

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest odbiór oraz transport odpadów komunalnych pochodzących z terenu Gminy Koźminek w okresie 36 miesięcy wraz z realizacją usług i obowiązków dodatkowych.
2. Zakres przedmiotowy zamówienia obejmuje:
 - 1) odbieranie odpadów komunalnych:
 - a) od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Koźminek z podziałem na następujące frakcje:
 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - papier,
 - szkło,
 - metale i tworzywa sztuczne,
 - odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów stanowiących odpady komunalne,
 - popiół
 - b) z przystanków autobusowych, usytuowanych na terenie Gminy Koźminek
 - 2) transport odebranych odpadów komunalnych do miejsca zbierania (zagospodarowania) odpadów wskazanego przez Zamawiającego i przekazanie w nim przetransportowanych odpadów komunalnych,
 - 3) zapewnienie właścicielom nieruchomości pojemników przeznaczonych do gromadzenia:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
 - b) odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów stanowiących odpady komunalnei dbałość o ich należyty stan techniczny,
 - 4) zapewnienie właścicielom nieruchomości worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki i gromadzenia odpadów:
 - a) papier,
 - b) szkło,
 - c) metale i tworzywa sztuczne,
 - 5) wyposażenie przystanków autobusowych, usytuowanych na terenie Gminy Koźminek w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych o wielkości 50 l i dbałość o ich należyty stan techniczny,
 - 6) realizację usług i obowiązków powiązanych z ww. w pkt 1) – 5).

II. INFORMACJE OGÓLNE

UWAGA: Dane historyczne, statystyczne oraz szacunkowe zawarte w SOPZ mają charakter poglądowy, umożliwiając potencjalnym Wykonawcom uzyskanie wiedzy na temat specyfiki obszaru na którym realizowane będą usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz przewidywanego zakresu i wielkości zamówienia, w tym na temat prognozowanej ilości nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów komunalnych oraz prognozowanej ilości

odpadów komunalnych, jakie zostaną wytworzone na terenie Gminy Koźminek, zwanej dalej również Gminą, w trakcie realizacji zamówienia.

1. Gmina Koźminek jest gminą miejsko-wiejską położoną w województwie wielkopolskim, w powiecie kaliskim a jej powierzchnia wynosi 8 843 ha.
2. Na terenie Gminy występują drogi gminne, powiatowe i wojewódzkie, w tym:
 - a) drogi asfaltowe lub z kostki brukowej ok. 114,305 km (48,572 km-gminne + 56,733 km - powiatowe + 9,000 km-wojewódzka),
 - b) drogi tłuczniowe, drogi gruntowe ok. 79,754 km.
3. Gmina Koźminek podzielona jest na 25 wsi sołeckich. Dominującym typem zabudowy na terenie Gminy są nieruchomości jednorodzinne. W miejscowościach Koźminek, Dębsko, Chodybki, Oszczeklin, Pietrzyków znajdują się budynki wielorodzinne.

Zamawiający zaleca Wykonawcom, zapoznanie się we własnym zakresie z warunkami lokalnymi realizacji zamówienia, w szczególności dotyczącymi specyfiki dróg, kategoriami zabudowy, występującymi utrudnieniami itp.

3. Liczba mieszkańców

Liczba osób zameldowanych na pobyt stały i czasowy na terenie Gminy Koźminek wynosi 7554 (stan na dzień 31.03.2021 r.), natomiast liczba osób zamieszkujących na terenie Gminy Koźminek wg deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi 6600 osób (stan na dzień 31.03.2021 r.). Wskazane dane ustalono na dzień 31.03.2021 r.

4. Ilość nieruchomości

Zamówienie obejmuje odbiór odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości pozostających w zorganizowanym przez Gminę Koźminek systemie odbioru odpadów komunalnych (punkty odbiorowe / punkty wywozu). Aktualnie w systemie pozostają nieruchomości zamieszkałe oraz niezamieszkałe.

Na podstawie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, ilość wskazanej kategorii nieruchomości, aktualnie, wynosi: 2021, z których każda stanowi indywidualny punkt odbioru.

Na podstawie złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady, ilość wskazanej kategorii nieruchomości, aktualnie, wynosi: 66, z których każda stanowi indywidualny punkt odbioru.

Łączna ilość punktów odbioru, aktualnie wynosi 2087.

Wykaz posesji na terenie Gminy Koźminek stanowi załącznik nr 11 do SWZ.

Zamawiający przewiduje **możliwość zmiany wyżej wymienionych** danych w szczególności w związku z migracją ludności, weryfikacją złożonych deklaracji oraz powstaniem lub likwidacją

nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, jak również wyłączeniem z systemu odbioru odpadów poszczególnych kategorii nieruchomości.

Szczegółowy wykaz nieruchomości objętych umową (punkty odbiorowe / punkty wywozu) wraz z wymaganą wielkością pojemnika i rodzajem worków segregacyjnych zostanie przekazany Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy w celu włączenia nieruchomości do bazy Wykonawcy oraz dostarczenia właścicielom nieruchomości wymaganej wielkości pojemników na zmieszane odpady komunalne i pojemników/worków na segregowane odpady komunalne.

Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia łączna ilość punktów odbioru, ulegnie zmianie o więcej niż 20% względem ilości wskazanej wyżej, przewidziane w § 7 ust. 7 umowy ceny jednostkowe ulegną waloryzacji na zasadach przewidzianych w §12 ust. 3 - 5 umowy.

5. Ilość odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie Gminy Koźminek.

W okresie 01.07.2013 r. – 31.12.2020 r. na terenie Gminy Koźminek wytworzono następującą ilość odpadów [w Mg]:

Ilości i rodzaje odebranych odpadów w poszczególnych latach	2013 r.	2014 r.	2015 r.	2016 r.	2017 r.	2018 r.	2019 r.	2020 r.
20 03 01-niesegregowane zmieszane odpady komunalne	650,6	750,5	650,5	724,0	984,1	959,7	953,5	799,9
15 01 01 oraz 20 01 01 - papier i tektura	0,0	0,0	0,0	0,0	5,6	1,4	0,6	3,8
15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe	88,1	81,1	76,4	85,0	120,2	132,4	117,6	203,2
15 01 07 Opakowania ze szkła	25,5	65,7	84,5	98,5	115,9	115,2	123,8	145,6
20 03 99 lub 20 01 99 - żużle i popioły z gospodarstw domowych	0,0	22,3	103,4	177,5	171,5	189,6	171,4	184,2
20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji	0,0	0,0	15,9	34,3	56,6	55,8	72,7	105,9
Odpady z grupy 17 (odpady budowlane i remontowe)	0,0	0,0	9,5	16,1	10,6	8,7	42,2	11,6
Odpady wielkogabarytowe, niebezpieczne, AGD, ...	5,0	15,0	11,4	26,8	21,2	15,4	15,3	37,4

6. Szacowana ilość odpadów komunalnych, które należy odebrać w toku realizacji zamówienia

Szacowana ilość odpadów komunalnych powstających na terenie Gminy Koźminek, które należy odebrać z nieruchomości, w okresie realizacji usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych tj. 36 miesięcy wynosi:

Kategorie (frakcje) odpadów	Kod	Ilość (w Mg)
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	2600
Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	20
Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	700
Opakowania ze szkła	15 01 07	500
Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	350
Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)	20 01 99/20 03 99	650

Przedstawione
wyżej szacunkowe
prognozy ilości

powstających odpadów komunalnych należy traktować orientacyjnie. Mogą one ulec zmianie stosownie do rzeczywistej ilości odpadów wytworzonych przez mieszkańców Gminy Koźminek.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie:

- 1) w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych realizowane będzie od dnia 1 lipca 2021 r. przez okres następujących po sobie 36 miesięcy,
- 2) przed dniem 1 lipca 2021 r. Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) podjąć wszelkie czynności przygotowawcze warunkujące należyte, w tym terminowe rozpoczęcie realizacji usług odbioru i transportu odpadów komunalnych,
 - b) dostarczyć wszystkim właścicielom nieruchomości wymagane pojemniki oraz worki przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych (pierwsze wyposażenie),
 - c) wyposażyć wszystkie przystanki autobusowe, usytuowane na terenie Gminy Koźminek w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych o wielkości 50 l,
 - d) sporządzić harmonogramy odbioru odpadów komunalnych, w sposób gwarantujący ich zaakceptowanie przez Zamawiającego, z wyprzedzeniem umożliwiającym terminowe dostarczenie harmonogramów wszystkim właścicielom nieruchomości,
- 3) po okresie 36 miesięcy realizacji przez Wykonawcę usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia obowiązków wiążących się z zakończeniem realizacji zamówienia, w szczególności realizacji obowiązków sprawozdawczo-rozliczeniowych oraz ostatecznego zebrania pojemników podstawionych uprzednio w punktach odbioru przez Wykonawcę.

2. Powyżej wskazany katalog obowiązków jakie ciąży na Wykonawcy w okresie przed 1 lipca 2021 r. i po upływie 36 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji usługi odbioru i transportu odpadów nie ma charakteru zamkniętego i podlega uzupełnieniu o obowiązki wynikające z SWZ lub z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

3. Wskazany powyżej termin rozpoczęcia realizacji usług odbioru i transportu odpadów komunalnych może ulec zmianie, w szczególności poprzez:

- 1) wyznaczenie terminu późniejszego, ze względu na przedłużający się okres udzielania zamówienia publicznego,

- 2) wyznaczenie terminu wcześniejszego (na warunkach właściwych dla zmiany umowy).

W przypadku zmiany terminu rozpoczęcia realizacji usług odbioru i transportu odpadów komunalnych, zmianie nie ulega okres realizacji tego świadczenia (36 miesięcy).

IV. OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w sposób terminowy, z dochowaniem wymogów jakościowych, osobowych oraz technicznych, sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystanie z nieruchomości przez właścicieli oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy Koźminek a także zapewniający osiągnięcie przez Gminę Koźminek wymaganych dla Gminy Koźminek poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. W celu osiągnięcia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia Wykonawca zobowiązany jest m.in. do maksymalnego ułatwienia właścicielom nieruchomości pozbywania się odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów stanowiących odpady komunalne powstających na terenie nieruchomości, m.in. poprzez: odbieranie ww. odpadów zebranych w sposób selektywny „u źródła” w nieograniczonej ilości.
2. Wykonywanie przedmiotu zamówienia przestrzegając obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a zwłaszcza:
 - 1) ustawy z dnia 6 marca 2018 roku Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021 roku poz. 162);
 - 2) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 roku poz. 1219 ze zm.);
 - 3) ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2020 roku poz. 1439 ze zm.);
 - 4) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2020 roku poz. 797 ze zm.);
 - 5) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku poz. 2019 ze zm.);
 - 6) ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t. j. Dz. U. z 2020 roku poz. 1893),
 - 7) ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 roku o bateriach i akumulatorach (t. j. Dz. U. z 2020 roku poz. 1850 ze zm.);
 - 8) ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne (t. j. Dz. U. z 2020 roku poz. 310 ze zm.),
 - 9) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 roku Nr 104 poz. 868);
 - 10) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 roku w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 roku poz. 10);
 - 11) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 roku poz. 2167);
 - 12) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 roku w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 roku poz. 2412);

- 13) rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 roku poz. 122);
- 14) Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2016 – 2022 wraz z planem inwestycyjnym;
- 15) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016),
- 16) przepisów aktów prawa miejscowego

w tym również w brzmieniu ww. aktów obowiązującym na etapie realizacji zamówienia, oraz z uwzględnieniem aktów zastępujących ww. akty prawne.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany uchwał obowiązujących na terenie Gminy Koźminek. Zmiany te wywołują bezpośredni wpływ na realizację zamówienia o ile nie wpływają na koszt wykonania usługi przez Wykonawcę. Wszelkie inne zmiany, o ile strony uznają, że mają stanowić podstawę zmiany sposobu realizacji zamówienia przez Wykonawcę, mogą stanowić podstawę do modyfikacji umowy w trybie i na zasadach wynikających z umowy.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPOSOSU REALIZACJI ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE ODBIORU I TRANSPORTU ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Zamówienie w zakresie świadczenia usługi odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości odbywać się będzie wyłącznie na obszarze Gminy Koźminek.
2. Usługa odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Koźminek obejmuje odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości pozostających w zorganizowanym przez Gminę Koźminek systemie odbioru odpadów komunalnych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania każdej ilości odpadów komunalnych, z terenu wszystkich nieruchomości zamieszkałych oraz odpadów komunalnych w ilości zadeklarowanej z nieruchomości niezamieszkałych zgromadzonych w pojemnikach, workach itp.
4. Dokonywanie przez Wykonawcę odbioru i transportu odpadów, musi nastąpić również w przypadkach, kiedy dojazd do punktu odbiorowego / punktu wywozu będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, innych utrudnień itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. Usługa obejmuje również zapewnienie przez Wykonawcę odbioru odpadów z punktów trudnodostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów komunalnych z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji. Zapewniając tabor samochodowy przeznaczony do wykonywania usług odbioru i zagospodarowania odpadów należy uwzględnić powyższe warunki.
5. Zamawiający, w trakcie trwania umowy, udostępniać będzie Wykonawcy niezwłocznie informacje o:
 - a) nieruchomościach nowo zgłoszonych,
 - b) nieruchomościach zmieniających swój status użytkowania np. z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą lub odwrotnie a także o

- c) nieruchomościach, które przestały być zamieszkiwane lub na których nie powstają już odpady komunalne.
6. Wykonawca podczas trwania umowy będzie na bieżąco aktualizował dane dotyczące punktów odbiorowych / punktów wywozowych i pojemników oraz informował Zamawiającego o nieruchomościach, na których powstają odpady komunalne, a które nie są ujęte w systemie Zamawiającego, a także o nieruchomościach zamieszkałych ujętych w systemie Zamawiającego a z których nie dokonano odbioru odpadów, w formie raportu, w wersji elektronicznej, uzgodnionej z Zamawiającym. Przekazanie raportu musi nastąpić nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia świadczenia usługi, w trakcie którego ustalono zaistnienie okoliczności o której mowa w zdaniu poprzednim. Odbiór odpadów z nieruchomości, na której powstają odpady komunalne, a które nie są ujęte w systemie Zamawiającego, możliwy będzie po potwierdzeniu przez Zamawiającego.
 7. W przypadku zmiany danych dotyczących punktów odbiorowych / punktów wywozowych, zmiany ilości i pojemności pojemników, powstania nowego punktu gromadzenia odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie wprowadzić dane do swojego systemu niezwłocznie po otrzymaniu informacji (w formie papierowej lub elektronicznej) od Zamawiającego, oraz dostosować realizację zamówienia do uzyskanych informacji.
 8. Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości:
 - a) dostarczy właścicielowi nieruchomości wymagane pojemniki i worki oraz harmonogram odbierania odpadów komunalnych w terminach wskazanych w SOPZ,
 - b) będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od pierwszego przypadającego terminu odbioru odpadów komunalnych względem nieruchomości sąsiadujących do nowo zgłoszonej nieruchomości.
 9. Wykonawca w przypadku nieruchomości, która przestała być zamieszkiwana lub na której nie powstają już odpady komunalne nie będzie odbierał odpadów z tej nieruchomości od momentu przekazania mu takiej informacji przez Zamawiającego oraz dokona odbioru z niej pojemników w terminie wynikających z SOPZ.
 10. Zakres zamówienia obejmuje również odbiór odpadów komunalnych z przystanków autobusowych, usytuowanych na terenie Gminy Koźminek, do której to usługi wymogi dotyczące odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości stosuje się odpowiednio.
 11. Odbiór odpadów komunalnych musi następować w terminach wynikających z zaakceptowanych przez Zamawiającego harmonogramów oraz pozostawać zgodnym z obowiązującym w Gminie Koźminek systemem zbiórki odpadów komunalnych. W obowiązującym w Gminie Koźminek systemie zbiórki odpadów komunalnych:
 - a) **niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach, które dostarcza Wykonawca.** Załadunek pojemnika następuje w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników Wykonawcy odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, wystawionego w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem przed wejście na teren nieruchomości,
 - b) **selektywna zbiórka odpadów komunalnych**
 - **odbywać się będzie w systemie workowym w przypadku odbioru frakcji: papier; szkło; metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe.** Odpady zebrane w workach mieszkańcy zobowiązani będą wystawić w dniu odbioru, zgodnym z dostarczonym harmonogramem, przed wejście na teren nieruchomości lub w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników Wykonawcy odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości,

- **odbywać się będzie w systemie pojemnikowym w przypadku odbioru odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów stanowiących odpady komunalne. Odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów stanowiące odpady komunalne, gromadzone będą w pojemnikach, które dostarcza Wykonawca.** Załadunek pojemnika następuje w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników Wykonawcy odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, wystawionego w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem przed wejście na teren nieruchomości,
- **odbywać się będzie w systemie pojemników w przypadku odbioru selektywnie zebranego popiołu.** Wskazana kategoria odpadów będzie odbierana ze zgłoszonych nieruchomości w ilości szacunkowej ok 250 nieruchomości (lista zgłoszonych posesji zostanie niezwłocznie przekazana Wykonawcy po podpisaniu umowy), usytuowanych na terenie Gminy Koźminek z pojemników będących własnością właściciela nieruchomości, z pojemników o pojemności max. 120 l. (brak ograniczenia ilości pojemników) przystosowanych do zbierania odpadów komunalnych.

c) **z przystanków autobusowych**, usytuowanych na terenie Gminy Koźminek odbywać będzie się **1 raz w miesiącu** z pojemników o wielkości 50 l.

12. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych:

- a) w dni przypadające od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych, w godzinach od 6.00 do 18.00,
- b) w sposób ciągły, niezakłócający spoczynku nocnego oraz samochodowego ruchu lokalnego,
- c) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru,
- d) niezależnie od warunków atmosferycznych,
- e) pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.

13. Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie czystości i odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:

- a) zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania ich odbioru i transportu;
- b) uprzątnięcia ewentualnych rozsypanych w trakcie załadunku lub transportu odpadów oraz usunięcie skutków ich wysypania.

Pojazdy, którymi Wykonawca realizował będzie zamówienie muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

14. Wykonawcę obowiązuje:

- a) nakaz odbioru odpadów komunalnych wyłącznie z terenu Gminy Koźminek (pojazdem nie zawierającym żadnych odpadów przed rozpoczęciem zbiórki w danym dniu);
- b) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi;
- c) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;

- d) zakaz łączenia w jednej partii transportowej odpadów komunalnych zebranych z Gminy Koźminek z odpadami pochodzącymi z terenu innych gmin,
 - e) zakaz łączenia w jednej partii transportowej odpadów komunalnych z podobnymi odpadami o charakterze niekomunalnym;
 - f) zakaz deklarowania miejsc pochodzenia odpadów niezgodnie z rzeczywistym stanem rzeczy.
15. Zamawiający wymaga odebrania maksymalnie w ciągu 2 kolejnych dni roboczych zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych z terenu całej Gminy Koźminek (z wszystkich nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia) przy zastrzeżeniu, że z konkretnej nieruchomości najpierw dokonywany będzie odbiór odpadów zebranych selektywnie a następnie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.
16. Zamawiający wymaga ważenia pojazdu w każdym dniu świadczenia usługi. Ważenie odbywać się będzie w następujących sytuacjach:
- 1) przed rozpoczęciem wykonywania usługi w siedzibie Wykonawcy lub w innym miejscu ustalonym przez strony,
 - 2) z odpadami na wadze w miejscu zagospodarowania odpadów oraz
 - 3) po rozładunku odpadów w miejscu zagospodarowania odpadów (ważenie pustego pojazdu).

Wykonawca zobowiązany jest do przesyłania do wglądu elektronicznych **dokumentów wagowych** następnego dnia po odbiorze odpadów, za pośrednictwem e-mail: sobczynska@kozminek.pl

17. Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług odbioru i transportu odpadów komunalnych wagę, na której będzie dokonywał pierwszego ważenia pojazdu przed rozpoczęciem wykonywania usługi objętej przedmiotem zamówienia oraz wagę rezerwową, na której będzie dokonywał ważenia na wypadek awarii wagi podstawowej, dostarczyć Gminie świadectwo legalizacji tej wagi i złożyć pisemne oświadczenie, że waga, na której będą ważone pojazdy jest wagą elektroniczną z możliwością zapisu i archiwizacji realizowanych na niej operacji ważenia oraz ewentualnych korekt tych operacji o ile takie wystąpią. Zapisy operacji ważenia winny być archiwizowane przez okres trwania umowy. Dodatkowo na dokumencie potwierdzającym ważenie pojazdu winna być umieszczona data i godzina ważenia, a także data i godzina ewentualnej korekty tego ważenia oraz numer rejestracyjny ważonego pojazdu.
18. Transport zebranych odpadów komunalnych do wskazanego przez Zamawiającego miejsca zagospodarowania odpadów musi odbywać się bezpośrednio po ich odbiorze, każdego dnia, pojazdem odbierającym odpady komunalne.

UWAGA! Każdy pojazd Wykonawcy w dniu świadczenia usługi ma obowiązek odwieźć do wskazanego przez Zamawiającego miejsca zagospodarowania odpadów, każdą ilość odpadów, jaka została odebrana, z nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia, bez względu na stopień zapelnienia pojazdu. W przypadku, gdy pojazdy do odbioru odpadów nie zostaną w pełni zapelnione odpadami z terenu Gminy Koźminek zabrania się Wykonawcy, w celu zapelnienia pojazdu, odbioru odpadów nieobjętych przedmiotem zamówienia w tym innych odpadów niż komunalne lub odpadów spoza terenu Gminy Koźminek.

19. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednią, dla należytego świadczenia usług, ilość pojazdów odpowiedniego rodzaju, kategorii i o właściwej specyfice. Wymagania minimalne ustanowione przez Zamawiającego, co do ilości i rodzajów pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia przedstawia poniższa tabela:

Rodzaj pojazdów	Liczba jednostek/sztuk wymagana przez Zamawiającego
Specjalistyczne, bezpylne przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych	minimum 2
Przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych	minimum 2
Pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej	minimum 1
Pojazd umożliwiający odbiór odpadów z nieruchomości trudnodostępnych (drogi gruntowe, wąskie, przebiegające przez teren zadrzewiony, leśny itp.)	minimum 1

20. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wskazane w ust. 19 rodzaje pojazdów, przez cały okres realizacji usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych. Jeżeli Wykonawca w złożonej ofercie zobowiąże się do realizacji zamówienia z wykorzystaniem pojazdów spełniających co najmniej normę EURO 5 przez cały okres realizacji zamówienia, musi w trakcie realizacji umowy wykorzystywać pojazdy spełniające tę normę. Ilość wykorzystywanych pojazdów posiadających odpowiednią normę nie może być mniejsza niż wynikająca z oferty Wykonawcy. Zamawiający wymaga aby w pierwszej kolejności Wykonawca wykorzystywał w toku realizacji zamówienia pojazdy spełniające zaoferowaną normę EURO. Wykorzystanie pojazdów niespełniających zaoferowanej normy, może nastąpić wyłącznie jeżeli zaoferowana liczba pojazdów w danym dniu realizacji zamówienia, świadczy usługę odbioru i transportu odpadów komunalnych w ramach wykonywania zamówienia (pojazdy dodatkowe).
21. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca stosował pojazdy spełniające wymagania powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Wykonawca obowiązany jest świadczyć usługę wykorzystując pojazdy:
- 1) do transportu odpadów komunalnych, spełniające wymagania techniczne określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) lub wynikające z aktu zastępującego wskazane rozporządzenie;
 - 2) spełniające wymagania techniczne określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022, z późn. zm.) lub wynikające z aktu zastępującego wskazane rozporządzenie;
 - 3) spełniające wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1742) lub wynikające z aktu zastępującego wskazane rozporządzenie,

- 4) w pełni sprawne, dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu

oraz dobrane tak aby:

- 1) nie przekraczały ładowności wskazanej w dowodzie rejestracyjnym pojazdu,
- 2) posiadały ważne badania techniczne,
- 3) posiadały ważne ubezpieczenie OC.

22. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Koźminek w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie (z częstotliwością nie większą, niż co 120 sekund), przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów, miejscach postoju (przez okres, co najmniej jednego roku) oraz obowiązek wyposażenia pojazdów w system czujników zapisujących dane o miejscach i czasie wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych oraz wykonywanie dziennych raportów danych o położeniach pojazdu, miejscach postoju i wyładunku odpadów w miejscu zagospodarowania odpadów, podczas wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej.
23. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług odbioru i transportu odpadów komunalnych wykaz pojazdów spełniających wskazane powyżej w ust. 19, 21 i 22 wymagania oraz którymi nastąpi realizacja zamówienia. Wykonawca nie może realizować zamówienia pojazdami innymi niż wskazane w wykazie. Realizacja zamówienia innym pojazdem może nastąpić po uprzedniej aktualizacji wykazu, najpóźniej na 2 dni robocze przed przewidzianym terminem wykorzystania innego pojazdu.
24. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia przed rozpoczęciem realizacji przez Wykonawcę usług odbioru odpadów komunalnych jak i w trakcie jej trwania a także prawo sprawdzania dokumentów wagowych w siedzibie Wykonawcy i uczestniczenia w ważeniu pojazdów.

VI. SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA NIEPRAWIDŁOWEJ ZBIÓRKI ODPADÓW

1. Wykonawca w toku odbioru odpadów komunalnych zobowiązany jest do kontroli prawidłowego zbierania ich przez właścicieli nieruchomości, poprzez kontrolę zgodności zdeponowanego w pojemniku lub worku odpadu z przeznaczeniem pojemnika lub worka. Jeżeli:
 - 1) w pojemniku przeznaczonym do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych znajdują się odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, lub
 - 2) w pojemniku albo worku przeznaczonym do zbierania odpadów selektywnych zostały pomieszane ze sobą różne frakcje odpadów
 - Wykonawca zobowiązany jest przyjąć te odpady, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w najbliższym terminie przewidzianym na odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych właściwy dla danej nieruchomości i sporządzić protokół wraz z dokumentacją fotograficzną lub filmową.
2. Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego zweryfikowania czy:
 - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne nie zostały zanieczyszczone odpadami zbieranymi selektywnie na terenie Gminy Koźminek,
 - 2) odpady zdeponowane w pojemniku lub worku nie stanowią odpadów innych niż odpady

komunalne,

- 3) odpady zdeponowane w pojemniku lub worku wskazują na prowadzenie działalności gospodarczej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, informacji o nieruchomościach, których właściciele nie wywiązują się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości oraz wykazanie, że właściciel nieruchomości naruszył obowiązek selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Dokumentacja fotograficzna musi obejmować rejestrację daty i godziny a informacja zawierać dane identyfikujące pracowników. Zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników (kontenerów, worków itp.) do konkretnej nieruchomości, którą jednoznacznie będzie można powiązać z nieruchomością, na której stwierdzono brak segregacji odpadów. Dokumentacja fotograficzna musi być zapisana i przekazana Zamawiającemu w formacie cyfrowym z zapisaną datą i godziną wykonania.
4. W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, workach (nie dotyczy odpadów zgromadzonych w wyniku przepełnienia pojemników), Wykonawca zobowiązany jest do zwrócenia uwagi właścicielowi nieruchomości i przekazania Zamawiającemu informacji o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom prawnym obowiązującym na terenie Gminy Koźminek oraz do dokonania odbioru tych odpadów.

VII. HARMONOGRAMY ODBIORU ODPADÓW

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odbiór odpadów komunalnych z następującą częstotliwością:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - w okresie od kwietnia do października – nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych,
 - w okresie od listopada do marca – jeden raz w miesiącu
 - przez cały rok z nieruchomości niezamieszkałych - jeden raz w miesiącu.
 - b) selektywnie zebrane odpady komunalne:
 - papier – 1 raz w miesiącu,
 - szkło – 1 raz w miesiącu,
 - metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – 1 raz w miesiącu,
 - odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów:
 - w okresie od kwietnia do października jeden raz w tygodniu z budynków wielolokalowych i jeden raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych,
 - w okresie od listopada do marca – jeden raz w miesiącu
 - przez cały rok z nieruchomości niezamieszkałych - jeden raz w miesiącu.
 - popiół – 1 raz w miesiącu w okresie od października do kwietnia i 1 raz na kwartał w okresie od maja do września.

2. W celu dochowania terminów o których mowa w ust. 1, jak również umożliwienia właścicielom nieruchomości spełnienia obowiązków w zakresie zapewnienia dostępności pojemników / worków z odpadami, Wykonawca zobowiązany jest realizować usługę odbioru odpadów komunalnych w terminach wynikających z zaakceptowanych przez Zamawiającego harmonogramów. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia harmonogramu odbioru:
 - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
 - b) selektywnie zbieranych odpadów komunalnych w tym odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
 - c) popiołu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów, w szczególności biorąc pod uwagę, że:
 - a) odbiór odpadów musi następować z wymaganą częstotliwością,
 - b) odbiór odpadów musi następować w dni i w godzinach określonych w SOPZ,
 - c) odbiór odpadów, które odbierane będą raz w miesiącu, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca np. określony wtorek i w przypadku odbioru odpadów 2 razy w miesiącu w analogiczny sposób;
 - d) w przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu niebędącym dniem ustawowo wolnym od pracy,
 - e) harmonogramy muszą zostać tak skorelowane aby spełniony był wymóg odbierania odpadów zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych z terenu całej Gminy Koźminek maksymalnie w ciągu 2 kolejnych dni roboczych, oraz wymóg aby z konkretnej nieruchomości najpierw dokonywany był odbiór odpadów zebranych selektywnie a następnie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
 - f) harmonogram musi gwarantować zapewnienie regularności i powtarzalności odbierania tak, aby właściciele nieruchomości mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania;
 - g) harmonogram musi uwzględniać względy sanitarne punktów zbierania odpadów komunalnych (fermentacja odpadów w pojemnikach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt itp.) oraz potrzeby właścicieli nieruchomości.
5. Harmonogram musi być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się, co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania poszczególnych rodzajów odpadów, nie zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych, itd. oraz powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych odpadów z nieruchomości.
6. Harmonogram musi być przygotowany dla całej Gminy Koźminek tj. wszystkich nieruchomości uwzględnionych w wykazie przekazany przez Zamawiającego oraz ewentualnych aktualizacjach.
7. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia projektów wskazanych w ust. 3 powyżej harmonogramów po otrzymaniu od Zamawiającego szczegółowego wykazu adresów nieruchomości objętych odbiorem odpadów komunalnych. Projekt harmonogramu o których

mowa w poprzednim zdaniu muszą obejmować swym horyzontem czasowym realizację usług w 2021 r.

8. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia projektów wskazanych w ust. 3 powyżej harmonogramów odrębnie, na 2022 r., 2023 r. i 2024 r. najpóźniej 30 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia okresu, którego harmonogram dotyczy.
9. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekty harmonogramów o których mowa w ust. 7 i 8 w formie pliku PDF bez zabezpieczeń i haseł. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 5 dni roboczych od jego otrzymania. Wykonawca niezwłocznie wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji Zamawiającemu.
10. Zaakceptowany harmonogram obowiązuje do końca terminu, na jaki został ustalony. Wykonawca może wnioskować o zmianę harmonogramu, przedkładając Zamawiającemu zmieniony harmonogram oraz wskazując zakres oraz przyczyny zmian. Zamawiający zastrzega sobie w uzasadnionych przypadkach możliwość wprowadzenia zmian w Harmonogramie w trakcie jego obowiązywania. W takim przypadku Wykonawca w terminie 7 dni wprowadzi zmiany w Harmonogramie zgłoszone przez Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.
11. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę, któregokolwiek z obowiązków o których mowa w ust. 7 – 10, lub zwłoki w dopełnieniu któregokolwiek z tych obowiązków, Zamawiający uprawniony jest do sporządzenia harmonogramu do którego Wykonawca ma obowiązek się stosować.
12. Zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram lub sporządzony przez Zamawiającego harmonogram (ust. 11) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - a) najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych (harmonogramy na 2021 r.),
 - b) najpóźniej do 15 grudnia 2021 r. (harmonogramy na 2022 r.), najpóźniej do 15 grudnia 2022 r. (harmonogramy na 2023 r.) i najpóźniej do 15 grudnia 2023 r. (harmonogramy na 2024 r.),
 - c) nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zawiadomienia (harmonogramy dla nowopowstałych punktów odbioru lub dla punktów odbiorów w których zmianie uległa częstotliwość odbioru),
 - d) nie później niż w terminie 7 dni przed rozpoczęciem realizacji usług w zmienionych terminach (w przypadku modyfikacji harmonogramu).

Zamawiający uznaje, że wystarczającym dla obowiązku doręczenia harmonogramu właścicielowi nieruchomości będzie włożenie go do skrzynek pocztowych każdej nieruchomości.

13. W celu dopełnienia obowiązku o którym mowa w ust. 12 lit a) i b) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć odpowiednie harmonogramy do wszystkich nieruchomości.
14. W celu dopełnienia obowiązku o którym mowa ust. 12 lit c) i d) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć odpowiednie harmonogramy do właścicieli nieruchomości, których harmonogramy dotyczą.
15. Niezależnie od pozostałych sposobów dystrybucji harmonogramów, Wykonawca i Zamawiający umieszczają zaakceptowane przez Zamawiającego harmonogramy lub harmonogramy o których mowa w ust. 10 powyżej, na własnych stronach internetowych i eksponują go przez cały okres, na jaki został przygotowany. Wykonawca, zawierając umowę, wyraża zgodę na

rozpowszechnienie przez Zamawiającego harmonogramów, we wskazany w poprzednim zdaniu sposób.

VIII. POJEMNIKI I WORKI

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszystkim właścicielom nieruchomości położonych na terenie Gminy Koźminek i pozostających w zorganizowanym przez Gminę Koźminek systemie odbioru odpadów komunalnych pojemników / worków przeznaczonych do deponowania odpadów komunalnych. Wymóg zdania poprzedniego nie dotyczy pojemników na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, których nie dostarcza się właścicielom nieruchomości, którzy zadeklarowali kompostowanie tych odpadów w kompostowniku.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojemniki przeznaczone do deponowania:
 - a) niesegregowanych (zamieszanych) odpadów komunalnych (pojemniki w kolorze czarnym) o dostosowanej pojemności,
 - b) odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (pojemniki w kolorze brązowym) o pojemności 240 litrów,
3. Szacunkowa ilość pojemników na odpady zmieszane, w jakie należy wyposażać nieruchomości na dzień 31.03.2021 r. przedstawia się następująco:
 - 1) pojemniki 80 l w orientacyjnej ilości 655 szt.,
 - 2) pojemniki 120 l w orientacyjnej ilości 862 szt.,
 - 3) pojemniki 240 l w orientacyjnej ilości 556 szt.,
 - 4) pojemniki 660 l w orientacyjnej ilości 9 szt.,
 - 5) pojemniki 1100 l w orientacyjnej ilości 5 szt.,
 - 6) pojemniki 50 l w orientacyjnej ilości 35 szt. dla wyposażenia wiat przystankowych.
4. Szacunkowa ilość pojemników na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów wynosi: 350 szt.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojemniki do wszystkich punktów odbioru najpóźniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia świadczenia usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. W trakcie trwania umowy wyposażenie nowych miejsc gromadzenia odpadów w pojemniki następuje w terminie 7 dni od zgłoszenia takiej informacji przez Zamawiającego. W takim samym terminie Wykonawca zobowiązany jest odebrać pojemnik na zgłoszenie Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy objętość pojemnika na danej nieruchomości zamieszkałej jest nieodpowiednia (zbyt duża lub zbyt mała) Wykonawca, na zgłoszenie Zamawiającego, jest zobowiązany wymienić pojemnik w miarę posiadanych możliwości, odpowiednio do zapotrzebowania, w ramach wnoszonej opłaty w granicach przyjętej normy 30 litrów/osoba/miesiąc.
7. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przekazuje Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości, opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela, jego przedstawiciela bądź czytelnym podpisem pracownika dostarczającego pojemnik, w przypadku niezastania nikogo na nieruchomości. Zamawiający zastrzega jednak, że dostarczenie pojemnika bez potwierdzenia jego odebrania przez właściciela nieruchomości bądź jego przedstawiciela następuje na odpowiedzialność Wykonawcy i w takiej sytuacji za ewentualną kradzież bądź zniszczenie pojemnika do powrotu właściciela na posesję odpowiada Wykonawca.
8. Zamawiający zastrzega, że w trakcie obowiązywania umowy, nie odpowiada za ewentualne zniszczenie przez właściciela nieruchomości dostarczonego pojemnika bądź jego kradzież.

9. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia własnych pojemników z terenu nieruchomości w ostatnim dniu przewidzianym do odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem oraz pozostawienia terenu w należytym porządku. Jeżeli usuwanie pojemnika odbywać się będzie w dzień przypadający po ostatnim dniu odbioru według harmonogramu dla danej nieruchomości, to Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów objętych zamówieniem i znajdujących się w pojemnikach oraz postępowania z nimi na zasadach określonych w niniejszej umowie.
10. Postanowienia ust. 5 – 9) stosuje się odpowiednio, do wyposażenia przystanków autobusowych, usytuowanych na terenie Gminy Koźminek w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych o wielkości 50 l, z zastrzeżeniem, że udokumentowanie wyposażenia przystanków autobusowych w pojemniki następuje poprzez dokumentację zdjęciową wykonaną w dniu podstawienia pojemnika.
11. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właścicielom nieruchomości worki, o pojemności 120 l, o grubości folii zapewniającej wytrzymałość worka, z czytelnym nadrukiem rodzaju gromadzonego odpadu, opatrzone nazwą i danymi kontaktowymi Wykonawcy w następujących kolorach:
 - a) „papier” – kolor niebieski,
 - b) „szkło” – kolor zielony,
 - c) „metale i tworzywa sztuczne” – kolor żółty
12. Szacuje się, że liczba worków potrzebnych do dostarczenia w trakcie trwania umowy wyniesie – około 600.000 szt. (w tym około 450.000 szt. w odniesieniu do worków obejmujących frakcje „papier” i „metale i tworzywa sztuczne”).
13. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć worki po raz pierwszy w ilości 2 szt. dla każdej frakcji najpóźniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia świadczenia usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych a następnie po każdorazowym odbiorze odpadów selektywnie zebranych, Wykonawca pozostawi nowe worki do selektywnego zbierania odpadów, przy wejściu na nieruchomość, w ilości odpowiadającej liczbie i rodzajach odebranych worków, z zastrzeżeniem, że właściciele mają prawo oddawać odpady zebrane selektywnie w nieograniczonej ilości a Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić właścicielom większą niż zakłada się pierwotnie liczbę worków przeznaczonych do deponowania odpadów zbieranych selektywnie.
14. W trakcie trwania umowy wyposażenie nowych miejsc gromadzenia odpadów w worku następuje w terminie 7 dni od zgłoszenia takiej informacji przez Zamawiającego.
15. Zamawiający wymaga od Wykonawcy także udostępnienia bezpłatnie właścicielom nieruchomości worków segregacyjnych w siedzibie Wykonawcy oraz w siedzibie Urzędu Gminy Koźminek w ilości 200 szt. z każdego rodzaju w celu:
 - a) przekazania ich właścicielowi nowo zgłaszanej nieruchomości, który deklaruje chęć zabrania worków z Urzędu Gminy,
 - b) łatwego dostępu do nich właścicielom nieruchomości, którym w trakcie trwania miesiąca zabraknie worków segregacyjnych.

W sytuacji wyczerpania zapasu dostarczonych worków segregacyjnych, w siedzibie Urzędu Gminy w Koźminku, Wykonawca dostarczy worki najpóźniej w terminie 5 dni od przekazania takiego zapotrzebowania przez Zamawiającego.

IX. REKLAMACJE

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji reklamacji wynikłych z nienależytego, w tym nieterminowego, realizowania usług lub obowiązków.
2. Reklamacje właścicieli nieruchomości przyjmowane są przez Zamawiającego.
3. W toku weryfikacji reklamacji Zamawiający może zawnieść do Wykonawcy o przekazanie dowodów potwierdzających należyte wykonanie usługi lub obowiązku i niezasadność, a tym samym wykazujących niezasadność reklamacji.
4. Realizacja uzasadnionych reklamacji (np. nieodebrane z nieruchomości odpady komunalne zgodnie z harmonogramem) musi nastąpić w przeciągu 2 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia tel. lub e-mail od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić – tel. nr **62 7638611** lub e-mail: sobczynska@kozminek.pl.

X. ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych przez Wykonawcę następuje w miejscach zbierania (zagospodarowania) odpadów zapewnionych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) transportu i przekazywania wszystkich odebranych od właścicieli nieruchomości oraz odpadów komunalnych zebranych z przystanków autobusowych do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw”, mieszczącego się w miejscowości Orli Staw 2, 62-834 Ceków, stanowiącego własność Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” z siedzibą w Kaliszu Plac Świętego Józefa 5;
 - b) prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Na Wykonawcę nałożony jest:
 - a) zakaz dostarczania do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw”, w imieniu Zamawiającego odpadów pochodzących spoza terenu Gminy Koźminek;
 - b) zakaz dostarczania do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw”, odpadów innych niż przewidziane w cenniku uchwalonym przez organy Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” opublikowanym na stronie internetowej (www.orlistaw.pl);
 - c) nakaz poniesienia kosztów zastępczego zagospodarowania odpadów innych niż określone w cenniku (o którym mowa w lit. b) w sytuacji, gdy Wykonawca nie odbierze ich z Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw”, w sytuacji i terminach określonych w Rozdziale X ust. 4 lit. b).
4. W przypadku niezgodności rodzaju odpadu z deklaracją Wykonawcy (składaną w momencie przekazywania odpadów do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw”), możliwe jest:
 - a) uznanie przez Wykonawcę zweryfikowanego rodzaju odpadów i zmiana jego klasyfikacji,
 - b) nieuznanie przez Wykonawcę zweryfikowanego rodzaju odpadów i pozostawienie go w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw”, na okres nie dłuższy niż 2 dni robocze, po spisaniu notatki na tę okoliczność, za wyjątkiem odpadów, które nie mogą być zagospodarowane przez Związek Komunalny Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” i które muszą być odebrane niezwłocznie.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasad organizacji ruchu, bhp i ppoż. obowiązujących na terenie Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw” oraz stosowania się do postanowień regulaminu Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych

zamieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej Związku na stronie internetowej Związku pod adresem www.orlistaw.pl

6. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia na adres poczty elektronicznej Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” wykazu obejmującego, co najmniej imiona i nazwiska osób realizujących przedmiot umowy w imieniu Wykonawcy oraz numerów rejestracyjnych pojazdów najpóźniej na 7 dni przed dniem rozpoczęcia świadczenia usług odbioru i transportu odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” o każdej zmianie danych z wykazu w formie e-mail, co najmniej na 24 godziny przed terminem dostarczenia odpadów.

XI. RAPORTY I INFORMACJE

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu następujących dokumentów:
 - a) miesięcznego raportu sporządzonego wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy – w formie papierowej,
 - b) dokumenty potwierdzające elektroniczne ważenie pojazdów podpisane przez osobę dokonującą ważenia tj. przed rozpoczęciem wykonywania usługi w siedzibie Wykonawcy lub w innym miejscu ustalonym przez strony, **ważenie pojazdu z odpadami na wadze** w instalacji docelowej oraz ważenie pustego pojazdu po rozładunku odpadów w instalacji docelowej – forma papierowa,
 - c) elektroniczny zapis z systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, w jaki wyposażone są pojazdy, dotyczący świadczenia usługi w danym miesiącu (dane o przejazdach, położeniu i miejscach postoju oraz wyładunku odpadów).
2. Do raportów o których mowa powyżej w ust. 1 lit a) Wykonawca załączy kopie dokumentów potwierdzających ilości i rodzaje przyjętych odpadów.
3. Dokumenty o których mowa w ust. 1 lit a) – c) oraz ust. 2 przekazywane są przez Wykonawcę do 5 dnia od dnia zakończenia miesiąca za który sporządzany jest raport. Dokumenty o których mowa w ust. 1 lit b) i c) oraz ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest również przekazać na wezwanie Zamawiającego.
4. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od otrzymania raportu, dokona jego analizy raportu i poinformuje Wykonawcę o wynikach analizy. Zamawiający jest uprawniony do akceptacji całego raportu jak również wyłącznie jej części. Akceptacja częściowa raportu stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę, obejmującej bezsporny zakres zrealizowanej usługi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia rocznego sprawozdania z realizacji usług odbioru odpadów komunalnych. Sprawozdanie jest przekazywane Zamawiającemu w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.

XII. POZOSTAŁE OBOWIĄZKI

1. Wykonawca zobowiązany jest do okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia Gminy Koźminek, na czas trwania umowy, w oprogramowanie zainstalowane na komputerze Zamawiającego, stanowiące własność Gminy, umożliwiające kontrolę pracy wszystkich pojazdów wykorzystywanych do usługi odbioru odpadów

komunalnych z terenu Gminy Koźminek i przeszkolenie 2 pracowników Gminy w zakresie funkcjonowania oprogramowania a także bieżąca aktualizacja oprogramowania i usuwanie pojawiających się błędów w trakcie korzystania z niego. Program ten powinien być ściśle zintegrowany z systemem monitoringu, w jaki wyposażone będą pojazdy, którymi odbierane będą odpady komunalne z terenu Gminy Koźminek tak, aby Zamawiający miał ciągły dostęp do odczytu danych. Dostęp do w/w oprogramowania Wykonawca zapewni Zamawiającemu podczas trwania umowy i dwa miesiące po jej zakończeniu.

2. Zapewnienie Zamawiającemu dostępu do oprogramowania o którym mowa w ust. 2 i przeszkolenie pracowników o którym mowa w ust. 2 musi nastąpić najpóźniej na 7 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi odbioru i transportu odpadów komunalnych.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2 powyżej, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu w archiwalne zapisy Wykonawcy z systemu monitoringu pozycjonowania satelitarnego oraz z systemu wagowego w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia prawidłowości wykonania przez niego usługi odbioru odpadów oraz wgląd w raporty dzienne pracy pojazdu odbierającego odpady z ewidencją przejazdu poczynszu od ostatniego przed rozpoczęciem świadczenia usługi ważenia pustego pojazdu do ważenia pustego pojazdu po rozładunku odpadów w instalacji docelowej w wersji papierowej, podpisany przez osobę upoważnioną oraz ten sam raport w wersji elektronicznej wraz z aplikacją umożliwiającą dynamiczne odtworzenie trasy przejazdu. Wykonawca zobowiązany jest udostępniać Zamawiającemu dane, wyciągi oraz wydruki na żądanie Zamawiającego.
4. W ramach realizacji zawartej umowy Wykonawca zobowiązany jest do kolportowania ulotek informacyjnych sporządzonych przez Zamawiającego, kierowanych do właścicieli nieruchomości na temat systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Koźminek