

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA zwany dalej jako „SOPZ”

na zadanie pn.: „Utrzymanie czystości oraz pielęgnacja zieleni na terenie miasta Ostrów Mazowiecka”

1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości oraz pielęgnacja zieleni na terenie miasta Ostrów Mazowiecka. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) **Zadanie I:** Omiatanie i oczyszczanie ulic, ciągów pieszo-rowerowych i ścieżek rowerowych oraz chodników na terenie miasta Ostrów Mazowiecka;
 - 2) **Zadanie II:** Usuwanie nieczystości ze śmietniczek rozstawionych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka;
 - 3) **Zadanie III:** Obkaszanie skarp wiaduktów i rowów melioracyjnych;
 - 4) **Zadanie IV:** Wykaszanie chwastów i traw z pasów drogowych;
 - 5) **Zadanie V:** Pielęgnacja zieleni na terenie miasta Ostrów Mazowiecka;
 - 6) **Zadanie VI:** Pielęgnacja zieleni w parku nad stawem miejskim przy ul. 3 Maja;
 - 7) **Zadanie VII:** Bieżące utrzymanie dróg kategorii gminnej i wewnętrznej na terenie miasta Ostrów Mazowiecka;
 - 8) **Zadanie VIII:** Zimowe utrzymanie jezdni ulic, chodników, parkingów, placów, ścieżek rowerowych oraz ciągów pieszo-rowerowych, na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w niniejszym dokumencie oraz w załącznikach nr 1-4 do SOPZ.
3. Prawa i obowiązki Wykonawcy określone są również we wzorze umowy.

ZADANIE NR 1 - OMIATANIE I OCZYSZCZANIE ULIC, CIĄGÓW PIESZO-ROWEROWYCH I ŚCIEŻEK ROWEROWYCH ORAZ CHODNIKÓW NA TERENIE MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA.

1. Przedmiotem zamówienia jest: Omiatanie i oczyszczanie ulic oraz chodników położonych na terenie miasta Ostrow Mazowiecka. Zakres prac obejmuje:

- 1) omiatanie i oczyszczanie ulic w tym: oczyszczenie z nagromadzonej ziemi, piasku, oczyszczenie (odkrycie) krawężników, opasek po obu stronach jezdni, usuwanie chwastów i traw przy krawężnikach,
- 2) zmiatanie i oczyszczanie chodników (a także ciągów pieszo-rowerowych i ścieżek rowerowych) w tym: zebranie, usuwanie nieczystości, liści, chwastów i traw, czyszczenie krawężników po obu stronach chodnika, usuwanie chwastów i traw przy krawężnikach,
- 3) wygrabianie liści z trawników i pasów drogowych (na całej szerokości pasa drogowego) oraz usunięcie liści znajdujących się przy krawężniku na jezdni, chodniku oraz wywiezienie zgrabionych liści w dniu grabienia,
- 4) usuwanie trawy, chwastów przy użyciu preparatów chwastobójczych. Przy stosowaniu środków chemicznych należy brać pod uwagę rodzaj środka, ilość i dopuszczalne zużycie, zgodnie z instrukcją ich stosowania,
- 5) usuwanie rozlanych substancji ropopochodnych i innych przy użyciu sorbentu.

2. Zmiatanie należy wykonać w sposób mechaniczny, a w miejscu gdzie nie można użyć sprzętu specjalistycznego w sposób ręczny. Zamawiający dopuszcza stosowanie przy zmiataniu chodników lekkiego sprzętu mechanicznego (zamiatarki z wyjątkiem dmuchaw i urządzeń powodujących znaczące zapylenie i hałas).

3. Wykonanie prac powinno być każdorazowo potwierdzone przez Zamawiającego w protokole odbioru.

4. Koszt odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.

5. Zakres prac oraz częstotliwość omiotania:

Omiotanie ulic:

Po okresie zimowym (w kwietniu) jednokrotne omiotanie ulic, zgodnie z załącznikiem nr 1 dla zadania 1

Określone w wyżej terminy mogą ulec zmianie, ze względu na warunki atmosferyczne.

Chodniki, ciągi pieszo-rowerowe i ścieżki rowerowe:

- 1) Po okresie zimowym (w kwietniu) jednokrotne omiotanie chodników (załącznik nr 2 dla zadania 1),
- 2) Po okresie zimowym (w kwietniu) jednokrotne omiotanie ciągów pieszo-rowerowych i ścieżek rowerowych (wskazanych w pkt 36 załącznika nr 2 dla zadania 1),

Określone wyżej terminy mogą ulec zmianie, ze względu na warunki atmosferyczne.

Terminy omiotania chodników należy zsynchronizować z terminami omiotania ulic.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wykazu ulic do omiatania z zachowaniem metrażu określonego w załączniku nr 1.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wykazu chodników do omiatania z zachowaniem powierzchni do omiecienia określonej w załączniku nr 2.
8. Załączniki do opisu niniejszego zadania:
- 1) **Załącznik nr 1:** Wykaz ulic do omiatania na terenie miasta Ostrów Mazowiecka po okresie zimowym i w okresie jesiennym,
 - 2) **Załącznik nr 2:** Wykaz chodników oraz ciągów pieszo-rowerowych i ścieżek rowerowych do omiatania na terenie miasta Ostrów Mazowiecka,
 - 3) **Załącznik nr 3:** Mapa ścieżek rowerowych i ciągów pieszo-rowerowych wybudowanych w ramach projektu „Budowa ścieżek rowerowych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka”.

Załącznik nr 1 dla Zadania 1

WYKAZ ULIC DO OMIATANIA

JEDNOKROTNE: PO OKRESIE ZIMOWYM (KWIECIEŃ)

JEDNOKROTNE: W OKRESIE OD 1 PAŹDZIERNIKA DO 30 LISTOPADA

Nazwa ulicy	Długość (km)
Wschodnia	0,305
Wiaduktowa	0,220
Chabrowa	0,376
Sadowa	0,599
Wiosenna	0,110
Kościuszki Tadeusza	0,904
Młyńska	0,469
Wójtowska	0,231
Sienkiewicza Henryka	0,239
Tysiąclecia	0,462
Konopnickiej Marii	0,141
Reymonta Władysława	0,159
Kraszewskiego Józefa Ignacego	0,301
Żeromskiego Stefana	0,282
Bojowników o Wolność i Demokracji	0,251
Bohaterów Pecynki	0,153
Zakrzewskiego Jana	0,136
Wolności	0,086
Kilińskiego Jana	0,103
Słowackiego Juliusza	0,132
Inwalidów	0,051
Modra	0,757
Taczanowskiego Ksawerego	0,312
Zawiszy	0,147
Kolasińskiego Tadeusza	0,151
Bałdygi Antoniego	0,077

Akcyjowa	0,452
Świerkowa	0,079
Wiejska	0,400
Książęca	0,543
Mystkowskiego Ignacego	0,187
Kochanowskiego Jana	0,045
Zagłoby Onufrego	0,488
Kopernika Mikołaja	0,307
Targowa	0,330
Batorego Stefana	0,257
Partyzantów	0,564
Cmentarna	0,506
Orzeszkowej Elizy	0,455
Zwycięstwa	0,388
Okrzei Stefana	0,454
Królowej Bony	0,326
Ogrodowa	0,629
Pogodna	0,070
mjra Sucharskiego Henryka	0,141
Miodowa	0,254
Klonowa	0,269
Cicha	0,138
Przyjaźni	0,453
Żurawia	0,210
Rotmistrza Witolda Pileckiego	0,285
Rodziewiczówny Marii	0,559
Artyleryjska	0,204
Saperska	0,623
Leśmiana Bolesława	0,211
Makuszyńskiego Kornela	0,297
Staffa Leopolda	0,177
Leśna	1,086
Poprzeczna	0,158
Gałczyńskiego Konstantego	0,189
Tuwima Juliana	0,114
Iłłakowiczówny Kazimierzy	0,272
Na Polance	0,505
Gajcego Tadeusza	0,107
Zbigniewa Herberta (Kruczkowskiego Leona)	0,382
Przeskok	0,223
Oficerska	0,230
Trębickiego (Henryka Trębickiego)	0,427
Wesoła	0,674
Biała	0,970
Łączna	1,226
Zachodnia	0,452
Wileńska	1,097
Złotych Kłosów	0,343
Armii Krajowej	0,908
Sportowa	0,864

Widnichowska	0,573
Kolarska	0,342
Szkolna	0,765
Warchalskiego Kazimierza	0,318
Rubinkowskiego Romana	0,309
Sobotki (Księdza Jana Sobotki)	0,095
11-go Listopada	0,243
Pocztowa	0,184
Lubiejewska	0,317
Szpitalna	0,540
Bielska	0,672
Harusewicza Jana	0,288
Radwańskiego Jana	0,358
Wspólna	0,098
Wołodyjowskiego Michała	0,926
Podstoczysko	0,867
Chopina Fryderyka	0,223
płk. Piłata Karola	0,258
Pl. Waryńskiego Ludwika	0,380
Fryczego Karola	0,256
Krótką	0,138
Mieczkowskiego Ludwika	0,339
Broniewskiego Władysława	1,435
Staszica Stanisława	0,268
3 Maja	1,178
Pl. Księżnej Anny Mazowieckiej	0,270
Piłsudskiego Józefa	0,219
Moniuszki Stanisława	0,352
Wyspiańskiego Stanisława	0,178
Noakowskiego Stanisława	0,187
Kossaka Wojciecha	0,126
Wyczółkowskiego Leona	0,263
Sielska	1,485
Jagiellońska	0,385
18-go Pułku Artylerii Lekkiej	0,201
Harcerska	0,398
Robotnicza	0,299
Słoneczna	0,301
Tamkowa	0,614
Mieszka Marcina	0,288
Kameralna	0,564
Ks. kard. Wyszyńskiego Stefana	0,098
Pasterska	0,800
Rataja Macieja	0,219
Witosa Wincentego	0,296
Malinowskiego Maksymiliana	0,300
Traugutta Romualda	0,718
Dobra	0,281
Gosiewskiego Henryka	0,112
płk. Sztarka Witolda	0,227

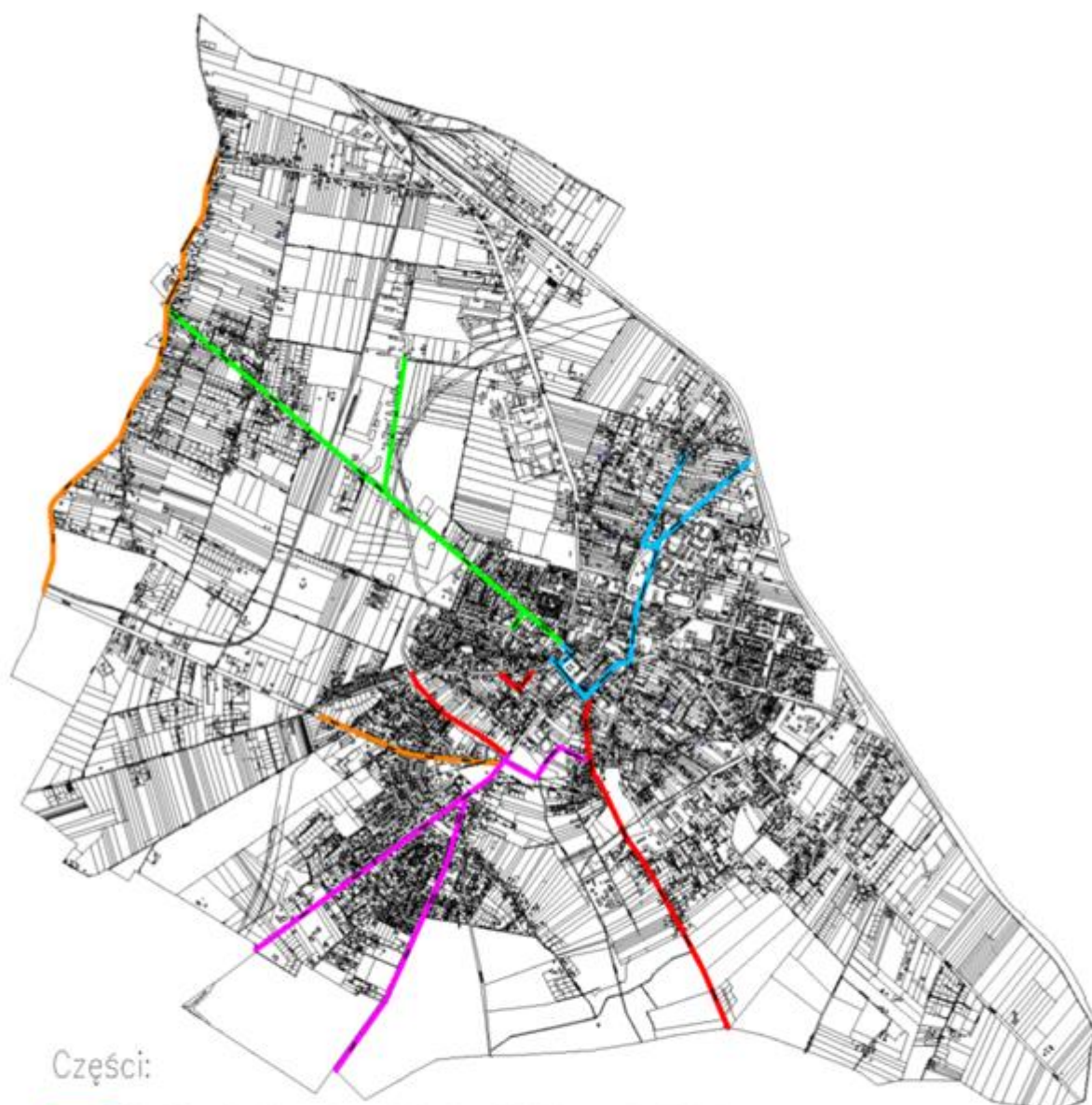
Przybosia Juliana	0,244
Witkiewicza Stanisława Ignacego	0,059
Piłsudskiego Józefa	0,271
Bursztynowa	0,298
Cyprysowa	0,280
Parkowa	0,415
Szkoły Podchorążych Piechoty	0,913
Ptasia	0,398
Lipowa	0,537
gen. Sikorskiego Władysława	3,023
Różańska (od ronda do skrzyżowania z ul. Tamkową)	0,260
Legionowa	1,882
Warszawska	1,777
Brokowska	0,800
Aleja świętego Jana Pawła II	0,170
Lazurowa	0,066
Wiatraczna	0,385
Nowa	0,055
Piotra Skargi	0,140
Parcelacyjna	0,200
Bukowa	0,069
Dębowa	0,159
Łącznik z ul. Pasterską	0,120
Nocznickiego	0,150
Najmoły	0,495
Kazimierza Przerwy-Tetmajera	0,055
Zielona	0,101
Olszynowa	0,447
Prusa	1,526
Lubiejewska	0,324
Zapolskiej	0,304

**WYKAZ CHODNIKÓW ORAZ CIĄGÓW PIESZO-ROWEROWYCH I ŚCIEŻEK ROWEROWYCH DO
OMIATANIA NA TERENIE MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA**

L.p.	Miejsce omiotania	powierzchnia m ² */długość
1.	Chodnik przy skrzyżowaniu ulic Sikorskiego i Zwycięstwa,	118
2.	Chodnik przy skrzyżowaniu ulic Fryczego i Broniewskiego,	428
3.	Chodnik przy ul. Słowackiego,	260
4.	Chodnik przy ul. Armii Krajowej i Wileńskiej,	186
5.	Chodnik przy ul. Szkolnej,	2726
6.	Chodnik przy ul. Sportowej,	2378
7.	Chodnik przy ul. Chopina po lewej stronie,	448
8.	Chodnik przy ul. Brokowskiej lewa strona,	1400
9.	Chodnik przy ul. Dubois za ul. Sportową,	120
10.	Chodnik przy ul. Dubois pomiędzy ul. Piękną i ul. Zapolskiej,	184
11.	Chodnik Plac Księżnej Anny Mazowieckiej,	1864
12.	Chodnik przy Placu Księżnej Anny Mazowieckiej do ul. Prusa,	160
13.	Chodnik przy ul. Sikorskiego oraz schody	3932
14.	Chodnik przy ul. 3 Maja i Warszawskiej od skrzyżowania z ul. 63 Roku,	132
15.	Chodnik przy ul. Wileńskiej,	1348
16.	Chodnik przy ul. Tysiąclecia,	1250
17.	Chodnik przy Ogródku Jordanowskim (ulica Warszawska) do ul. Wyszynskiego,	
18.	Chodnik przy skrzyżowaniu Różańska – 3 Maja (od sklepu LIDL do Biedronki),	316
19.	Chodnik wzdłuż ulicy Prusa	1546
20.	Chodnik przy ul. Armii Krajowej obie strony,	2092
21.	Chodnik przy ul. Widnichowskiej,	2280
22.	Chodnik przy ul. Moniuszki,	668
23.	Chodnik przy ul. Broniewskiego (do skrzyżowania z ul. Podstoczysko),	1038
24.	Chodnik przy ul. Szpitalnej,	1192
25.	Chodnik przy ul. Bielskiej,	940
26.	Chodnik przy ul. Bursztynowej,	1144
27.	Chodnik przy ulicy Kolarskiej,	456
28.	Chodnik przy ulicy Tamkowej,	1180
29.	Chodnik przy ulicy Podstoczysko od ulicy Broniewskiego,	1708
30.	Chodnik przy ulicy Cyprysowej,	588
31.	Chodnik przy ulicy Modrej,	788
32.	Chodnik przy ulicy Rodziewiczówny	1128

33.	Chodnik przy ulicy Olszynowej	594
34.	Chodnik przy ulicy Lubiejewskiej	648
35.	Chodnik przy ulicy Jagiellońskiej	770
36.	Ścieżki rowerowe i ciągi pieszo-rowerowe wybudowane w ramach projektu „Budowa ścieżek rowerowych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka”, wg załącznika graficznego nr 3 dla zadania 1	ok. 17 km

*powierzchnia wyliczona na podstawie map (Geoportal). Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w celu weryfikacji powierzchni.



Części:

- Zadanie I – ciąg Warszawska – Brokowska – Trębieckiego – Jana Pawła II
- Zadanie II – Różańska, ciąg Legionowa – Podchorążych Piechoty
- Zadanie III – Broniewskiego, Kubusia Puchatka, Królowej Bony, Jagiellońska
- Zadanie IV – Sikorskiego, Biała, Zwycięstwa
- Zadanie V – ciąg Wileńska – Armii Krajowej – Kościuszki – Dubois – Batorego –
– Mieczkowskiego – 3 Maja – pl. Ks. Anny Mazowieckiej

ZADANIE NR 2- USUWANIE NIECZYSTOŚCI ZE ŚMIETNICZEK ROZSTAWIONYCH NA TERENIE MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA.

1. Przedmiotem zamówienia jest opróżnianie śmietniczek ulicznych i koszy na śmieci na terenie miasta Ostrów Mazowiecka w ilości **240 sztuk**.

2. Zakres prac obejmuje:

- 1) opróżnianie śmietniczek i koszy ze śmieci 2 razy w tygodniu (poniedziałki- 240 sztuk, piątki w miesiącach kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień - 64 sztuk, zgodnie z Załącznikiem Nr 2 dla zadania 2),
- 2) wywóz zebranych śmieci/odpadów na wysypisko (wraz z ich utylizacją). Wykonawca staje się posiadaczem i wytwórcą odpadów powstałych w wyniku prowadzenia prac. Koszt odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.

3. Opróżnianie śmietniczek i koszy należy wykonać każdego dnia roboczego do godz. 12⁰⁰.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności przy opróżnianiu koszy, a w szczególności do usunięcia śmieci z jezdni lub chodnika, które mogą wypadać podczas opróżniania koszy.

5. W przypadku uszkodzenia koszy lub ich mocowania w wyniku realizacji zamówienia Wykonawca ma obowiązek naprawy lub malowania (zarówno samego pojemnika jak i słupka wsporczego).

6. Miejsca ustawienia śmietniczek na terenie miasta zostały wyszczególnione w Załączniku Nr 1 dla zadania 2.

7. Szczegółowy rodzaj prac i terminy ich wykonania określone zostały w Załączniku Nr 3 dla zadania 2 (Harmonogram prac).

8. Wszystkie prace mogą zostać przesunięte w czasie z powodu wystąpienia warunków atmosferycznych umożliwiających ich należyte wykonanie.

Załączniki do opisu niniejszego zadania:

- 1) Wykaz miejsc ustawienia śmietniczek na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.
- 2) Wykaz śmietniczek rozstawionych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka odbierane w piątki w miesiącach kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień,
- 3) Harmonogram oczyszczania śmietniczek rozstawionych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka.

Wykaz śmietniczek rozstawionych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka odbieranych w poniedziałki

L.p.	Nazwa ulicy	Ilość śmietniczek
1	Partyzantów	8
2	Park na przeciw Ratusza	9
3	Dubois	7
4	3 Maja (3szt. MDK)	18
5	Rubinkowskiego	7
6	Warchalskiego	9
7	Warchalskiego (Na wysokości parkingu przy MOSiR)	1
8	Kościuszki	12
9	Pocztowa (2szt. Jatki)	8
10	Różańska	6
11	Mieczkowskiego	12
12	Batorego	3
13	11 Listopada	2
14	11 Listopada (przy budynku starej elektrowni)	4
15	Lubiejewska	5
16	Sikorskiego	8
17	Zwycięstwa	3
18	Okrzei	3
19	Pl. Wolności	5
20	Pl. K. A. Mazowieckiej	11
21	K. Piłata	2
22	Widnichowska	4
23	Widnichowska (przy siłowni naprzeciw SP Nr 3)	1
24	B. Prusa	1
25	Brokowska	8
26	Staw Miejski	20
27	Pl. Waryńskiego	2
28	Miodowa	1
29	A. Krajowej – Lipowa	1
30	Wileńska – Armii Krajowej (skrzyżowanie)	1
31	Szkolna (8 szt. plac zabaw)	1
32	Szkolna (Nowy dodatkowy na wysokości boiska sportowego przy szkole „Rubinek”)	1
33	Szkolna (przy skrzyżowaniu z ulicą 1000-Lecia)	2
34	Pomnik Żołnierzy Wyklętych	4
35	Małkińska	2
36	Rataja	1
37	Trębickiego	9
38	Stacyjna	1
39	Jana Pawła II – Parkowa	1
40	Słowackiego	1
41	Szpitalna	4
42	Jagiellońska	1
43	Jagiellońska – Zwycięstwa) (skwerek obfitości)	1
44	Lipowa	1
45	Warszawska	5
46	Broniewskiego	1
47	Kubusia Puchatka	21
48	Legionowa (przy skrzyżowaniu z ul. Różańską obok toru kolejowego)	1
49	Sportowa	1
50	Królowej Bony	1
51	Kolarska	1
52	Kwiatów Polskich	1
	Razem:	240

**Wykaz śmietniczek rozstawionych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka
odbierane w piątki w miesiącach kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień**

1. ul. Mieczkowskiego (przy skrzyżowaniu z ul. Partyzantów)	– 1 szt.
2. ul. Mieczkowskiego (przy skrzyżowaniu z ul. Batorego)	– 1 szt.
3. ul. Mieczkowskiego (przy skrzyżowaniu z ul. Broniewskiego)	– 1 szt.
4. ul. Mieczkowskiego przy Galerii TEK	– 3 szt.
5. ul. Mieczkowskiego (przy Przystanku komunikacji miejskiej)	- 2 szt.
6. ul. Batorego przy przystanku i przedszkolu	– 2 szt.
7. w parku przy pomniku Anny Mazowieckiej	– 2 szt.
8. w parku przy Szalecie	– 2 szt.
9. ul. Rubinkowskiego przy skrzyżowaniu z ul. Duboisa	– 1 szt.
10. ul. Rubinkowskiego (na zakręcie przed Zespołem Szkół Nr 1)	– 1 szt.
11. ul. Rubinkowskiego (przy parkingu przed Bursą)	– 2 szt.
12. ul. Widnichowska przy skrzyżowaniu z ul. Warchalskiego	- 1 szt.
13. ul. Widnichowska przy skrzyżowaniu z ul. Rubinkowskiego	- 1 szt.
14. ul. Warchalskiego (przy parkingu)	- 2 szt.
15. ul. Warchalskiego przy MOSiR	– 1 szt.
16. ul. Kościuszki – (przy skrzyżowaniu z Warchalskiego)	– 2 szt.
17. ul. Kościuszki przy skrzyżowaniu z ul. Słowackiego	– 1 szt.
18. ul. 3 Maja przy skrzyżowaniu z ul. 11 Listopada	– 1 szt.
19. ul. 3 Maja (na przeciw Starostwa)	– 1 szt.
20. ul. 3 Maja przy zatoce (przy sklepie Biedronka)	– 2 szt.
21. ul. 11 Listopada przy bibliotece	– 1 szt.
21. ul. 11 Listopada (przy Starej Elektrowni)	- 4 szt.
23. ul. Poczтовая	– 4 szt.
24. przy budynku „Jatki”	- 2 szt.
25. Staw Miejski	- 8 szt.
26. ul. Różańska przy rondzie	– 3 szt.
27. ul. Trębickiego (przy lodowisku oraz przy parkingach)	- 9 szt.
28. ul. Szpitalna przy parkingu	– 3 szt.
29. ul. Duboisa (na przeciw posesji nr 15)	– 1 szt.
RAZEM :	64 szt.

HARMONOGRAM PRAC Usuwanie nieczystości ze śmietniczek rozstawionych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka	
Ramy czasowe:	Opis zadania:
2,9,16,23,30 STYCZNIA 2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 240 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr1
6,13,20,27 LUTEGO 2023R.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 240 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr1
6,13,20,27 MARCA2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 240 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr1
3,10,17,24 KWIETNIA 2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 240 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr1
7,14,21,28 KWIETNIA 2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 64 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr 2
2,8,15,22,29 MAJA 2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 240 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr1
5,12,19,26 MAJA 2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 64 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr 2
5,12,19,26 CZERWCA 2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 240 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr1
2,9,16,23,30 CZERWCA 2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 64 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr 2
3,10,17,24,31 LIPCA 2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 240 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr1
7,14,21,28 LIPCA 2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 64 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr 2
7,14,21,28 SIERPNIA 2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 240 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr1
4,11,18,25 SIERPNIA 2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 64 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr 2
4,11,18,25 WRZEŚNIA 2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 240 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr1
1,8,15,22,29 WRZEŚNIA 2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 64 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr 2
2,9,16,23,30 PAŹDZIERNIKA 2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 240 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr1
6,13,20,27 LISTOPADA 2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 240 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr1
4,11,18,27 GRUDNIA 2023r.	Usuwanie nieczystości ze śmietniczek w ilości 240 sztuk. Zgodnie z załącznikiem nr1

ZADANIE NR 3 – OBKASZANIE SKARP WIADUKTÓW I ROWÓW MELIORACYJNYCH

1. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało koszenie skarp, wiaduktów i rowów melioracyjnych wskazanych w poniższych wykazach oraz usunięcie barszczu Mantegazziego (barszcz olbrzymi) ze skarp rzeki Grzybówki w Ostrowi Mazowieckiej (działki o nr ew. 3144 i 3103/9 na odcinku od wysokości ul. Henryka Trębickiego do granicy miasta), na długości 1620 m, z powierzchni 1,37 ha.

1) Wykaz wiaduktów:

Lp.	Lokalizacja	Powierzchnia jednostka[m ²]
1	Wiadukt Sikorskiego	6967
2	Wiadukt Sielska	4119
3	Wiadukt Armii Krajowej	8266
	Razem	19 352

2) Wykaz rowów melioracyjnych:

Lp.	Lokalizacja	Powierzchnia jednostka [m ²]
1	Od obwodnicy miasta (S8) do wysokości ul. Bolesława Prusa (działka 386/10, 386/14, 386/12, 935/4, 1151)	19975
2	Od ul. Duboisa do ul. Bielskiej, wzdłuż ul. Surowskiego (część działki o nr ew. 4542/14) od ul. Taczanowskiego do ul. Surowskiego	2380
3	Od rzeki Grzybówki do ul. Małkińskiej (działki o nr ew. 3191, 3190, 3571/2, 3571/1)	10183
	Razem	32 538

2. Dwukrotne wycięcie oraz usunięcie traw i chwastów wraz z usunięciem barszczu Mantegazziego, innych zanieczyszczeń i odpadów znajdujących się na terenach obejmujących przedmiotowe zadanie (skarpy, wiadukty i rowy melioracyjne) zostanie wykonane w następujących terminach:
- I koszenie: do 30 czerwiec 2023r.,
 - II koszenie do 31 sierpień 2023r.,
3. Termin rozpoczęcia poszczególnych etapów prac należy zgłosić Zamawiającemu z co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem na adres e-mail: mmatys@ostrowmaz.pl,
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminów wykonania poszczególnych etapów w zależności od aury panującej w danym miesiącu.
5. Po rozpoczęciu wykonywania każdego etapu prac Wykonawca, z końcem każdego tygodnia, jest zobowiązany do przesyłania Zamawiającemu w wersji elektronicznej na adres: mmatys@ostrowmaz.pl raportów tygodniowych z wykazem prac wykonanych w każdym dniu tygodnia, którego raport dotyczy.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terenu w ramach tego samego metrażu.
7. Koszt odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca winien dysponować sprzętem niezbędnym do prawidłowego wykonania usługi oraz posiadać stosowne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
9. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody, które powstaną w wyniku wykonywanej usługi.
10. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w ruchu drogowym podczas realizacji przedmiotu umowy.
11. Po należyтым wykonaniu każdego z etapów prac, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcy zostanie wypłacona kwota w wysokości 1/2 wynagrodzenia określonego w ofercie za realizację całego zadania. Części wynagrodzenia będą wypłacane po odebraniu przez Zamawiającego prac bez zastrzeżeń, sporządzeniu i podpisaniu protokołu odbioru oraz przedstawieniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zaniechania II etapu. W tym przypadku wynagrodzenie za II etap nie przysługuje.
13. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie odbioru prac z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem na adres e-mail: mmatys@ostrowmaz.pl każdorazowo zapewni środek transportu do przeprowadzenia wizji w terenie.

ZADANIE NR 4 – WYKASZANIE CHWASTÓW I TRAW Z PASÓW DROGOWYCH

1. Do obowiązków wykonawcy będzie należało koszenie traw i chwastów rosnących w pasach drogowych ulic miejskich oraz terenów będących własnością miasta Ostrów Mazowiecka wg poniższego wykazu:

L.p.	Ulica	Powierzchnia w jednostka [m ²]
1.	Mieszka	50
2.	Reja	500
3.	Gierymskiego	50
4.	Harcerska	10
5.	Ogrodowa	400
6.	Skłodowskiej Curie	200
7.	Konopnickiej	40
8.	Reymonta	60
9.	Dolna	1000
10.	Wiejska	100
11.	Zagłoby	50
12.	Wspólna	200
13.	Wodna	250
14.	Ptasia	400
15.	Wójtowska	100
16.	Sadowa	300
17.	Kossaka	240
18.	Techników	360
19.	Żale	3000
20.	Wesoła	750
21.	Północna	700
22.	Korczaka	200
23.	Wiśniowa	410
24.	Piaskowa	150
25.	Zachodnia	220
26.	Sielska za rowem (działka nr 1151) do ul. Bagińskiej	380
27.	Droga wewnętrzna między Lipową i Sportową działka nr 1368/103	200
28.	Teren między wiaduktem i ul. Białą, między wiaduktem i terenem ogródków działkowych, między wiaduktem i wewnętrzną drogą serwisową – działka nr 904/24	5360
29.	Pas drogowy - działka nr 1578 ul. Wileńska-Chabrowa	200
30.	Młyńska	100
31.	Harusewicza	180
32.	Rodziewiczówny	450
33.	Fabryczna	500
34.	Borowa	3000
35.	Strzelecka	300
36.	Artyleryjska na odcinku pomiędzy ul Saperską - Kameralną	1000
37.	Orzeszkowej/Moniuszki	10
38.	Kopernika	40

39.	Mystkowskiego	20
40.	Miła	300
41.	Świderskich	220
42.	Kwiatów Polskich	180
43.	Leśna	3000
44.	Bukowa	48
45.	Dębowa	57
46.	Łącznik z ul. Pasterską	106
47.	Nocznickiego	195
48.	Najmoły	84
49.	Kazimierza Przerwy-Tetmajera	20
50.	Brzozowa	72
51.	Pasterska	1082

2. Dwukrotne wycięcie oraz usunięcie traw i chwastów oraz usunięcie innych zanieczyszczeń i odpadów znajdujących się na terenach obejmujących przedmiotowe zadanie zostanie wykonane w następujących terminach:
 - I koszenie: do 30 czerwca 2023 r.,
 - II koszenie do 31 sierpnia 2023 r.,
3. Termin rozpoczęcia poszczególnych etapów prac należy zgłosić Zamawiającemu z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem na adres e-mail: mmatys@ostrowmaz.pl,
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminów wykonania poszczególnych etapów w zależności od aury panującej w danym miesiącu.
5. Po rozpoczęciu wykonywania każdego etapu prac Wykonawca, z końcem każdego tygodnia, jest zobowiązany do przesyłania Zamawiającemu w wersji elektronicznej na adres: mmatys@ostrowmaz.pl raportów tygodniowych z wykazem prac wykonanych w każdym dniu tygodnia, którego raport dotyczy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terenu i ulic w ramach tego samego metrażu.
7. Koszt odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca winien dysponować sprzętem niezbędnym do prawidłowego wykonania usługi oraz posiadać stosowne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
9. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody, które powstaną w wyniku wykonywanej usługi.
10. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w ruchu drogowym podczas realizacji przedmiotu umowy.
11. Po należytnym wykonaniu każdego z etapów prac, o którym mowa w ust. 2 Wykonawcy zostanie wypłacona kwota w wysokości 1/2 wynagrodzenia określonego w ofercie za realizację całego zadania. Części wynagrodzenia będą wypłacane po odebraniu przez Zamawiającego prac bez zastrzeżeń, sporządzeniu i podpisaniu protokołu odbioru oraz przedstawieniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zaniechania realizacji II etapu. W tym przypadku wynagrodzenie za II etap nie przysługuje.

13. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie odbioru prac z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem na adres e-mail: mmatys@ostrowmaz.pl każdorazowo zapewni środek transportu do przeprowadzenia wizji w terenie.

ZADANIE NR 5 – PIELĘGNACJA ZIELENI NA TERENIE MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA

1. Przedmiotem zamówienia jest Pielęgnacja i bieżące utrzymanie zieleni na terenie miasta Ostrow Mazowiecka.
2. Tereny będące przedmiotem zadania zostały wyszczególnione w Załączniku Nr 1 SOPZ „Wykaz terenów”.
3. Szczegółowy zakres wykonywanych prac oraz terminy ich wykonania określone zostały w Załączniku nr 2 do SOPZ „Harmonogram prac”.
4. W zakres prac będących przedmiotem umowy wchodzi w szczególności:
 - 1) zakup kwiatów do nasadzeń, wykonanie nasadzeń i ich pielęgnacja w sezonie (na rabatach);
 - 2) usuwanie śmieci z powierzchni terenów:
 - a. skwery, parkingi – 1 raz w tygodniu,
 - b. pasy drogowe – 1 raz w miesiącu,
 - c. parki miejskie – 1 raz w tygodniu;
 - 2) koszenie trawników, zbieranie i wywóz ściętej trawy:
 - a. skwery, parkingi i pasy drogowe – co najmniej 1 raz w miesiącu (od kwietnia – października),
 - b. parki miejskie – co najmniej 1 raz w miesiącu w zależności od potrzeby, jednak nie należy dopuścić do przerostu trawy powyżej 10 cm (od kwietnia do października);
 - 3) oczyszczanie terenów utwardzonych (alejki i ciągi pieszce) z chwastów i porastających traw – 2 razy w sezonie;
 - 4) zbieranie liści wraz z ich wywozem i utylizacją – 3 razy w sezonie (marzec, październik, listopad) – dopuszcza się pozostawienie liści w parku przy pomniku Ks. Anny Mazowieckiej przez okres zimowy;
 - 5) przycinanie krzewów oraz usuwanie odrostów wokół drzew na poziomie terenu – 2 razy w sezonie;
 - 6) usuwanie uschniętych krzewów i drzew w miarę potrzeb;
 - 7) formowanie żywopłotów – 3 razy w sezonie;
 - 8) nawożenie i zwalczanie szkodników - w razie konieczności;
 - 9) wywóz wytworzonych odpadów w związku z wykonywaniem umowy - niezwłocznie, a w przypadku prac typu wycinka lub pielęgnacja drzew - nie później, niż w terminie 2 dni od daty ich wykonania.
5. Koszt odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.
6. W szczególnych przypadkach (dni wolne od pracy, nasilone opady śniegu, ekstremalne warunki pogodowe) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do interwencyjnego porządkowania terenu (np. zamykanie, grabienie alejek, usuwanie wiatrołomów i wiatrowałów, odgarnianie śniegu, odkuwanie lodu, posypywanie piaskiem) – w ramach wynagrodzenia umownego. Czas przystąpienia do interwencyjnego porządkowania terenu: maksymalnie 2 godziny od chwili zawiadomienia Wykonawcy drogą pisemną, elektroniczną lub telefoniczną.
7. Użycie podkaszarek żyłkowych dopuszcza się jedynie w miejscach trudno dostępnych oraz na skarpach. Na pozostałych terenach typu pasy zieleni przydrożnej, skwery, parki koszenie powinno się odbywać kosiarkami samobieżnymi.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonywanie prac zgodnie z harmonogramem oraz zleceniem Zamawiającego;
 - 2) zabezpieczenie terenu wykonywanych prac;
 - 3) stosowanie materiałów posiadających wymagane świadectwa i atesty;

- 4) przerywanie robót na żądanie Zamawiającego i usuwanie ewentualnych usterek;
 - 5) zabezpieczanie wykonywanych prac przed zniszczeniem;
 - 6) zgłaszanie Zamawiającemu na bieżąco trudności lub niemożności realizacji zleconych prac;
 - 7) zgłaszanie Zamawiającemu oraz organom ścigania kradzieży i dewastacji terenów zieleni i wyposażenia;
 - 8) z końcem każdego tygodnia przesyłanie Zamawiającemu w wersji elektronicznej na adres mmatys@ostrowmaz.pl raportów tygodniowych z wykazem prac wykonanych w każdym dniu tygodnia, którego raport dotyczy.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
- 1) skuteczność wykonywanych zabiegów pielęgnacyjnych. W przypadku powstania szkód w zieleni wyrządzonych przez niesprzyjające warunki atmosferyczne (w szczególności wymarzanie róż lub kwiatów rabatowych) Wykonawca naprawi je w ramach wynagrodzenia umownego;
 - 2) skuteczność nasadzeń. W przypadku gdy nasadzony przez Wykonawcę materiał roślinny nie zachowa żywotności, Wykonawca dokona ponownych nasadzeń na własny koszt.
10. Wykonawca ponosi pełną materialną odpowiedzialność wobec Zamawiającego lub osób trzecich za szkody spowodowane nieprawidłowym wykonywaniem przedmiotu Zadania
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie ubytki, straty i zniszczenia powstałe w okresie obowiązywania powierzonego zadania.
12. Za należyście wykonane prace w danym miesiącu Wykonawcy wypłacane będzie wynagrodzenie miesięczne.
13. Terminowość i prawidłowość wykonania prac będzie oceniana przez Zamawiającego pod koniec każdego miesiąca w oparciu o Harmonogram prac i/lub raporty tygodniowe prac.
14. Podstawą do zapłaty ryczałtowego wynagrodzenia miesięcznego będzie sporządzony i podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru, potwierdzający niewadliwe wykonanie prac oraz prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura.
15. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie odbioru prac z co najmniej dniowym wyprzedzeniem na adres e-mail: mmatys@ostrowmaz.pl i każdorazowo zapewni środek transportu do przeprowadzenia wizji w terenie.

ZADANIE NR 6 – PIELĘGNACJA ZIELENI W PARKU NAD STAWEM MIEJSKIM PRZY UL. 3 MAJA.

1. Przedmiotem zamówienia jest pielęgnacja zieleni w parku nad stawem, wpisanego do rejestru zabytków, polegająca na utrzymaniu czystości wody stawu przy ulicy 3 Maja w Ostrowi Mazowieckiej oraz utrzymaniu zieleni wokół stawu i pływalni miejskiej.
2. Teren będący przedmiotem zadania został wyszczególniony w Załączniku Nr 3 do SOPZ „Mapa terenów”.
3. Szczegółowy wykaz prac - „Harmonogram prac” określony został poniżej.
4. W zakres prac będących przedmiotem umowy wchodzi w szczególności:
 - 1) wykonywanie prac pielęgnacyjnych drzewostanu w parku nad stawem: cięcia sanitarne i techniczne - zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej,
 - 2) systematyczna pielęgnacja skupin krzewów i bylin: usuwanie chwastów, pielenie, usuwanie suchych, zniszczonych pędów, odmładzanie krzewów;
 - 3) opryski profilaktyczne i interwencyjne drzew i krzewów ozdobnych przed szkodnikami (mszycą)- w razie potrzeby,
 - 4) usuwanie śmieci z parku oraz z terenu wokół stawu (min. 1 raz w tygodniu);
 - 5) koszenie i zbieranie trawy w terminie od 1 maja do 30 października (w zależności od potrzeby min. 1 raz w miesiącu, jednak nie należy dopuścić do przerostu trawy powyżej 10 cm);
 - 6) bieżące oczyszczanie lustra wody stawu z liści i innych nieczystości, w tym usuwanie glonów;
 - 7) oczyszczanie dna stawu z zanieczyszczeń i różnych odpadów (min. 1 raz w miesiącu);
 - 8) stała pielęgnacja roślin (bylin) wodnych: usuwanie zbędnych pędów, przycinanie do odpowiedniej wysokości (utrzymywanie wysokości trzciny do maks. wysokości 150 cm);
 - 9) zasilanie nawozami trawy i krzewów ozdobnych (min. 2 raz w sezonie);
 - 10) wymiana i dosadzanie roślin tego samego gatunku w przypadku ich zamierania na skutek niewłaściwej pielęgnacji na zlecenie zamawiającego;
 - 11) podlewanie młodych nasadzeń w okresach deficytu opadów - w razie potrzeby;
 - 12) oczyszczanie komór przepompowni z nagromadzonych liści i innych zanieczyszczeń oraz utrzymanie ich we właściwym stanie technicznym raz w sezonie;
 - 13) bieżące oczyszczanie alejek z liści i innych zanieczyszczeń, w tym śmieci (co najmniej 1 raz w tygodniu);
 - 14) usunięcie (wyrwanie) 50% trzciny porastającej staw miejski (wczesna wiosna).
5. Użycie podkaszarek żyłkowych dopuszcza się jedynie w miejscach trudno dostępnych oraz na skarpach. Na pozostałych terenach typu pasy zieleni przydrożnej, skwery, parki koszenie powinno się odbywać kosiarkami samobieżnymi.
6. Wszystkie prace, za zgodą Zamawiającego, mogą zostać przesunięte w czasie z powodu wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających ich należyte wykonanie.
7. W szczególnych przypadkach (dni wolne od pracy, nasilone opady śniegu, ekstremalne warunki pogodowe) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do interwencyjnego porządkowania terenu (np. zamiatanie, grabienie alejek, usuwanie wiatrołomów i wiatrowałów, odgarnianie śniegu, odkuwanie lodu, posypywanie piaskiem) – w ramach wynagrodzenia umownego. Czas przystąpienia do interwencyjnego porządkowania

terenu: maksymalnie 2 godziny od chwili zawiadomienia Wykonawcy drogą pisemną, elektroniczną lub telefoniczną.

8. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonywanie prac zgodnie z Harmonogramem oraz zleceniem Zamawiającego;
 - 2) zabezpieczenie terenu wykonywanych prac;
 - 3) stosowanie materiałów posiadających wymagane świadectwa i atesty;
 - 4) przerywanie robót na żądanie Zamawiającego i usuwanie ewentualnych usterek;
 - 5) zabezpieczanie wykonywanych prac przed zniszczeniem;
 - 6) zgłaszanie Zamawiającemu na bieżąco trudności lub niemożności realizacji zleconych prac;
 - 7) zgłaszanie Zamawiającemu oraz organom ścigania kradzieży i dewastacji terenów zieleni i wyposażenia;
 - 8) z końcem każdego tygodnia przesyłanie Zamawiającemu w wersji elektronicznej na adres mmatys@ostrowmaz.pl raportów tygodniowych z wykazem prac wykonanych w każdym dniu tygodnia, którego raport dotyczy.
9. Koszt odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku realizacji zamówienia ponosi Wykonawca.
10. Za wykonane prace w danym miesiącu wypłacane będzie Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne.
11. Terminowość i prawidłowość wykonania prac będzie oceniana przez Zamawiającego pod koniec każdego miesiąca w oparciu o Harmonogram prac i/lub raporty tygodniowe prac.
12. Podstawą do zapłaty ryczałtowego wynagrodzenia miesięcznego będzie: sporządzony i podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru, potwierdzający niewadliwe wykonanie prac oraz prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura.
13. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie odbioru prac z co najmniej dniowym wyprzedzeniem na adres e-mail: mmatys@ostrowmaz.pl każdorazowo zapewni środek transportu do przeprowadzenia wizji w terenie.

ZADANIE NR 7 – BIEŻĄCE UTRZYMANIE DRÓG I ULIC KATEGORII GMINNEJ I WEWNĘTRZNEJ NA TERENIE MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA

1. Zestawienie prac przewidywanych do wykonania w 2023 roku zawiera załącznik nr 1 do SWZ - Formularz Ofertowy.
2. Warunki wykonywania zleceń na poszczególne prace określają Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót- załącznik nr 4 do SOPZ.
3. Termin wykonania wybranych prac zależeć będzie od złożoności zlecenia, jednak nie będzie krótszy niż 2 tygodnie od daty przekazania zlecenia wykonanej danej pracy przez Zmawiającego.
4. Ilości określone w załączniku nr 1 do SWZ - Formularz Ofertowy mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega sobie zwiększenie lub zmniejszenie ilości w zależności od faktycznych potrzeb lub posiadanych środków finansowych.

ZADANIE NR 8 - ZIMOWE UTRZYMANIE JEZDNI ULIC, CHODNIKÓW, PARKINGÓW, PLACÓW, ŚCIEŻEK ROWEROWYCH ORAZ CIĄGÓW PIESZO-ROWEROWYCH, NA TERENIE MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Zimowe utrzymanie w 2023r. jezdni ulic, chodników, parkingów, placów, ścieżek rowerowych oraz ciągów pieszo-rowerowych, na terenie miasta Ostrów Mazowiecka**, polegające w szczególności na odśnieżaniu ulic i zwalczaniu gołoledzi.
2. W zakres prac będących przedmiotem umowy wchodzi w szczególności:
 - 1) odśnieżanie i likwidacja śliskości na ulicach miejskich, ścieżkach rowerowych i ciągach pieszo-rowerowych będących własnością Miasta Ostrów Mazowiecka,
 - 2) odśnieżanie i likwidacja śliskości chodników, parkingów, przystanków autobusowych, zatok parkingowych i placów będących własnością Miasta Ostrów Mazowiecka,
 - 3) oczyszczanie kratek kanalizacji deszczowej z nagromadzonego śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń,
 - 4) odśnieżanie przejść dla pieszych,
 - 5) zgłaszanie telefonicznie wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego (w godzinach pracy wyznaczonych pracowników Zamawiającego) każdorazowego rozpoczęcia i zakończenia czynnego prowadzenia akcji zimowej, informowanie o wprowadzonym do akcji sprzęcie oraz przekazanie wszelkich zmian dotyczących sprzętu,
 - 6) zapewnienie piasku i soli (mieszanka soli NaCl z piaskiem w proporcji zapewniającej skuteczną likwidację śliskości jest materiałem Wykonawcy i jest pozyskiwana przez niego własnym staraniem i na jego koszt). Zwrot kosztów za piasek i sól, będzie następował na podstawie faktur po cenach określonych w ofercie Wykonawcy,
 - 7) pełnienie dyżurów w okresie prowadzenia akcji zimowej do w celu sprawnego jej prowadzenia (dyżury mogą być odwołane w uzgodnieniu z Zamawiającym).
3. Zasady, kolejność zimowego utrzymania ulic oraz tereny będące przedmiotem usługi zostały wyszczególnione w Załączniku Nr 1, 2, 3 i 4 dla zadania 8. Przewidywane ilości prac zawarte są formularzu ofertowym - Załączniku Nr 1 do SWZ.
4. Przedmiot zamówienia winien być wykonywany tak, aby zapewnić przejezdność całą szerokością nawierzchni, ograniczyć zakłócenia płynności ruchu drogowego i likwidować śliskość na całej szerokości ulicy, a przede wszystkim na odcinkach decydujących o możliwości ruchu - niebezpieczne zakręty, podjazdy, skrzyżowania i przystanki komunikacji miejskiej.
5. Terminy i zakres odśnieżania lub usuwania śliskości uzależnione będą od warunków atmosferycznych i przekazywanych informacji od pracownika Urzędu Miasta oraz do wysokości posiadanych środków finansowych.
6. Czas reakcji od momentu wystąpienia niekorzystnych warunków pogodowych (opady śniegu, gołoledź itp.) lub otrzymania od Zamawiającego polecenia odśnieżania lub likwidacji śliskości, wynosi nie dłużej niż 1,5 godziny, chyba że Zamawiający zleci inaczej.
7. Dojazd sprzętu do i z miejsca wskazanej pracy przez Zamawiającego odbywa się na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca będzie przedstawiał do zatwierdzenia codzienne raporty dot. pracy sprzętu lub materiału używanego do realizacji zamówienia oraz karty drogowe.
9. Szczegółowy zakres obowiązków i praw Wykonawcy określa również wzór umowy.

10. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie, w celu prawidłowego przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.
11. Prace będące przedmiotem niniejszego zamówienia wykonywane będą również w dni wolne od pracy oraz w dni świąteczne.
12. Załączniki do opisu niniejszego zadania:
 - 1) **Załącznik nr 1:** Zasady, kolejność zimowego utrzymania oraz wykaz ulic miejskich objętych zimowym utrzymaniem;
 - 2) **Załącznik nr 2:** Wykaz chodników oraz wykaz skrzyń na piasek;
 - 3) **Załącznik nr 3:** Wykaz placów i parkingów na terenie miasta Ostrów Mazowiecka,
 - 4) **Załącznik nr 4:** Mapa ścieżek rowerowych i ciągów pieszo-rowerowych wybudowanych w ramach projektu „Budowa ścieżek rowerowych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka”.

Załącznik nr 1 dla Zadania 8

ZASADY, KOLEJNOŚĆ ZIMOWEGO UTRZYMANIA ORAZ WYKAZ ULIC MIEJSKICH OBJĘTYCH ZIMOWYM UTRZYMANIEM (zwanym dalej jako „ZUD”)

Pojęcia ogólne:

- 1) opad śnieżny – spadające płatki śniegu o określonym natężeniu; przejściowe rozproszone pojedyncze płatki śniegu nie będą stanowiły przyjętego kryterium opadu śnieżnego;
- 2) śnieg luźny – nieusunięty lub pozostały na nawierzchni po przejściu pługów śnieg, który nie został zagęszczony pod wpływem ruchu kołowego;
- 3) błoto pośniegowe – topniejący śnieg pozostały na nawierzchni po przejściu pługów i posypaniu jej środkami chemicznymi lub nieusunięty lub pozostały na nawierzchni po przejściu pługów śnieg, który został zagęszczony, ale nie stał się zlodowaciały (tzw. śnieg zajeżdżony);
- 4) gołoledź – warstwa lodu o grubości do 1,0 mm powstała na skutek opadu mgły roszącej, mżawki lub deszczu na nawierzchnie o ujemnej temperaturze lub osad lodu mający na ogół wygląd krystaliczny, przybierający kształt lasek, igiełek itp., tworzący się w procesie bezpośredniej kondensacji pary wodnej z powietrza przy temperaturze poniżej 0°C (tzw. szron). Po nazwą gołoledź rozumiemy również przymarzniałe, zbite błoto pośniegowe grubości do max 2 cm.

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca winien stworzyć bazę sprzętowo-materiałową zlokalizowaną w takiej odległości, by możliwy był dojazd i podjęcie działań na terenie miasta Ostrów Mazowiecka w czasie 1,5 godziny od wystąpienia niekorzystnych warunków pogodowych (opady śniegu, gołoledź itp.) lub od otrzymania zgłoszenia od wyznaczonych pracowników Zamawiającego.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest śledzić prognozy pogody i reagować samodzielnie na zaistniałe warunki pogodowe wysyłając stosowny sprzęt i ludzi do usunięcia zagrożeń dla ruchu drogowego i pieszego.

Sprzęt do odśnieżania:

- 1) Sprzęt do odśnieżania i usuwania śliskości powinien być przygotowany w takim stopniu, aby mógł być gotowy do użycia niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 1,5 godziny od chwili wystąpienia zjawiska decydującego o konieczności podjęcia akcji lub od chwili otrzymania zgłoszenia od wyznaczonych pracowników Zamawiającego.

- 2) Operatorem sprzętu może być kierowca samochodu posiadający odpowiednie uprawnienia, tj. wymaganą kategorię prawa jazdy, znajomość obsługiwanego sprzętu i przeszkolenie do pracy przy zimowym utrzymaniu ulic. W czasie pracy operator powinien wykonywać niezbędne czynności związane z obsługą sprzętu i prowadzeniem nośnika, w sposób ciągły obserwować sprzęt roboczy i zwracać baczność uwagę na bezpieczeństwo osób i pojazdów znajdujących się w pobliżu, przestrzegać obowiązujących zasad prawa o ruchu drogowym.
- 3) Do odśnieżania, w zależności od grubości zalegającego śniegu, należy używać, m.in.: pługów lemieszowych jednostronnych, dwustronnych oraz pługów o zmiennej geometrii ustawienia lemiesza, odśnieżarek mechanicznych, spycharek wyposażonych w lemiesz, równiarek wyposażonych w lemiesz.
- 4) Nośnikami pługów odśnieżnych mogą być samochody lub inne pojazdy silnikowe, których konstrukcja umożliwia zamocowanie czołownicy (płyta nośna z zawieszeniem). Pojazdy używane do wykonywania prac przy odśnieżaniu i usuwaniu śliskości zimowej powinny być wyposażone w telefon komórkowy i ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. prawo o ruchu drogowym.
- 5) Wykonawca powinien posiadać ilość sprzętu, urządzeń, narzędzi i środków transportu niezbędną do prawidłowego zabezpieczenia realizacji zadania.

Kolejność odśnieżania:

1) Pierwsza kolejność zimowego utrzymania:

ulice: Armii Krajowej, 3-go Maja, Warszawska, Różańska (od wiaduktu do skrzyżowania z ulicą Warszawską), Legionowa, Szkoły Podchorążych Piechoty, Łączna Brokowska, Lubiejewska, (od Sikorskiego do Grota Roweckiego), Mieczkowskiego, Krótka, Batorego, K. Piłata, Warchalskiego, Szkolna, Sportowa, 1000-Lecia, Kościuszki, Rubinkowskiego, Widnichowska, Lipowa, Ks. Sobotki, Sikorskiego, Pl. K.A. Mazowieckiej, Pocztowa, Okrzei, Jagiellońska, B. Prusa, 11-go Listopada, Szpitalna,, Bielska, Bursztynowa, Parkowa, Jana Pawła II, Podstoczysko, Broniewskiego (odcinek od ul. Podstoczysko do ul. Prarkowej), Trębickiego, Okrzei;

2) Druga kolejność zimowego utrzymania:

ulice: Broniewskiego (odcinki od ul. Mieczkowskiego do ul. Parkowej oraz od ul. Podstoczysko do granicy miasta), Słowackiego, Wileńska, Zachodnia, Północna, Sadowa, Chabrowa, Ptasia, Złotych Kłosów, Wschodnia, Cmentarna, Orzeszkowej, Piłsudskiego, Zwycięstwa, Ogrodowa, Królowej Bony, Kolejowa, Biała, Akacjowa, Dąbrowskiej, Świderskich, Młyńska, Przybosia, Reymonta, Tamkowa, Traugutta, Wiejska, Książęca, Wiśniowa, Jagiellońska, Radwańskiego, Taczanowskiego, Wspólna, Pasterska, Rataja, Witosa, Wyszyńskiego, Leśna, Chopina, Zagłoby, Żwirowa, Saperska, Kameralna (do Artyleryjskiej);

3) Trzecia kolejność zimowego utrzymania.

ulice: pozostałe miejskie o nawierzchni twardej lub gruntowej.

Zasady zimowego utrzymania ulic:

- 1) **Pierwsza kolejność zimowego utrzymania:** odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej na całej długości.
- 2) **Druga kolejność zimowego utrzymania:** odśnieżanie na całej długości i zwalczanie śliskości zimowej w miejscach niebezpiecznych (skrzyżowania, łuki, przystanki komunikacji miejskiej, wzniesienia) po wykonaniu prac na drogach pierwszej kolejności zimowego utrzymania.
- 3) **Trzecia kolejność zimowego utrzymania:** odśnieżanie celem zapewnienia przejezdności pojazdów, po wykonaniu prac pierwszej i drugiej kolejności zimowego utrzymania.

Zasady zimowego utrzymania jezdni ulic utwardzonych:

- 1) odśnieżanie i usuwanie śliskości należy rozpocząć niezwłocznie, nie później niż 1,5 godziny po wystąpieniu opadów śniegu lub innych zjawisk powodujących śliskość lub od otrzymania zgłoszenia od wyznaczonych pracowników Zamawiającego,
- 2) zakładany czas wykonania prac nie może przekroczyć 4 godzin po zakończeniu opadów śniegu (czas ten może być wydłużony do 5 godzin w przypadku intensywnych opadów),
- 3) jezdnia winna być odśnieżona łącznie z pobocząmi utwardzonymi,
- 4) powinna być zachowana przejezdność całodobowa ulic,
- 5) ilość przejazdów w ciągu doby podczas odśnieżania i likwidowania śliskości winna zależeć od panujących warunków atmosferycznych,
- 6) w przypadku opadów ciągłych w godz. od 4:00 do 22:00, zabiegi zimowego utrzymania winny być wykonywane z częstotliwością gwarantującą bezpieczne poruszanie się po drodze i korzystanie z miejsc postojowych,
- 7) w przypadku opadów nocnych, między godz. 22:00 a 4:00, prace należy prowadzić z takim wyprzedzeniem, aby umożliwić bezpieczne dotarcie mieszkańców do pracy, szkół, obiektów użyteczności publicznej – akcja powinna być tak prowadzona aby ulice pierwszej kolejności zimowego utrzymania były przejezdne (usunięcie śniegu i śliskości) do godz. 6:00 rano,
- 8) przy intensywnych i ciągłych opadach śniegu, trwających minimum 6 godzin, dopuszcza się występowanie na nawierzchni jezdni równomiernej warstwy zajeżdżonego śniegu o grubości nieutrudniającej ruchu, którą wraz z błotem należy usunąć w ciągu 8 godzin po ustaniu opadów.

Zasady zimowego utrzymania jezdni ulic gruntowych:

- 1) odśnieżanie i usuwanie śliskości należy rozpocząć niezwłocznie po wystąpieniu opadów śniegu lub innych zjawisk powodujących śliskość, nie wcześniej niż po uzyskaniu przejezdności głównych ciągów komunikacyjnych, tj. ulic utwardzonych i ulic częściowo utwardzonych,
- 2) odśnieżanie i likwidację śliskości zimowej ulicy należy prowadzić na całej szerokości, a co najmniej do 5 m, w celu umożliwienia swobodnego mijania się dwóch pojazdów mechanicznych na drodze,
- 3) należy zwracać szczególną uwagę na dokładne odśnieżanie skrzyżowań ulic oraz spadków podłużnych i poprzecznych,
- 4) ilość przejazdów w ciągu doby podczas odśnieżania i likwidowania śliskości zależna jest od panujących warunków atmosferycznych.

Zasady zimowego utrzymania ciągów pieszych, w tym chodników, ścieżek rowerowych, przystanków autobusowych i parkingów miejskich:

- 1) odśnieżanie i likwidacja śliskości ciągów pieszych, w tym chodników wzdłuż ulic objętych umową, schodów, przejść dla pieszych, zjazdów dla wózków dziecięcych i inwalidzkich oraz przystanków autobusowych i parkingów polega na mechanicznym i ręcznym usuwaniu śniegu i lodu, przy zastosowaniu odpowiedniego sprzętu gwarantującego bezpieczeństwo ruchu pieszego i rowerowego oraz umożliwiającego korzystanie z miejsc parkingowych,
- 2) odśnieżanie wykonuje się na całej szerokości ciągu pieszego (minimum 80%) do „czystego” podłoża, a następnie posypanie na całej długości środkiem usuwającym śliskość,
- 3) technika odśnieżania jest uzależniona od długości i szerokości ciągu pieszego oraz rodzaju i ilości śniegu,

- 4) odśnieżanie i usuwanie śliskości należy rozpocząć niezwłocznie po wystąpieniu opadów śniegu lub innych zjawisk powodujących śliskość,
- 5) czas wykonania zabiegów związanych z likwidacją skutków zimy po ustaniu opadów nie powinien być dłuższy niż 6 godzin,
- 6) w przypadku opadów nocnych prace należy prowadzić z takim wyprzedzeniem, aby umożliwić bezpieczne dotarcie mieszkańców do pracy, szkół i obiektów użyteczności publicznej, do godz. 7:00 rano,
- 7) w przypadku opadów ciągłych w godz. od 4:00 do 22:00 czynności ZUD winny być wykonywane z częstotliwością gwarantującą bezpieczne poruszanie się i korzystanie z miejsc postojowych, jednak nie rzadziej niż raz na 4 godziny,
- 8) odśnieżanie i usuwanie śliskości na terenie parkingów należy rozpocząć po uzyskaniu przejeźdźności ulic i udrożnieniu ciągów pieszych,
- 9) do uszorstnienia lodu lub zlodowaciałego śniegu na nawierzchni ciągów pieszych należy stosować:
 - a) piasek o uziarnieniu do 2 mm,
 - b) jednorodną mieszaninę piasku z solą (mieszanka soli NaCl z piaskiem w proporcji zapewniającej skuteczną likwidację śliskości jest materiałem Wykonawcy i jest pozyskiwana przez niego własnym staraniem i na jego koszt). Zwrot kosztów za piasek i sól, będzie następował na podstawie faktur po cenach określonych w ofercie Wykonawcy;
- 10) dobór środków i ich dawek do zapobiegania powstawaniu i likwidacji śliskości powinien być adekwatny do panujących warunków pogodowych.

Zasady odśnieżania:

- 1) technika odśnieżania ulic zależy od warunków atmosferycznych, od szerokości jezdni i przyjętej na niej organizacji ruchu oraz rodzaju sprzętu użytego do odśnieżania;
- 2) opady śniegu w postaci rozproszonych pojedynczych płatków śniegu nie będą traktowane jako opad zasadniczy;
- 3) w zależności od ilości śniegu zalegającego na jezdni należy używać odpowiednich pługów lub ich zespołów; w przypadku zespołu składającego się z dwóch pługów należy zachować pomiędzy nimi bezpieczną odległość (min. 50 m), przesunięcie między lemieszami powinno być takie, aby śnieg nie pozostawał na jezdni;
- 4) śnieg należy usuwać z jezdni na prawe pobocze, a w przypadkach wyjątkowych na lewe pobocze przy bezwzględnym zachowaniu środków bezpieczeństwa; śnieg można usuwać na oba pobocza jedynie w przypadku wąskich ulic;
- 5) odśnieżanie jezdni należy prowadzić na całej jej szerokości z zachowaniem odległości nie większej niż 30 cm od strefy przykrawężnikowej; odśnieżanie należy rozpocząć od osi jezdni; należy zwracać szczególną uwagę na dokładne odśnieżanie skrzyżowań ulic i odcinków w odległości do 10 m od przejść dla pieszych oraz spadków podłużnych i poprzecznych;
- 6) przy zgarnianiu śniegu z jezdni nie należy zasypywać przejść, przystanków autobusowych oraz skrzyżowań;
- 7) pasy włączników i wyłączników, pasy ruchu powolnego, zatoki postojowe i autobusowe stanowią integralną część jezdni, w związku z czym ich odśnieżanie należy prowadzić równocześnie z

odśnieżaniem zasadniczych pasów ruchu lub powrócić do ich odśnieżania po odśnieżeniu głównych ciągów jezdni;

- 8) w przypadku wystąpienia ciągłych opadów śniegu, prace należy prowadzić w czasie opadów, aż do uzyskania pełnej przejezdności jezdni, a po ustaniu opadów doprowadzić do czarnej nawierzchni.
- 9) w przypadkach skrajnie niekorzystnych i nieustabilizowanych warunków atmosferycznych (zawieje i zamiecie śnieżne, długotrwałe burze śnieżne niweczące efekty odśnieżania) gdy osiągnięcie i utrzymanie na ulicach standardu docelowego może być niemożliwe, należy dostosować organizację pracy do aktualnych warunków na ulicach i podejmować rozwiązania niekonwencjonalne;
- 10) niedopuszczalne jest prowadzenie pracy niezgodnie z obowiązującym na jezdni kierunkiem ruchu;
- 11) odśnieżanie przejść dla pieszych polega na całkowitym usunięciu śniegu z nawierzchni zarówno chodnika jak również z jezdni na całej długości i szerokości przejścia uwzględniając wysepki rozdzielające jezdnie; śnieg z przejścia należy przymować 0,5 m od wyznaczonych przejść na chodniku wzdłuż krawężnika drogowego;
- 12) środki chemiczne nie mogą być używane do topnienia śniegu jako samoistny sposób usuwania śniegu z jezdni bez odpływania;
- 13) przy odśnieżaniu chodników, ciągów pieszych (w tym schodów), ścieżek rowerowych i ciągów pieszo-rowerowych sprzętem mechanicznym lub ręcznym należy przestrzegać zasady, iż niedopuszczalne jest odkładanie śniegu z chodników i ścieżek rowerowych na jezdnię; śnieg należy zgarniać na pobocze ciągu, w miejsce niepowodujące utrudnień dla ruchu pieszych lub pojazdów oraz niszczenie drzew i krzewów; w przypadku braku możliwości gromadzenia śniegu w rejonie ciągu należy przewidzieć jego wywóz;
- 14) odśnieżanie, szczególnie w okresach roztopów (błoto pośniegowe) należy prowadzić w sposób uwzględniający zabezpieczenie odpływu wody do kraterów ściekowych do deszczówki znajdujących się na trasach objętych prowadzoną akcją;
- 15) parkingi oraz dojazdy do posesji odśnieża się po zakończeniu prac związanych z odśnieżaniem jezdni głównych lub jednocześnie, jeśli warunki pogodowe na to pozwalają;
- 16) kierowca pojazdu pływającego ma obowiązek wozić ze sobą, a w razie konieczności użyć, sprzęt do ręcznego posypywania lub odśnieżania;
- 17) wywożenie śniegu z ulic odbywa się w przypadku zalegania jego dużej ilości utrudniającej przejazd samochodów lub poruszanie się pieszych; do wywozu należy używać ładowarek, koparek, śniegoładowarek, samochodów samowyładowczych;
- 18) miejsca wywozu nadmiaru śniegu będą wskazane przez Zamawiającego.

Zapobieganie powstawaniu i likwidacja śliskości zimowej:

- 1) zapobieganie powstawaniu śliskości zimowej – działania należy rozpocząć po stwierdzeniu, że temperatura powietrza, obniżając się, spadła do +1 st. C, a na nawierzchni zalega warstwa wody lub mokrego śniegu, lub też nawierzchnia jest wilgotna; lodowicę należy usuwać poprzez mechaniczne oczyszczenie nawierzchni z topniejącego śniegu zanim temperatura powietrza spadnie poniżej 0 st. C oraz rozsypanie odladzających środków chemicznych;
- 2) zapobieganie powstawaniu gołoledzi i szronu – działania należy rozpocząć po stwierdzeniu, że temperatura nawierzchni jest ujemna, temperatura powietrza wynosi od –6 st. C do +1 st. C, a względna wilgotność powietrza osiągnęła 85% i dalej wzrasta, należy wówczas rozsypać środki obniżające temperaturę zamarzania wody na całej szerokości jezdni;
- 3) likwidowanie grubych warstw lodu, zlodowaciałego lub zbitego śniegu – warstwy takie powinny być usuwane z nawierzchni mechanicznie lub mechanicznie i chemicznie, tzn. po

mechanicznym usunięciu warstw lodu i śniegu można zastosować środki chemiczne do likwidacji cienkich pozostałości lodu lub śniegu;

- 4) zastosowane środki (rodzaje i warunki stosowania) winny odpowiadać wymogom określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach;
- 5) do rozprowadzania środków chemicznych i uszorstniających należy stosować rozsypywarki (piaskarki, solarki) dozujące i rozsypujące materiały lub maszyny rozpryskujące;
- 6) rozsypywanie środków na ulicach musi pokrywać 90% szerokości jezdni (na nie posypanej części jezdni likwidacja oblodzenia następuje wskutek spływów wytworzonego przy odładzaniu roztworu chlorku); jazda odbywa się środkiem prawej połowy jezdni;
- 7) talerz lub talerze rozsypujące muszą mieć możliwość regulacji wysokości, aby rozsypywany materiał nie powodował uszkodzeń karoserii pojazdów;
- 8) kruszywa stosowane do uszorstniania powinny mieć maksymalnie jednolite uziarnienie, co wpływa na bardziej równomierny ich rozkład na nawierzchni; ziarna kruszyw powinny mieć kształt regularny i wykazywać dostateczną wytrzymałość na niszczenie przez ruch kołowy, a wielkość ziaren powinna wynosić $1\div 2$ mm; kruszywa naturalne jak piasek i żwir nie mogą zawierać żadnych składników spoistych, które mogłyby wzmacniać efekt poślizgu na nawierzchni; posypywanie należy powtarzać w miarę usuwania kruszywa przez wiatr i ruch pojazdów;
- 9) zabrania się używania żużli i szlak paleniskowych jako materiałów uszorstniających;
- 10) materiały zastosowane do zwalczania śliskości winny spełniać obowiązujące w tym zakresie normy i atesty;
- 11) materiały stosowane do usuwania śliskości zimowej powinny być składowane i zabezpieczone przed wpływem wilgoci w specjalnie do tego przygotowanych magazynach stałych lub na tymczasowych „składowiskach” tak, aby nie prowadziły do degradacji środowiska naturalnego;

Pozostałe wymagania:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do regularnego mechanicznego i ręcznego usuwania z powierzchni krat ochronnych wpustów ulicznych, elementów mogących zapchać otwory wlotowe (np. liście, gałęzie, kamienie, lód).
- 2) Wykonawca obowiązany jest ustawić oraz wypełniać skrzynie z piaskiem. Lokalizacja skrzyń w załączniku nr 2.

WYKAZ CHODNIKÓW ORAZ WYKAZ SKRZYŃ NA PIASEK

A. ODŚNIEŻANIE CHODNIKÓW W PIERWSZEJ KOLEJNOŚCI W MIEJSCACH NEWRALGICZNYCH

tj.:

- 1) Plac K.M. Mazowieckiej (wokół Ratusza),
- 2) Wokół Parkingu ul. 3-go Maja a ul. Pocztowa łącznie z wysepkami przy ulicy Pocztowej,
- 3) Przy parku ul 3-go Maja a ul. Partyzantów (po drugiej stronie Ratusza),
- 4) przy dworcu autobusowym wzdłuż zatoki przy ulicy Mieczkowskiego i Pl. Waryńskiego wjazd wzdłuż zatoki,
- 5) przy parku Szkoła Podstawowa Nr 1
- 6) przy stawie miejskim,
- 7) Wokół Placu Wolności,
- 8) przy skrzyżowaniu ulicy Warchalskiego i ul. Kościuszki (po drugiej stronie Liceum Ogólnokształcącego)

B. POZOSTAŁE ODCINKI W DRUGIEJ KOLEJNOŚCI:

chodnik przy ulicy 3-go Maja (pomiędzy kwiaciarnią a kioskiem RUCH),
chodnik przy ulicy Pocztowej przy posesjach nr 4, nr 14 budynku Jatek
chodnik przy ulicy Mieczkowskiego i Pl. Waryńskiego przy przystanku komunikacji miejskiej
chodnik przy ulicy 3-go Maja (przy stawie),
chodnik przy skrzyżowaniu ulic K. Bony i B. Prusa,
chodnik przy skrzyżowaniu ulic Lubiejewska i Sikorskiego (przy Sądzie Rejonowym),
chodnik przy skrzyżowaniu ulic Sikorskiego i Zwycięstwa,
chodnik przy skrzyżowaniu ulic Fryczego i Broniewskiego,
chodnik przy ulicy Słowackiego,
chodnik przy Duboisa (zieleniec po drugiej stronie posesji nr 19,
chodnik przy ulicy Armii Krajowej i ulicy Wileńskiej.
chodnik przy ulicy Rubinkowskiego
chodnik przy ulicy Szkolnej
chodnik przy ulicy Sportowej
chodnik przy ulicy Warchalskiego
chodnik przy ulicy K. Piłata przy skrzyżowaniu z ulicą Chopina
chodnik przy ulicy Chopina po lewej stronie
chodnik przy skrzyżowaniu ulicy K. Piłata i Mieczkowskiego od strony bloków
chodnik przy ulicy Brokowskiej lewa strona
chodnik przy ulicy 3 Maja na odcinku od ulicy Grota Roweckiego do Armii Krajowej

chodnik przy ulicy Sikorskiego do skrzyżowania z ulicą Wyspiańskiego i wjazdem do Zakładu Wodociągów i Kanalizacji,
chodnik przy ul. Duboisa za ul. Sportową,
chodnik przy ul. Duboisa pomiędzy ul. Piękna a ul. Zapolskiej,
chodnik wokół parku przy ulicy 3 Maja i Partyzantów
chodnik Plac Księżnej Anny Mazowieckiej
chodnik przy skrzyżowaniu ulic Pocztowa i 3 Maja (przy parkingu)
chodnik przy Plac Księżnej Anny Mazowieckiej do ulicy Prusa
chodnik przy ulicy Mieczkowskiego – zatoka przy przystanku komunikacji miejskiej
chodnik wokół parku przy Szkole Podstawowej Nr 1
chodnik przy ulicy Sikorskiego
chodnik na wiadukcie ulicy Sikorskiego oraz schody
chodnik przy skrzyżowaniu ulic Królowej Bony i Prusa
chodnik przy Plac Księżnej Anny Mazowieckiej do ulicy Prusa
chodnik przy ulicy Duboisa przy skrzyżowaniu z ulicą Rubinkowskiego
chodnik przy ulicy Kościuszki
chodnik przy ulicy 3 Maja i Warszawskiej od skrzyżowania z ulicą 63 Roku
chodnik przy ulicy Szkolnej od skrzyżowania z ulicą Widnichowską
chodnik przy ulicy Wileńskiej
chodnik przy ulicy Mieczkowskiego przy zatoce przystankowej komunikacji miejskiej
chodnik przy ulicy Tysiąclecia
chodnik przy ogródku jordanowskim(ulica Warszawska) do ulicy Wyszynskiego
chodnik przy skrzyżowaniu Różańska – 3 Maja (od sklepu LIDL do Biedronki
chodnik przy ulicy Batorego przy posesjach nr 8 i 22
chodnik przy skrzyżowaniu ulic Kościuszki i Duboisa
chodnik przy ulicy Okrzei przy przychodni
chodnik przy ulicy 3 Maja przy ZUS do numeru 19
chodnik przy ulicy Armii Krajowej obie strony
chodnik przy ulicy Widnichowska
chodnik przy ulicy K. Piłata za Komendą Powiatową Policji
chodnik przy ulicy Moniuszki
chodnik przy ulicy Duboisa od 3 Maja do ulicy Batorego
chodnik przy ulicy Prusa od ulicy Ogrodowej do TBS
chodnik przy skrzyżowaniu ulic Prusa – Tamkowa
chodnik przy ulicy Okrzei przy skrzyżowaniu z ulicą Jagiellońską
chodnik przy ulicy Bursztynowej
chodnik przy ulicy Szpitalnej
chodnik przy ulicy Cyprysowej
chodnik przy ulicy Podstoczysko
chodnik przy ulicy Modrej
chodnik przy ulicy Bielskiej
chodnik przy ul. Olszynowej
chodnik przy ul. Rodziewiczówny
chodnik przy ul. Jagiellońskiej

ścieżki rowerowe i ciągi pieszo-rowerowe wybudowane w ramach projektu „Budowa ścieżek rowerowych na terenie miasta Ostrów Mazowiecka” o długości ok. 17km. wg załącznika graficznego nr 4 dla zadania 9

C. WYKAZ SKRZYŃ NA PIASEK ROZSTAWIONYCH NA TERENIE MIASTA OSTRÓW MAZOWIECKA

Miejsce ustawienia	Ilość sztuk
Ratusz	3
Pomnik Księżnej Anny Mazowieckiej (Mieczkowskiego Ratuszowa)	2
Plac Wolności	3
Warchalskiego-Kościuszki	1
3 Maja naprzeciw Szkoły Podstawowej Nr1 -wyjazd	1
Przy pomniku Nike (ul. 3 Maja niedaleko Szkoły Podstawowej nr 1)	1
Rondo Pileckiego-korty	1
Kościuszki-Słowackiego	1
Broniewskiego-Fryczego	1
Mieczkowskiego-Piłata	1
Plac Waryńskiego-tyłCarrefour	1
Piłata-Chopina	1
Dubois –przy skrzyżowaniu z ul. Rubinkowskiego	1
Wileńska-A. Krajowej	1
Kościuszki na wysokości Plebanii	1
3 Maja na wysokości Plebanii przed bramą	1
Kościuszki na wysokości Liceum Ogólnokształcącego	1
Prusa-Jagiellońska	1
Prusa-Królowej Bony	1
Sikorskiego-Lubiejewska	1
Sikorskiego-Zwycięstwa	1
Sikorskiego-Błotna	1
Sikorskiego za wiaduktem	1
3 Maja - Staw Miejski	1
Partyzantów -na wysokości Szaletu	1
Szkoła Podstawowa nr 4 - ul. Szkoły Podchorążych Piechoty	1
MDK ul. 3 Maja 52	1
Zespół Szkół Nr 2 ul. Kościuszki	1
MOSiR ul. Trębickiego	1
MOSiR ul. Warchalskiego	1
Szkoła Podstawowa nr 2 ul. Grota Roweckiego	1
Szkoła Podstawowa nr 1 mała i duża	2
11 Listopada- przy kinie OSTROVIA	1
Pocztowa - ryneček	1
Szkoła Podstawowa nr 3 -ul. Widnichowska	1
Razem	41

**WYKAZ PLACÓW I PARKINGÓW NA TERENIE MIASTA
OSTRÓW MAZOWIECKA**

L.p.	Miejsce zimowego utrzymania	Powierzchnia (m ²)
1	Parking przy skrzyżowaniu ulic Pocztowej i 3 Maja	739
2	Parking przy Placu Wolności	1805
3	Parking przy ulicy Szpitalnej	2414
4	Parking przy ulicy Wiśniowej	2680
5	Parking przy ulicy Rubinkowskiego	1300

