



Samodzielny Publiczny
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny
w Chełmie

***Zaproszenie
do składania ofert w trybie zapytania ofertowego
na zakup i sukcesywne dostawy staplerów liniowych i okrężnych***

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Chełmie
ul. Ceramiczna nr 1, 22-100 Chełm
telefon 82 56234 82

strona internetowa: www.szpital.chelm.pl

strona internetowa e-platformy do komunikacji pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, w tym do składania ofert: <https://e-propublico.pl/>

Numer postępowania: 3311/10/2020

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie zapisy art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2019 r., poz. 1843)
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia nr 118/2015 z dnia 03 września 2015 r. w sprawie: zasad udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza równowartości 30 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i sukcesywna dostawa sukcesywne dostawy staplerów liniowych i okrężnych na potrzeby SP WSzS w Chełmie w oparciu o bieżące potrzeby Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert na poszczególne pozycje.
3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

CPV 33 16 22 00-5 przyrządy używane w salach operacyjnych

4. Warunki dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia

- 1) Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do dnia 03/03/2021 r.,
- 2) Zamawiający wymaga minimum 12 miesięcznego terminu gwarancji na jakość przedmiotu zamówienia, licząc od dnia dostawy do Zamawiającego zapewniający bezpieczne użycie dostarczonych produktów farmaceutycznych.
- 3) Na opakowaniach wymagane są następujące oznaczenia w języku polskim: oznaczenie producenta, nazwa wyrobu, symbol katalogowy, numer serii, termin ważności, ilość sztuk w opakowaniu, sposób sterylizacji [jeżeli dotyczy]. Na opakowaniach wyrobów sterylnych wymagane są oprócz informacji, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, minimum dwie samoprzylepne etykiety/kontrolki umożliwiające powtórne wklejenie do dokumentacji medycznej (protokołu operacyjnego) z identyfikacją danego wyrobu zawierającą indeks, nazwę wyrobu, producenta, datę ważności.

- 4) Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia [zespalandie tkanek w chirurgii operowanego narządu] Zamawiający wymaga aby ładunki były kompatybilne ze staplerami i pochodziły od tego samego producenta.
- 5) Zamawiający wymaga dołączenia do pierwszej dostawy, w przypadku udzielenia zamówienia publicznego danemu Wykonawcy szczegółowych instrukcji użytkowania i obsługi w języku polskim z dokładnym opisem jego użycia, zastosowania oraz warunków przechowywania itp.
- 6) Przedmiot dostawy musi być, zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przede wszystkim z ustawą z dnia 20 maja 2010 r., o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2019 poz. 175 z późn. zm.) oraz odpowiadać wymaganiom polskich norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane lub też - w przypadku ich braku – europejskich aprobat technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych, polskich norm przenoszących normy europejskie, polskich norm wprowadzających normy międzynarodowe, polskich norm, polskich aprobat technicznych .
- 7) Przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- 8) Zamówienie dotyczy sukcesywnych dostaw, w oparciu o bieżące potrzeby Zamawiającego.
- 9) Wykonawca gwarantuje, że będzie dostarczał przedmiot zamówienia o najwyższej jakości, pod względem norm jakościowych.
- 10) Wymagany termin realizacji dostawy zamówienia jednostkowego w terminie do 5 dni roboczych* od chwili złożenia zamówienia w formie pisemnej - faxem lub w formie dokumentu elektronicznego doręzonego środkami komunikacji elektronicznej.

IV. Wymagania wobec Wykonawcy:

1. Ofertę mogą złożyć Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj.
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 5) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokożenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
2. Na potwierdzenie powyższych wymagań, Wykonawca złoży stosowne szczegółowe oświadczenie.
3. Zamawiający samodzielnie pobierze z ogólnie dostępnych rejestrów aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 5).
4. Zamawiający wymaga przedłożenia do oferty dokumenty potwierdzające parametry i wymogi oferowanych produktów tj. katalogi producentów oferowanych produktów i/lub karty katalogowe lub inne dokumenty producenta potwierdzające prawdziwość złożonych oświadczeń.

V. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i stanowi zapłatę za całość dostaw w celu osiągnięcia oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu..
2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym

VI. Kryteria wybory ofert: oferta najkorzystniejsza ekonomicznie - przy założeniu, że Wykonawca złoży ofertę zawierającą przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego..

VII. Warunki składania ofert:

* * za dni robocze przyjmuje się - dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

1. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów, oświadczeń zawierających stwierdzenia zgodne z faktami i stanem prawnym. W przypadku złożenia nieprawdziwych informacji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
2. Ofertę oraz wymagane oświadczenia należy złożyć za pośrednictwem Platformy, działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl>, zgodnie z **Instrukcją Wykonawcy do dnia 06 marca 2020 r., do godz. 9:00.**
3. Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu "Ogłoszenia" wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji "Zgłoś udział w postępowaniu".
4. **Ofertę i oświadczenia, składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
5. Dokumenty sporządzone w języku innym niż język polski muszą być składane przez Wykonawców wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji "Zarejestruj". Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwi zalogowanie się na Platformie.
7. Ofertę oraz dokumenty, o których mowa w Dziale IV należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162).
8. **Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.**
9. Ofertę oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 7 podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Wykonawca przesyła Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie "Oferta/Załączniki", za pomocą opcji "Załącz plik" i użycie przycisku „Prześlij wybrane pliki”.
10. Potwierdzeniem prawidłowo przesłanego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści „Plik został poprawnie przesłany na platformę”. Wykonawca, po prawidłowym przesłaniu pliku, może pobrać automatycznie wystawiony przez Platformę dokument EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będące dowodem potwierdzającym czas i fakt dostarczenia dokumentu do właściwego systemu teleinformatycznego Zamawiającego.
11. Wykonawca może samodzielnie wycofać/usunąć ofertę przesłaną przez Platformę. Operacja wycofania jest możliwa do upływu terminu składania ofert.
12. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy dotycząca rejestracji, logowania, procedury przysyłania i wycofania dokumentów znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl>, pod linkiem **Instrukcja Wykonawcy**.
13. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia lub dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a) Wykonawcy.
 - 1) W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a) Wykonawcy lub osoby wymienione w pkt 3),
 - 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),
 - 3) W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę) nie wymienion(ą) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, **należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.** Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

VIII. **Warunki płatności:** Wymagany termin płatności - do 60 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.

IX. Pozostałe ustalenia:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców przedłożenia referencji lub możliwości zasięgnięcia opinii innych użytkowników o Wykonawcach i ich produktach, w celu umożliwienia wyłonienia oferty najbardziej korzystniejszej ekonomicznie dla Zamawiającego.
2. Oferty Wykonawców niesolidnych lub którzy w sposób nienależyty wywiązują się z realizacji przedmiotu zamówienia nie będą brane pod uwagę.
3. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz platformie www.e-propublico Wykonawca, który złoży ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

4. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.Urz.UE L 119 z dnia 04.05.2016 r., str. 1 zwane w dalszej części RODO) informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Chełmie zwany dalszej części Zamawiającym ul. Ceramiczna nr 1, 22-100 Chełm tel. 82 562 32 23;
2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych Zamawiającego: tel. 664085957, poczta elektroniczna: inspektor@ethna.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP 3311/10/2020 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo o dostępie do informacji publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843);
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - 3) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 5) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom, których dane są wykazywane w związku ze składaną ofertą lub działającym i realizującym zamówienie w jego imieniu, o przetwarzaniu ich danych osobowych, w związku z art. 14 RODO:

1. z chwilą udostępnienia danych osobowych administratorem tych danych jest Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Chełmie, zwany w dalszej części Zamawiającym, 22-100 Chełm ul. Ceramiczna 1 tel. 82 562 32 23;
2. dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych tel. 664085957, poczta elektroniczna: inspektor@ethna.pl;
3. podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust.1 lit. c) i f) RODO w związku z przepisami ustawy PZP, w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy;
4. kategoria danych osobowych zebranych przez Wykonawcę i udostępnione przez niego Administratorowi danych jest następująca: dane osobowe osób, których dotyczą, ujawnione Zamawiającemu w celu udziału Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy - w przypadku wyboru oferty Wykonawcy – np. imię i nazwisko;

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

5. dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być również podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, na rzecz Administratora danych;

6. dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie, ale nie krócej niż 4 lata, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe przechowywane będą przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów wewnętrznych Administratora Danych;
7. w odniesieniu do danych osobowych przekazanych Zamawiającemu, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. osoby, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu, na podstawie art. 15 RODO - mają prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących, a na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania tych danych. Osoby, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu, na podstawie art. 18 RODO - mają prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Przy czym, prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
9. osoby, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu mają prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących ich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO;
10. osoby, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu, mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie takich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych;
11. osobom, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu nie przysługuje, prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO, jak również prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

Zamawiający informuje:

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia."

Oferta winna zawierać:

1. Wypełniony formularz ofertowy – zgony z załącznikiem nr 1 do niniejszego zaproszenia;
2. Informacje zawarte w części IV.
3. Pełnomocnictwo [jeżeli dotyczy]

Integralną część zaproszenia stanowi:

1. załącznik nr 1 – formularz ofertowy wraz z częścią szczegółową.
2. załącznik nr 2 – wzór umowy

Chełm, dnia 2020-03-02

Z poważaniem
Dyrektor dr Kamila Ćwik

(-)

