

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG
nr/2025/P

zawarta we Wrocławiu w dniu r., zwana dalej „Umową”, pomiędzy:

Szpitałem Specjalistycznym im. A. Falkiewicza we Wrocławiu, ul. Warszawska 2, 52-114 Wrocław, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000019623, posiadającym numer NIP 8992227939,

reprezentowanym przez

.....

zwanym w dalszej części Umowy **Zleceniodawcą**

a

.....

Reprezentowanym/ną przez:

.....

zwaną w dalszej treści Umowy **Doradcą** lub **Zleceniobiorcą**

§ 1

1. Na podstawie niniejszej Umowy Doradca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zleceniodawcy usługi w zakresie rozliczania projektu pn. ROZWÓJ I POPRAWA BEZPIECZEŃSTWA, JAKOŚCI I WYNIKÓW LECZENIA OSÓB STARSZYCH W SZPITALU SPECJALISTYCZNYM IM. A. FALKIEWICZA WE WROCŁAWIU (zwanego dalej „**Projektem**”), na który Zleceniodawca otrzymał dofinansowanie w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia”, inwestycji D4.1.1 Rozwój opieki długoterminowej poprzez modernizację infrastruktury podmiotów leczniczych na poziomie powiatowym, dalej jako „**Przedmiot Umowy**”.
2. Przedmiot Umowy obejmuje:
 - 1) doradztwo w zakresie rozliczenia środków z KPO, w tym m.in.: przygotowanie załączników do umowy o dofinansowanie, wniosków o płatność, dokumentów składanych podczas realizacji projektu do Ministerstwa Zdrowia (dalej: MZ) (HRF, dokumenty formalno-prawne), dokumentów niezbędnych do podpisania aneksów do umowy o dofinansowanie, innych dokumentów sprawozdawczych, pomoc w opisanu faktur dot. projektu;
 - 2) wsparcie w zakresie przygotowywania i składania dokumentów w systemie CST2021 oraz pomoc w rozwiązywaniu problemów związanych z tym systemem
 - 3) doradztwo w zakresie zamówień publicznych:
 - a) weryfikacja i konsultacja dokumentacji przetargowych dla postępowań prowadzonych w ramach projektu, obejmujących ogłoszenie o zamówieniu, SWZ z załącznikami, w tym wzoru umowy (z wyłączeniem dokumentów stanowiących opis przedmiotu

- zamówienia tj. dokumentacji projektowej, STWIORB, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, specyfikacji technicznych aparatury, urządzeń i sprzętu);
- b) wsparcie i doradztwo przy udzielaniu odpowiedzi na pytania wykonawców w zakresie formalno-prawnym,
 - c) wsparcie i doradztwo przy ocenie ofert i wyborze wykonawcy;
 - d) doradztwo przy wykonywaniu czynności administracyjno-technicznych związanych z postępowaniami przetargowymi (opiniowanie pism, projektu wyniku, informacji z otwarcia itp.);
- 4) udział w kontrolach projektu, przygotowanie dokumentacji na potrzeby kontroli projektu;
 - 5) przygotowanie korespondencji z MZ w sprawach związanych z rozliczeniem projektu;
 - 6) pomoc w prowadzeniu dokumentacji projektu;
 - 7) przygotowanie dokumentów, korespondencji z MZ w okresie trwałości projektu w sprawach związanych z realizacją projektu.
- 3. Doradca będzie realizował Przedmiot Umowy zdalnie, chyba że osobista obecność w siedzibie Zleceniodawcy będzie niezbędna do należytej realizacji Przedmiotu Umowy.
 - 4. Doradca nie może powierzyć wykonania Umowy podwykonawcy, chyba że uzyska na to pisemną zgodą Zleceniodawcy. W takiej sytuacji podwykonawca będzie musiał legitymować się co najmniej takimi samymi kwalifikacjami do wykonywania zlecenia jak Doradca, a Doradca będzie odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawcy jak za działania i zaniechania własne.
 - 5. Wszelkie przygotowane przez Doradcę dokumenty wynikające z realizacji Przedmiotu Umowy, przed ich jakichkolwiek wykorzystaniem lub przekazaniem właściwym podmiotom przez Doradcę, wymagają akceptacji przez koordynatora lub inną osobę upoważnioną przez Zleceniodawcę. Wyrażenie akceptacji przez Zleceniodawcę wymaga co najmniej formy dokumentowej (np. wiadomości e-mail) i następować będzie w terminie do 3 dni od przedstawienia przez Doradcę kompletnych dokumentów.
 - 6. W przypadku dokonywania zmian w dokumentach, o których mowa w ust. 5, stosuje się również postanowienia ust. 5.
 - 7. Jeżeli po złożeniu dokumentów, o których mowa w ust. 5, właściwy podmiot stwierdzi, że zawierają one wady, wymagają uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, Doradca będzie zobowiązany odpowiednio do usunięcia wad, uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez ten podmiot lub wynikających z przepisów prawa, po uzyskaniu w tym zakresie również uprzedniej akceptacji Zleceniodawcy, zgodnie z ust. 5.
 - 8. Przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy Doradca zobowiązuje się do:
 - 1) współpracy ze Zleceniodawcą,
 - 2) bieżącego informowania Zleceniodawcy o stanie wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności o zaistniałych problemach w jego realizacji,
 - 3) uwzględniania w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy uwag, wskazówek oraz wytycznych przekazywanych przez Zleceniodawcę.
 - 9. Zleceniodawca jest zobowiązany do współpracy z Doradcą przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy, w tym do:
 - 1) udzielania Doradcy na jego wniosek wszelkich informacji i wyjaśnień niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 2) udzielenia Doradcy stosownego pełnomocnictwa niezbędnego do realizacji Przedmiotu Umowy, w tym do systemu CST.
 - 10. Niezależenie od postanowień dotyczących kar umownych, w każdym przypadku gdy Doradca nie będzie realizował swoich obowiązków określonych w Umowie, w szczególności nie będzie

realizował Przedmiot Umowy w sposób lub w terminach określonych w Umowie, Zleceniodawca uprawniony będzie do zlecenia tej usługi innemu podmiotowi, a Doradca zobowiązany będzie w takiej sytuacji do pokrycia wszelkich poniesionych przez Zleceniodawcę w tym zakresie kosztów. Skorzystanie z tego uprawnienia nie wymaga uzyskania przez Zleceniodawcę zgody sądu.

§ 2

1. Doradca zobowiązuje się wykonywać poszczególne czynności objęte Przedmiotem Umowy w terminach wynikających z umowy zawartej przez Zleceniodawcę ze Skarbem Państwa reprezentowanym przez Ministra Zdrowia, której przedmiotem jest objęcie wsparciem ze środków planu rozwojowego Projektu, zwanej dalej „Umową Dotacyjną”, a także w terminach wyznaczonych przez MZ lub inne właściwe podmioty w zakresie realizacji i rozliczenia Umowy Dotacyjnej oraz w terminach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. W razie gdy termin wykonania danej czynności nie będzie określony zgodnie ze zdaniem poprzedzającym, to Doradca będzie zobowiązany do jej wykonania w odpowiednim terminie wskazanym przez Zleceniodawcę, nie krótszym niż 3 dni.
2. Doradca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i umiejętności do wykonywania czynności stanowiących Przedmiot Umowy.
3. Doradca zobowiązuje się do realizowania Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru świadczonych usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wszelkimi wymogami określonymi przez MZ oraz Umowie Dotacyjnej, a także z zalecaniami Zleceniodawcy oraz na warunkach określonych w Umowie.
4. Dla uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości Strony wyraźnie uzgadniają, iż Doradca nie będzie świadczyć na rzecz Zleceniodawcy ani doradztwa prawnego, ani doradztwa podatkowego, jak również nie będzie odpowiedzialny za prowadzenie ksiąg rachunkowych Zleceniodawcy.

§ 3

1. Z zastrzeżeniem ust. 3, z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy Doradca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie złotych netto (słownie:) powiększone o podatek VAT wynikający z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 płatne będzie w 5 równych częściach, po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego, którym jest kwartał kalendarzowy realizacji Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, iż ostatni okres rozliczeniowy kończy się z chwilą złożenia wniosku o płatność końcową w ramach Projektu.
3. W przypadku wypowiedzenia, rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy przed upływem terminu wskazanego w § 5 ust. 1, Doradcy należne będzie wyłącznie wynagrodzenie obejmujące wynagrodzenie za dotychczasowe okresy rozliczeniowe, w których realizowany był Przedmiot Umowy, z zastrzeżeniem, iż za ostatni okres rozliczeniowy wynagrodzenie zostanie naliczone proporcjonalnie do okresu realizacji Przedmiotu Umowy w tym okresie rozliczeniowym.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie każdorazowo zaakceptowany przez Zleceniodawcę Raport z wykonanych czynności, który zostanie przedłożony Zleceniodawcy w celu akceptacji w terminie do 3 dni roboczych od zakończenia każdego kwartału kalendarzowego świadczenia usług.
5. Raport każdorazowo zawierać będzie co najmniej:

- 1) Okres, którego dotyczy
 - 2) Wykaz zadań i czynności zrealizowanych przez Doradcę w okresie sprawozdawczym
 - 3) Postęp prac i realizacji zadań w ramach projektu
 - 4) Zidentyfikowane ryzyka i sposoby ich eliminacji oraz minimalizacji skutków ich wystąpienia
 - 5) Problemy, jakie wystąpiły w okresie sprawozdawczym i ich wpływ na projekt
 - 6) Podpisy Doradcy.
6. Zleceniodawca w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania każdego z Raportów powiadomi w formie dokumentowej (np. wiadomości e-mail) Doradcę o przyjęciu lub odrzuceniu Raportu wraz z podaniem przyczyn odrzucenia.
7. Jeżeli Zleceniodawca nie przekaze na piśmie żadnych uwag do Raportów w terminie określonym w ust. 5, Raporty będą uważane za zatwierdzone przez Zleceniodawcę.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zleceniodawcę błędów w Raportach lub ich odrzucenia, Doradca zobowiązany jest usunąć błędy lub przedstawić ponownie Raporty, a także dokonać niezbędnych uzupełnień wskazanych przez Zleceniodawcę w terminie do 3 dni roboczych od daty powiadomienia o nich przez Zleceniodawcę.
9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur dostarczonych przez Zleceniobiorcę pocztą elektroniczną na adres, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
10. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
11. Niezależnie od pozostałych postanowień Umowy i przepisów prawa Doradca zobowiązuje się, że wystawiane przez niego faktury będą :
- 1) wystawione w języku polskim,
 - 2) zawierały numer Umowy.
12. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa Doradca zobowiązany jest do jej odpowiedniego skorygowania. Do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej lub skorygowanej faktury Zleceniodawca nie jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Doradcy jakichkolwiek kwot objętych nieprawidłowo wystawionymi fakturami.
13. Doradca oświadcza, że:
- 1) numer rachunku bankowego płatności wskazany na fakturze wystawionej dla Zleceniodawcy będzie numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności zgodnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT,
 - 3) numer rachunku bankowego wskazany na fakturze, będzie wpisany do wykazu podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonego przez Ministerstwo Finansów RP (tzw. „biała lista podatników VAT”).
14. Wynagrodzenie określone w niniejszym paragrafie stanowi całość wynagrodzenia należnego Doradcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy i wszystkich jego obowiązków określonych w Umowie, w tym obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw, o których mowa w § 6.

§ 4

1. Wszelkie informacje i dane dotyczące Zleceniodawcy, a także dotyczące prowadzonej przez niego działalności nieujawnione do wiadomości publicznej, niezależnie od tego w jakiej formie i kiedy zostały przekazane lub udostępnione Doradcy, będą traktowane przez Strony jako „Informacje Poufne”.
2. Doradca zobowiązuje się, że bez uzyskania pisemnej zgody Zleceniodawcy nie ujawni Informacji Poufnych osobom trzecim, chyba że zmierzać będzie to do realizacji Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązek taki wynikałby z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Doradca zobowiązuje się do niewykorzystywania Informacji Poufnych, zarówno w trakcie jak i po zakończeniu realizacji Umowy, dla prowadzenia własnej działalności lub prowadzonej w jakikolwiek sposób z innymi osobami.
4. W przypadku wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Doradca zobowiązuje się do zwrotu Zleceniodawcy na każde jego żądanie wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących Informacji Poufnych, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w okresie obowiązywania Umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonania, włączając w to kopie, odpisy, a w odniesieniu do informacji i dokumentów znajdujących się na nośnikach elektronicznych do ich trwałego usunięcia.

§ 5

1. Niniejsza Umowa zawarta jest na czas określony do dnia zawarcia do dnia 15.07.2026 r.
2. Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do rozwiązania niniejszej Umowy za wypowiedzeniem sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym wypowiedzenie zostało złożone.
3. Zleceniodawcy przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w przypadku:
 - 1) nienależytego lub nieterminowego wywiązywania się przez Doradcę z obowiązków wynikających z Umowy; uprawnienie to zaktualizuje się, po uprzednim wezwaniu Doradcę przez Zleceniodawcę do zaprzestania naruszeń lub wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, o ile w ciągu 3 dni od otrzymania wezwania nie zastosuje się on do jego treści,
 - 2) naruszenia przez Doradcę określonego w § 1 ust. 5-7, obowiązku uzyskania akceptacji Zleceniodawcy,
 - 3) naruszenia przez Doradcę obowiązku zachowania poufności określonego w § 4.

§ 6

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, jeżeli w wyniku realizacji Umowy powstanie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, dalej zwany „**utworem**” lub „**utworami**”, z chwilą jego przekazania Zleceniodawcy, Doradca przenosi na Zleceniodawcę całość nieograniczonych terytorialnie i czasowo autorskich praw majątkowych w odniesieniu do utworu na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie utworów lub ich części dowolną techniką, w tym wprowadzenie do pamięci komputera oraz na dowolnych nośnikach,

- 2) zwielokrotnienie utworów lub ich części dowolną techniką, na dowolnych nośnikach i w dowolnej ilości egzemplarzy,
 - 3) rozpowszechnianie utworów lub ich części – w tym wprowadzenie do obrotu poprzez sprzedaż, najem, dzierżawę lub inną umowę cywilnoprawną, a także udostępnianie w dowolny sposób i w stosunku do dowolnej ilości osób, również w taki sposób, aby każdy miał do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
2. W wyniku przeniesienia autorskich praw majątkowych Zleceniodawca nabywa wyłączne prawo do korzystania z utworu, w pełnym zakresie, w jakikolwiek sposób, bez ograniczeń na wszystkich wskazanych w ust. 1 polach eksploatacji.
 3. Doradca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zleceniodawcę lub na jego zlecenie wszelkich zmian, aktualizacji i uzupełnień utworu lub jego części, dalej jako „**Opracowania**”. Wszelkie prawa w tym zakresie przysługiwać będą Zleceniodawcy. Doradca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z Opracowań przez Zleceniodawcę.
 4. Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zleceniodawcę przechodzi prawo wykonywania autorskiego prawa zależnego do utworu, jego części oraz Opracowań oraz wyłączne prawo dalszego udzielania zezwolenia na wykonywanie praw zależnych na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1.
 5. Doradca jako jedyny autor zrzeka się wszelkich uprawnień do nadzoru autorskiego nad utworem lub jego częściami i wyraża zgodę na swobodne rozporządzanie nimi przez Zleceniodawcę.

§ 7

1. Doradca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną:
 - 1) za zwłokę w realizacji którejkolwiek z czynności objętej Przedmiotem Umowy, w stosunku do terminów określonych zgodnie z § 2 ust. 1, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia netto, wskazanego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w wysokości 20 % wynagrodzenia netto, wskazanego w § 3 ust. 1, w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn określonych w § 5 ust. 3.
2. Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, o której mowa w ust. 1, Zleceniodawca będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne wynikające z ust. 1 Zleceniodawca może potrącić z faktur wystawionych przez Doradcę, na co Doradca wyraża zgodę.
4. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają w mocy w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zleceniodawcę.

§ 8

1. Ze strony Doradcy koordynatorem realizacji Umowy jest : tel. e-mail
2. Ze strony Zleceniodawcy koordynatorem realizacji Umowy jest: tel. e-mail
3. Wszelkie dokumenty, materiały, oświadczenia lub zawiadomienia składane przez strony będą przekazywane drugiej Stronie w jednej z następujących form, tj. pisemnie lub w formie dokumentowej, np. pocztą elektroniczną na adres wskazany w Umowie lub inny wskazany na piśmie lub w formie dokumentowej przez drugą stronę.

4. Doradca, bez zgody Zleceniodawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
5. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór i roszczenia wynikające lub pozostające w związku z przedmiotową umową będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
6. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmiany koordynatorów i ich danych kontaktowych, określonych w ust. 1 i 2, co wymaga jedynie powiadomienia drugiej Strony w formie dokumentowej.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają ogólnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. *Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i opatrzono kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi. Datą zawarcia Umowy jest złożenie podpisu przez drugą ze Stron. *)*

*) do wyboru

ZLECENIODAWCA:

DORADCA

.....

.....