

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
zwane dalej (Zaproszeniem)

ZAMAWIAJĄCY:
20 Wojskowy Szpital Uzdrowskowo-Rehabilitacyjny SPZOZ w Krynicy-Zdroju
Świdzińskiego 4
33-380 Krynica-Zdrój

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego na:

Sprzedaż i dostawa materiałów budowlanych – 2 zadania:
Zadanie nr 1: „Sprzedaż i dostawa materiałów ogólnobudowlanych”
Zadanie nr 2: „Sprzedaż i dostawa farb”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1320), na podstawie zawartego w niej przepisu art. 2 ust. 1 pkt. 1, bowiem wartość zamówienia jest mniejsza niż 130 000 złotych. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl/> (dalej jako: "Platforma") lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1640), osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1513).


DYREKTOR
20 WOJSKOWEGO SZPITALA
UZDROWISKOWO-REHABILITACYJNEGO
SPZOZ w Krynicy-Zdroju
mgr Bogdan KALLUCKI

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

20 Wojskowy Szpital Uzdrawiskowo-Rehabilitacyjny SPZOZ w Krynicy-Zdroju
ul. Świdzińskiego 4
33-380 Krynica-Zdrój
Tel.: +48184146211
Adres poczty elektronicznej: krynica@20wszur.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: www.20wszur.pl.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa materiałów budowlanych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa materiałów budowlanych do 20 Wojskowego Szpitala Uzdrawiskowo Rehabilitacyjnego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Krynicy – Zdroju. Zamówienie obejmuje realizację dwóch zadań w zakresie:

1. Sprzedaży materiałów zgodnych z formularzami szczegółowymi,
2. Dostawy materiałów budowlanych - w skład który wchodzi: koszt opakowania, transport, załadunek, rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz ubezpieczenie przesyłki

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1 i 2 zawarto w Istotnych dla stron postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 6 do zaproszenia do składania ofert, a także w Formularzach szczegółowych dla zadania nr 1 oraz zadania nr 2 stanowiących załączniki nr 2 oraz nr 3 do zaproszenia do składania ofert.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

44111000-1 Materiały budowlane
44190000-8 Różne materiały budowlane
44810000-1 Farby
44800000-8 Farby, lakiery i mastyksy
44170000-2 Płyty, arkusze, pasek i folia związana z materiałami budowlanymi
44140000-3 Produkty związane z materiałami budowlanymi

- 2.2. Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części i tym samym dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2.3. Miejsce realizacji: siedziba Zamawiającego ul. Świdzińskiego 4, 33-380 Krynica-Zdrój.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od udzielenia zamówienia na 12 miesięcy, lub do czasu wyczerpania całkowitej wartości umowy zawartej w Formularzu Szczegółowym, nie dłużej jednak niż 12 miesięcy.

4. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPROSZENIU DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający nie określa warunków udziału w zaproszeniu do składania ofert.

5. DOKUMENTY WYMAGANE W ZAPROSZENIU DO SKŁADANIA OFERT

Wykonawca wraz z ofertą (**formularz ofertowy** - załącznik nr 1 do zaproszenia) zobowiązany jest złożyć:

Formularz szczegółowy – (dotyczący zadania na który jest składana oferta) załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert (zad. nr 1); załącznik nr 3 zaproszenia do składania ofert (zad. nr 2)

Klauzulę informacyjną RODO - załącznik nr 4 do zaproszenia

Oświadczenie wykonawcy - załącznik nr 5 do zaproszenia

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszego Zaproszenia.
- 6.2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna i sporządzona w języku polskim.
- 6.3. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, należy złożyć w formie pisemnej, osobiście lub drogą elektroniczną na adres e-mail krynica@20wszur.pl lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1640), za pośrednictwem postańca, albo w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy.
- 6.4. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 6.5. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: **"Sprzedaż i dostawa materiałów budowlanych" – 2 zadania** znak sprawy: **14/NSU/2025**.
- 6.6. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/> oraz uznaje go za wiążący.
- 6.7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu za pośrednictwem Platformy musi posiadać konto na Platformie.
- 6.8. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty osobiście podpisanej własnoręcznie, w postaci skanu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych lub przez osobę posiadającą ważne pełnomocnictwo, które należy dołączyć do składanej oferty.
- 6.9. Oferta składana w formie pisemnej/osobiście winna być złożona w zamkniętej kopercie oznaczonej **"Sprzedaż i dostawa materiałów budowlanych" – 2 zadania** - znak sprawy: **14/NSU/2025**
- 6.10. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna i sporządzona w języku polskim, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem/długopisem.
- 6.11. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca, może wycofać złożoną ofertę, a w przypadku Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu za pośrednictwem Platformy używając opcji *"Wycofaj ofertę"* (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk *"Usuń zaznaczone"*.
- 6.12. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/> przycisk **"Instrukcja Wykonawcy"**.

7. KONTAKT Z WYKONAWCĄ

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami ze strony Zamawiającego jest:

Kierownik Działu Infrastruktury i Inwestycji – tel.: 609 217 933, e-mail: szmajewski@20wszur.pl

8. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTĘ:

- 8.1. Wykonawcy, który złożył więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu;
- 8.2. której treść nie będzie odpowiadać warunkom postępowania;
- 8.3. złożoną po terminie;
- 8.4. która nie będzie zawierać dokumentów wskazanych w pkt 5 zaproszenia;

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

Ofertę, należy złożyć w formie pisemnej osobiście w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 125, albo drogą elektroniczną na adres e-mail: krynica@20wszur.pl lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1640), za pośrednictwem pośtańca, albo w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia 22.04.2025 do godz. 9.00

Otwarcie ofert odbędzie się dnia 22.04.2025 o godz. 10.00

10. BADANIE OFERT

- 1) W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców do uzupełnienia wymaganych do złożenia wraz z ofertą dokumentów wymienionych w Sekcji 5 niniejszego zaproszenia.
- 3) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie;
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapisami niniejszego zaproszenia do składania ofert, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

11. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 11.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, o czym poinformuje wszystkich Wykonawców.
- 11.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia najkorzystniejszej oferty jest wyższa od kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

12. KRYTERIA OCENY OFERTY

Cena 100%

Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	Liczba punktów = (C_{min}/C_{of}) * 100 * waga gdzie: <ul style="list-style-type: none">- C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert- C_{of} - cena podana w ofercie

Cena musi być podana w złotych polskich cyfrą i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną cyfrą, a podaną słownie, jako wartość właściwą zostanie przyjęta wartość podana słownie.

Cena netto oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie zamawiający będzie musiał ponieść przy realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Dopuszcza się negocjowanie cen i pozostałych kryteriów ocen ofert z wykonawcami, którzy złożyli oferty w terminie wyznaczonym na ich składanie. Nie jest dopuszczalne by w efekcie negocjacji uzyskano cenę mniej korzystną dla Zamawiającego niż złożona pierwotnie.

13. INFORMACJE I FORMALNOŚĆ JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

13.1. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przekaże Zamawiającemu następujące informacje dotyczące:

- osób, które będą podpisywać umowę;
- osób do konsultowania spraw merytorycznych i koordynowania współpracy oraz kontroli przebiegu realizacji umowy.

13.2. Nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający traktować będzie jako nieprzystąpienie do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

13.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

14. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

14.1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

14.2. Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest **20 Wojskowy Szpital Uzdrowiskowo-Rehabilitacyjny Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krynicy-Zdroju**, ul. Świdzińskiego 4, 33-380 Krynica-Zdrój. Tel.: +48 184 146 211, e-mail: krynica@20wszur.pl
- 2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem telefonu +48 184 146 211 lub adresu e-mail: iodo@20wszur.pl
- 3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sprzedaż i dostawa materiałów budowlanych – 2 zadania** - znak sprawy: **14/NSU/2025** oraz w celu archiwizacji dokumentacji dotyczącej tego postępowania;
- 4) odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy.

14.3. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- 1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;
- 2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

14.4. Zamawiający informuje, że;

- 1) udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie;
- 2) udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia);
- 3) w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 5) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- 6) w przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

15. Załączniki do zaproszenia do składania ofert :

Nr 1 – Formularz ofertowy

Nr 2 – Formularz szczegółowy zadanie 1 (materiały ogólnobudowlane)

Nr 3 – Formularz szczegółowy zadanie 2 (farby)

Nr 4 – Klauzura RODO

Nr 5 – Oświadczenie wykonawcy

Nr 6 – Istotne dla stron postanowienia umowy