

zawarta w dniu ..... w Obornikach Śl. pomiędzy:

**Gminą Oborniki Śląskie ul. Trzebnicka 1, 55-120 Oborniki Śl. , NIP: 9151605065,**

reprezentowaną przez

- **Arkadiusza Poprawę – Burmistrza Obornik Śląskich**, przy kontrasygnacie

- **Agaty Pienio - Skarbnika Gminy**

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....  
reprezentowana przez:  
.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Zgodnie z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z art. 275 pkt 1 w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320), zwaną dalej „ustawa Pzp”, Strony zgodnie zawierają umowę o następującej treści:

## § 1

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych, w tym kurierskich, w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek pocztowych i ich zwrotów do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1640 z późn. zm.). Usługi będące przedmiotem zamówienia będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa w szczególności ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe oraz aktów wykonawczych wydawanych na jej podstawie. W przypadku usług pocztowych w obrocie krajowym usługa obejmuje obszar całego kraju. Zamawiający przewiduje w ramach przedmiotu zamówienia dostarczania przesyłek w trybie procedur wynikających z kodeksu postępowania administracyjnego i kodeksu postępowania cywilnego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi *załącznik nr 1 do umowy*.
2. Zamawiający zastrzega konieczność uwzględnienia terminów wynikających odpowiednio z przepisów art. 57 §5 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.: Dz. U z 2024 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz art. 12 § 6 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 2383 z późn. zm.).
3. Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania terminów doręczenia przesyłek pocztowych uregulowanych w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1076).
4. Wszelkie reklamacje dotyczące realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgłaszane będą w trybie i na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 474).
5. Usługi pocztowe świadczone przez Wykonawcę tzw. „inne usługi pocztowe”, a nieobjęte przedmiotem niniejszej umowy lub objęte przedmiotem umowy, a nie ujęte w *Załączniku Nr 1 do SWZ*, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będą zlecane

Wykonawcy w przypadku potrzeby skorzystania z innych usług pocztowych i rozliczane według aktualnie obowiązującego cennika usług pocztowych Wykonawcy tj. na dzień zlecenia takiej usługi.

## §2

### ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Zgodnie z postanowieniem art. 95 ust. 1 i 2 ustawy Pzp Zamawiający określa wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, w przypadku, gdy wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 z późn. zm.).
2. Zamawiający określił wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. czynności będące usługami w miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia, w zakresie:
  - wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem prac,
  - tj. osób wykonujących następujące czynności: odbieranie przesyłek do wyekspediowania i przyjmowania przesyłek w celu nadania do obrotu pocztowego oraz doręczenia przesyłki pocztowej przez placówkę nadawczą lub oddawczą wskazanymi w umowie.*
2. *W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. Wskazany powyżej dowód ma na w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane par.2 ust.2 czynności”*
3. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w razie niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogów, o których mowa w ust. 2, w wysokości 50,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek.
4. W przypadku osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą lub wspólników spółek osobowych oraz kapitałowych niezatrudniających pracowników, zamawiający zastrzega, że czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określone w ust. 2, wykonają osobiście osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą, wspólnicy spółek osobowych oraz kapitałowych.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Obowiązki określone w niniejszym paragrafie dotyczą także podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawcę do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

## § 3

### TERMIN REALIZACJI UMOWY

Termin realizacji niniejszej umowy określa się począwszy **od dnia 01/01/2025r. do dnia 31/12/2025 r.**

## § 4

### WYNAGRODZENIE, ROZLICZENIA

1. Szacunkowe łączne wynagrodzenie brutto Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy określa się na kwotę nie wyższą niż: .....(słownie: .....).

2. W trakcie wykonywania usługi Wykonawca zobowiązuje się stosować ceny jednostkowe brutto podane w *formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik 2* do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem możliwości zmiany cen w przypadku, o którym mowa w ust. 3.
3. Zamawiający określa postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wykonawcy: ceny jednostkowe za wykonanie przedmiotu umowy wskazane przez Wykonawcę w ofercie mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy, w przypadku gdy będzie to wymagane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, również pod warunkiem wcześniejszego zatwierdzenia nowych cen usługi lub usług przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej (rozliczanie będzie następować według aktualnie obowiązującego cennika usług pocztowych).
4. W przypadku konieczności wykonania usługi nie ujętej w *formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2* do niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do jej wykonania zgodnie z cennikiem usług pocztowych Wykonawcy obowiązującym w dniu nadania przesyłek. Aktualny cennik zostanie przekazany Zamawiającemu w dniu podpisania niniejszej umowy z zastrzeżeniem zmian cen, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający może dokonywać zmian w zakresie rodzaju zamawianych usług. Zmiany mogą polegać na zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości i wartości innych rodzajów usług. Zmiany nie mogą przekroczyć 50% ilości i wartości poszczególnych rodzajów usług.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ograniczenia ilości zamawianych usług. Minimalna wartość świadczenia jakie Zamawiający zobowiązuje się zrealizować wynosi 50% wartości zamówienia brutto, o której mowa ust 1. W razie zrealizowania mniejszej ilości zamówienia Zamawiający, na pisemny wniosek Wykonawcy, zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy różnicę między rzeczywistą kwotą wynikającą z wystawionych i zapłaconych na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego faktur w ciągu całego okresu trwania umowy, a kwotą stanowiącą 50% wartości wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust 1. Powyższe nie ma zastosowania w sytuacji opisanej w ust. 11.
7. Strony postanawiają, iż wynagrodzenie Wykonawcy będzie naliczane w okresach miesięcznych z dołu, w wysokości stanowiącej iloczyn ceny jednostkowej brutto za świadczone usługi będące przedmiotem niniejszej umowy, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz liczby faktycznie zrealizowanych usług w danym miesiącu, w oparciu o dane wynikające z miesięcznej specyfikacji, o której mowa w § 6 ust. 4 niniejszej umowy.
8. Zamawiający każdorazowo dokona zapłaty należnego wynagrodzenia Wykonawcy na koniec każdego miesiąca przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr ..... wskazany w fakturze VAT, w terminie do 14 dni, licząc od daty wystawienia prawidłowej faktury VAT na Gminę Oborniki Śląskie, z zastrzeżeniem § 5 niniejszej umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazania faktur drogą elektroniczną na adres: [oborniki@oborniki-slaskie.pl](mailto:oborniki@oborniki-slaskie.pl).
9. Podstawę do wystawienia faktury VAT każdorazowo stanowić będzie miesięczna specyfikacja, o której mowa w § 6 ust. 4 niniejszej umowy.
10. Cesja wierzytelności należnych Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
11. Zamawiający ma prawo czasowo zawiesić składanie zamówień u Wykonawcy na skutek sytuacji epidemiologicznej w kraju lub mieście, skutków żywiołów, decyzji władz państwowych, wojewódzkich, powiatowych, gminnych lub decyzji sanepidu, wojny, wprowadzonego stanu wojennego.
12. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającemu.
13. Faktury muszą być wystawione na Zamawiającego: Gmina Oborniki Śląskie ul. Trzebnicka 1, 55-120 Oborniki Śląskie (NIP 915-16-05-065).
14. Upoważnia się Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.

15. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
16. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
17. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
18. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy o którym mowa w ust. 8 jest rachunkiem wirtualnym (zwany dalej wirtualnym rachunkiem bankowym) i nie jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe.
19. Wykonawca potwierdza, iż rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 8 jest powiązany z rachunkiem bankowym, który jest rachunkiem rozliczeniowym w rozumieniu art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego oraz został umieszczony i będzie uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm. dalej: Wykaz).
20. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa w ust. 8, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT.
21. Zamiast faktury w formie papierowej, Wykonawca ma możliwość (ale nie jest obowiązany) do wystawienia i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania na adres skrzynki PEF: NIP 9151605065 – w przypadku wystawiania faktur elektronicznych na wskazany adres skrzynki PEF.
22. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy i na adres wskazany w poprzednim zdaniu. Przepisu art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług nie stosuje się.
23. Zamawiający nie wyraża zgody na wysyłanie przez Wykonawcę innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem ww. platformy.

## **§ 5**

### **PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które realizuje przy pomocy podwykonawców.
4. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca podaje: nazwy lub imiona i nazwiska podwykonawców, dane kontaktowe podwykonawców, dane kontaktowe przedstawicieli podwykonawców którym powierzono do wykonania część niniejszej umowy, jeżeli są już znani.
5. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego pisemnie o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji niniejszej umowy, a także przekazywać wymagane informacje, o których mowa w ust. 4, na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części niniejszej umowy.

## § 6

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca w ramach przedmiotu niniejszej umowy oprócz obowiązków wynikających z § 1 niniejszej umowy zobowiązany jest również do:
  - 1) ponoszenia odpowiedzialności za stan oraz kompletność odebranych przesyłek od chwili ich odebrania,
  - 2) kompletnego, rzetelnego i terminowego wykonywania przedmiotu niniejszej umowy,
  - 3) nadawania przesyłek objętych przedmiotem niniejszej umowy w dniu ich dostarczenia przez Zamawiającego do placówki nadawczej Wykonawcy. Fakt nadania przyjętych przesyłek Wykonawca potwierdza w swojej placówce, mieszczącej się w UP Oborniki Śląskie, ul. Dworcowa 3, 55-120 Oborniki Śląskie pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej dla przesyłek rejestrowanych i na zestawieniu dla przesyłek nierejestrowanych. Kopie pocztowej książki nadawczej oraz kopie zestawienia dla przesyłek nierejestrowanych należy zwrócić Zamawiającemu najpóźniej następnego dnia roboczego,
  - 4) w przypadku stwierdzenia braku przesyłki rejestrowanej (niezgodność zapisu w pocztowej książce nadawczej z ilością nadanych przesyłek) - niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o brakującej przesyłce z podaniem nazwy adresata. Jeżeli brak przesyłki rejestrowanej zostanie stwierdzony przez Wykonawcę w godzinach pracy Zamawiającego, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o braku przesyłki w dniu jej przyjęcia. Brak przesyłki rejestrowanej stwierdzony po godzinach pracy Zamawiającego, zostanie zgłoszona do Zamawiającego w następnym dniu roboczym po przyjęciu przesyłki,
  - 5) niezwłocznego doręczenia Zamawiającemu, po dokonaniu doręczenia przesyłki, pokwitowania „potwierdzenie odbioru”,
  - 6) pozostawienia zawiadomienia (awizo) o próbie doręczenia przesyłki przez przedstawiciela Wykonawcy, w przypadku nieobecności adresata, ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w terminie 7 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dniu zostawienia zawiadomienia u adresata. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w w/w terminie Wykonawca sporządza powtórne zawiadomienie o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni roboczych. Po upływie terminu, przesyłkę należy zwrócić Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania jej przez adresata. W przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym obowiązują zasady określone w przepisach międzynarodowych,
  - 7) sporządzania zestawienia dotyczącego ilości i wagi zwróconych przesyłek, w dwóch egzemplarzach. Kopia zestawienia doręczana będzie Zamawiającemu wraz z fakturą,
  - 8) wyjaśniania z Zamawiającym, bez zbędnej zwłoki, zastrzeżenia w stosunku do odebranych przez Wykonawcę przesyłek (np. nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów w dokumentach nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty, itp.),
  - 9) zapewnienia możliwości stałego elektronicznego monitorowania przesyłek rejestrowanych krajowych i zagranicznych przez stronę internetową: [www.poczta-polska.pl/](http://www.poczta-polska.pl/) (adres strony internetowej).
2. Wykonawca zobowiązany jest do przetwarzania i zachowania tajemnicy oraz zabezpieczenia danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi w taki sposób, by zapewnić poufność danych przekazywanych w przesyłkach, danych dotyczących podmiotów korzystających z usług pocztowych oraz danych dotyczących faktu i okoliczności świadczenia usług pocztowych lub korzystania z tych usług, chyba, że obowiązek ujawnienia tych danych wynika z orzeczenia sądu, organu administracji publicznej lub wiąże się z wykonaniem obowiązku prawnego opartego na innej podstawie, zgodnie z zasadami ochrony tajemnicy pocztowej, określonymi w przepisach prawa pocztowego oraz przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.

4. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będzie codziennie Zamawiającemu potwierdzał pieczęcią, podpisem i datą ilość, rodzaj i wagę nadanych przesyłek: w pocztowej książce nadawczej dla przesyłek rejestrowanych a na zestawieniu dla przesyłek nierejestrowanych. Zamawiający raz w miesiącu otrzyma od Wykonawcy fakturę wraz ze specyfikacją na której znajdują się ilości, waga i gabaryt nadanych przez Zamawiającego przesyłek.
5. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowość wykonania umowy, w tym za osoby realizujące niniejszą umowę w jego imieniu i za działania lub zaniechania tych osób ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.

## **§ 7**

Dla potrzeb należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) właściwego przygotowania przesyłek do nadania, w tym umieszczania na przesyłce nazwy odbiorcy, wraz z jego adresem, określając równocześnie rodzaj przesyłki (zwykły, priorytet czy zwrotne potwierdzenie odbioru zwane dalej „ZPO”) oraz pełną nazwę i adres Zamawiającego (nadawcy),
- 2) sporządzenia zestawienia ilościowego dla przesyłek nierejestrowanych oraz zestawienia z wyszczególnieniem adresów dla przesyłek rejestrowanych – zgodnie ze wzorem książki nadawczej. Do nadania przesyłek rejestrowanych za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) Zamawiający może stosować ZPO wg własnego wzoru, uzgodnionego z Wykonawcą lub uwzględnić wzory druków ZPO przedstawione przez Wykonawcę. Zestawienia będą sporządzane w dwóch egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy,
- 3) stosowania jako opakowanie przesyłek kopert, zabezpieczających je przed dostępem do zawartości,
- 4) umieszczania na przesyłkach rejestrowanych i nierejestrowanych, w polu znaczkowym (miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej) oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci, o treści uzgodnionej z Wykonawcą, umożliwiającej identyfikację operatora oraz identyfikację zawartej umowy o świadczenie usług pocztowych, będących przedmiotem niniejszej umowy,
- 5) sporządzania zestawienia przesyłek przekazanych do wyekspediowania, zawierającego ilość i wagę tych przesyłek.

## **§ 8**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie informację o niespełnieniu przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 2 niniejszej umowy – w wysokości 50,00 zł za każdy taki przypadek,
  - 2) za zwłokę w przedstawieniu dokumentów, o których mowa w §2 ust. 3 niniejszej umowy – każdorazowo w wysokości 50,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie terminu określonego w wezwaniu Zamawiającego,
  - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §4 ust. 1 Umowy.
  - 4) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §4 ust. 1 Umowy.
2. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszała postanowienia niniejszej umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający

w razie zwłoki w zapłacie kary przez Wykonawcę może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy *po przeprowadzeniu postępowania potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej*.

3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający poniesie szkodę nieobjętą karą umowną może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki Zamawiającemu niezależnie od przewidzianych w niniejszym paragrafie kar przysługuje odszkodowanie oraz inne roszczenia na zasadach i wysokości określonych w Rozdziale 8 ustawy - Prawo pocztowe.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których dochodzić może Zamawiający wynosi 20% wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

## **§ 9**

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym i pozostałych paragrafach niniejszej umowy Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - 1) w przypadku nie przystąpienia Wykonawcy do realizacji niniejszej umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy lub przerwania jej wykonywania na okres co najmniej 2 dni bez uzasadnionej przyczyny. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę, aby w terminie 2 dni od otrzymania pisemnego wezwania wypełnił nałożone na niego obowiązki. Po bezskutecznym upływie 2-dniowego terminu Zamawiający może odstąpić od umowy;
  - 2) gdy Wykonawca skieruje do realizacji niniejszej umowy podwykonawcę niezgłoszonego Zamawiającemu;
  - 3) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogów określonych w § 2 niniejszej umowy;
  - 4) gdy Wykonawca nie realizuje lub nienależyście realizuje przedmiot niniejszej umowy, w szczególności narusza obowiązki określone w niniejszej umowie lub przepisach prawa, Zamawiający wezwie Wykonawcę, aby w ciągu 2 dni od otrzymania pisemnego wezwania wypełnił nałożone na niego obowiązki. Po bezskutecznym upływie 2-dniowego terminu Zamawiający może odstąpić od umowy. Wykonawcy w związku z powyższym nie przysługuje odszkodowanie.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za usługi, które zostały należycie wykonane do dnia odstąpienia. Strony zobowiązują się do dokonania, w terminie 2 miesięcy od zakończenia obowiązywania umowy, rozliczenia liczby nadanych a także zwróconych przesyłek, a także w razie potrzeby do zwrotu kwot należnych wynikających z powyższego rozliczenia na podstawie wystawionych faktur korygujących.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia.

## **§ 10**

### **ISTOTNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość dokonania zmiany niniejszej umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w następujących okolicznościach:
  - 1) zmiany podwykonawcy – w przypadku dokonania jej zgodnie z postanowieniami umowy;
  - 2) zmiany cen jednostkowych świadczonych usług przez Wykonawcę - zgodnie z zapisami § 4 ust. 3 niniejszej umowy.
  - 3) W przypadku zmiany cen w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym w sytuacji spowodowanej zmianami cen tych pozycji zgodnie

z przedłożonym przez Wykonawcę dokumentem zatwierdzającym te zmiany przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe. W powyższym przypadku Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia opłaty za świadczone usługi w wysokości obowiązującej na dzień nadania przesyłek z wyłączeniem procedury określonej w par. 1 ust. 2

- 4) w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług, wynagrodzenie przewidziane niniejszą umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie przepisów wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług z zastrzeżeniem, że w przypadku zmiany stawki podatku VAT zmianie ulegną odpowiednio ceny jednostkowe brutto.
2. Jeżeli Wykonawca wnosi o zmianę umowy na podstawie ust. 1 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiącymi podstawę do żądania takiej zmiany.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie do 7 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się lub mógł dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
  - 1) zakres proponowanej zmiany,
  - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
  - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
  - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
4. W terminie do 14 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
5. Wszelkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności oraz najpóźniej do upływu pierwotnego terminu realizacji.
6. Zmiana adresu siedziby Wykonawcy oraz zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w § 4 ust. 8 niniejszej umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.

## **§ 11 PRAWO OPCJI**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo skorzystania z opcji, zgodnie z art. 441 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększającego zakres zamówienia o 50%.
2. Zamawiający zastrzega, że cena jednostkowa przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji nie może być wyższa niż cena jednostkowa w ramach zamówienia podstawowego.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie z tytułu wykonania zamówienia objętego prawem opcji obliczone na podstawie ceny jednostkowej i ilości wskazanej w prawie opcji.
4. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w okoliczności wyczerpania wartości umowy i ilości przesyłek objętych umową.
5. W celu skorzystania z prawa opcji Zamawiający przekaze Wykonawcy oświadczenie w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni o zamiarze skorzystania z prawa opcji.

6. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.
7. W zakresie realizacji zamówienia objętego prawem opcji zapisy niniejszej umowy stosuje się odpowiednio.

## § 12

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Osoba/osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy są:  
*Pani Natalia Książek tel: 71 310 35 19 wew. 443,  
e-mail: ksiazek@oborniki-slaskie.pl*
3. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktowania się z Zamawiającym jest.....,  
*e-mail: ....., tel. ....*
4. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w niniejszym paragrafie na podstawie pisemnego powiadomienia jednej ze stron niniejszej umowy. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

## § 13

1. Wszelkie sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy, które nie zostały rozstrzygnięte w sposób polubowny, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).
3. Jeżeli w niniejszej umowie użyty został zwrot „dni robocze” należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1920).
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, tj. 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
5. *Integralną część niniejszej umowy stanowią:*
  - 1) *Opis przedmiotu zamówienia*
  - 2) *Formularz ofertowy,*

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....