

Załącznik nr 3 do SWZ

Umowa na Zamówienie Publiczne nr ZP.262.....2025 do postępowania nr ZP.261.17.2025

Zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

Narodowy Instytut Onkologii im. M. Skłodowskiej – Curie – Państwowy Instytut Badawczy

ul. W. K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa

Oddział w Krakowie

ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków,

wpisanym do Rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy
w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000144803,
nr NIP: 525-000-80-57, w imieniu którego działa na podstawie pełnomocnictwa.....
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

.....

w imieniu której działa:

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

- 1) dostawa, zainstalowanie i uruchomienie komór laminarnych wraz z adaptacją pomieszczeń (dalej jako Sprzęt) (Część nr 1) / dostawa, zainstalowanie i uruchomienie komory laminarnej II klasy bezpieczeństwa wraz z adaptacją pomieszczeń (dalej jako Sprzęt) (Część nr 2) do siedziby Zamawiającego tj. do Narodowego Instytutu Onkologii im. M. Skłodowskiej – Curie – Państwowego Instytutu Badawczego Oddziału w Krakowie, ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków,
- 2) wykonanie projektu technologii, sporządzenie dokumentacji powykonawczej, oraz realizacja pozostałych zobowiązań, o których mowa w niniejszej Umowie.

2. Dostawa Sprzętu powinna być realizowana od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od godz. 08:00 do godz. 15:00. Zamawiający wyraża zgodę na prowadzenie prac adaptacyjnych w czynnym obiekcie Zamawiającego w dni powszednie w godzinach 7:00-19:00. Prace, których charakter i sposób prowadzenia można pogodzić z funkcjonowaniem Instytutu Zamawiającego (np. niepowodujące hałasu) mogą być

Załącznik nr 3 do SWZ

realizowane w pozostałych godzinach, pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia tego z Zamawiającym.

3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy stanowi Oferta Wykonawcy będąca Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy oraz dokument pn. Opis przedmiotu zamówienia (Parametry techniczno-użytkowe) (załącznik nr 1a do Umowy) oraz dokument pn. Opis robót adaptacyjnych (załącznik nr 1b do Umowy).
4. Przedmiot umowy realizowany jest z projektu pn. „*Modernizacja i doposażenie Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – PIB Oddział w Krakowie dla poprawy jakości i rozszerzenia zakresu świadczeń oferowanych pacjentom w ramach Krajowej Sieci Onkologicznej*” finansowanego z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności.

§ 2

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Całkowita wartość wynagrodzenia ryczałtowego należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy wynosi:zł netto (słownie:),zł brutto (słownie:.....) a faktura składać się będzie z pozycji:
 - 1) dostawa komór laminarnych / komory laminarnej w wysokościzł netto (słownie:.....),.....zł brutto(słownie:.....)
 - 2) adaptacja pomieszczeń w wysokości.....zł netto (słownie:.....),.....zł brutto (słownie:.....).
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, a w szczególności:
 - 1) koszty związane z zakupem Sprzętu,
 - 2) wynagrodzenie za Sprzęt,
 - 3) wynagrodzenie i koszty kompletów akcesoriów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Sprzętu jako całości w wymaganej specyfikacją konfiguracji,
 - 4) wynagrodzenie i koszty związane z dostawą, w tym koszty transportu, załadunku i rozładunku,
 - 5) wynagrodzenie i koszty związane z montażem, instalacją i uruchomieniem,
 - 6) wynagrodzenie i koszty instrukcji obsługi oraz jej aktualizacji i tłumaczeń na język polski,
 - 7) wynagrodzenie i koszty przeglądów okresowych w ilości wymaganej przez producenta w okresie trwania gwarancji,
 - 8) wynagrodzenie i koszty związane z przeszkoleniem personelu,
 - 9) wynagrodzenie i koszty wszelkich napraw w okresie trwania gwarancji (w tym części podlegających wymianie i robót adaptacyjnych),
 - 10) wynagrodzenie i koszty związane z adaptacją pomieszczeń.
3. Wynagrodzenie netto jest niezmiennie (na ryzyko Wykonawcy), ma charakter stały i nie będzie podlegało żadnym zmianom.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej obejmuje również wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty oraz wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Sprzętu jako całości w wymaganej specyfikacją konfiguracji.

Załącznik nr 3 do SWZ

5. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowania oferty nie może być podstawą jakichkolwiek skutecznych roszczeń w stosunku do Zamawiającego, co Wykonawca bezwzględnie akceptuje.
6. Wynagrodzenie i nazwy na fakturze powinny odpowiadać wynagrodzeniu i nazwom ujętym w Załączniku nr 1 do Umowy.
7. Warunkiem wystawienia faktury jest prawidłowe zrealizowanie Przedmiotu Umowy potwierdzone obustronnie podpisanym, bezusterkowym Protokołem końcowym odbioru Przedmiotu Umowy.
8. Płatność za dostawę oraz adaptację pomieszczeń zrealizowana będzie nie później niż do 60 dni od otrzymania faktury na rachunek bankowy Wykonawcy w banku....., nr rachunku..... Każdorazowa zmiana numeru rachunku bankowego wraz z nazwą banku, w którym rachunek ten jest prowadzony, wymaga pisemnej zmiany w formie aneksu do umowy.
9. Termin realizacji Przedmiotu Umowy określony w § 3 ust. 1 Umowy może ulec przedłużeniu wyłącznie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, pod warunkiem zmiany przez Instytucję Pośredniczącą/Instytucję Zarządzającą terminu realizacji całego projektu pn. „*Modernizacja i doposażenie Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – PIB Oddział w Krakowie dla poprawy jakości i rozszerzenia zakresu świadczeń oferowanych pacjentom w ramach Krajowej Sieci Onkologicznej*”.
10. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego w ust. 8 numer rachunku bankowego jest ujawniony na tzw. białej liście podatników VAT, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.).
11. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno prywatnym (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 1666 ze zm.). W przypadku wyboru możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca będzie korzystał z platformy, o której mowa w tej ustawie (Platforma Elektronicznego Fakturowania na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>).
12. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790) za każdy dzień opóźnienia w zapłacie. Termin do zapłaty biegnie od otrzymania przez Zamawiającego faktury w wersji papierowej lub od otrzymania przez Zamawiającego powiadomienia o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania.
13. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania; Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłana pocztą elektroniczną na adres dziennik.podawczy@krakow.nio.gov.pl.
14. Wykonawca jest uprawniony do wystawiania i przysyłania Zamawiającemu faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w postaci pliku elektronicznego w formacie PDF, wygenerowanego z systemu finansowo-księgowego

Załącznik nr 3 do SWZ

Wykonawcy, niezawierającego odrębnego oryginału podpisu. Dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym, będą przesyłane na adres poczty elektronicznej Zamawiającego dziennik.podawczy@krakow.nio.gov.pl za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcy (adres poczty elektronicznej Wykonawcy:.....).

15. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. Niniejsza informacja składana jest zgodnie z wymogiem wynikającym z art. 4c przedmiotowej ustawy.
16. Nabywcą faktury jest: Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy, ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa, natomiast **Odbiorcą: Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie, ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków.**

§ 3

TERMIN DOSTAWY, ODBIORY

1. Termin realizacji Przedmiotu Umowy Strony ustalają na **nie później niż do 23 tygodni od podpisania Umowy.**
2. Powyższy termin może ulec przedłużeniu wyłącznie w przypadku opisanym w § 2 ust. 9 nin. Umowy.
3. Potwierdzeniem realizacji Przedmiotu Umowy będzie podpisanie Protokołu końcowego odbioru Przedmiotu Umowy, stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy.
4. Każdorazowo termin dostawy Wykonawca (uwzględniając prace dostosowawcze) oraz termin szkoleń powinien zostać uprzednio (z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem) ustalony z Zamawiającym (w tym e-mail:) i potwierdzony przez Zamawiającego (Sekcja Gospodarki Aparaturowej).
5. Każdorazowo, okoliczności realizacji Przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone protokolarnie (Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3 do Umowy), przez przedstawiciela Wykonawcy oraz Zamawiającego (w tym pracownika Sekcji Gospodarki Aparaturowej). Odmowa podpisania protokołu zostanie zaprotokołowana przez personel Zamawiającego (co najmniej 2 osoby) oraz Wykonawcy, wraz ze wskazaniem przyczyn odmowy podpisania protokołu i stanowiska Stron co do ich zasadności.
6. Strony zgodnie ustalają, że osoba (podmiot) realizująca Przedmiot Umowy ze strony Wykonawcy (w tym za Wykonawcę) jest skutecznie upoważniona przez Wykonawcę do realizacji bieżących czynności związanych z zakresem Przedmiotu Umowy określonym w § 1 ust.1 pkt 1 - 2, w tym do przeprowadzenia czynności odbiorowych, z włączeniem prawa do składania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz przyjmowania wszelkich oświadczeń woli Zamawiającego dotyczących Umowy, chyba że osoby te posiadają odrębne pełnomocnictwa do składania wszelkich oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz przyjmowania wszelkich oświadczeń woli Zamawiającego dotyczących Umowy, na ryzyko Wykonawcy.

Załącznik nr 3 do SWZ

7. Na Wykonawcy ciąży wszelka odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty Sprzętu aż do chwili protokolarnego odbioru przez Zamawiającego.
8. Wykonawca w ramach zaoferowanego wynagrodzenia oferty dokona adaptacji pomieszczeń, w których zlokalizowany będzie Sprzęt, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, który w szczególności uwzględniać będzie wymogi prawne związane z prowadzeniem działalności związanej z wytwarzaniem leków cytostatycznych (dotyczy części nr 1) oraz wymogi prawidłowego funkcjonowania Sprzętu oraz korzystania z niego przez Zamawiającego i jego pacjentów. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy pomieszczenia, w których mają być dokonane prace adaptacyjne. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia mienia, na ile będzie to faktycznie możliwe warunkach realizacji Przedmiotu Umowy – w czynnym obiekcie Zamawiającego, do którego dostęp mają osoby trzecie i pracownicy Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace adaptacyjne zgodnie z: warunkami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych, wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów dotyczących farmacji, przepisów technicznych i prawa budowlanego, zasadami sztuki budowlanej, zapisami w SWZ oraz niniejszą Umową.
10. Wykonawca zabezpieczy powierzone mu mienie na każdym etapie realizacji Umowy przed dewastacją i zapewni właściwe warunki pracy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, BHP i p.poż zarówno własnym pracownikom, jak i osobom działającym na jego rzecz oraz osobom przebywającym w bezpośrednim otoczeniu prac adaptacyjnych.
11. Wszelkie materiały pochodzące z rozbiórki, a nie nadające się do ponownego wykorzystania przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest wywozić we własnym zakresie na składowisko. Koszty związane z opłatami za składowisko ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.) oraz pokrywania kosztów utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca przedstawi na żądanie Zamawiającego potwierdzenie faktu utylizacji odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
12. Przy czym 70% odpadów budowlanych winno być oddawane do recyklingu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu potwierdzenie tego faktu w dniu zakończenia prac adaptacyjnych.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w umowie i przepisach Kodeksu cywilnego za wykonane prace adaptacyjne.

§ 4

DOKUMENTY

Wszelkie dokumenty winny być wystawione przez Wykonawcę w języku polskim. W przypadku dostarczenia oryginalnych dokumentów producenta zagranicznego, muszą one posiadać tłumaczenia na język polski.

§ 5

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji obejmującej Przedmiot Umowy określony w Załączniku **nr 1a** na okres **miesięcy**, liczonej od dnia podpisania protokołu końcowego, o którym mowa w

Załącznik nr 3 do SWZ

§3 ust. 3 oraz gwarancji na okres 60 miesięcy liczonej od dnia podpisania protokołu końcowego o którym mowa w §3 ust. 3, obejmującej Przedmiot Umowy określony w Załączniku **nr 1b**.

2. W okresie trwania gwarancji Wykonawca świadczy w ramach wynagrodzenia, naprawy oraz przeglądy techniczne wraz z koniecznym transportem oraz wymianą części.
3. W przypadku, gdy Wykonawca z tytułu gwarancji dostarczył Zamawiającemu wyroby wolne od wad albo dokonał istotnych napraw Przedmiotu Umowy objętego gwarancją, termin gwarancji (przyjęty w ust. 1 powyżej) biegnie na nowo od chwili dostarczenia Przedmiotu Umowy wolnego od wad lub naprawionego.
4. Strony ustalają, iż termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady lub usterki Przedmiotu Umowy objętego gwarancją Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
5. Wszystkie realizowane usługi gwarancyjne muszą zostać udokumentowane raportem serwisowym.
6. Wykonawca gwarantuje:
 - 1) Maksymalny czas reakcji serwisowej wynosi 24 godziny w dni robocze (czyli od poniedziałku do piątku, bez sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy) od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego, a naprawy nie dłużej niż 3 dni roboczych (lub 10 dni roboczych w przypadku, gdy wymagane będzie zamówienie części spoza granic Rzeczypospolitej Polskiej) od dnia zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się bez dodatkowego wynagrodzenia wykonać co najmniej 1 przegląd techniczny na koniec każdego roku gwarancji. Przeglądy obejmują wymianę części i materiałów jeśli zajdzie taka konieczność.
7. Zgłoszenie awarii może być dokonywane przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.
8. Niezależnie od zapisów niniejszej Umowy, Zamawiającemu przysługują także uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji wynikające z przepisów Kodeksu cywilnego.
9. Gwarancja określona niniejszą Umową nie obejmuje awarii/usterek wynikających z:
 - 1) niewłaściwego użytkowania urządzenia, w tym niezgodnie z jego przeznaczeniem lub instrukcją użytkowania;
 - 2) mechanicznego uszkodzenia urządzenia, powstałego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub osób trzecich i wywołane nimi wady;
 - 3) samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych (dokonywanych przez Zamawiającego lub inne nieuprawnione osoby);
 - 4) jakiegokolwiek ingerencji osób trzecich;
 - 5) uszkodzenia spowodowane zdarzeniami noszącymi znamiona siły wyższej (pożar, powódź).

§6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
 - 1) gdy Wykonawca nie dokona dostawy Sprzętu w terminie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy (art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych),

Załącznik nr 3 do SWZ

- 3) nie działania Sprzętu z powodu wad lub usterek Przedmiotu Umowy przez okres dłuższy niż 30 dni łącznie w okresie każdych kolejnych dwunastu miesięcy obowiązywania gwarancji.
2. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1 pod rygorem nieważności powinno być dokonane w formie pisemnej i złożone Wykonawcy nie później niż po upływie 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okoliczności uprawniającej do odstąpienia od Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu z przyczyn, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 3 winno być poprzedzone pisemnym wezwaniem do należytego, w tym terminowego, wykonania Umowy i wyznaczeniem terminu dodatkowego.
3. Wykonawca może odstąpić od Umowy, jeżeli Zamawiający opóźnia się powyżej 30 dni w dokonaniu płatności na rzecz Wykonawcy.

Zapis §6 ust. 2 Umowy stosuje się odpowiednio.

§ 7

KARY UMOWNE

1. W przypadku nie wykonania Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, z tym że kara nie może przekroczyć 10% wartości brutto wynagrodzenia umownego.
2. W razie zwłoki w realizacji usługi serwisowej lub naprawczej, o których mowa w §5 ust. 6 umowy – w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, z tym że kara nie może przekroczyć 10% wartości brutto wynagrodzenia umownego.
3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 albo ust.1 pkt 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości brutto wynagrodzenia umownego.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przewyższy zastrzeżone kary umowne, a w szczególności w wysokości nie otrzymanej dotacji na dostawę Sprzętu wraz z adaptacją pomieszczeń na podstawie umowy, o której mowa w §1 ust. 4 z powodu nie wykonania przez Wykonawcę niniejszej Umowy w terminie o którym mowa w §3 ust. 1. Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych również w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę pozostałych obowiązków wynikających z Umowy, a nie wymienionych powyżej w ust. 1.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca stosownie do art. 449 i nast. ustawy - Prawo zamówień publicznych, dokonał zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości **5%** wskazanego w § 2 ust. 1 wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tj.zł, nie później niż w dniu zawarcia niniejszej Umowy na cały okres trwania Umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostało wniesione w formie

Załącznik nr 3 do SWZ

3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w następujących terminach: 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane poprzez podpisanie protokołu końcowego odbioru Przedmiotu Umowy, pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi o ile Zamawiający stwierdzi brak wad Przedmiotu Umowy lub ich terminowe usunięcie przez Wykonawcę.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w gwarancjach muszą one zawierać klauzule o bezwarunkowej i natychmiastowej realizacji ewentualnego roszczenia Zamawiającego wynikającego z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz rękojmi, gwarantujące wypłatę zabezpieczenia bez konieczności uznania przez osoby trzecie tj. na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego złożone wraz z oświadczeniem, iż Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
5. W przypadku przekroczenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy ponad określony w § 3 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się przed terminem wygaśnięcia wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy do złożenia przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy do dnia faktycznego zakończenia wszelkich prac objętych Przedmiotem Umowy i podpisania przez Strony protokołu końcowego odbioru Przedmiotu Umowy.
6. W przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę zabezpieczenie wraz z odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z Umową wykonania Przedmiotu Umowy i pokrycia roszczeń przysługujących Zamawiającemu wobec Wykonawcy z tytułu rękojmi.

§ 9

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia Podwykonawcom.
2. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia może:
 - 1) powierzyć realizację elementu zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiego elementu do powierzenia Podwykonawcom;
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie;
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa w całości. Wykonawca jest obowiązany zgłosić Podwykonawcę/ów przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, a jeżeli dane te ulegną zmianie – na bieżąco je aktualizować
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszystkie działania lub zaniechania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) od realizacji Umowy, jeżeli:
 - 1) technologia, organizacja pracy i jakość prac Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) jest niezgodna z dokumentacją techniczną, zasadami sztuki budowlanej i innymi wymaganiami określonymi w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

Załącznik nr 3 do SWZ

- 2) nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 3) sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca (dalszy Podwykonawca) nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) działania Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych prac wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia.

§ 10

ZASADY BHP

1. Strony niniejszej Umowy postanawiają współdziałać w zakresie i w celu zapewnienia bezpiecznej i higienicznej pracy wszystkim osobom wykonującym jednocześnie pracę na terenie Zamawiającego.
2. Zamawiający wyznacza koordynatora w osobie pracownika Służby BHP - pracownika Zamawiającego, który będzie sprawować nadzór nad przestrzeganiem przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy u Zamawiającego, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
3. Wyznaczony koordynator ma prawo:
 - 1) kontroli wszystkich pracowników, w tym pracowników Wykonawcy w miejscu pracy;
 - 2) wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad BHP;
 - 3) uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 4) wydawania zaleceń zmierzających do usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybień w zakresie BHP;
 - 5) niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika Wykonawcy lub innej osoby;
 - 6) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika Wykonawcy zatrudnionego przy pracach wzbronionych;
 - 7) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika Wykonawcy, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.
4. Wyznaczenie koordynatora nie zwalnia Zamawiającego oraz Wykonawcy z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
5. Wykonawca zobowiązuje się kierować do świadczenia usług u Zamawiającego wyłącznie pracownika, który:
 - 1) posiada obowiązkowe profilaktyczne badania lekarskie;
 - 2) odbył wymagane szkolenia w zakresie BHP;
 - 3) posiada stosowne kwalifikacje zawodowe do wykonywania określonych prac;
 - 4) posiada odpowiednią odzież i obuwie robocze.
6. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) Przeprowadzania szkolenia przez uprawnionego pracownika Stanowiska ds. BHP;
 - 2) organizacji pomieszczeń i stanowisk pracy w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz ochronę przeciwpożarową;
 - 3) udostępniania posiadanych pomieszczeń higieniczno-sanitarnych;
 - 4) udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej na zasadach przyjętych u Zamawiającego.

Załącznik nr 3 do SWZ

7. Strony postanawiają, że w razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o zdarzeniu Wykonawcę. Ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku nastąpi przez zespół powypadkowy powołany przez Zamawiającego, przy uczestnictwie przedstawiciela wytypowanego przez Wykonawcę.

8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego u Zamawiającego Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:

- 1) Zapoznania się z Polityką ZSZ,
- 2) Przestrzegania przez podległe osoby przepisów oraz zasad BHP i ppoż.,
- 3) Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z w/w przepisami,
- 4) Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i ppoż.,
- 5) Przeprowadzenia uzupełniającego szkolenia uwzględniającego znaczące aspekty środowiskowe, wymogi instrukcji środowiskowych, BHP i ppoż. obowiązujących na terenie Zamawiającego zawartych w poszczególnych dokumentach ZSZ,
- 6) Zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od pracownika Służby BHP i Inspektora ds. ppoż.,
- 7) Właściwej gospodarki odpadami zgodnej z obowiązującą procedurą ZSZ, w tym w szczególności:
 - prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
 - gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
 - usuwania odpadów z terenu Zamawiającego,
 - uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi z Kierownikiem Sekcji Administracyjno-Gospodarczej lub/i z Inspektorem Ochrony Radiologicznej,
- 8) Zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi,
- 9) Zabezpieczenia terenu zakładu przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów technicznych,
- 10) Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców,
- 11) Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie:
 - bez wycieków oleju,
 - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym,
- 12) W przypadku zaistniałej awarii natychmiastowego powiadomienia pracownika Służby BHP i Inspektora ds. ppoż., w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych związanych z usunięciem awarii np. przy niekontrolowanym wycieku oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji,
- 13) Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności,
- 14) Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.
- 15) Zapoznania się z instrukcjami:
 - bezpieczeństwa pożarowego dla obiektów Zamawiającego,
 - instrukcją postępowania na wypadek pożaru,

Załącznik nr 3 do SWZ

- podstawowymi zasadami BHP i ppoż. przy wykonywaniu robót i prac na terenie Zamawiającego.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącego monitorowania oraz kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli, w szczególności pracownika Służby BHP i Inspektora ds. ppoż. lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.
10. Wykonawca prac zobowiązuje się do natychmiastowego usunięcia z terenu Zamawiającego osób wskazanych przez Zamawiającego, które nie stosują się do ogólnych i szczegółowych (obowiązujących u Zamawiającego) zasad BHP i Ppoż.

§ 11

ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany z zastrzeżeniem § 2 ust.9 Umowy.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiany te zostały przewidziane w treści specyfikacji warunków zamówienia lub wzoru umowy.
3. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian aneksem do Umowy.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz ustawy o wyrobach medycznych.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu prawa własności, praw patentowych lub autorskich do Przedmiotu Umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca. W tym zakresie Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osób trzecich.
3. Informacje dotyczące Zamawiającego i uzyskane przez Wykonawcę w związku i przy okazji zawarcia niniejszej Umowy oraz jej wykonywania, stanowiąć będą informacje poufne Zamawiającego, z wyjątkiem informacji, które są informacjami jawnymi z mocy obowiązujących przepisów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do nieujawniania informacji poufnych jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W przypadku ujawnienia informacji poufnej wbrew postanowieniom ust. 3 i ust. 4, Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu wskutek ujawnienia informacji poufnej.
6. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku z niniejszą Umową, których Strony nie rozstrzygną polubownie w drodze wzajemnych negocjacji, będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Krakowie

Załącznik nr 3 do SWZ

7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia kwoty wierzytelności przysługującej Wykonawcy na osobę trzecią.
9. Czynność dokonana z naruszeniem ust. 8 niniejszego paragrafu jest nieważna.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, Umowa będzie sporządzona w jednym egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.
11. Niżej wymienione załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 do Umowy - Oferta Wykonawcy;
 - 2) Załącznik nr 1a do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia (Parametry techniczno-użytkowe);
 - 3) Załącznik nr 1b do Umowy - Opis robót adaptacyjnych;
 - 4) Załącznik nr 2 do Umowy - Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego z dostarczenia i odbioru Sprzętu ;
 - 5) Załącznik nr 3 do Umowy - Wzór Protokołu końcowego obioru Przedmiotu Umowy;
 - 6) Załącznik nr 4 do Umowy - Wytyczne określające zasady postępowania dla podmiotów zewnętrznych wykonujących prace na terenie Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego Oddział w Krakowie;
 - 7) Załącznik nr 5 do Umowy - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Narodowy Instytut Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie, 31-115 Kraków ul. Garncarska 11.

Wykonawca**Zamawiający**

Załącznik nr 3 do SWZ

Załącznik nr 2 do Umowy
Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego z dostarczenia i odbioru Sprzętu

Kraków, dnia

1. Zamawiający:

 Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowy Instytut
Badawczy Oddział w Krakowie ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków
w imieniu którego odbioru dokonuje:

niniejszym potwierdza przyjęcie od Wykonawcy:

w imieniu którego przekazuje:

,
zgodnie z umową nr, Sprzętu:

L.p.	Nazwa	Typ	Nr fabryczny	Ilość
1.				

2. Zamawiający potwierdza:

- dostarczenie przedmiotu umowy zgodnie z załączoną specyfikacją dostarczenia oraz specyfikacją techniczną przedmiotu umowy.

3. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że Sprzęt wymieniona w pkt.1 niniejszego protokołu zostają przyjęte bez zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, iż zamówienie w zakresie dostarczenia Sprzętu wymienionych w pkt.1 niniejszego protokołu zostało zrealizowane z należytą starannością.
5. W przypadku niedostarczenia którejkolwiek z pozycji wymienionych w pkt 1 Zamawiającemu przysługuje prawo nie podpisania niniejszego protokołu.
6. Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania pkt. 1 niniejszego protokołu

WYKONAWCA
ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 3 do SWZ

Załącznik nr 3 do Umowy**Wzór Protokołu końcowego odbioru Przedmiotu Umowy
(instalacja, uruchomienie, oddanie do eksploatacji Sprzętu, szkolenie, wykonanie prac
adaptacyjnych)**

Kraków, dnia

1. Zamawiający:

Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowy Instytut Badawczy
Oddział w Krakowie ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków
w imieniu którego odbioru dokonuje:

.....

niniejszym potwierdza dostarczenie, uruchomienie oraz przeszkolenie z obsługi dostarczonego
przedmiotu umowy zgodnie z załączoną specyfikacją wraz z przeprowadzeniem testów
akceptacyjnych, przeprowadzenie szkoleń określonych w załączniku nr 1 do umowy
przez Wykonawcę:

.....zgodnie z umową nr

Sprzętu:

L.p.	Nazwa	Typ	Nr fabryczny	Ilość
1.				

2. Zamawiający potwierdza, że otrzymał:

- kartę gwarancyjną,
- instrukcję obsługi,
- instrukcję konserwacji, mycia, sterylizacji poszczególnych elementów Sprzętu,
- wykaz zalecanych środków do mycia i dezynfekcji poszczególnych elementów urządzenia w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę zalecane preparaty myjące i dezynfekujące,
- wypełniony paszport Sprzętu,
- wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania czynności serwisowych zgodnie z art. 90 ustawy o wyrobach medycznych,
- listę dostawców części zamiennych,
- katalog z dokładnymi parametrami technicznymi Sprzętu lub oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora o parametrach Sprzętu, określonych w Opisie przedmiotu zamówienia.
- dokumentację powykonawczą prac adaptacyjnych zgodnie z załącznikiem 1b do Umowy.

Załącznik nr 3 do SWZ

3. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że Sprzęt wymieniony w pkt.1 niniejszego protokołu zostaje/nie zostaje* przyjęta bez zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, iż zamówienie w zakresie uruchomienia Sprzętu wymienionej w pkt.1 niniejszego protokołu oraz przeprowadzenie szkoleń zostało/ nie zostało * zrealizowane z należytą starannością.
5. W przypadku niezrealizowania któregośkolwiek z pkt. 2 – 4 Zamawiającemu przysługuje prawo nie podpisania niniejszego protokołu.
6. Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania pkt. 2 – 4 niniejszego protokołu

.....
WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*/ niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do SWZ
Załącznik 4 do Umowy

Wytyczne określające zasady postępowania dla podmiotów zewnętrznych wykonujących prace na terenie Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego Oddział w Krakowie

1. Osobą odpowiedzialną za przestrzeganie poniższych zobowiązań jest (imię i nazwisko, numer telefonu), która odpowiada w całości za przestrzeganie zasad BHP i ppoż. w szczególności za prewencję BHP i ppoż. oraz postępowania powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
2. Osoba wymieniona w pkt 1 zobowiązana jest również do niezwłocznego poinformowania telefonicznie (tel. 12/63 48 324) lub osobiście pracownika Służby BHP/ Inspektora ds. ppoż. o zaistniałym wypadku/pożarze z udziałem swoich pracowników.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w NIO-PIB Oddział w Krakowie, Zintegrowanego Systemu Zarządzania, a w szczególności do:
 - 1) zapoznania się z Polityką ZSZ;
 - 2) zapoznania się z podstawowymi obowiązkami związanymi z bezpieczeństwem informacji;
 - 3) przestrzegania przez podległe osoby przepisów oraz zasad BHP i ppoż.;
 - 4) organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z ww. przepisami;
 - 5) zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i ppoż.;
 - 6) przeprowadzenia uzupełniającego szkolenia uwzględniającego wymogi instrukcji środowiskowych, BHP i ppoż. obowiązujących na terenie NIO-PIB Kraków zawartych w poszczególnych dokumentach ZSZ;
 - 7) zobowiązania osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od pracownika Służby BHP/ Inspektora ds. ppoż. z ramienia NIO-PIB Kraków;
 - 8) właściwej gospodarki odpadami zgodnej z obowiązującą procedurą ZSZ oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego w tym w szczególności:
 - a) prowadzenia segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,
 - b) gromadzenia wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,
 - c) usuwania odpadów z terenu NIO-PIB Kraków,
 - d) uzgodnienia sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi z Kierownikiem Sekcji Administracyjno – Gospodarczej lub/i z Inspektorem Ochrony Radiologicznej,
 - 9) zabezpieczenia terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi;
 - 10) zabezpieczenia terenu zakładu przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów technicznych;
 - 11) realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców;
 - 12) stosowania przy realizacji zadań urządzenia sprawnego technicznie:
 - a) bez wycieków oleju,
 - b) spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym,

Załącznik nr 3 do SWZ

- c) w przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić pracownika Służby BHP/ Inspektora ds. ppoż., w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych związanych z usunięciem awarii np. przy niekontrolowanym wycieku oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji;

13) utrzymania porządku w obszarze swojej działalności; Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.

4. NIO-PIB Kraków zastrzega sobie prawo bieżącego monitorowania oraz kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli, w szczególności Inspektorów nadzoru, pracownika Służby BHP/ Inspektora ds. ppoż. lub inne osoby wskazane przez Dyрекcję i Kierownictwo Oddziału. W szczególności wskazane powyżej osoby mają prawo:

- 1) kontroli wszystkich pracowników zatrudnianych przez Pracodawców w miejscu pracy w zakresie warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad BHP;
- 2) wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad BHP;
- 3) uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 4) występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybień w zakresie BHP;
- 5) niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby;
- 6) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych;
- 7) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.

5. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu organizacji osób, wskazanych przez Kierownictwo Oddziału, które nie stosują się do zasad BHP i Ppoż.

6. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego pracownika. Przy ustalaniu przyczyn i okoliczności wypadku może uczestniczyć przedstawiciel NIO-PIB Kraków.

7. NIO-PIB Kraków wykona wszelkie obowiązki określone w art. 209¹ Kodeksu pracy.

8. NIO-PIB Kraków informuje, iż punkty pierwszej pomocy znajdują się w następujących pomieszczeniach na terenie NIO-PIB Kraków tj.:

- w Przychodni Przyklinicznej – pokój zabiegowy,
- w Klinice Chirurgii Onkologicznej – pokój zabiegowy,
- w Klinice Ginekologii Onkologicznej – pokój zabiegowy,
- w Przychodni Przyklinicznej – pokój 103,
- w Klinice Radioterapii – pokoje zabiegowe,
- w Klinice Onkologii Klinicznej – pokój zabiegowy,
- w Oddziale Dziennym Kliniki Onkologii Klinicznej – pokój zabiegowy.

Na drzwiach do pomieszczeń umieszczone jest oznakowanie, zgodne z Polską Normą.

9. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje zasady ustalone powyżej oraz zobowiązuje się do ich bezwzględnego przestrzegania.

Załącznik nr 3 do SWZ

Załącznik nr 5 do Umowy

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Narodowy Instytut Onkologii im.
Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie, 31-115
Kraków ul. Garncarska 11**

1. Informujemy, że w związku z realizacją umowy o współpracy („Umowa”) przetwarzamy dane osobowe osób, które zostały w Umowie wskazane jako osoby do kontaktu oraz osoby reprezentujące.
2. Administratorem danych osobowych jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie, 31-115 Kraków ul. Garncarska 11 („Administrator danych”). Z Administratorem danych można skontaktować się pisząc na adres siedziby administratora lub na adres email: iod@krakow.nio.gov.pl.
3. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym możesz skontaktować się pod adresem e-mail iod@krakow.nio.gov.pl. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4. Administrator przetwarza dane osobowe stosując środki techniczne i organizacyjne dla zapewnienia ochrony danych osobowych na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”).
5. Dane osobowe przetwarzane są:
 - a) w celu zawarcia i realizacji Umowy, której stroną jest osoba reprezentująca na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO;
 - b) w celu realizacji umowy przez osoby zaangażowane do jej wykonania na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO;
 - c) w celu prowadzenia dokumentacji finansowej na podstawie przepisów prawa podatkowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO;
 - d) w celu wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisów prawa zamówień publicznych w zakresie oceny warunków zatrudnienia personelu realizującego Umowę na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO;
 - e) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, związanymi z ww. Umową lub z przetwarzaniem danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO;
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonywania Umowy. Dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
7. W razie konieczności dane osobowe mogą być udostępnione lub powierzone podmiotom współpracującym z Administratorem danych na podstawie pisemnych umów, w tym umów

Załącznik nr 3 do SWZ

powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji określonych zadań i usług na rzecz Administratora danych w zakresie obsługi IT, usług doradczych, administracyjnych, kontroli lub usług konsultingu.

8. Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
 - a) obowiązywania Umowy – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia;
 - b) do czasu zwolnienia Administratora danych z obowiązku prawnego przechowywania danych;
 - c) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Osobom, których dane przetwarzane są przez Administratora danych przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych, a także prawo ich sprostowania, prawo żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych osobowych, o ile będą miały zastosowanie na podstawie szczegółowych przepisów prawa. Ponadto osoby, którzy dane przetwarza Administrator danych mogą wnieść skargę w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przez Administratora danych do Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uznają, że przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z przepisami prawa.