

Projektowane postanowienia umowy.

zawarta w dniuw Kędzierzynie-Koźlu pomiędzy
Gminą Kędzierzyn-Koźle, 47-200 Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32,
REGON: 531412912, NIP: 7492055601

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1.

2.

a

z siedzibą w(kod miasta) przy ul.

wpisanym/ą do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr

REGON: NIP:

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1.

2.

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

albo

Panem/Panią

prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą„.....”

z siedzibą w (kod miasta)przy ul.

wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

REGON: NIP:

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

albo

Panem/Panią prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą „.....”, przy ul. kod; wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej REGON: NIP:	Panem/Panią prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą „.....” przy ul. kod; wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej REGON: NIP:
---	--

działającymi w formie spółki cywilnej pod nazwą „.....” s.c. z siedzibą w(kod miasta)
przy ul.,

REGON: NIP:

zwaną dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania całości przedmiotu
zamówienia określonego w ofercie w następującym zakresie:

**§1.
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:
Utrzymanie czystości na drogach gminnych i przystankach autobusowych w latach 2025–2027.

2. Przedmiot umowy określony w ust. 1 obejmuje m. in.:
 - 1) zapewnienie czystości na drogach gminnych poprzez:
 - a) utrzymanie czystości na jezdniach, chodnikach, ścieżkach rowerowych i pieszo-rowerowych, parkingach, przystankach autobusowych oraz zatokach autobusowych,
 - b) utrzymanie czystości na pozostałych elementach pasa drogowego,
 - c) pielęgnację zieleni w pasie drogowym,
 - d) opróżnianie koszy na odpady,
 - e) usuwanie przerostów traw i innych roślin na: jezdniach, chodnikach, ścieżkach rowerowych i pieszo-rowerowych, parkingach i obszarach przyprzystankowych,
 - f) usuwanie ogłoszeń i reklam z infrastruktury drogowej (znaków drogowych, urządzeń sygnalizacyjnych (z wyjątkiem zadań realizowanych w ramach odrębnej umowy)) oraz drzew i słupów (z wyjątkiem słupów ogłoszeniowych), usuwanie ogłoszeń, reklam i graffiti z latarni,
 - g) montaż oraz serwis osłon na pnie drzew i krzewów,
 - h) usuwanie plam oleju i innych zanieczyszczeń powstałych w wyniku zdarzeń drogowych,
 - i) mycie barier pod wiaduktem w ciągu al. Jana Pawła II oraz barier w rejonie parkingu przy ul. Grunwaldzkiej;
 - 2) oczyszczanie wiat przystankowych poprzez:
 - a) usuwanie ogłoszeń, reklam i graffiti,
 - b) mycie wiat,
 - c) usuwanie zalegającego śniegu, liści oraz innych zanieczyszczeń z dachów wiat;
 - 3) zapewnienie czystości w obrębie przystanków autobusowych zlokalizowanych w pasach dróg powiatowych i wojewódzkich poprzez:
 - a) utrzymanie czystości na chodnikach i obszarach przyprzystankowych,
 - b) opróżnianie koszy na odpady,
 - c) usuwanie przerostów traw i innych roślin na chodnikach w obszarach przyprzystankowych.
3. Ponadto na przedmiot umowy składa się m.in.:
 - 1) zorganizowanie i utrzymywanie bazy usytuowanej w granicach Gminy Kędzierzyn-Koźle;
 - 2) transport sprzętu z bazy na miejsce prowadzonych prac;
 - 3) pozbywanie się odpadów z terenu prowadzonych prac zgodnie z przepisami prawa;
 - 4) organizację ruchu i oznakowanie miejsca wykonywania prac w czasie ich trwania;
 - 5) uczestniczenie Wykonawcy w kontroli stanu dróg i przystanków komunikacyjnych wraz z Zamawiającym, na każde żądanie Zamawiającego;
 - 6) wyposażenie zamiatarek w moduły GPS umożliwiające śledzenie tras przejazdu i ich pracy;
 - 7) zapewnienie kontaktu z przedstawicielami Zamawiającego w dni robocze i wolne od pracy (posiadanie co najmniej dwóch telefonów komórkowych oraz adresu e-mail);
 - 8) posiadanie przez okres realizacji umowy opłaconego dokumentu ubezpieczenia OC od prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną w kwocie: **1.000.000[PLN]**, na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia;
4. W okresie zimowym, Zamawiający zmienia sposób utrzymania dróg z zamiatanych (oznaczonych symbolem „Z”) na niezamiatane (oznaczone symbolem „N”). Zmiana sposobu utrzymania dróg nie stanowi zmiany umowy;
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany wykazu (załącznik A), w tym: sposobu utrzymania, ilości i długości dróg, wydzielonych ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych, ilości i powierzchni parkingów a także ilości wiat przystankowych i utrzymywanych przystanków autobusowych. Zmiana wykazu nie stanowi zmiany umowy;
6. Zamawiający dopuszcza możliwość wyłączenia z utrzymania do 40% dróg, wydzielonych ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych, parkingów, wiat przystankowych i przystanków autobusowych w miesiącu, ujętych w załączniku A. Zmiana polegająca na wyłączeniu z utrzymania nie stanowi zmiany umowy;
7. Wszelkie koszty wynikające z wykonania umowy ponosi Wykonawca;
8. Szczegółowy zakres zobowiązań Wykonawcy określa SWZ w tym SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, Zasady utrzymania czystości dróg i przystanków autobusowych oraz wszelkie inne dokumenty stanowiące załączniki do niniejszej Umowy;
9. Realizacja Usług przeprowadzona będzie zgodnie z niniejszą Umową, Specyfikacją Warunków Zamówienia, Zasadami utrzymania czystości dróg i przystanków autobusowych, obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością w odniesieniu do ich wykonania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji;
10. W przypadku niezgodności pomiędzy poszczególnymi dokumentami składającymi się na Umowę, postanowienia bardziej szczegółowe będą miały pierwszeństwo przed postanowieniami ogólniejszymi. Jeżeli jednak z różnych dokumentów składających się na Umowę wynikać będzie różny zakres świadczeń lub różne standardy ich wykonania, za decydujący będzie uważany szerszy zakres świadczeń lub wyższy standard wykonania.
11. **Zamawiający przewiduje w ramach prawa opcji zwiększenie zakresu zamówienia podstawowego do 35% wartości wynagrodzenia za zakres podstawowy (cały przedmiot umowy), na poniższych zasadach:**
 - 1) Wykorzystanie wskazanej opcji nastąpić może w terminie obowiązywania umowy i będzie rozliczane w oparciu o ceny jednostkowe podane w ofercie oraz zasady wynikające z umowy, pod warunkiem posiadania środków w budżecie.
 - 2) Wykonanie prawa opcji nastąpi poprzez pisemne poinformowanie Wykonawcy przez Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji.
 - 3) W przypadku skorzystania z prawa opcji, Wykonawca zobowiązany jest do jego wykonania na warunkach

określonych w umowie dla zamówienia podstawowego.

- 4) Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w całości lub części. W przypadku skorzystania z prawa opcji w części, Zamawiający może realizować prawo opcji wielokrotnie, do wyczerpania kwoty wskazanej w §6. ust. 3.
- 5) Prawo opcji nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego wykorzystania, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania tego zamówienia.

§2.

TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA USŁUG:

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia - od dnia zawarcia umowy, (nie wcześniej niż od dnia 2 grudnia 2025 r.) do dnia 30 listopada 2027 r.
2. Zamawiający sporządzi i prześle Wykonawcy pierwszy protokół typowania zawierający aktualny wykaz (załącznik A) utrzymywanych dróg, wyodrębnionych ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych, parkingów, wiat przystankowych i przystanków autobusowych, zwany w dalszej części Protokołem Typowania, w terminie do 3 dni liczonych od dnia zawarcia umowy.
3. Przed upływem miesiąca, poprzedzającego każdy kolejny miesiąc wykonywania usługi, Zamawiający prześle Wykonawcy Protokół Typowania zawierający aktualny wykaz (załącznik A) utrzymywanych dróg, wyodrębnionych ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych, parkingów, wiat przystankowych i przystanków autobusowych.
4. Dla prac wskazanych w §9. ust. 3 zostanie wystawiony Protokół Typowania Prac Interwencyjnych.
5. Umowa zostaje zrealizowana z chwilą wykorzystania maksymalnej kwoty nominalnej lub upływu terminu na jaki została zawarta.

§3.

NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, z zachowaniem terminów wykonania zamówienia określonych w umowie oraz z uwzględnieniem wymagań wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia, Zasadami utrzymania czystości dróg i przystanków autobusowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową, zasadami BHP, obowiązującymi zamówienie dyrektywami unijnymi, polskimi normami oraz przepisami prawa.
2. W przypadku zmiany w trakcie wykonywania zamówienia przepisów prawa, norm, normatywów, wzorów, instrukcji lub wytycznych mających zastosowanie do czynności składających się na przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania tych czynności do wprowadzonych zmian.
3. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował usługi objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, Zasadami utrzymania czystości dróg i przystanków autobusowych lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
 - 1) wezwać Wykonawcę do prawidłowego wykonywania umowy;
 - 2) w przypadku dalszego nieprawidłowego wykonywania umowy, nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania prac, co nie będzie stanowiło podstawy do przedłużenia terminu wykonania umowy;
 - 3) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy;
 - 4) powierzyć poprawienie lub dokończenie przedmiotu umowy innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy
 - 5) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem prowadzenia usług, oraz że warunki wykonywania prac są mu znane. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia roślin (na zasadach określonych w SWZ) i istniejącej infrastruktury.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - 1) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP, przepisów ppoż. i stosowania środków chwastobójczych;
 - 2) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich;
 - 3) przeszkolenia stanowiskowe.

§4.

ZASADY PODWYKONAWSTWA I KORZYSTANIA Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie, cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi/część prac w zakresie objętych niniejszą umową zleci do realizacji Podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podmiotom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, kopię umowy o podwykonawstwo.
4. Wykonawca rozlicza się bezpośrednio z Podwykonawcą.
5. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
6. Zmiana zakresu podwykonawstwa lub powierzenie wykonania zamówienia Podwykonawcy lub zmiana

Podwykonawcy w zakresie wykonania przedmiotu Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale wymaga zgody Zamawiającego.

7. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci/podmioty trzecie ~~XXXX~~ (nazwa podmiotu trzeciego), na zasoby którego, w zakresie wiedzy lub doświadczenia/osób zdolnych do wykonania zamówienia, Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie brał udział w realizacji przedmiotu umowy w zakresie, jaki wynika w szczególności ze zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
8. W przypadku zaprzestania wykonywania zobowiązań wynikających z dokumentów składanych w celu udowodnienia dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (zobowiązanie, inne wyjaśnienia) przez podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego, bądź do wykazania, że sam spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 – Prawo Zamówień Publicznych – dalej „Pzp”, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
10. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

§5. SPOSÓB REPREZENTACJI

1. Do realizacji oraz rozliczenia niniejszej umowy i kontaktów z Wykonawcą Zamawiający ustanawia pracowników Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Kędzierzyn-Koźle w osobach: Gabriela Helbin-Golasz – Kierownik Wydziału (lub osoby go zastępujące) tel. 77 40 50 388, e-mail gabriela.helbin@kedzierzynkozle.pl; Katarzyna Blicharska tel. 77 40 34 471, e-mail: katarzyna.blicharska@kedzierzynkozle.pl.
2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym ustanawia: tel./fax, e-mail.....
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania zamówienia.
4. Wszelkie zawiadomienia, wezwania sporządzane będą w języku polskim i doręczane będą osobiście, przez posłańca, pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną na następujące adresy:
 - 1) dla Zamawiającego: Urząd Miasta – Gmina Kędzierzyn-Koźle Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa z siedzibą ul. Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle, tel. 77 40 34 471, e-mail katarzyna.blicharska@kedzierzynkozle.pl lub gabriela.helbin@kedzierzynkozle.pl
 - 2) dla Wykonawcy: adres....., tel./faks, e-mail
5. Strony postanawiają, że za doręczone uznaje się pismo:
 - 1) przyjęte bezpośrednio w kancelarii UM – z dniem odbioru,
 - 2) przesyłane pocztą i/lub posłańcem – z dniem doręczenia lub w przypadku zwrócenia po awizacji listu poleconego na powyższy adres – z dniem upływu terminu odbioru awiza,
 - 3) doręczone faksem – z dniem potwierdzenia nadania faksu bez błędu,
 - 4) złożone drogą elektroniczną – oświadczenie woli wyrażone w postaci elektronicznej jest złożone innej osobie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią – dowodem doręczenia drugiej stronie oświadczenia w formie elektronicznej jest wydruk z elementów wysłanych z poczty elektronicznej Zamawiającego bez błędów.
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie adresów, siedzib, firmy, osób reprezentujących, numerów telefonów, numerów faksów i adresów poczty elektronicznej.
7. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 6, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§6. WYNAGRODZENIE UMOWNE

1. Wynagrodzenie umowne, czyli nominalną wartość umowy brutto za zakres podstawowy (wraz z należnym podatkiem od towarów i usług VAT) wg złożonej oferty ustala się na kwotę:

..... zł

słownie:/100,

- która to kwota stanowi górną granicę wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy w latach 2025-2027 zależna będzie od wysokości środków budżetowych przyznanych na ten cel. W przypadku zagwarantowania na ten cel niepełnych środków budżetowych lub nie

- zagwarantowania ich wcale, Zamawiającemu służy prawo zmniejszenia zamówienia adekwatnie do przyznanych środków lub odstąpienia od umowy bez ponoszenia konsekwencji w postaci kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie, z zastrzeżeniem §13. ust. 9.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia zakresu zamówienia do max 35% wartości umowy (..... **zł**). Wykorzystanie wskazanej opcji nastąpić może w terminie obowiązywania umowy i będą rozliczane w oparciu o ceny jednostkowe podane w ofercie.
 4. Maksymalna kwota wynagrodzenia, jakie Wykonawca może otrzymać (maksymalna wartość nominalna) z uwzględnieniem opcji, o której mowa w ust. 3 wynosi **zł**.
 5. Ceny jednostkowe brutto mają charakter wynagrodzenia ryczałtowego. W szczególności uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym :
 - zastosowany materiał, sprzęt, robociznę,
 - zorganizowanie i utrzymywanie bazy usytuowanej w granicach Gminy Kędzierzyn-Koźle,
 - transport sprzętu z bazy na miejsce prowadzenia prac,
 - pozbywanie się (w tym transport) odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach,
 - odpowiedzialność cywilną w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz za wszelkie szkody osób trzecich powstałe w wyniku prowadzenia prac przez Wykonawcę,
 - organizację ruchu i oznakowanie miejsca wykonywania prac w czasie ich trwania,
 - uczestniczenie Wykonawcy w kontroli stanu dróg i przystanków komunikacyjnych, na każde żądanie Zamawiającego,
 - wyposażenie zamiatarek w moduły GPS umożliwiające śledzenie tras przejazdu i ich pracy,
 - wykonywanie wszelkich czynności koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.
 6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonywać cesji wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§7. OBOWIĄZKI STRON

Do należytego wykonania przedmiotu umowy strony ustalają następujące warunki szczegółowe:

1. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:
 - 1) przekazanie terenu realizacji w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy;
 - 2) przekazywanie Protokołów Typowania i Protokołów Typowania Prac interwencyjnych;
 - 3) zapewnienie nadzoru i kontroli jakości wykonywanych usług poprzez:
 - a) **kontrolę wykonania usługi, za dany miesiąc** utrzymania dróg, wyodrębnionych ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych, parkingów oraz przystanków autobusowych z udziałem przedstawiciela Wykonawcy, będącą podstawą spisania protokołu odbioru częściowego. Kontrola ta będzie wykonywana z zachowaniem poniższych zasad:
 - o dacie i miejscu kontroli wykonania usługi Zamawiający powiadomi Wykonawcę na jeden dzień przed kontrolą,
 - istnienie wady zostanie odnotowane w protokole odbioru wykonania usługi za dany miesiąc, określającym zakres uchybień i termin ich usunięcia (nie dłuższy od czasu podanego w ofercie Wykonawcy),
 - Zamawiający rozpocznie kontrolę wykonania usługi po zakończeniu każdego miesiąca, lecz nie później niż 5 dnia miesiąca następującego po nim,
 - Zamawiający zakończy kontrolę wykonania usługi do dwóch dni od jej rozpoczęcia,
 - protokół kontroli/odbioru częściowego za dany miesiąc utrzymania dróg, wyodrębnionych ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych, parkingów, przystanków autobusowych, sporządzony w wyniku kontroli wykonania usługi, zostanie przesłany Wykonawcy w dniu zakończenia kontroli, na adres e-mail,
 - b) **kontrolę doraźną** jakości i terminowości wykonanej usługi bez udziału Wykonawcy, wykonywaną według następujących zasad:
 - stwierdzenie przez Zamawiającego, w trakcie doraźnej kontroli, niewykonania lub nienależytego wykonania usługi zostanie odnotowane w protokole określającym zakres uchybień i termin ich usunięcia (nie dłuższy od czasu podanego w ofercie Wykonawcy),
 - każde uchybienie odnotowane w protokole musi zostać sfotografowane i w formie dokumentacji zdjęciowej dołączone do protokołu,
 - protokół z przeprowadzonej kontroli wraz z dokumentacją zdjęciową, sporządzony w wyniku doraźnej kontroli wykonania usługi przez Zamawiającego, zostanie przesłany Wykonawcy w dniu zakończenia kontroli, na adres e-mail;
 - 4) w przypadku wystąpienia takiej potrzeby wskazanie Wykonawcy dokładnych granic utrzymywanego pasa drogowego;
 - 5) dostarczenie Wykonawcy harmonogramu koszenia w na rok 2027 r. do 31 marca 2027 r.;
 - 6) przekazanie Wykonawcy spisu numerów telefonów, z których będą wykonywane połączenia w sprawie wykonania usługi utrzymania czystości (w godzinach pełnionych przez Wykonawcę dyżurów);
 - 7) Zamawiający w ciągu godziny, w przypadku nieodebrania pierwszego połączenia, podejmie próbę trzykrotnego telefonicznego skontaktowania się z Wykonawcą;
 - 8) wypłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z postanowieniami umowy dotyczącymi ceny i warunków płatności.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia **Wykonawca:**
 - 1) najpóźniej z datą zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu opłacony dokument ubezpieczenia OC od

- prowadzonej działalności gospodarczej. Suma gwarancyjna na wartość: 1.000.000[PLN], na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Na miesiąc przed upływem ważności ubezpieczenia w zakresie OC, pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od umowy, przedkładać będzie opłacony dokument potwierdzający dalszą kontynuację ubezpieczenia umowy wraz dowodami wpłaty składek;
- 2) przedłoży przed upływem ważności, bez wezwania ze strony Zamawiającego (przez okres obowiązywania umowy), pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy, ważny wpis do rejestru Bazy Danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO);
 - 3) w przypadku korzystania z zasobów podmiotów trzecich, na zasoby których powoływał się składając ofertę, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przedłoży umowę określającą warunki współpracy przy realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 3 dni od jej podpisania (patrz §4.);
 - 4) uprzedzi pisemnie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia prac spowodowanej niewykonaniem obowiązków przez Wykonawcę;
 - 5) ponosi odpowiedzialność za zniszczone przez niego: nawierzchnie chodników i jezdni, uszkodzone instalacje, przystanki autobusowe, wiaty przystankowe i wszelkie inne uszkodzenia powstałe w związku z realizacją usługi;
 - 6) zobowiązany jest do użycia jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac. Sprzęt, którym dysponuje Wykonawca, powinien być utrzymany w dobrym stanie technicznym i gotowości do pracy, musi być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Na chodnikach, wydzielonych ścieżkach rowerowych i pieszo-rowerowych dopuszcza się tylko urządzenia mechaniczne lekkie, to znaczy fabrycznie wyprodukowane z przeznaczeniem do użytkowania na chodnikach i ciągach pieszych, niepowodujące załamywania nawierzchni;
 - 7) ma obowiązek zapoznania się z zakresem realizacji usługi, tj. terenem, na którym będą prowadzone prace związane z realizacją usługi oraz obowiązującymi zasadami utrzymania czystości;
 - 8) w przypadku uszkodzenia roślin (w tym uszkodzeń pni drzew i krzewów na skutek urazów mechanicznych w trakcie koszenia) potwierdzonego protokółnie (po wizji w terenie z udziałem inspektora ds. kształtowania zieleni miejskiej, inspektora Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa oraz Wykonawcy) Wykonawca jest zobowiązany do nasadzenia roślin o tych samych parametrach w terminie do 1 miesiąca od daty stwierdzenia uszkodzenia;
 - 9) zgłosi konieczność wykonania ewentualnych prac dodatkowych;
 - 10) zobowiązany jest do prowadzenia codziennych kontroli prawidłowości realizowanych prac w zakresie utrzymania przedmiotu zamówienia wskazanego w Protokole Typowania na dany miesiąc;
 - 11) przedłoży Zamawiającemu szczegółowy harmonogram zamywania ulic i chodników do 7 dni od podpisania umowy;
 - 12) będzie uczestniczył wraz z Zamawiającym w kontroli stanu czystości dróg i przystanków autobusowych;
 - 13) zapewni organizację ruchu i oznakowanie miejsca wykonywania prac w czasie ich trwania.
3. Wykonawca oraz Zamawiający zobowiązują się do współdziałania w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.

§8. ZASADY ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający sporządzi protokół kontroli/protokół odbioru częściowego wykonania usługi (będący potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy za dany miesiąc), po przeprowadzeniu kontroli wykonania usługi, za dany miesiąc, o której mowa w §7. ust. 1 pkt 3 lit a) obejmującej usługi wykonane i odebrane ilościowo przez inspektora nadzoru, podpisany przez inspektora nadzoru.
2. Istnienie wady/usterki zostanie odnotowane w protokole kontroli o którym mowa w §7. ust. 1 pkt 3 lit. a) lub b) określającym zakres uchybień i termin ich usunięcia (nie dłuższy od czasu podanego w ofercie Wykonawcy).
3. Wykonawca przystąpi do usuwania wad, stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie kontroli wykonania usługi lub doraźnej kontroli wykonania usługi, w ciągu 24 godzin od przesłania protokołu kontroli/protokołu odbioru częściowego.
4. Termin usunięcia wad stwierdzonych w wyniku kontroli wykonania usługi lub doraźnej kontroli Zamawiającego wynosi **godziny**¹ od daty dostarczenia protokołu kontroli/protokołu odbioru częściowego.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad/usterek w terminie określonym w ust. 4 Zamawiający będzie miał prawo usunąć usterkę we własnym zakresie lub przy pomocy osoby trzeciej na ryzyko i koszt Wykonawcy m.in. z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z jednoczesnym prawem naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z §10. ust. 1 pkt 2 i 3.
6. Podstawą do wystawienia, przez Wykonawcę, faktury częściowej za dany miesiąc, będzie protokół odbioru częściowego bez usterek lub protokół kontroli/protokół odbioru częściowego potwierdzający usunięcie usterek w terminie. **Wraz z fakturą Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający zagospodarowanie powstałych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.**
7. Zamawiający rozpocznie odbiór prac dodatkowych i interwencyjnych niezwłocznie po ich wykonaniu.

§9. SPOSÓB ROZLICZENIA UMOWY

¹ zgodnie z ofertą Wykonawcy

1. Zadanie rozliczane będzie na podstawie comiesięcznych protokołów odbioru częściowego bez uwag lub potwierdzających usunięcie usterek w terminie, wystawianych po przeprowadzeniu kontroli wykonania usługi, za dany miesiąc, o której mowa w §7. ust. 1 pkt 3 lit a) obejmującej usługi wykonane i odebrane ilościowo przez inspektora nadzoru.
 - 1) Wartość wykonanych w miesiącu usług, w zakresie utrzymania czystości na drogach gminnych obliczana będzie poprzez:
 - przemnożenie odpowiednich cen jednostkowych brutto **C_{DZ}**, **C_{DN}**, **C_{DR}**, złożonych w ofercie przetargowej, przez ilość kilometrów zleconych do sprzątnięcia w miesiącu, gdzie:
C_{DZ} – cena utrzymania dróg z grupy „Z”
C_{DN} – cena utrzymania dróg z grupy „N”
C_{DR} – cena utrzymania wyodrębnionych ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych.
 - przemnożenie ceny jednostkowej brutto **C_{DP}**, złożonej w ofercie przetargowej przez ilość metrów kwadratowych zleconych do sprzątnięcia w miesiącu, gdzie:
C_{DP} – cena utrzymania parkingu.
 - 2) Wartość wykonanych w miesiącu usług, w zakresie oczyszczania wiat przystankowych obliczana będzie poprzez:
 - przemnożenie ceny jednostkowej brutto **C_W**, złożonej w ofercie przetargowej przez ilość wiat zleconych do oczyszczenia w miesiącu, gdzie:
C_W – cena oczyszczenia wiaty przystankowej.
 - 3) Wartość wykonanych w miesiącu usług, w zakresie utrzymania czystości w obrębie przystanków autobusowych zlokalizowanych w pasach dróg powiatowych i wojewódzkich obliczana będzie poprzez:
 - przemnożenie ceny jednostkowej brutto **C_{PA}**, złożonej w ofercie przetargowej przez ilość przystanków autobusowych, zleconych do utrzymania w miesiącu, gdzie:
C_{PA} – cena oczyszczenia przystanku autobusowego.
 - 4) Jeżeli usługa utrzymania czystości na drogach gminnych, wyodrębnionych ścieżkach rowerowych i pieszo-rowerowych, parkingach, oczyszczania wiat przystankowych i utrzymania czystości w obrębie przystanków autobusowych zlokalizowanych w pasach dróg powiatowych i wojewódzkich będzie realizowana w niepełnym wymiarze czasu jednego miesiąca, to wynagrodzenie za ten okres będzie proporcjonalne do czasu trwania usługi (dni). W tym przypadku ofertowe ceny jednostkowe brutto **C_{DZ}**, **C_{DN}**, **C_{DR}**, **C_{DP}**, **C_W**, **C_{PA}** będą pomnożone przez ilość kilometrów (**C_{DZ}**, **C_{DN}**, **C_{DR}**), ilość metrów kwadratowych (**C_{DP}**), ilość wiat przystankowych (**C_W**) oraz ilość przystanków (**C_{PA}**) zleconych do utrzymania w miesiącu, podzielone przez ilość dni w miesiącu i pomnożone przez ilość dni wykonanej usługi.
2. Rozliczenie odbywać się będzie według następujących cen miesięcznego utrzymania:

C_{DZ}= zł/ km
C_{DN}= zł/ km
C_{DR}= zł/ km
C_{DP}= zł/ m²
C_W= zł/ za 1 wiatę
C_{PA}= zł/ za 1 przystanek
3. Rozliczenie dla robót interwencyjnych odbywać się będzie w oparciu o ceny jednostkowe określone w formularzu oferty, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. W przypadku zmniejszenia lub zwiększenia przez Zamawiającego długości dróg podlegających utrzymaniu, zwiększenia lub zmniejszenia długości wyodrębnionych ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych, zmniejszenia lub zwiększenia powierzchni parkingów, zwiększenia lub zmniejszenia ilości oczyszczonych wiat przystankowych, zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości utrzymanych przystanków zlokalizowanych w pasach dróg powiatowych i wojewódzkich, miesięczna stawka utrzymania czystości dróg gminnych, oczyszczania wiat przystankowych i przystanków autobusowych zlokalizowanych w pasach dróg powiatowych i wojewódzkich będzie skorygowana w oparciu o ceny jednostkowe podane w ofercie Wykonawcy.
5. Rozliczanie prac dodatkowych i interwencyjnych będzie odbywać się na podstawie comiesięcznych Protokołów odbioru prac interwencyjnych. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej za wykonanie prac interwencyjnych jest Protokół odbioru prac interwencyjnych w miesiącu i ich koszt, podpisany przez inspektora nadzoru i Wykonawcę.
6. Wraz z fakturą, w przypadku umowy obejmującej prace realizowane w podwykonawstwie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię faktury wystawioną przez Podwykonawcę wraz z dowodem jej zapłaty przez Wykonawcę lub oświadczenie Podwykonawcy o uregulowaniu należności przez generalnego Wykonawcę lub dyspozycję Wykonawcy przekazania wartości wynagrodzenia za podwykonawstwo na rachunek wskazanego Podwykonawcy.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz podpisanym protokołem odbioru częściowego bez uwag lub podpisanym protokołem kontroli/protokołem odbioru częściowego potwierdzającym usunięcie usterek w terminie, a w przypadku robót interwencyjnych podpisanym protokołem odbioru prac interwencyjnych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia każdej faktury najpóźniej w terminie 7 dni od daty dostarczenia protokołów, o których mowa w ust. 1.
9. Dane wymagane na fakturze:
 - 1) Nabywca – Gmina Kędzierzyn-Koźle ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-Koźle NIP 7492055601;
 - 2) Odbiorca/Płatnik – Urząd Miasta Kędzierzyn-Koźle, ul. Grzegorza Piramowicza 32, 47-200 Kędzierzyn-

- Koźle;
- 3) nazwa przedmiotu umowy i data zawarcia umowy oraz data protokołu odbioru, na podstawie którego wystawiono fakturę.
10. Faktury niespełniające ww. warunków zostaną zwrócone Wykonawcy bez obowiązku ich zapłaty przez Zamawiającego.
11. Należność za wykonane usługi Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
12. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, na podstawie polecenia przelewu.
13. W przypadku, gdy przedmiotem umowy są roboty, towary i usługi, w odniesieniu do których mają zastosowanie przepisy ustawy o podatku od towarów i usług dotyczące mechanizmu podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zgodnie z zasadami określonymi w tych przepisach. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za szkodę, którą ten poniesie w skutek niewystawienia przez Wykonawcę faktury VAT zgodnie z zasadami dotyczącymi mechanizmu podzielonej płatności.

§10. KARY UMOWNE

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania usługi (warunków umowy) będą naliczane kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
- 1) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **20 %** wynagrodzenia umownego określonego w §6. ust. 1;
 - 2) za zwłokę w przystąpieniu do usuwania wad, usterek stwierdzonych w wyniku kontroli wykonania usługi lub doraźnej kontroli Zamawiającego, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia umownego określonego w §6. ust.1, za każdy dzień zwłoki od daty wykazania wady w protokole odbioru;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w wyniku kontroli wykonania usługi lub doraźnej kontroli Zamawiającego, w wysokości **0,05 %**² wynagrodzenia umownego określonego w §6. ust.1, za każdy dzień zwłoki liczony od ostatniego dnia okresu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 4) za nie wykoszenie strefy w terminie przewidzianym w harmonogramie koszeń, w wysokości 1000 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 5) za zmianę ustalonej kolejności koszenia poszczególnych osiedli lub ulic w strefie, w wysokości 100 zł za każdą udokumentowaną (zdjęcie, nagranie, notatka służbowa) zmianę;
 - 6) za przedłużającą się przerwę w zamykaniu jezdni trwającą dłużej niż dwa dni, w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki z zastrzeżeniem ust. 2;
 - 7) za wykonywanie prac związanych z mechanicznym zamykaniem jezdni i chodników poza godzinami i dniami wyznaczonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w wysokości 1000 zł za każdy dzień, w którym stwierdzono nieprawidłowość;
 - 8) za wykonywanie prac związanych ze stosowaniem oprysków chwastobójczych poza godzinami wyznaczonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w wysokości 1000 zł za każdy dzień, w którym stwierdzono nieprawidłowość;
 - 9) za nieprzystąpienie do prac interwencyjnych w ustalonym w Protokole Typowania Prac Interwencyjnych terminie naliczone będą kary, w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 10) za nie oczyszczenie wiat przystankowych z ogłoszeń, reklam i graffiti w terminie wskazanym w umowie, w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 11) za zwłokę w przekazaniu loginów i haseł do systemu GPS, w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 12) za brak zarejestrowanego przebiegu tras zamiatarek oraz pojazdu wykorzystywanego do kontroli całości przedmiotu zamówienia, w wysokości 100 zł za każdy pojazd, który w danym dniu nie zarejestrował trasy w systemie GPS;
 - 13) za nieodebranie połączenia telefonicznego od Zamawiającego, w godzinach pełnionych dyżurów, i nie wywiązanie się z obowiązku skontaktowania się z Zamawiającym w przeciągu jednej godziny, w wysokości 50 zł za każdą godzinę brakującego połączenia ze strony Wykonawcy;
 - 14) za brak meldunku informującego o rodzaju i obszarze wykonywanych prac a także stwierdzonych i usuniętych usterek, w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 15) za używanie dmuchaw spalinowych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 500 zł za każdy udokumentowany (zdjęcie, nagranie, notka służbowa) przypadek jej użycia;
 - 16) za koszenie terenów zielonych z wykorzystaniem kosiarek bijakowych, w ciągach ulic nie znajdujących się w wykazie zaakceptowanym przez Zamawiającego, w wysokości 500 zł za każdy udokumentowany (zdjęcie, nagranie, notatka służbowa) przypadek ich użycia;
 - 17) za zwłokę w przedłożeniu harmonogramu zamykania ulic i chodników, w wysokości 500zł za każdy dzień zwłoki;
 - 18) za niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w §14. w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego określonego w §6. ust. 1;
 - 19) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w związku ze zmianą wysokości wynagrodzenia, o której mowa w §13. ust. 7, w wysokości **0,05%** wynagrodzenia brutto Podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia (przy czym nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w §13. ust. 9 lit. a lub b, w terminach tam wskazanych,

² zgodnie z oferta Wykonawcy

jest równoznaczne z brakiem zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z tytułu zmian wynagrodzenia).

- 20) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia;
2. Zamawiający odstąpi od naliczenia kary w przypadku, gdy przerwa w zmiataniu jest wynikiem wystąpienia siły wyższej (powódź, huragan, deszcz nawalny, zalanie, zapadanie lub osuwanie się ziemi) oraz w przypadku wystąpienia zastoisk wody na jezdni, uniemożliwiających rzetelne wykonanie usługi. O przerwie w zmiataniu spowodowanej wystąpieniem powyższych warunków Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie.
 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **20%** wynagrodzenia umownego określonego w §6. ust. 1, z wyjątkiem sytuacji określonej w § 6 ust. 2 oraz § 12 ust. 1 pkt 4 i 5.
 4. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającej z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
 5. W przypadku nie wykonania obowiązków ciążących na Wykonawcy a wynikających z ustalonych zasad utrzymania czystości lub niedysponowania sprzętem przez Wykonawcę, Zamawiający, niezależnie od naliczenia kar umownych, zastrzega sobie prawo zlecenia prac objętych umową innemu podmiotowi i potrącenia kosztów poniesionych z tego tytułu z wynagrodzenia Wykonawcy.
 6. Łączna maksymalna wartość kar umownych, których może dochodzić każda ze Stron, wynosi 25% całkowitej kwoty brutto wskazanej w §6. ust. 1. Jeżeli kary umowne zastrzeżone w niniejszej umowie nie pokrywają poniesionej przez Strony szkody mogą one dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

§11.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, iż wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, zwane dalej zabezpieczeniem: w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej określonej w §6. ust. 1, co stanowi wartość:

..... zł

słownie:/100 zł

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym pokryciu roszczeń z tytułu naliczonych przez Zamawiającego kar umownych.
3. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata ta nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (dzień podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy)
5. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 4, w przypadku gdy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub ich usuwanie rozpoczął ale go nie ukończył.
6. Jeżeli w toku realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przedłużenia obowiązywania zabezpieczenia stosownie do zmienionego terminu wykonania umowy.

§12.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce dłuższej niż 7 dni kalendarzowych w wykonaniu którejkolwiek części umowy, przy czym Zamawiający może w takim przypadku odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego;
 - 2) w przypadku wadliwego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań umownych, a w szczególności nieusunięcia w terminie wad którejkolwiek części przedmiotu umowy, stwierdzonych przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający może w takim przypadku odstąpić od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego;
 - 3) realizowania przez Wykonawcę usługi bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,

- po upływie terminu wskazanego w uprzednio skierowanym do Wykonawcy wezwaniu do zaprzestania tychże naruszeń;
- 4) rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego wobec Wykonawcy, postawienia go w stan likwidacji, złożenia wniosku o ogłoszeniu upadłości;
 - 5) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu (art. 456 ust. 1 pkt 1 Pzp);
 - 6) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp,
 - 7) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp,
 - 8) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciąży na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
- 1) jeżeli Zamawiający pozostaje w zwłoce dłuższej niż 30 dni w wykonaniu któregośkolwiek obowiązku wynikającego z §7. ust. 1, w przypadku niedotrzymania wyznaczonego dodatkowego terminu na wywiązanie się z tego zobowiązania;
 - 2) popadnięcie przez Zamawiającego w zwłokę dłuższą niż 30 dni w zapłacie faktury w stosunku do terminu zapłaty tej faktury wskazanego w §9. ust. 7.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządzą protokół inwentaryzacji prac wykonanych do dnia złożenia przez Stronę odstępującą drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
4. Jeżeli w terminie 5 dni od dnia odstąpienia od umowy nie dojdzie do sporządzenia przez Strony wspólnego protokołu opisanego w ust. 3, Zamawiający sporządzi go samodzielnie i protokół ten będzie stanowił podstawę dokonania rozliczenia między Stronami.
5. Odstąpienie Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy powinno nastąpić na piśmie w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od umowy. Odstąpienie wymaga pisemnego uzasadnienia Strony odstępującej od umowy.

§13. ZMIANY UMOWY

1. Zmiany niniejszej umowy dopuszczalne są w przypadkach wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2-4 Pzp.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
 - 1) zmiany któregośkolwiek z terminów wskazanych w umowie;
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia umownego;
3. Zmiana terminów wskazanych w umowie może nastąpić w przypadku:
 - 1) wystąpienia okoliczności lub zdarzeń niezależnych od stron umowy, których wystąpienia nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy, uniemożliwiających realizację w wyznaczonym terminie przedmiotu umowy,
 - 2) wystąpienia siły wyższej, tzn. niezależnego od Strony losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania staranności, a miało ono wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy,
 - 3) zmiany zakresu umowy,
4. Zmiana terminu umownego we wskazanych w ust. 3 przypadkach może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek Wykonawcy lub wniosek Zamawiającego, po sporządzeniu przez Zamawiającego protokołu konieczności wskazującego na zaistnienie okoliczności stanowiącej podstawę do zmiany umowy.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia umownego może nastąpić w przypadku:
 - 1) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 2) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 3) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 o pracowniczych planach kapitałowych;
 - 4) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 5) zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia;
 - 6) zmiany zakresu umowy.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadkach wskazanych w ust. 5 pkt 1-4 może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek Wykonawcy. Zmiana jest dopuszczalna, jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W tym celu Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę umowy, przedstawi Zamawiającemu informację zawierającą szczegółową kalkulację wpływu okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt 1-4 na koszty realizacji zamówienia, w szczególności wskazując wysokość odpowiednich kosztów w odniesieniu do poszczególnych pracowników realizujących umowę, zakres ich zaangażowania

- w realizację umowy oraz wpływ odpowiednich czynników na zmianę kosztów. Zamawiający może odmówić zmiany umowy w przypadku, gdy wyjaśnienia nie będą w wystarczający sposób uzasadniać proponowanej zmiany wynagrodzenia. Zmiana może dotyczyć wyłącznie kosztów realizacji zamówienia w okresie po wejściu w życie odpowiednich zmian przepisów.
7. W przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy strony uprawnione są do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w §6. ust. 1 na następujących zasadach:
- 1) pierwsza waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, a kolejne waloryzacje mogą być dokonywane nie częściej niż co 12 miesięcy od dnia dokonania pierwszej waloryzacji;
 - 2) waloryzacja może być dokonana na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, przy czym może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za zakres przedmiotu umowy nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, tj. dotyczyć usług nieuwjętych w protokołach odbioru częściowego lub ostatecznego do dnia złożenia wniosku;
 - 3) podstawą do ustalenia poziomu zmiany ceny jest ujęty procentowo poziom „zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych w stosunku do okresu poprzedniego” publikowany w formie Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego jako wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w poszczególnych miesiącach. Wskaźnik, o który waloryzowana będzie umowa oblicza się jako sumę wyrażonych w procentach zmian cen towarów i usług konsumpcyjnych w stosunku do okresu poprzedniego, z poszczególnych miesięcy za które składany jest wniosek o waloryzację do miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku o waloryzację łącznie;
 - 4) zmiana wynagrodzenia przysługuje w przypadku, gdy Wskaźnik zwiększy się o więcej niż $\pm 5,0\%$ lub zmniejszy o więcej niż $\pm 5\%$, przy czym poziom zmiany ceny pozostałych do wykonania usług, nieodebranych przez Zamawiającego do dnia złożenia wniosku o waloryzację, zostanie powiększony o wartość (wysokość) Wskaźnika przekraczającą 5% ;
 - 5) maksymalna zmiana wartości wynagrodzenia Wykonawcy, tj. suma wszystkich wprowadzanych zmian na podstawie postanowień Umowy, nie może przekroczyć łącznie wartości stanowiącej 10% pierwotnej wartości umowy za zakres podstawowy;
 - 6) zmianę wynagrodzenia, po zaakceptowaniu wniosku przez obie Strony, wprowadza się aneksem do umowy, do którego załącznikiem będzie wykaz aktualnych cen jednostkowych.
8. Na podstawie art.439 ust.5 ustawy Pzp Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 7, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy:
- jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- a) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza okres 6 miesięcy, z zastosowaniem zasad określonych w ust. 7.
9. W przypadku waloryzacji przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z postanowieniami ust. 7 Wykonawca:
- a) w terminie 14 dni od dnia zawarcia aneksu obejmującego waloryzację przedłoży Zamawiającemu pisemny wykaz Podwykonawców, których umowy spełniają warunki określone w ust. 8 wraz z kwotami zmiany wynagrodzeń/cen jednostkowych Podwykonawców oraz wskazaniem terminów zapłaty tych kwot), albo informację o braku takich Podwykonawców,
 - b) w terminie wskazanym przez Zamawiającego przekaze Zamawiającemu oświadczenie o uregulowaniu Podwykonawcy kwoty zwaloryzowanego wynagrodzenia
- pod rygorem kary umownej, o której mowa w §10. ust. 1 pkt 19
10. Jeżeli okaże się, że niektóre części przedmiotu zamówienia są zbędne z uwagi na wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy, zakres umowy może zostać zmniejszony, po uprzednim sporządzeniu przez Zamawiającego protokołu konieczności, przy jednoczesnym odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia umownego Zamawiający gwarantuje Wykonawcy świadczenie usług objętych niniejszą umową o wartości nie **mniejszej niż 70 % wartości** wskazanej w §6. ust. 1. Z tytułu zmniejszenia zakresu umowy Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
11. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy. W preambule aneksu należy wskazać podstawę prawną wynikającą z art. 455 ust. 1 lub 2 Pzp oraz okoliczności uzasadniające dokonanie zmian.
12. O zmianach teleadresowych, numeru rachunku bankowego i innych zmianach nieistotnych dla wykonania przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają zmiany umowy.

§14.

PERSONEL WYKONAWCY I PODWYKONAWCY

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji niniejszego zamówienia: mechaniczne i ręczne zamiatanie jezdni i chodników; utrzymanie zieleni (koszenie, oczyszczanie z nieczystości, przycinanie odrostów od pni oraz gałęzi krzewów i drzew, montaż i serwis osłon na pnie drzew i krzewów); opróżnianie koszy na odpady; usuwanie przerostów trawy innych roślin na chodnikach i jezdni; oczyszczanie wiat przystankowych; transport usuwanych zanieczyszczeń; planowanie, dozorowanie, raportowanie pracy wykonywanej przez brygadę robotników, w tym codzienna kontrola całości przedmiotu zamówienia wskazanego w Protokole Typowania na dany miesiąc.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie

umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, tj.:
- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności zawierać anonimizację adresów i nr PESEL pracownika). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §10. ust. 1 pkt 18).
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie również jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności i obarczone sankcją zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §10. ust. 1 pkt 18).
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§15.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności ustawy – Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. dla Wykonawcy, a 2 egz. dla Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) oferta Wykonawcy,
 - 2) potwierdzenie ubezpieczenia OC,
 - 3) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 4) załącznik A – wykaz dróg, wyodrębnionych ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych, parkingów, przystanków autobusowych,
 - 5) załącznik A1 – lokalizacja dróg, wyodrębnionych ścieżek rowerowych i pieszo-rowerowych, parkingów (mapy),
 - 6) załącznik B – zasady utrzymania czystości dróg i przystanków autobusowych,
 - 7) załącznik C – protokół kontroli stanu czystości dróg przez Wykonawcę,
 - 8) SWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA