KTÓRYCH MOWA W ART. 94, ART. 95 ORAZ W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY PZP:

1. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnej oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
2. Zamawiający w myśl w art. 95 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.). Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę 1 osoby, która będzie wykonywała czynności związane z udzieleniem i obsługą kredytu w trakcie trwania umowy.

3. W odniesieniu do osób wymienionych pkt 2, Zamawiający wymaga udokumentowania przez Wykonawcę, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 14 dni liczonym od dnia wysłania wezwania, faktu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, poprzez przedłożenie Zamawiającemu oświadczenia o spełnieniu wymagania określonego w pkt. 2.
 - a) Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonywane są przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem osoby oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.
4. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności, o których mowa w pkt 2 następującej po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w pkt. 3, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w pkt 3 dotyczących nowego pracownika, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności w ramach umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 2, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
 - a) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 3,
 - b) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w pkt 3.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie pkt 2 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez nią dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności.
7. **Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób**, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

8. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH (ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8) I PODWYKONAWSTWIE:

1. **Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień temu samemu Wykonawcy, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.**
2. **Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.** W przypadku powierzenia części zamówienia **do realizacji podwykonawcom to Wykonawca zobowiązany jest** do wskazania w ofercie **dokładnie tej części zamówienia** oraz podania nazwy firm Podwykonawców, o ile są znani. Przy braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie siłami własnymi bez udziału Podwykonawcy, co znajdzie odzwierciedlenie w zawartej umowie o realizację zamówienia.
3. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić **Zamawiającego** o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. **Zamawiający nie wprowadza obowiązku osobistego wykonania** zamówienia przez Wykonawcę.
5. Jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie, części zamówienia, których wykonanie powierzy bezpośrednio Podwykonawcy **to jest zobowiązany przestrzegać zapisów zawartych w projektowanych postanowieniach umowy niniejszej SWZ w zakresie podwykonawstwa z obowiązkiem przedłożenia Zamawiającemu kopii zawartej już umowy z podwykonawcą potwierdzonej za zgodność z oryginałem.**
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie należy zrealizować zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszej SWZ w terminie: **do dnia 31-12-2033r.**

10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU NA PODSTAWIE ART. 112 USTAWY PZP:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki:

Lp.	Nazwa (rodzaj) warunku	Opis warunku
10.1	Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym	Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
10.2	Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów	Wykonawca musi wykazać, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
10.3	Sytuacji ekonomicznej lub finansowej	Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
10.4	Zdolność techniczna i zawodowa	Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

11. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY /WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 I ART. 109 USTAWY PZP ORAZ W USTAWIE Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 ROKU O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO, KTÓRE ZOSTANĄ POTWIERDZONE STOSOWNYMI DOKUMENTAMI ZŁOŻONYMI NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

Lp.	Nazwa (rodzaj) przestępki	Opis przestępki
1	Podstawy wykluczenia, o których mowa w <u>art. 108 ust. 1</u>	<p>Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1)÷6) ustawy Pzp. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki (zgodnie z art. 110 ust. 2):</p> <ol style="list-style-type: none">naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:<ol style="list-style-type: none">zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,zreorganizował personel,wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów. <p>Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.</p>
2	Podstawy wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1, pkt 1 ustawy Pzp.	<p>Niepodleganie wykluczeniu (ZUS / KRUS) w świetle przepisów zawartych w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższe wymagania.</p> <p>Zamawiający będzie wstępnie oceniał powyższe podstawy wykluczenia na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia złożonego do oferty Wykonawcy, które na dzień składania ofert tymczasowo zastępuje podmiotowe środki dowodowe.</p>

Lp.	Nazwa (rodzaj) przestanki	Opis przestanki
		Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3	Podstawy wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1, pkt 1 ustawy Pzp.	<p>Niepodleganie wykluczeniu – (US) w świetle przepisów zawartych w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższe wymagania.</p> <p>Zamawiający będzie wstępnie oceniał powyższe podstawy wykluczenia na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia złożonego do oferty Wykonawcy, które na dzień składania ofert tymczasowo zastępuje podmiotowe środki dowodowe.</p> <p>Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.</p>
4	Podstawy wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1, pkt 4 ustawy Pzp.	<p>Posiadanie aktualnego odpisu (lub wskazanie źródła jego pozyskania przez Zamawiającego) z właściwego rejestru sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (nie ogłoszono upadłości ani nie wszczęto postępowania likwidacyjnego).</p> <p>W przypadku ofert wspólnych, wszyscy Wykonawcy występujący wspólnie muszą spełniać powyższe wymagania.</p> <p>Zamawiający będzie wstępnie oceniał powyższe podstawy wykluczenia na podstawie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia złożonego do oferty Wykonawcy, które na dzień składania ofert tymczasowo zastępuje podmiotowe środki dowodowe.</p> <p>W okolicznościach określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przestanki (zgodnie z art. 110 ust. 2):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne; 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym; 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności: <ol style="list-style-type: none"> a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy, b) zreorganizował personel, c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli, d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów, e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów. <p>Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.</p> <p>Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.</p>
5	Podstawy wykluczenia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.	Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

12. WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (ZGODNOŚĆ Z TREŚCIĄ SWZ)

Lp.	Nazwa (rodzaj) warunku	Opis warunku
1	Warunki oferty i udzielenia zamówienia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: do dnia 31-12-2033r. 2. Akceptowanie terminu związania ofertą wynoszącego 30 dni liczonych od daty składania ofert. 3. Akceptowanie bez zastrzeżeń i uwag projektowanych postanowień umowy zawartych w załączniku do SWZ (druk nr 5). 4. Wykonawca wskaże w formularzu oferty, jakie części zamówienia powierzy podwykonawcom oraz poda nazwy firm Podwykonawców, o ile są już znani.

		5. Ustanowienie pełnomocnika w przypadku składania ofert wspólnych oraz ofert składanych przez spółki cywilne oraz innych pełnomocnictw do reprezentowania Wykonawcy, w tym osób nie wymienionych w akcie rejestrowym, a podpisujących ofertę i dokumenty oferty.
--	--	--

13. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Zamawiający nie formułuje warunków udziału w postępowaniu dających Wykonawcy możliwość ich spełnienia poprzez poleganie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby zgodnie z art. 118 ustawy Pzp. Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych innych podmiotów lub ich sytuacji finansowej lub ekonomicznej nie ma zastosowania w niniejszym postępowaniu.

14. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (w tym spółki cywilne) oraz **winni spełniać następujące wymagania:**
 - 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 - 2) Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności:
 - a) Nazwę postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) Wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c) Ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa.
 - 3) Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie i udzielających pełnomocnictwa, natomiast w przypadku spółki cywilnej przez każdego z jej wspólników.
 - 4) Pełnomocnictwo należy załączyć do składanej oferty w formie określonej w pkt 16 SWZ.
 - 5) Zamawiający w okresie realizacji zamówienia **nie dopuszcza możliwości zmiany pełnomocnika poza zdarzeniami losowymi nie wynikającymi z działań Wykonawcy**. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - 6) Oferta wspólna winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika określonego w pełnomocnictwie, o którym mowa w punkcie powyżej.
 - 7) Wszyscy Wykonawcy występują wspólnie, a w przypadku spółki cywilnej wspólnicy, będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań umownych. Takie oświadczenie złożone przez każdego z Wykonawców/wspólników musi być częścią omawianego wcześniej pełnomocnictwa. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo to będzie załączone do umowy.
 - 8) **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 9) **W przypadku sformułowania przez Zamawiającego warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
 - 10) **W przypadku sformułowania przez Zamawiającego warunku dotyczącego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają **usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 11) W przypadku, o którym mowa w pkt 9 i 10, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które **usługi** wykonają poszczególni Wykonawcy.

- 12) Dokumenty/oświadczenia dotyczące Wykonawców występujących wspólnie należy złożyć w formie określonej w pkt 16 SWZ.

15. PODMIOTOWE I PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:

1. Przedmiotowe środki dowodowe składane wraz z ofertą przez WYKONAWCĘ/WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE:

Lp.	Rodzaj środka dowodowego	Wymagany dokument
1	Przedmiotowe środki dowodowe	Zamawiający nie wymaga złożenia środków dowodowych w niniejszym zakresie.

2. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą przez WYKONAWCĘ/WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE:

Lp.	Nazwa dokumentu/ oświadczenia	Wymagany dokument
1	Formularz oferty (SWZ_O)	Formularz oferty wypełniony ściśle wg załączonego do SWZ wzoru druku, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy /Wykonawców występujących wspólnie określonych aktem rejestrowym z podaniem imienia i nazwiska wraz z kompletem oświadczeń dotyczących spełnienia warunków oferty i udzielenia zamówienia.
2	KRS/CEIDG	Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzającego, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. <i>Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w Formularzu oferty.</i> <i>Dotyczy także podmiotu udostępniającego zasoby.</i>
3	Pełnomocnictwo	Pełnomocnictwo wystawione wg wzoru załączonego do niniejszej SWZ (druk nr 4) lub pełnomocnictwa Wykonawcy. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów opisanych w pkt 2 niniejszej tabeli. <i>Dotyczy także podmiotu udostępniającego zasoby.</i>
4	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, które na dzień składania ofert tymczasowo zastępuje podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie składa: <ul style="list-style-type: none">Wykonawca (druk Nr 1);każdy spośród Wykonawców występujących wspólnie (druk nr 1) w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
5	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, które na dzień składania ofert tymczasowo zastępuje podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie składa: <ul style="list-style-type: none">Wykonawca (druk nr 2);każdy spośród Wykonawców występujących wspólnie (druk nr 2);
6	Oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie	Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. <i>Niniejsze oświadczenie składa się w formularzu oferty w pkt 6 i dotyczy tylko Wykonawców występujących wspólnie.</i>

3. Oświadczenia i dokumenty składane NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZEZ WYKONAWCĘ/WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE/PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY WYKONAWCY:

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

Lp.	Nazwa podmiotowego środka dowodowego	Wymagany dokument
PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU NA PODSTAWIE ART. 112 USTAWY PZP		
1	Zezwolenie KNF	Zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego lub w przypadku banku państwowego właściwe rozporządzenie Rady Ministrów, jeżeli ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2324 ze zm.) nakłada obowiązek posiadania zezwolenia na rozpoczęcie działalności w zakresie objętym zamówieniem, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.
PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY /WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE I PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO SWOJE ZASOBY WYKONAWCY, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 I ART. 109 ORAZ W USTAWIE Z DNIA 13 KWIEŃNIA 2022 ROKU O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO		
	Oświadczenie	Oświadczenie w celu potwierdzenia aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Oświadczenie składa: <ul style="list-style-type: none"> Wykonawca (druk nr 3); każdy spośród Wykonawców występujących wspólnie (druk nr 3);

W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu **zastosowanie mają** w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

16. FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

- Ofertę, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 2070).
- Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 16.2, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
- Zamawiający nie przewiduje obsługi innych formatów plików niż te wskazane w pkt 16.2 i 16.3 SWZ.
- W przypadku, gdy plik sporządzony w jednym z formatów opisanych w pkt 16.2 i 16.3 SWZ nie jest wskazany na liście plików obsługiwanych przez Platformę, wystarczy go zapisać w folderze archiwum zip.
- Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie

ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.8 SWZ, dokonuje w przypadku:
 1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 3. innych dokumentów w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.8, może dokonać również notariusz.
11. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 12. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.13, dokonuje się w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) pełnomocnictwa – mocodawca.
15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16.13 SWZ, może dokonać również notariusz.
16. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **Nie zaleca się podpisywania folderu Archiwum (zip) zawierającego niepodpisane pliki – powinno nastąpić najpierw podpisanie plików a potem ewentualnie spakowanie do zip.**
17. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:

- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

17. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ:

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=3611a80c-960b-4d62-a833-f0fb5e3d6679> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem niniejszego postępowania.
2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego – **znak sprawy: ZP.272.1.2.2023**
4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=3611a80c-960b-4d62-a833-f0fb5e3d6679> oraz uznaje go za wiążący.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
7. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
 - a) podpisie kwalifikowanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 3 pkt. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz. UE L 257 z 28.08.2014, str. 73);
 - b) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2021 poz. 2070);
 - c) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j Dz.U.2021 poz. 816 z późn. zm.).
8. Zalecenia Zamawiającego odnośnie:
 - 1) kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać podpisem w formacie PAdES;
 - b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać podpisem w formacie XAdES;
 - c) do składania podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego);
 - d) Wykonawca powinien stosować znacznik czasu (wariant T), w podpisie **nie** jest rekomendowany wariant „BES”;
 - e) po podpisaniu pliku, a przed jego wysłaniem do Platformy Wykonawca powinien upewnić się, że plik jest prawidłowo podpisany, a jego weryfikacja jest pozytywna. Przykładowo pozytywny komunikat w ADOBE READER nie zawsze oznacza prawidłowy podpis – może to być np. pieczęć kwalifikowana wskazująca na instytucję a nie osobę lub inny podpis, któremu ufa ADOBE ale nie jest on podpisem kwalifikowanym w rozumieniu eIDAS.
 - 2) podpisu zaufanego:
 - a) wielkość pliku wynikowego, tj. **po opatrzeniu podpisem zaufanym** nie może przekraczać 10 MB;
 - b) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis formatem PAdES. Podpisany plik ma rozszerzenie .pdf,
 - c) dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się podpis formatem XAdES. Podpisany plik ma rozszerzenie .xml.
 - 3) podpisu osobistego:
 - a) w przypadku wykorzystania aplikacji eDO App (obsługuje tylko dokumenty w formacie .pdf) na telefonach z obsługą technologii NFC wielkość dokumentów nie może przekroczyć 5MB;
 - b) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis wewnętrzny otoczony;

- c) dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się podpisywać podpisem zewnętrznym lub otaczającym.
- 4) Po podpisaniu plików, a przed ich załączeniem na Platformę zaleca się dokonanie weryfikacji kompletności i poprawności wszystkich złożonych podpisów (w szczególności, gdy dokument został podpisany przez kilku reprezentantów lub przy wykorzystaniu różnych podpisów). W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie na Platformę dwóch plików, tj. pliku podpisywanego i pliku zawierającego podpis.
- 5) Zaleca się, aby w przypadku podpisywania dokumentów przez więcej niż jedną osobę dokumenty zostały podpisane przy pomocy podpisu tego samego rodzaju np. wszystkie osoby złożyły podpis kwalifikowany, bądź wszystkie osoby złożyły podpis zaufany lub wszystkie osoby złożyły podpis osobisty.
9. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowe – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
- a) stały dostęp do sieci Internet;
 - b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail);
 - c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux;
 - d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera);
 - e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
10. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: pliki **o wielkości do 80 MB** w formatach: .pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xml, .xls, .xades, .zip, przy zachowaniu zapisów z pkt 17.8.
11. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
 - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie „Data przesłania”;
 - c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji pliku na Platformie.
12. ***W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta „Wiadomości”). Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, przekazać należy za pośrednictwem Platformy (karta „Zapytania/Wyjaśnienia”). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.***
13. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej podpisaną podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy.
14. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec w prowadzonym postępowaniu przy składaniu ofert, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym podpisanym pliku, na karcie „Oferta/Załączniki”, w tabeli „Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa”, za pomocą opcji „Załącz plik”. Plik z tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być łączony z innymi plikami w jednym archiwum (zip) podpisywanym elektronicznie. Niespełnienie tych zasad zachowania poufności będzie skutkować uznaniem takich informacji za jawne.
15. Wykonawca ma obowiązek śledzić komunikaty generowane przez Platformę. Podstawowym źródłem informacji jest Platforma, wszelkie fakultatywne powiadomienia za pomocą poczty e-mail obciążone są ryzykiem błędów związanych z działaniem serwerów pocztowych, na których działanie Zamawiający nie ma wpływu.
16. Wiele różnych dokumentów w formacie PDF można scalić w jeden plik PDF a następnie go podpisać jednym podpisem w formacie PAdES.
17. Wykonawca nie powinien najpierw drukować formularzy, podpisywać ich ręcznie, a następnie skanować i na końcu podpisywać elektronicznie. Wystarczy od razu wypełnić elektronicznie, zapisać jako PDF i podpisać wymagany podpisem elektronicznym.
18. Podpis elektroniczny zastosowany z poziomu programu MS OFFICE nie spełnia wymogu poprawnej weryfikacji.
19. **Nie zaleca się podpisywania folderu Archiwum (zip) zawierającego niepodpisane pliki – powinno nastąpić najpierw podpisanie plików, a potem ewentualnie spakowanie do zip.**

20. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
21. **Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:** Piotr Kmiec – Kierownik Wydziału Zamówień Publicznych i Administracji Starostwa Powiatowego.
22. Zamawiający sugeruje, aby korespondencja dotycząca niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.
22. W przypadku awarii platformy e-propublico wszelkie informacje o terminie składania ofert, przesunięciach terminu składania ofert, terminie otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu, itp. Zamawiający zamieści na stronie internetowej: www.bip.powiat.kedzierzyn-kozle.pl

18. WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

19. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. **Wykonawcy związani są złożonymi ofertami** w terminie 30 dni od daty złożenia oferty tj. **do dnia 08-06-2023.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 19.3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Brak zgody Wykonawcy na przedłużenie okresu związania z ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy (art. 226 ust.1 pkt 12 ustawy Pzp).

20. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, bez żadnych zastrzeżeń i uwarunkowań. Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami tejże SWZ. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem Oferty.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej używany do logowania w Platformie, za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą.
5. **Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:**
 - 1) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu „Ogłoszenia” wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji „**Zgłoś udział w postępowaniu**” na karcie „Informacje ogólne”;
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji „**Zarejestruj**”. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
 - 3) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie „Oferta/Załączniki”, za pomocą opcji „**Załącz plik**” i użycie przycisku „**Załącz**”;
 - 4) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione

- i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
- 5) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie „Oferta/Załączniki”, w tabeli „Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa”, za pomocą opcji „**Załącz plik**” i użycie przycisku „**Załącz**”;
 - 6) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści „Plik został poprawnie przesłany na platformę”;
 - 7) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk „**Złóż ofertę**”;
 - 8) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.
6. Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, **może wycofać złożoną ofertę**, używając opcji „**Wycofaj ofertę**” (karta „Oferta/Załączniki”). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk „**Usuń zaznaczone**”.
 7. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty.
 8. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej **[HTTPS://E-PROPUBLICO.PL/](https://e-propublico.pl/)**, przycisk „**Instrukcja Wykonawcy**”.
 9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 10. **Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej oraz podpisana podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy.** Format danych oferty i załączników musi być zgodny z przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.).
 11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” jeżeli Wykonawca:
 - 1) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
 - 2) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.**

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
 12. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, alternatywnych i wariantowych.**
 13. **Oferta powinna obejmować całość zamówienia i oferować tylko jedną cenę ostateczną.**
 14. **Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.**
 15. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
 16. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych wymienionych w pkt 15 SWZ.

21. PRZELICZANIE WALUT OBCYCH NA WALUTĘ PLN

W przypadku podania w załączonych do oferty dokumentach określonych wartości w walutach obcych, Zamawiający **dokona przeliczenia na walutę PLN** wg poniższej zasady:

1. Wartość **doświadczenia** (wykonanych zadań) – wg średniego kursu NBP na dzień 31 grudnia roku wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wartości **innych środków** – wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia określonego dokumentu.

22. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem

[https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=3611a80c-960b-4d62-a833-](https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=3611a80c-960b-4d62-a833-f0fb5e3d6679)

[f0fb5e3d6679](https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=3611a80c-960b-4d62-a833-f0fb5e3d6679) w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem niniejszego postępowania w terminie do dnia **10-05-2023 do godz. 10:00.**

23. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **10-05-2023 o godz. 11:00**, za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=3611a80c-960b-4d62-a833-f0fb5e3d6679> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem niniejszego postępowania na karcie „Oferta/Załączniki”, poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

24. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty jest ceną brutto zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, wyliczoną w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a także wszystkie inne koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.
2. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę kredytu w [zł], marżę bankową w [%] oraz stawkę WIBOR 1M w [%] obowiązującą na rynku międzybankowym w dniu **05-05-2023r.**
3. Podana w ofercie marża banku, będzie stała w trakcie trwania umowy kredytowej.
4. Zamawiający dokona obliczenia najkorzystniejszej ceny oferty na podstawie kryterium podanego w pkt 25 niniejszej SWZ.
5. Zamawiający informuje, że do obliczenia ceny kredytów należy przyjąć, że:
Uruchomienie kredytu w kwocie:
I transza: 30% kwoty kredytu – wrzesień 2023r.
II transza: 70% kwoty kredytu – listopad 2023r.
Spłata rat kapitałowych - od 10-01-2024r.
6. Ponadto Zamawiający informuje, że podane wyżej informacje, **służą wyłącznie** do celów złożenia przez Wykonawców oferty oraz ich porównania.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
8. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
 - 8.1 poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

8.2 wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

8.3 wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

8.4 wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

9. Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez Wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

25. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena kredytu [PLN]	100 %

2. Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena kredytu (zł) $\text{Liczba punktów} = (\text{Cmin} / \text{Cof}) * 100 * \text{waga}$ <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none">- Cmin – najniższa cena spośród wszystkich ofert- Cof – cena podana w badanej ofercie

3. Zamawiający uzna za ofertę najkorzystniejszą tę, która nie będzie podlegać odrzuceniu i będzie spełniać warunki ustawy Pzp, a także wszystkie warunki niniejszej SWZ oraz uzyska największą liczbę punktów wynikających z ww. kryteriów oceny ofert. Punkty będą liczone do dwóch miejsc po przecinku.
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
5. Zamawiający – powiadamiając o tym Wykonawcę - zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp, **poprawi w ofercie Wykonawcy omyłki**. Zgodnie z art. 223 ust. 3 w przypadku, poprawienia innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
6. **Wykonawca, którego oferta uzyska najkorzystniejszy bilans punktowy wynikający z kryteriów oceny ofert, będzie zobowiązany, na wezwanie Zamawiającego do dostarczenia dokumentów potwierdzających dane zawarte w oświadczeniach (druk nr 1 i 2).**

26. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania
<https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=3611a80c-960b-4d62-a833-f0fb5e3d6679> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem niniejszego postępowania.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

27. INFORMACJA O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA ORAZ FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. **Zamawiający** zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za spełniającą warunki ustawy Pzp oraz warunki podane w niniejszej SWZ, a także uzyska największą liczbę punktów wynikającą z przyjętych kryteriów oceny ofert.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie winna zawierać:
 - 1) Oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia).
 - 2) Oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
 - 3) Szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań.
 - 4) Wskazanie Lidera do reprezentowania partnerów (współwykonawców) przy wykonywaniu zamówienia.
 - 5) Oświadczenie, że Lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów (współwykonawców) razem i z każdego z osobna.
3. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, (o ile było wymagane).
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

28. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

29. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Projektowane postanowienia umowy stanowią **Druk nr 5 do SWZ**.
2. **Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**

30. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590 ustawy Pzp).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W razie wątpliwości za prawo właściwe dla postępowania i związanych z nim dokumentów uważa się prawo polskie z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

31. AUKcja ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

32. INFORMACJE OGÓLNE

1. **Wizja lokalna:** Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej, jak również nie przewiduje obowiązku sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
2. **Zaliczki na poczet wykonania zamówienia:** Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. **Katalogi elektroniczne:** Zamawiający **nie dopuszcza** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
4. **Oferty wariantowe:** Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
5. **Umowa ramowa:** Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.
6. **Rozliczeniach w walutach obcych:** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
7. **Zwrot kosztów udziału w postępowaniu:** Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 Pzp.
8. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.).

33. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH:

1. Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:
 - a) w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego** – znak sprawy: ZP.272.1.2.2023, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, przetwarzane będą dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - b) administratorem Pani/Pana danych osobowych w zakresie **dokumentacji z postępowania** jest:

Starosta Kędzierzyńsko-Kozielski,
Plac Wolności 13, 47-220 Kędzierzyn-Koźle.

administratorem Pani/Pana danych osobowych w zakresie **realizacji umowy** jest:

Starosta Kędzierzyńsko-Kozielski;
Plac Wolności 13, 47-220 Kędzierzyn-Koźle;
Tel: 77 472 32 00
e-mail: k.ksieski@powiat.kedzierzyn-kozle.pl.
 - c) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, którym jest Krzysztof Księski, za pośrednictwem telefonu +48 77 40 52 777 lub adresu e-mail: k.ksieski@powiat.kedzierzyn-kozle.pl;
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z tym, że prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- j) Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby zapewnić odpowiednie środki ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zamawiający przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

- a. Formularz ofertowy - Druk SWZ_O

Załącznikami do niniejszej SWZ są:

- Druk nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Druk nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Druk nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające aktualność danych zawartych w oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania
- Druk nr 4 – Pełnomocnictwo pełnomocnika reprezentującego Wykonawców
- Druk nr 5 – Projektowane postanowienia umowy

Pełna nazwa Wykonawcy:

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwę Pełnomocnika oraz zaznaczyć, iż Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a także wymienić wszystkich pozostałych Wykonawców)

adres siedziby Wykonawcy:

numer telefonu Wykonawcy:

adres poczty elektronicznej:

NIP/PESEL:

REGON:

Nr KRS/CEiDG:

lub

/adres strony internetowej, na której Zamawiający może uzyskać odpis lub informację za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (np. Krajowy Rejestr Sądowy on-line, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej, itp.)/

Starostwo Powiatowe
w Kędzierzynie-Koźlu
Plac Wolności 13
47-220 Kędzierzyn-Koźle

O F E R T A

na:

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z posiadaną wiedzą i doświadczeniem
oraz warunkami zawartymi w SWZ wg poniższych danych:

1. Ryczałtowa cena oferty brutto wykonania przedmiotu zamówienia:

Cena kredytu = ,- PLN *(wartość oceniana)*

- Marża bankowa – %

- Stawką WIBOR 1M (na dzień 05-05-2023r.) - %

Oświadczamy, że cena oferty została sporządzona w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie oraz uwzględnia należny podatek od towarów i usług VAT, a także wszystkie inne koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.

2. OŚWIADCZAMY w oparciu o art. 225 ustawy Pzp, że wybór naszej oferty

prowadzi ☐/ NIE PROWADZI ☐ **(zaznaczyć właściwe)*

do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego **zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.**
Należy wskazać w osobnej tabeli nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, a także wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

3. OŚWIADCZAMY, że należymy do grupy: **(zaznaczyć właściwe)*

☐ * mikroprzedsiębiorstwo;

☐ * małe przedsiębiorstwo;

☐ * średnie przedsiębiorstwo;

☐ * jednoosobowa działalność;

☐ * osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej;

☐ * inny rodzaj:

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro przedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

*(zaznaczyć właściwe)

4. **Termin realizacji zamówienia: do dnia 31-12-2033r.**

5. Oświadczamy, że całość usługi wykonamy siłami własnymi ☐ */ część usługi objętej zamówieniem zamierzamy zlecić w podwykonawstwie następującym podwykonawcom ☐ :*(zaznaczyć właściwe)

Lp.	Podać pełną nazwę/firmę, adres, Podwykonawcy (o ile są znani)	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
1.		
2.		

(w przypadku **niewskazania** udziału Podwykonawców Zamawiający przyjmie, że całe zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę, bez udziału Podwykonawcy).

*(zaznaczyć właściwe)

6. Oświadczamy, że niżej wymienieni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące usługi składające się na przedmiot zamówienia:

Lp.	Podać pełną nazwę Wykonawcy, spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	Usługi składające się na przedmiot zamówienia, które zostaną wykonane przez Wykonawcę wskazanego w kol. 2
1	2	3
1.		
2.		

(UWAGA: pkt 6 dotyczy **wyłącznie** Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego)

7. **Warunki płatności:**

W pełni akceptujemy warunki, zasady i terminy płatności określone w akceptowanych przez nas bez zastrzeżeń i uwag projektowanych postanowieniach umowy określonych w SWZ.

8. **OŚWIADCZAMY, że WYPEŁNILIŚMY obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³⁾.**

²⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

³⁾ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa powyższego oświadczenia i należy je wykreślić z formularza oferty.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, a także wszystkimi innymi dokumentami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w nich warunkami.

11. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą w terminie określonym w SWZ.

12. Wszelkie oświadczenia i dokumenty podane w niniejszej ofercie zostały złożone ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oraz ze świadomością odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego).

13. Oświadczamy, że za wyjątkiem następujących informacji i dokumentów wydzielonych oraz zawartych w pliku o nazwie....., niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają

informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

Powyższe informacje zostały zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na *(proszę wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa)*.

1.
2.

16. Integralną część oferty stanowią n/w załączniki: (wyszczególnia obowiązkowo Wykonawca)

1.
2.

Podpis.....

/uprawniony przedstawiciel Wykonawcy określony aktem rejestrowym/

Uwaga! Oświadczenie należy podpisać:
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym

W przypadku ofert wspólnych (spółki cywilne/konsorcjum), niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

Pełna nazwa/firma Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwę Pełnomocnika oraz zaznaczyć, iż Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a także wymienić wszystkich pozostałych Wykonawców)

adres siedziby:

w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL:

REGON:

KRS/CEiDG:

OŚWIADCZENIE

WYKONAWCY / WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

„*Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego*”

/przedmiot zamówienia/

Ja
(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

reprezentujący Wykonawcę:.....

/nazwa Wykonawcy /

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oraz świadomy odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) a także, że wszystkie informacje podane w poniższym oświadczeniu są aktualne, zgodne z prawdą i zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,

OŚWIADCZAM, że spełniam warunki udziału

w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ i opisane w:

1) ☐ Punkcie 10.2 SWZ*

* Zaznaczyć warunek udziału w postępowaniu, którego spełnienie wykazuje:

- Wykonawca,
- jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składający oświadczenie,

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam podpisem

Uwaga! Oświadczenie należy podpisać:

kwalifikowanym podpisem elektronicznym

lub podpisem zaufanym

lub podpisem osobistym

Podpisano.....

/przedstawiciel Wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony/

W przypadku ofert wspólnych (spółki cywilne/konsorcjum), niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

Pełna nazwa/firma Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwę Pełnomocnika oraz zaznaczyć, iż Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a także wymienić wszystkich pozostałych Wykonawców)

adres siedziby:

w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL:

REGON:

KRS/CEiDG:

OŚWIADCZENIE

WYKONAWCY / WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

„*Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego*”

/przedmiot zamówienia/

Ja

(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

reprezentujący Wykonawcę:

/nazwa Wykonawcy /

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oraz świadomy odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) a także, że wszystkie informacje podane w poniższym oświadczeniu są aktualne, zgodne z prawdą i zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,

OŚWIADCZAM

1. *) ☐ że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. *) ☐ że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. *) ☐ Oświadczam, w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych powyżej, a których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
4. *) ☐ że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

***) WAŻNE – właściwe zaznaczyć**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam podpisem

Uwaga! Oświadczenie należy podpisać:
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym

Podpisano.....

/przedstawiciel Wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony/

W przypadku ofert wspólnych (spółki cywilne/konsorcjum), niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

Pełna nazwa/firma Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwę Pełnomocnika oraz zaznaczyć, iż Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a także wymienić wszystkich pozostałych Wykonawców)

adres siedziby:

w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL:

REGON:

KRS/CEiDG:

OŚWIADCZENIE

WYKONAWCY / WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU

DOTYCZĄCYM PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA (W DRUK NR 2)

składanym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.)

w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

„*Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego*”

/przedmiot zamówienia/

Ja

(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

reprezentujący Wykonawcę:.....

/nazwa Wykonawcy /

świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oraz świadomy odpowiedzialności za poświadczenie nieprawdy w dokumentach w celu uzyskania zamówienia publicznego (art. 233 §1 i 297 §1 Kodeksu Karnego) a także, że wszystkie informacje podane w poniższym oświadczeniu są aktualne, zgodne z prawdą i zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,

OŚWIADCZAM, że:

- 1) * ☐ **aktualne** są informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1, w art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
- 2) * ☐ następujące informacje zawarte przeze mnie w oświadczeniu, o którym mowa art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1, w art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, są **nieaktualne** w następującym zakresie (podać mającą zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych powyżej w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 1 oraz w art. 109 ust. 4).
- 3) * ☐ **aktualne** są informacje zawarte w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

***) WAŻNE – właściwe zaznaczyć**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam podpisem

Uwaga! Oświadczenie należy podpisać:

kwalifikowanym podpisem elektronicznym

lub podpisem zaufanym

lub podpisem osobistym

Podpisano.....

/przedstawiciel Wykonawcy określony aktem rejestrowym lub przedstawiciel upoważniony/

L. dz. [Miejscowość, data,]

PEŁNOMOCNICTWOI. My, niżej wyszczególnieni Wykonawcy ☐ / wspólnicy ☐: *) działający wspólnie

1.

[pełna nazwa Wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a)

b)

2.

[pełna nazwa Wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a)

b)

3.

[pełna nazwa Wykonawcy / imię i nazwisko wspólnika]

reprezentowany przez: a)

b)

występujący wspólnie ☐ / występujący jako spółka cywilna ☐ *)

składamy ofertę wspólną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie:

„Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego”II. Oświadczamy, że na Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców występujących wspólnie ☐ / wspólników☐ *) w ww. postępowaniu został wyznaczony

1. Pełnomocnik

[pełna nazwa Pełnomocnika]

Pełnomocnik wymieniony powyżej upoważniony jest:*) **WAŻNE – właściwe zaznaczyć**

- a) ☐ Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie we wszelkich czynnościach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego wraz ze złożeniem oferty*).
- b) ☐ Do zawarcia przyszłej umowy*).
- c) ☐ Do prowadzenia wszelkiej korespondencji z Zamawiającym*).
- d) ☐ Do składania oświadczeń woli i wiedzy*).
- e) ☐ Do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w zakresie ochrony prawnej tj. do składania odwołań*).
- f) ☐ Do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców występujących wspólnie*).
- g) ☐ Inne upoważnienia.....*).

2. Wszyscy Wykonawcy ☐ / wspólnicy ☐ *) określani w punkcie I ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.Podpisy Wykonawców ☐ / wspólników ☐: *)*) **WAŻNE – właściwe zaznaczyć**

- | | | |
|----|----------|----------|
| 1. | a) | b) |
| 2. | a) | b) |
| 3. | a) | b) |

Zamawiający zastrzega sobie po wyborze oferty najkorzystniejszej, prawo wprowadzenia do przyszłej umowy zapisów uszczegóławiających i korygujących wynikających z treści złożonej oferty i zapisów SWZ.

Druk nr 5

Projektowane postanowienia umowy (PPU)

UMOWA nr
kredytu w walucie polskiej

Zawarta w dniu 2023 r. w Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy:

Powiatem Kędzierzyńsko-Kozielskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Pan Paweł Maselko – Starosta
2. Pan Józef Gisman – Wicestarosta

Siedziba Zarządu Powiatu – Plac Wolności 13, 47-220 Kędzierzyn-Koźle, NIP 749-20-96-439

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Ewy Krahł,
zwanym dalej „**Kredytobiorcą**”

a

.....
.....
.....
zwana dalej „Bankiem”, w imieniu którego działają:

1. ...
2. ...

została zawarta Umowa następującej treści :

§1.

1. W związku z wyborem oferty Banku jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „Udzielenie i obsługa kredytów złotych” Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) ZP.272.1.2.2023, Bank udziela Kredytobiorcy, na warunkach określonych niniejszą Umową kredytu w walucie polskiej w kwocie do 1.090.000,00 zł (słownie: jedno milion dziewięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Kredytobiorca oświadcza, że środki z kredytu przeznaczy na częściowe sfinansowanie planowanego deficytu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów.

§2.

1. Kredyt udzielony jest na okres od daty podpisania umowy do terminu spłaty ostatniej raty kredytu tj. do dnia 31.12.2033r.
2. Bank stawia do dyspozycji Kredytobiorcy określony w § 1 kredyt w terminach i transzach wskazanych przez Kredytobiorcę
3. Ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa z dniem 31.12.2023 r.
4. Zakończenie okresu wykorzystania kredytu przypada na dzień ustalony w ust. 3 albo na dzień następujący po dniu złożenia przez Kredytobiorcę pisemnego oświadczenia o rezygnacji z dalszego wykorzystania kredytu.
5. Bank dokona rozliczenia wykorzystanego kredytu po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4.
6. Nieuruchomienie części kredytu w terminie, o którym mowa w ust. 3, powoduje zmniejszenie kwoty kredytu o wartość nieuruchomionej części kredytu.

§3.

1. Wykorzystywanie kredytu następować będzie w walucie polskiej.
2. Kredyt będzie wykorzystany zgodnie z przeznaczeniem i do wysokości udzielonego kredytu w formie bezgotówkowej, przez realizację dyspozycji Kredytobiorcy w ciężar rachunku kredytowego nr z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Na podstawie pisemnych dyspozycji Kredytobiorcy, wykorzystanie kredytu może nastąpić w formie przelewu na rachunek bieżący Kredytobiorcy.
4. Pierwsze uruchomienie środków nastąpi pod warunkiem otrzymania przez Kredytobiorcę pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej ws. możliwości spłaty kredytu określonego w § 1 Umowy.
5. Uruchomienie środków z kredytu nastąpi po ustanowieniu zabezpieczenia prawnego, o jakim mowa w § 17 Umowy.

§4.

1. Kwota wykorzystanego Kredytu jest oprocentowana w stosunku rocznym, według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa równa jest wysokości stawki referencyjnej, powiększonej o marżę Banku, z zastrzeżeniem, że stopa procentowa nie może być niższa niż marża Banku, jak również nie może być niższa niż zero.
2. Stawka WIBOR 1M oznaczająca notowaną na warszawskim rynku międzybankowym stopę procentową dla międzybankowych depozytów 1-miesięcznych, według notowania podanego w Tabeli kursów Banku obowiązującej w dniu ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego rozpoczęcie każdego okresu obrachunkowego, za jaki należne odsetki od kredytu są naliczane i spłacane. W przypadku, gdy w danym dniu nie ogłoszono Tabeli kursów Banku z notowaniem stawki WIBOR 1M, stosuje się stawkę WIBOR 1M podaną w ostatniej obowiązującej Tabeli kursów Banku w dniu poprzedzającym ten dzień, zwaną w dalszej części umowy WIBOR 1M.
3. Marża banku wynosi **p.p.**
4. O zmianie wysokości oprocentowania kredytu i dacie wprowadzenia tej zmiany Bank powiadamia pisemnie w formie elektronicznej Kredytobiorcę. Zmiana wysokości oprocentowania kredytu nie wymaga wypowiedzenia przez Bank niniejszej umowy.
5. W każdym okresie obrachunkowym, wchodzącym w skład umownego okresu kredytowania, marża banku jest stała.
6. W przypadku, gdy w dniu ustalenia stawki referencyjnej, będącej podstawą naliczenia odsetek w danym okresie obrachunkowym, Bank nie będzie mógł ustalić tej stawki z przyczyn od siebie niezależnych, („Przypadek Destabilizacji”), Strony zobowiązują się podjąć następujące działania:
 - 5.1. Bank niezwłocznie poinformuje Kredytobiorcę o wystąpieniu Przypadku Destabilizacji,
 - 5.2. Bank oraz Kredytobiorca niezwłocznie przystąpią do negocjacji w celu uzgodnienia stawki referencyjnej innej niż stawka, o której mowa w ust. 2, przy czym do czasu uzgodnienia nowej stawki referencyjnej, przez okres trwania Przypadku Destabilizacji Bank będzie zwolniony z obowiązku dokonywania wypłaty kredytu,
 - 5.3. przez okres trwania Przypadku Destabilizacji, od kwoty wykorzystanego kredytu naliczone zostaną odsetki w stosunku rocznym według stawki referencyjnej:
 - a) uzgodnionej między Kredytobiorcą a Bankiem zgodnie z pkt. 2 albo
 - b) w przypadku, gdy w terminie dziesięciu dni roboczych od daty poinformowania Kredytobiorcy przez Bank o wystąpieniu Przypadku Destabilizacji, Strony nie uzgodnią nowej stawki referencyjnej – według stawki referencyjnej w wysokości ustalonej przez Bank, uwzględniającej rzeczywisty koszt pozyskania depozytów niezbędnych do finansowania kredytu, powiększonej o marżę Banku, zgodnie z postanowieniami ust. 1,
 - 5.4. Bank poinformuje niezwłocznie Kredytobiorcę w sposób, o którym mowa w ust. 4, o stopie procentowej ustalonej zgodnie z pkt. 3 lit. b), jeśli dla okresu obrachunkowego następującego po okresie, w odniesieniu do którego wystąpił Przypadek Destabilizacji, Bank będzie mógł ustalić stawkę referencyjną zgodnie z ust. 2, stosuje się stawkę, o której mowa w ust. 2, jeśli dla okresu obrachunkowego następującego po okresie, w odniesieniu do którego wystąpił Przypadek Destabilizacji, wystąpi Przypadek Destabilizacji, stosuje się sposób postępowania wskazany w pkt 1 – 5.

§5.

1. Odsetki od wykorzystanego kredytu obliczane są na bieżąco w miesięcznych okresach obrachunkowych i płatne w dniu zakończenia każdego okresu obrachunkowego, tj. 10 każdego miesiąca, przy czym:
 - 1) pierwszy okres obrachunkowy liczony jest od dnia pierwszej wypłaty kredytu i kończy się w dniu zakończenia okresu obrachunkowego;
 - 2) kolejne miesięczne okresy obrachunkowe liczone są od następnego dnia po zakończeniu poprzedniego okresu obrachunkowego;
 - 3) ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu poprzedzającym całkowitą spłatę kredytu.
2. Spłata odsetek dokonana będzie w walucie polskiej na rachunek kredytowy, zgodnie z postanowieniami §20 ust. 10 Umowy.

§6.

Za czynności związane z udzieleniem i obsługą kredytu Bank nie pobiera prowizji i opłat bankowych.

§7.

Karencja w spłacie rat kapitału ustalona jest do terminu spłaty pierwszej raty kapitałowej.

§8.

Splata kredytu w kwotach i terminach określonych w §7 następuje w formie obciążenia przez Bank rachunku, o którym mowa w §20 ust. 10, kwotą kredytu.

§9.

1. Bank pobierze z rachunku, o którym mowa w §20 ust. 10, środki pieniężne na spłatę:
 - 1) kredytu - w terminach określonych w §7,
 - 2) odsetek - w terminach określonych w §5 ust. 1,a Kredytobiorca zobowiązuje się do zapewnienia środków na tym rachunku.
2. Jeżeli data spłaty kredytu lub odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy uważa się, że ustalony termin został zachowany, jeżeli spłata (wpływ środków na rachunek, o którym mowa w §20 ust. 10) nastąpiła w pierwszym dniu roboczym następującym po terminie określonym w niniejszej umowie.

§10.

1. Niespłacenie w terminie kredytu spowoduje, że niespłacona kwota staje się zadłużeniem przeterminowanym.
2. W przypadku powstania zadłużenia przeterminowanego utrzymującego się przez 7 dni Bank może obniżyć kwotę przyznanego kredytu albo wypowiedzieć niniejszą umowę w całości lub w części.
3. Termin wypowiedzenia niniejszej umowy wynosi 30 dni, licząc od dnia następującego po dniu doręczenia tego wypowiedzenia.
4. Za dzień doręczenia zawiadomienia uważa się dzień doręczenia zawiadomienia osobiście bądź listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, a także dzień pierwszego awizowania niedoręzonego zawiadomienia wysłanego na ostatni znany przez Bank adres.
5. Po osobistym doręczeniu lub po wysłaniu do Kredytobiorcy pisemnego zawiadomienia:
 - 1) o wypowiedzeniu niniejszej umowy kredytu Bank wstrzymuje wszelkie wypłaty z tytułu udzielonego kredytu,
 - 2) o obniżeniu kwoty przyznanego kredytu - Bank wstrzymuje wypłaty z tytułu części kredytu podlegającej obniżeniu.
6. Na podstawie art. 105 ust. 4d ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. 2015r. poz. 128 z późn. zm.) Bank może - za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej SA z siedzibą w Warszawie - przekazać do instytucji finansowych, będących podmiotami zależnymi od banków, informację o zobowiązaniach powstałych z tytułu niniejszej umowy.
7. Powstanie zadłużenia wymagalnego upoważnia Bank do przekazania:
 - 1) danych Kredytobiorcy do Systemu Bankowy Rejestr, prowadzonego przez Związek Banków Polskich,
 - 2) danych Kredytobiorcy – biurom informacji gospodarczej, działającym na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 528 z późn.zm.), gdy spełnione zostaną warunki określone w ustawie.

§11.

W przypadku niespłacenia odsetek w terminach określonych w §5 ust. 1, Bank stosuje odpowiednio postanowienia §10 ust. 2-7.

§12.

1. Kredytobiorca może wypowiedzieć Umowę w formie pisemnej z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia. Termin wypowiedzenia Umowy przez Kredytobiorcę liczony jest od dnia następującego po dniu doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu do Banku osobiście bądź listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
2. W dniu doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy przez Kredytobiorcę, Bank wstrzymuje realizację dyspozycji oraz wszelkich wypłat z kredytu.

§13.

1. Po wypowiedzeniu umowy kredytu, o którym mowa w §10 ust. 2 i w §12 Kredytobiorca zobowiązuje się spłacić:
 - 1) nieprzeterminowaną część kredytu i naliczone bieżące odsetki od kredytu, których umowny termin spłaty przypada w terminie wypowiedzenia,
 - 2) nieprzeterminowaną część kredytu i naliczone bieżące odsetki od kredytu, których umowny termin spłaty przypada po upływie terminu wypowiedzenia.
2. Niespłacona część kredytu, o której mowa w ust.1 pkt 1, staje się zadłużeniem przeterminowanym po upływie umownych terminów spłaty.

3. Niespłacona część kredytu, o której mowa w ust.1 pkt 2, staje się zadłużeniem przeterminowanym po upływie terminu wypowiedzenia.
4. Do zadłużenia przeterminowanego, o którym mowa w ust. 2 i 3 oraz do zadłużenia z tytułu niespłaconych odsetek, o których mowa w ust. 1, Bank stosuje postanowienia §10 ust. 2-7.

§14.

1. Zadłużenie przeterminowane, o którym mowa w §10 i §13 ust. 2 oraz zadłużenie z tytułu niespłaconych odsetek, o których mowa w §11 i §13 ust. 1 pkt 1 staje się wymagalne w następnym dniu po upływie umownych terminów spłaty.
2. Zadłużenie przeterminowane, o którym mowa w §13 ust. 3 oraz zadłużenie z tytułu niespłaconych odsetek, o których mowa w §13 ust. 1 pkt 2 staje się wymagalne w następnym dniu po upływie terminu wypowiedzenia.
3. W dniu następującym po upływie terminu, w którym zadłużenie stało się wymagalne, Bank ma prawo do podjęcia działań zmierzających do odzyskania należności Banku.

§15.

1. Należność z tytułu zaciągniętego kredytu niespłacona przez Kredytobiorcę w terminie określonym w umowie lub w terminie wyznaczonym przez Bank albo spłacona w niepełnej wysokości, uznawana jest przez Bank jako zadłużenie przeterminowane.
2. Od niespłaconego kredytu lub części kredytu w terminie określonym w umowie Bank pobiera odsetki od przeterminowanych należności równe dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w stosunku rocznym. Wysokość odsetek ustawowych za opóźnienie równa się sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i punktów procentowych. W dniu zawarcia umowy oprocentowanie zadłużenia przeterminowanego wynosi %.
3. Zmiana wysokości oprocentowania ze względu na zmianę stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego następuje automatycznie wraz z każdorazową zmianą stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i obowiązuje od dnia wejścia w życie uchwały Rady Polityki Pieniężnej, bez konieczności zmiany umowy w formie pisemnego aneksu.
4. Wysokość odsetek ustawowych za opóźnienie, ogłaszana jest przez Ministra Sprawiedliwości, w drodze obwieszczenia, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.
5. Informacje o wysokości obowiązującego oprocentowania zadłużenia przeterminowanego podawane są w sposób ogólnie dostępny we wszystkich placówkach Banku. Na powyższą formę powiadamiania Kredytobiorca wyraża zgodę bez zastrzeżeń.

§16.

1. Spłata kredytu, odsetek oraz innych zobowiązań Kredytobiorcy w kwocie niższej niż wynika to z bieżącego zadłużenia lub innym terminie, niż to wynika z niniejszej umowy, rozliczana będzie w następującej kolejności:
 - 1) odsetki od zadłużenia przeterminowanego,
 - 2) odsetki zapadłe (zaległe),
 - 3) zadłużenie przeterminowane z tytułu kredytu,
 - 4) odsetki bieżące,
 - 5) zadłużenie z tytułu kredytu.
2. W przypadku spłaty raty kredytu w kwocie wyższej niż wynika to z bieżącego zadłużenia, nadpłacona kwota przeznaczona zostanie na spłatę zadłużenia z tytułu kolejnej raty kredytu lub zadłużenia z tytułu odsetek w kolejnym terminie wynikającym z niniejszej umowy.
3. Nadpłacona kwota, o której mowa w ust. 2, nie podlega oprocentowaniu.
4. Na wniosek Kredytobiorcy Bank przeznaczy nadpłaconą kwotę, o której mowa w ust. 2, na wcześniejszą spłatę zadłużenia z tytułu kredytu.
5. Kredyt uważa się za spłacony, jeżeli stan zadłużenia po spłacie kapitału i odsetek wynosi „0”.

§17.

1. Zabezpieczenie spłaty kredytu stanowi weksel własny in blanco.
2. Dokumentację związaną z zabezpieczeniem stanowią:
 - 1) Weksel własny in blanco,
 - 2) Deklaracja wystawcy weksla in blanco.
3. Dokumentacja, o której mowa w ust. 2, stanowi integralną część niniejszej umowy i dokumenty te wymagają kontrasygnaty Skarbnika Powiatu.

§18.

W przypadku niedotrzymania przez Kredytobiorcę warunków udzielenia kredytu albo w razie utraty przez Kredytobiorcę zdolności kredytowej oraz w przypadku podania w SIWZ oraz dokumentach, na podstawie których udzielono kredytu, informacji niezgodnych ze stanem faktycznym lub prawnym, Bank może obniżyć kwotę przyznanego kredytu albo wypowiedzieć umowę kredytu i zastosować postanowienia §10 ust. 2-7 oraz §13-15.

§19.

Kredytobiorca zobowiązuje się do:

- 1) udzielania na prośbę Banku wyjaśnień i udostępnienia dokumentów dotyczących udzielonego kredytu,
- 2) składania w Banku kwartalnych sprawozdań finansowych, a także na pisemną prośbę Banku informacji o sytuacji ekonomiczno-finansowej i majątkowej, umożliwiających ocenę jego zdolności do terminowej spłaty kredytu wraz z odsetkami,
- 3) umożliwienia przeprowadzania przez Bank - w okresie kredytowania - inspekcji związanych z badaniem wykorzystania i możliwości spłaty kredytu, dokonywanych w siedzibie Kredytobiorcy oraz siedzibach podległych mu jednostek,
- 4) dostarczania na prośbę Banku opinii o rachunkach prowadzonych przez inne banki, a także informacji o stanie zobowiązań z tytułu zawartych z nimi umów i przyjętych zabezpieczeniach,
- 5) powiadomienia Banku w przypadku występowania o kredyty lub pożyczki,
- 6) powiadomienia Banku o udzielonych poręczeniach.

§20.

Inne postanowienia umowy:

1. Bank zobowiązuje się postawić do dyspozycji Kredytobiorcy całą kwotę kredytu objętego Umową w formie otwartego rachunku kredytowego i dokonać przelewu kwoty udzielonego kredytu na rachunek bankowy Kredytobiorcy prowadzony w – Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. nr zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.
2. Spłata kapitału i odsetek (rata odsetkowa) będzie następowała miesięcznie z karencją (karencja dotyczy wyłącznie kapitału, odsetki od kredytu płatne miesięcznie) spłaty od 10-go dnia każdego miesiąca następującego po rozpoczęciu wykorzystania kredytu, z zastrzeżeniem zapisów § 7.
3. Oprocentowanie kredytu: zmienne, obliczone dla każdego miesięcznego okresu odsetkowego, w oparciu o WIBOR dla terminów 1 - miesięcznych i stałej w trakcie trwania umowy kredytowej marży banku wynoszącej p.p.
4. Strony ustalają, iż Kredytobiorcy przysługuje prawo rezygnacji z wykorzystania całości lub części kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów (prowizja od niewykorzystanego kredytu 0%).
5. Kwota wykorzystanego kredytu jest oprocentowana w stosunku rocznym, według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa równa jest wysokości stawki WIBOR 1 M, powiększonej o marżę Banku.
6. Strony zgodnie ustalają, że odsetki naliczane będą od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu.
7. Bank w okresie kredytowania nie przewiduje żadnych innych opłat.
8. W celu ustalenia zasad naliczania odsetek, Strony przyjmują że rok liczy 365 dni a miesiąc rzeczywistą ilość dni.
9. Strony ustalają również, że Kredytobiorca bez ponoszenia na rzecz Banku jakichkolwiek konsekwencji i kosztów, ma prawo do wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu. O dacie wcześniejszej spłaty oraz o wysokości kwoty tej spłaty, Kredytobiorca powinien powiadomić Bank, za pośrednictwem faksu na nr lub poczty elektronicznej e-mail na adres: co najmniej na jeden dzień przed datą jej dokonania.
10. Spłata kredytu dokonywana będzie przez Kredytobiorcę w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Banku o nr
11. Wysokość i termin spłaty kredytu/raty kredytu, mogą być w szczególnie uzasadnionym przypadku zmienione w drodze aneksu do umowy na pisemny wniosek Kredytobiorcy złożony wraz z odpowiednim uzasadnieniem na 15 dni przed terminem płatności raty kapitałowej. Oznaczony czas przesunięcia raty kapitałowej nie może wykraczać poza okres 1 roku kalendarzowego w poszczególnych latach kredytowania. Rata kapitałowa, której termin spłaty został przesunięty, wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na zasadach określonych w umowie kredytu.
12. Kredytobiorca może przedterminowo spłacić zaciągnięty kredyt bez ograniczeń czasowych i kwotowych.
13. W przypadku, kiedy warunki określone w regulaminach lub innych dokumentach Banku regulujących warunki i zasady udzielania kredytów różnią się od warunków wskazanych przez Kredytobiorcę w SIWZ uznaje się je, za nieobowiązujące dla Kredytobiorcy.

14. W przypadku nie dotrzymania któregokolwiek z postanowień pkt. ust. 7 pkt. 2 SIWZ Bank zapłaci Kredytobiorcy karę w wysokości 100 PLN za każdy dzień opóźnienia.

§21.

1. Kredytobiorca może składać reklamacje dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy kredytu:
 - 1) w formie pisemnej – osobiście w Oddziałach lub Agencjach Banku albo przesyłką pocztową,
 - 2) ustnie – telefonicznie lub osobiście do protokołu podczas wizyty w Oddziale lub agencji Banku,
 - 3) elektronicznie – w serwisie internetowym bankowości elektronicznej.
2. Aktualne numery telefonów i adresy, pod które Kredytobiorca może składać reklamacje podane są na stronie oraz na tablicach informacyjnych w Oddziałach i Agencjach banku.
3. Reklamacja powinna zawierać dane identyfikacyjne Kredytobiorcy (REGON lub NIP), aktualne dane adresowe, oraz – w miarę możliwości – numer Umowy, której dotyczy reklamacja, a także treść zastrzeżenia.
4. Bank może zwrócić się do Kredytobiorcy z prośbą o złożenie dodatkowych pisemnych informacji lub dostarczenie dodatkowych dokumentów, jeżeli uzyskanie tych informacji będzie niezbędne do rozpatrzenia reklamacji.
5. Reklamacja złożona niezwłocznie po powzięciu przez Kredytobiorcę zastrzeżeń, ułatwi i przyspieszy rzetelne rozpatrzenia reklamacji przez Bank.
6. Na żądanie Kredytobiorcy, Bank potwierdza w formie pisemnej lub w inny uzgodniony sposób, fakt złożenia przez niego reklamacji.
7. Bank rozpatruje reklamacje niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż trzydziestu dni od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Bank poinformuje kredytobiorcę o przewidywanym terminie udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć dziewięćdziesięciu dni od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania przez Bank terminów określonych w zdaniach poprzedzających wystarczy wysłanie przez Bank odpowiedzi przed ich upływem.
8. Po rozpatrzeniu reklamacji, Kredytobiorca zostanie poinformowany o jej wyniku w postaci papierowej albo za pomocą innego trwałego nośnika informacji, z tym że pocztą elektronicznie jedynie na wniosek Kredytobiorcy.
9. Niezależnie od opisanego wyżej postępowania reklamacyjnego, Kredytobiorcy w każdym czasie przysługuje prawo do wystąpienia z powództwem do właściwego sądu powszechnego.
10. Organ administracji publicznej sprawującym nadzór nad działalnością Banku jest Komisja Nadzoru Finansowego.
11. Wszystkie reklamacje są rozpatrywane przez Bank z największą starannością, wnikliwie i możliwie najkrótszym terminie.

§22.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§23.

Bank zastrzega sobie prawo do odmowy postawienia do dyspozycji Kredytobiorcy kwoty kredytu i odstąpienia od niniejszej umowy, jeżeli przed wykorzystaniem kredytu zostanie ujawnione, że informacje podane w SIWZ lub dokumenty, na podstawie których udzielono kredytu, zawierają dane niezgodne ze stanem faktycznym lub prawnym.

§24.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.

§25.

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Kredytobiorcy oraz jeden dla Banku.

.....
(pieczęć firmowa i podpisy Kredytobiorcy)

.....
(pieczęć firmowa, pieczęcie imienne i podpisy osób działających w imieniu Banku)

.....
(kontrasygnota Skarbnika Powiatu)