

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### TEMAT NR 1

**PRACE OGRODNICZE ORAZ UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI TERENU OSIEDLA STUDENCKIEGO I PRZYLEGŁEGO PARKINGU POLITECHNIKI KRAKOWSKIEJ PRZY UL. SKARŻYŃSKIEGO W KRAKOWIE, ZAŁADUNEK NIECZYSTOŚCI STAŁYCH, CZYSZCZENIE TERENÓW PRZY ŚMIETNIKACH W DOMACH STUDENCKICH PK**

(powierzchnia = 4,5 ha, w tym pow. zabudowy = 0,3 ha)

#### 1. TERMIN REALIZACJI USŁUGI (łącznie 8 miesięcy)

- od 1 kwietnia 2025 r. do zakończenia okresu obowiązywania umowy na jaki została zawarta (tj. do końca upływu 11 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy).

#### Wymagana niezbędna ilość pracowników dla Tematu nr 1:

- a) poniedziałek - piątek: minimum 2 osoby pracujące od godz. 6.00 do 14.00
- b) sobota - niedziela: minimum 1 osoba pracująca od godz. 8.00 do 14.00

#### 2. ZAKRES USŁUGI

##### 2.1 Prace porządkowe:

- 2.1.1 codzienne sprzątanie terenów zielonych, chodników, boisk, parkingów i jezdni na terenie Osiedla Studenckiego oraz schodów wejściowych do DS1, DS2, DS3, DS4 wraz z podjazdami dla niepełnosprawnych;
- 2.1.2 codzienne sprzątanie terenu poza ogrodzeniem, tj. chodnika i jezdni wokół Osiedla Studenckiego;
- 2.1.3 codzienne zmiatanie i zbieranie papierów i innych nieczystości;
- 2.1.4 oczyszczanie kraterów ściekowych;
- 2.1.5 usuwanie zanieczyszczeń na chodnikach i parkingach (np. wycieki oleju samochodowego, odchody ptaków);
- 2.1.6 dwukrotne kompleksowe czyszczenie (myjka wysokociśnieniowa + środki nieszkodliwe dla środowiska) płytek betonowych oraz kostki brukowej na placach, ciągach pieszych i ciągach jezdnych na terenie OS wraz z uzupełnieniem piaskiem fug pomiędzy płytkami (1/ maj 2025r.; 2/ sierpień 2025r.) - zgodnie z załączoną instrukcją (Załącznik A);
- 2.1.7 wykonywanie prac pielęgnacyjnych i porządkowych w zakresie: desek tarasowych, ław, płyt betonowych i kostki brukowej, odwodnienia liniowego, studni kanalizacyjnych zgodnie z załączoną instrukcją (Załącznik A). Wszelkie środki wskazane w instrukcji zapewnia na swój koszt Wykonawca.
- 2.1.8 utrzymanie czystości wokół pojemników na śmieci;
- 2.1.9 utrzymanie w czystości kostki brukowej;
- 2.1.10 utrzymanie w czystości tablic orientacyjnych, kloszy oświetleniowych, zgłaszanie braku oświetlenia tablic i oświetlenia terenu;
- 2.1.11 codzienne opróżnianie wolnostojących koszy na śmieci oraz zakładanie do nich worków foliowych (worki typu KI LD 160 litrów w ilości 10 szt. dziennie);
- 2.1.12 wywóz sprzętu wystawionego przez studentów, takiego jak: fotele, krzesła, półki, telewizory, itp.;
- 2.1.13 czyszczenie szachtów przyokiennych;
- 2.1.14 utrzymanie w czystości zadaszeń nad głównym wejściem do DS1, DS2, DS3, DS4 (sprzątanie co najmniej 2 razy w tygodniu);
- 2.1.15 porządkowanie terenu w czasie imprez plenerowych i po ich zakończeniu (Czyżynalia, inauguracja roku akademickiego, itp.).

## **2.2 Prace ogrodnicze:**

- 2.2.1 prace pielęgnacyjne terenów zielonych, (tj. pielenie rabat kwiatowych; okopywanie, przycinanie krzewów i żywopłotów, likwidacja dzikich przejść; uzupełnianie trawników i żywopłotów; rozgrabianie kretowisk);
- 2.2.2 podlewanie trawników, rabat kwiatowych, krzewów i żywopłotów w okresie suszy;
- 2.2.3 czyszczenie i okopywanie chodników;
- 2.2.4 koszenie trawników wokół Domów Studenckich, na terenie rekreacyjnym Osiedla Studenckiego, na terenie parkingu zewnętrznego przy ul. Skarżyńskiego; wysokość koszenia w przedziale 70mm-100mm; Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania częstotliwości koszenia w taki sposób, aby wysokość trawy nie przekraczała 150mm;
- 2.2.5 wykonywanie prac pielęgnacyjnych trawników wg załączonego kalendarza (Załącznik B);
- 2.2.6 grabienie liści i odłamanych gałęzi w okresie jesieni;
- 2.2.7 przycinka i utylizacja gałęzi;
- 2.2.8 wywóz koszonej trawy, zgrabionych liści, gałęzi innych nietypowych nieczystości na wysypisko zgodnie z obowiązującymi przepisami; Zamawiający nie dopuszcza wypalania traw i spalania zebranych śmieci (suchej trawy, liści, gałęzi), a także ich umieszczania w kontenerach przeznaczonych na nieczystości stałe;
- 2.2.9 nasadzanie żywopłotów, krzewów, iglaków, drzewek, kwiatów, bylin; (materiał do nasadzeń dostarczany przez Zamawiającego);
- 2.2.10 kompleksowa pielęgnacja 70 sztuk drzew „Katalpa Nana” wraz z uzupełnieniem palików drewnianych (100szt.) o średnicy min. 7cm, przywiązaniem drzew do 3 palików za pomocą elastycznej taśmy nośnej o szerokości min. 3cm, poprawą mocowania (lub wymianą) obrzeży trawnikowych, uzupełnienie przestrzeni wokół obrzeży trawnikowych agrowłókniną oraz korą dębową; wszelkie środki oraz materiały niezbędne do realizacji opisanego zakresu zapewnia Wykonawca na koszt własny; w przypadku, gdy z winy Wykonawcy dojdzie do uschnięcia jakiegokolwiek drzewa w okresie trwania umowy, Wykonawca dokona na swój koszt zakupu i nasadzenia drzewa o właściwych parametrach.

## **2.3 Załadunek nieczystości stałych, czyszczenie wiat śmietnikowych oraz terenów przy śmietnikach:**

- 2.3.1 bieżący załadunek śmieci i odpadów do kontenerów;
- 2.3.2 utrzymanie stałego kontaktu z firmą, której Politechnika Krakowska zleciła usuwanie odpadów celem terminowego i cyklicznego opróżniania napełnionych odpadami kontenerów;
- 2.3.3 mycie kontenerów oraz powiadamianie Zamawiającego o uszkodzeniach kontenerów;
- 2.3.4 Wykonawca każdorazowo zgłasza kierownikowi Domu Studenckiego ilość napełnionych kontenerów (z podziałem na kontenery do zbiórki nieselektywnej, zbiórki selektywnej, w tym ilość kontenerów na szkło) przygotowanych dla firmy wywożącej odpady w wyznaczonych dniach;
- 2.3.5 3-krotne wyłożenie trutki na gryzonie (kwiecień 2025r., czerwiec 2025r., wrzesień 2024r.) na każdym korytarzu, w każdym pomieszczeniu zsympowym, w centralnych komorach zsympowych w DS1, DS2, DS3, DS4, wiatkach śmietnikowych przeznaczonych na kontenery lub innych miejscach wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego oraz wywieszanie ostrzeżeń o założeniu trutki; Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego przekazania Zamawiającemu protokołu potwierdzającego realizację czynności w tym zakresie ze wskazaniem nazwy/rodzaju zastosowanego preparatu;

- 2.3.6 w kwietniu 2025r. – jednorazowe gruntowne mycie, dezynfekowanie i malowanie wszystkich pomieszczeń zsypowych zgodnie z zaleceniami Zamawiającego;
- 2.3.7 utrzymanie czystości w wiatkach przeznaczonych na kontenery;
- 2.3.8 w okresie wakacyjnym (sierpień 2025r.) malowanie wiaty śmietnikowej przy DS.1 przy użyciu farby elewacyjnej (kolor – ciemna zieleń / oliwka); pow. malowania ok. 70 m<sup>2</sup>; materiały do realizacji zapewnia na własny koszt Wykonawca.
- 2.3.9 Malowanie lub odnowienie znaków na nawierzchni kostki brukowej i płyt chodnikowych (oznakowanie 4 miejsc postojowych dla straży pożarnej oraz 5 miejsc-kopert dla osób niepełnosprawnych).

Materiały niezbędne do wykonywanego zakresu prac zapewnia wykonawca na koszt własny

## TEMAT NR 2

### UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI TERENU OSIEDLA STUDENCKIEGO I PRZYLEGŁEGO PARKINGU POLITECHNIKI KRAKOWSKIEJ PRZY UL. SKARŻYŃSKIEGO W KRAKOWIE, ODŚNIEŻANIE, ZAŁADUNEK NIECZYSTOŚCI STAŁYCH, CZYSZCZENIE TERENÓW PRZY ŚMIETNIKACH W DOMACH STUDENCKICH PK

(powierzchnia = 4,5 ha, w tym pow. zabudowy = 0,3 ha)

#### 1. TERMIN REALIZACJI USŁUGI (łącznie 3,5 miesiąca)

od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej niż od 17 grudnia 2024 r. do 30 marca 2025 r.

#### Wymagana niezbędna ilość pracowników dla Tematu nr 2:

- a) poniedziałek - piątek: minimum 2 osoby pracujące od godz. 6.00 do 14.00
- b) sobota - niedziela: minimum 1 osoba pracująca od godz. 8.00 do 14.00

#### 2. ZAKRES USŁUGI

##### 2.1 Prace porządkowe w zakresie:

- 2.1.1 codzienne sprzątanie terenów zielonych, chodników, boisk, parkingów i jezdni na terenie Osiedla Studenckiego oraz schodów wejściowych do DS1, DS2, DS3, DS4 wraz z podjazdami dla niepełnosprawnych;
- 2.1.2 codzienne sprzątanie terenu poza ogrodzeniem, tj. chodnika i jezdni wokół Osiedla Studenckiego;
- 2.1.3 codzienne zmiatanie i zbieranie papierów i innych nieczystości;
- 2.1.4 oczyszczanie krtek ściekowych;
- 2.1.5 usuwanie zanieczyszczeń na chodnikach i parkingach (np. wycieki oleju samochodowego, odchody ptaków);
- 2.1.6 utrzymanie czystości wokół pojemników na śmieci;
- 2.1.7 utrzymanie w czystości płyt betonowych i kostki brukowej;
- 2.1.8 utrzymanie w czystości tablic orientacyjnych, kloszy oświetleniowych, zgłaszanie braku oświetlenia tablic i oświetlenia terenu;
- 2.1.9 codzienne opróżnianie wolnostojących koszy na śmieci oraz zakładanie do nich worków foliowych (worki typu KI LD 160 litrów w ilości 10 szt. dziennie);
- 2.1.10 wywóz sprzętu wystawionego przez studentów, takiego jak: fotele, krzesła, półki, telewizory, itp.;
- 2.1.11 czyszczenie szachtów przyokiennych;
- 2.1.12 utrzymanie w czystości zadaszeń nad głównym wejściem do DS1, DS2, DS3, DS4 (sprzątanie co najmniej 2 razy w tygodniu);
- 2.1.13 **w okresie zimy:**
  - a) odśnieżanie ciągów komunikacyjnych pieszych i dróg dojazdowych wewnętrznych;
  - b) odśnieżanie terenu poza ogrodzeniem, tj. chodnika i jezdni wokół Osiedla Studenckiego;
  - c) usuwanie oblodzeń oraz posypywanie piaskiem dróg, ciągów dla pieszych od budynków do dróg wylotowych (łącznie ze schodami wejściowymi prowadzącymi do budynków);
  - d) usuwanie śniegu z parkingów;
  - e) odbijanie sopli;
  - f) w przypadku intensywnych opadów śniegu oraz gołoledzi (chodniki zaśnieżone i śliskie) należy odśnieżać i posypywać piaskiem wszystkie ciągi

komunikacyjne w dni robocze jak również w dni wolne od pracy (w godzinach porannych i w ciągu dnia) łącznie z wywozem śniegu poza teren PK zgodnie z obowiązującymi przepisami na koszt Wykonawcy. Śnieg i lód należy odgarniać w miejsca nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub w ruchu pojazdów. Piasek użyty do działań podejmowanych w celu ograniczenia śliskości należy usunąć po ustaniu przyczyn jego stosowania;

- g) podczas usuwania śniegu i lodu zakazuje się stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska oraz takich, które mogłyby spowodować uszkodzenia lub zniszczenia ciągów pieszych i jezdnych wykonanych z płyt betonowych; zakazuje się wrzucania śniegu, lodu i błota lub innych zanieczyszczeń z chodnika do pojemników lub worków na odpady komunalne oraz przrzucania na jezdnię;

## **2.2 Załadunek nieczystości stałych, czyszczenie wiat śmietnikowych oraz terenów przy śmietnikach:**

- 2.2.1 bieżący załadunek śmieci i odpadów do kontenerów;
- 2.2.2 utrzymanie stałego kontaktu z firmą, której Politechnika Krakowska zleciła usuwanie odpadów celem terminowego i cyklicznego opróżniania napełnionych odpadami kontenerów;
- 2.2.3 mycie kontenerów oraz powiadamianie Zamawiającego o uszkodzeniach kontenerów;
- 2.2.4 Wykonawca każdorazowo zgłasza kierownikowi Domu Studenckiego ilość napełnionych kontenerów (z podziałem na kontenery do zbiórki nieselektywnej, zbiórki selektywnej, w tym ilość kontenerów na szkło) przygotowanych dla firmy wywożącej odpady w wyznaczonych dniach;
- 2.2.5 1-krotne wyłożenie trutki (listopad 2024r.) na gryzonie na każdym korytarzu, w każdym pomieszczeniu zsypowym, w centralnych komorach zsypowych w DS1, DS2, DS3, DS4, wiatkach śmietnikowych przeznaczonych na kontenery lub innych miejscach wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego oraz wywieszanie ostrzeżeń o założeniu trutki; Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego przekazania Zamawiającemu protokołu potwierdzającego realizację czynności w tym zakresie ze wskazaniem nazwy/rodzaju zastosowanego preparatu;
- 2.2.6 utrzymanie czystości w wiatkach przeznaczonych na kontenery.

## TEMAT NR 3

### **ZAŁOŻENIE TRAWNIKÓW Z SIEWU WRAZ Z ZAPEWNIENIEM ZABIEGÓW PIELĘGNACYJNYCH DLA WYKONANEGO TRAWNIKA NA TERENIE OSIEDLA STUDENCKIEGO PK PRZY UL. SKARŻYŃSKIEGO W KRAKOWIE**

#### **1. TERMIN REALIZACJI USŁUGI:** (łącznie 6 miesięcy)

- a) realizacja od początku kwietnia 2025 r. do końca września 2025 r.

#### **2. ZAKRES USŁUGI**

- 2.1 powierzchnia trawników do założenia: do 2000m<sup>2</sup>;
- 2.2 sumaryczna liczba placów przeznaczonych do zasiewu trawy: do 20 obszarów o różnej wielkości, kształtach i kącie nachylenia – wg wskazania Zamawiającego;
- 2.3 Zamawiający oczekuje założenia trawników na wskazanym obszarze. Wymagane, aby założony trawnik po 60 dniach osiągnął wysokość min.10cm, był równy, gęsty, pozbawiony wszelkich chwastów, kretowisk, itp.;
- 2.4 Szczegółowy opis czynności:**
- 2.1.1 oczyszczenie terenu pod trawniki (usunięcie wszystkich kamieni, gruzu, śmieci, chwastów, gałęzi, liści i korzeni po wyciętych roślinach),
  - 2.1.2 przekopanie ziemi pod trawniki za pomocą glebogryzarki separacyjnej,
  - 2.1.3 ułożenie siatki zabezpieczającej trawniki przed kretami, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (do 500m<sup>2</sup>),
  - 2.1.4 nawiezenie ziemi (humus) pod zasiew traw (rozłożenie ziemi na całym terenie przeznaczonym pod zasiew o grubości 10 cm),
  - 2.1.5 wyrównanie powierzchni, rozbicie grud ziemi, w celu uzyskania równej powierzchni,
  - 2.1.6 zasianie trawy (wałowanie ciężkim wałem),
  - 2.1.7 zasilenie gleby odpowiednim nawozem do trawników,
  - 2.1.8 zastosowanie nawozu wieloskładnikowego zawierającego azot, zwiększoną ilość fosforu i potasu,
  - 2.1.9 zapewnienie regularnego nawożenia i nawadniania za pomocą zraszaczy przenośnych,
  - 2.1.10 zapewnienie dosiewu trawy,
  - 2.1.11 opryskiwanie trawy,
  - 2.1.12 wyrywanie chwastów,
  - 2.1.13 strzyżenie założonych trawników.

Wszelkie koszty związane z założeniem trawnika ponosi Wykonawca, w tym koszty nawozów, nasion traw, ziemi, siatki zabezpieczającej trawniki przed kretami, oprysków, paliwa, sprzętu, transportu, pielęgnacji itp.

Wykonawca jest zobowiązany posiadać niezbędny sprzęt oraz narzędzia do wykonania w/w zakresu.

## **I. WYKAZ SPRZĘTU NIEZBĘDNEGO DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

- 1) ciągnik z oprzyrządowaniem (pług do odśnieżania ulic, piaskarka, przyczepa, zestaw koszący) – min. 1 szt.,
- 2) traktor ogrodowy z koszem – min. 2 szt.,
- 3) zamiatarka (do użytku na placach, ulicach, ciągach pieszych) – min. 1 szt.,
- 4) kosiarka spalinowa z koszem - min. 2 szt.,
- 5) wertykulator spalinowy – min. 1 szt.,
- 6) areator – min. 1 szt.,
- 7) walec – min. 1 szt.,
- 8) myjka ciśnieniowa – min. 1 szt.,
- 9) siewnik – min. 1 szt.,
- 10) podkaszarka spalinowa lub akumulatorowa - min. 2 szt.,
- 11) glebogryzarka separacyjna - min. 1 szt.,
- 12) piła spalinowa lub akumulatorowa – min. 1 szt.,
- 13) rębak spalinowy lub elektryczny do gałęzi o średnicy do min. 50mm – min. 1 szt.
- 14) dmuchawa oraz odkurzacz do liści - min. 1 szt.,
- 15) nożyce (sekator) spalinowe lub akumulatorowe do przycinania żywopłotu - min. 1 szt.,
- 16) węże ogrodnicze do podlewania ze zraszczaczami - min. 4 komplety po 60m,
- 17) taczki, łopaty, łopaty do śniegu, miotły, opryskiwacze, wiadra, grabie oraz inny drobny sprzęt ogrodniczy do pielęgnacji krzewów i kwiatników.

## **II. POZOSTAŁE WYMAGANIA**

- 1) Wykonawca do realizacji zamówienia zapewnia własne środki i materiały do: mycia, malowania, dezynfekcji pomieszczeń zsypowych, worki foliowe na śmieci oraz trutkę na gryzonie.
- 2) Wykonawca do realizacji zamówienia zapewnia własne środki i materiały do w/w prac takie jak: piasek, środki ochrony roślin, nawozy, nasiona trawy do uzupełnień, worki na śmieci, środki do impregnacji oraz farby do malowania ławek drewnianych wraz z zabudową tarasową, czyszczenia płyt betonowych i kostki brukowej. W przypadku dodatkowych prac związanych z wymianą uszkodzonych elementów drewnianych w ławkach lub zabudowie tarasowej, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemną ofertę na naprawę uszkodzeń (naprawa wraz z wymianą elementów drewnianych będzie wykonana na podstawie odrębnego zlecenia; koszty materiałów i robocizny pokryje dodatkowo Zamawiający). Wykonawca zapewnia narzędzia i urządzenia, wymienione w wykazie załączonym do oferty zgodnie z wymogami Zamawiającego. Sprzęt winien być utrzymany w stałej sprawności technicznej, a w przypadku awarii. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia/udostępnienia pracownikom sprzętu zastępczego.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do segregacji zebranych śmieci.
- 4) Wykonawca we własnym zakresie zapewnia pomieszczenia socjalne dla pracowników oraz pomieszczenia magazynowe lub gdy będzie taka możliwość wynajmie pomieszczenia od Zamawiającego.
- 5) W okresie nasilenia prac ogrodniczych i w okresie zimowym Wykonawca winien zabezpieczyć taką ilość pracowników, aby nie dopuścić do zaniedbania terenu.
- 6) Wykonawca zapewnia swoim pracownikom jednolitą odzież ochronną.
- 7) Wykonawca ponosi koszty mandatów wystawionych przez służby porządkowe w okresie prowadzonej działalności.
- 8) W celu należytego zapoznania się z przedmiotem zamówienia Zamawiający przewiduje możliwość dokonania przez Wykonawcę wizji lokalnej terenu.
- 9) Wykonawca musi posiadać certyfikat, który zobowiązuje Wykonawcę do realizacji zamówienia zgodnie z systemem zarządzania jakością opartym o normę ISO 9001.

## ZAŁĄCZNIK A

### INSTRUKCJA UŻYTKOWANIA I PIELĘGNACJI

#### 1. DESKI TARASOWE – MODRZEW EUROPEJSKI

bieżące utrzymanie desek w należytym stanie polega na usuwaniu za pomocą szczotek liści, gałęzi, błota, śmieci i wszelkich innych nieczystości mogących oddziaływać na drewno. Wszelkiego rodzaju plamy należy usuwać od razu stosując w tym celu ściereczkę i ciepłą wodę z płynem do naczyń. W przypadku zauważenia plam pleśni należy je od razu usunąć papierem ściernym a miejsce zabezpieczyć środkiem ochronnym typu impregnat techniczny do drewna oraz olejem. Należy również przynajmniej 2 razy do roku umyć deski i ponownie zaimpregnować olejem bezbarwnym Perkoleum HOUTOLIE UV. W przypadku zauważenia wytarcia warstwy ochronnej w postaci powłoki z impregnatu należy każdorazowo zabezpieczyć naruszony element olejem a w zależności od potrzeb przed wykonaniem impregnacji przetrzeć powierzchnię papierem ściernym, oczyścić lub osuszyć. Czynność mycia i impregnacji należy wykonywać przynajmniej dwa razy w roku a w przypadku chęci utrzymania koloru desek tuż po zauważeniu uszkodzeń bądź przetarcia warstwy ochronnej. W okresie zimowym należy regularnie usuwać śnieg za pomocą szczotki. Po okresie zimowym wkręty mogą ulec poluzowaniu ze względu na pracę drewna w związku z tym należy kontrolować mocowania a w razie konieczności dokręcić je. W przypadku braku lub źle wykonanej pielęgnacji deski tracą swój kolor gdyż pokrywają się patyną – jest to efekt naturalny dla drewna. W przypadku gdy deski pokryte są już patyną przed kolejną ich impregnacją należy oczyścić je papierem ściernym.

Zwraca się szczególną uwagę aby nie posypywać desek solą służącą do odładzania dróg.

Paczenie się drewna, pęknięcia desek, zwichrowania, sęki, pęcherze żywiczne są naturalnymi cechami drewna i nie są to wady.

#### 2. ŁAWKA UNIT

bieżące utrzymanie ławek w należytym stanie polega na usuwaniu liści, gałęzi, błota, śmieci i wszelkich innych nieczystości mogących oddziaływać na drewno oraz stal. Ławki należy czyścić ciepłą wodą. W przypadku zauważenia plam pleśni na drewnie należy je od razu usunąć i zabezpieczyć środkiem ochronnym typu impregnat techniczny do drewna oraz olejem. Należy również przynajmniej 2 razy do roku umyć deski przetrzeć papierem ściernym jeżeli jest to konieczne i ponownie zaimpregnować olejem bezbarwnym użytym do pierwotnej impregnacji. W przypadku zauważenia wytarcia warstwy ochronnej w postaci powłoki z impregnatu należy każdorazowo przeczyszczyć powierzchnię papierem ściernym i zaimpregnować. Czynność mycia i impregnacji należy wykonywać przynajmniej dwa razy w roku a w przypadku chęci utrzymania koloru desek tuż po zauważeniu przetarcia warstwy ochronnej. W okresie zimowym należy regularnie usuwać śnieg z powierzchni desek. W przypadku braku lub źle wykonanej pielęgnacji deski tracą swój kolor gdyż pokrywają się patyną – jest to efekt naturalny dla drewna. W przypadku gdy deski pokryte są już patyną przed kolejną ich impregnacją należy oczyścić je papierem ściernym.



Należy kontrolować ciągłość powłoki malarskiej na elementach stalowych, w przypadku uszkodzeń mechanicznych i otarć naruszone miejsce zabezpieczyć preparatem przeciw korozji następnie nałożyć powłokę barwną.

Zwraca się szczególną uwagę aby nie posypywać ławek solą służącą do odladzania dróg.

Paczenie się drewna, pęknięcia desek, zwichrowania, sęki, pęcherze żywiczne są naturalnymi cechami drewna i nie są to wady.

Gwarancja nie obejmuje naturalnego zużycia wyrobu spowodowanego użytkowaniem zgodnie z jego przeznaczeniem tj. wytarcia, uszkodzenia mechaniczne, rysy, odpryski, matowienie, odbarwienie, pęknięcia powłok malarskich.

### 3. PŁYTY BRUKOWE NOVATOR CITY

Stała pielęgnacja płyt brukowych polega na regularnym zamykaniu pyłów, liści itp. oraz usuwaniu roślin pojawiających się między poszczególnymi elementami, uzupełnianie fug z piasku, gdy tylko zauważymy ubytki w spoinie, a także regularnym zmywaniu wodą. Nawierzchnię z kostki betonowej należy dwa, trzy razy w roku dokładnie zmyć wodą. Dzięki temu usunięty zostanie z niej nalot organiczny zawierający między innymi zarodniki grzybów i nasiona roślin (które mogą także gromadzić się w szczelinach między kostkami). Do mycia można użyć myjki ciśnieniowej, z zachowaniem odpowiedniej ostrożności, by nie wypłukać z fug piasku (powinny być nim wypełnione do poziomu równego lub 3/4 wysokości kostki), a jeśli do tego dojdzie – koniecznie go uzupełnić. Nie dopuszczać do powstawania trwałych zanieczyszczeń czy uszkodzeń, pozbywając się ich na bieżąco. W przypadku większych zabrudzeń, wywołanych np. przez olej lub inne substancje, do mycia można wykorzystać mieszankę wody i płynu do naczyń, w proporcji 3:1. Po naniesieniu takiego roztworu na plamę należy odczekać minimum godzinę, a następnie delikatnie spłukać wodą. Do usunięcia silnych zabrudzeń i wykwitów wapiennych zaleca się zastosowanie produktów dedykowanych do czyszczenia płyt brukowych firmy Bruk-Bet. Zaznacza się, iż wykwyty wapienne są zjawiskiem naturalnym mającym związek z dojrzewaniem betonu, proces ten powinien ustac po dwóch latach. Po tym czasie zaleca się gruntowne umycie kostek z użyciem preparatu Renovator- Pur marki Bruk-Bet a następnie impregnację płyt brukowych zalecaną przez przedstawiciela producenta preparatem. Eksploatację i utrzymanie nawierzchni należy przeprowadzać zgodnie ze szczegółową instrukcją producenta dotyczącą eksploatacji i utrzymania kostki i płyt brukowych.

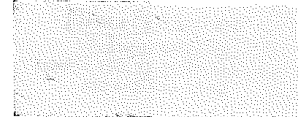
### 4. ODWODNIENIE LINIOWE

W celu należytego utrzymania odwodnienia liniowego należy regularnie oczyszczać je z liści, mułu i wszelkiego rodzaju innych elementów mogących zatkać kanał odwodnienia. Aby oczyścić kanał należy zdemontować kratkę (kratka montowana na

weisk) oraz za pomocą szczotki i łopatki usunąć zanieczyszczenia. Nie należy spłukiwać zanieczyszczeń do kanału studni.

5. STUDNIE KANALIZACYJNE

Należy regularnie kontrolować stan studni kanalizacyjnych. W razie potrzeby oczyścić je z zanieczyszczeń stałych poprzez otwarcie wjazdu.



**Załącznik B**

**KALENDARZ PIELEGNACJI TRAWNIKÓW**

<b>Kwiecień</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- usuwanie kretowisk</li><li>- wałowanie</li><li>- lekka aeracja pełnym bolcem</li><li>- piaskowanie</li><li>- odchwaszczanie</li><li>- dosiewki traw</li><li>- pierwsze nawożenie (nawozy startowe lub wiosenne) i podlewanie</li><li>- zakładanie nowych trawników</li></ul>
<b>Kwiecień</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- koszenie,</li><li>- przycinanie brzegów i podlewanie co tydzień</li><li>- nawożenie (nawozy startowe lub wiosenne)</li><li>- odchwaszczanie</li></ul>
<b>Maj</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- usuwanie kretowisk</li><li>- lekka aeracja pełnym bolcem</li><li>- koszenie i podlewanie (co 2 tygodnie)</li><li>- nawożenie (nawozy uniwersalne do traw)</li><li>- oprysk herbicydem selektywnym</li></ul>
<b>Czerwiec</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- wertykulacja (czerwiec-sierpień)</li><li>- usuwanie kretowisk</li><li>- koszenie (co 2 tygodnie)</li><li>- podlewanie najrzadziej co tydzień; w przypadku suszy częściej</li><li>- nawożenie</li><li>- 2-letnie i starsze trawniki opryskać herbicydem selektywnym na chwasty dwuliścienne</li></ul>

<b>Lipiec</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- usuwanie kretowisk</li><li>- podlewanie co 2-3 dni</li><li>- koszenie co 2 tygodnie</li><li>- nawożenie</li><li>- oprysk herbicydem selektywnym na chwasty dwuliścienne</li><li>- aeracja głębna pustym bolcem</li></ul>
<b>Sierpień</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- usuwanie kretowisk</li><li>- podlewanie co 2-3 dni</li><li>- koszenie co 2 tygodnie</li><li>- nawożenie</li><li>- oprysk herbicydem selektywnym na chwasty dwuliścienne</li></ul>
<b>Wrzesień</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- usuwanie kretowisk</li><li>- dosiew traw</li><li>- koszenie co 2 tygodnie</li><li>- naprawa krawędzi i brzegów trawnika</li><li>- zastosowanie nawozu jesiennego</li><li>- oprysk herbicydem selektywnym na chwasty dwuliścienne</li></ul>
<b>Październik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- usuwanie kretowisk</li><li>- systematyczne grabienie opadających liści</li><li>- wykonanie prac naprawczych, które nie zostały zrobione we wrześniu</li><li>- koszenie co 14 dni na wyższym ostrzu</li><li>- aeracja jesienna (opcjonalnie)</li></ul>