



Umowa na Zamówienie Publiczne nr ZP-272-...../22 do postępowania nr ZP-271-23/22

zawarta w dniu .....r. w Krakowie pomiędzy:

Narodowym Instytutem Onkologii im. M. Skłodowskiej – Curie – Państwowym Instytutem Badawczym  
ul. W. K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa

Oddział w Krakowie

ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków,

wpisany do Rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS 0000144803, nr NIP: 525-000-80-57, w imieniu którego działa na podstawie pełnomocnictwa:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....

.....

.....

wpisaną do Rejestru przedsiębiorców prowadzony przez....., pod nr : .....,  
nr NIP:..... BDO ....., w imieniu której działa:

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”

Zamawiający i Wykonawca łącznie zwani są „Stronami” lub osobno również "Stroną".

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych), zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021, poz. 1129, ze zm).

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sekwenatora nowej generacji....., zwanego dalej "sprzętem/aparaturą" wraz z instalacją, uruchomieniem oraz oddaniem do eksploatacji. Przedmiot umowy jest tożsamy z wymaganiami określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Ilekroć w Umowie jest mowa o sprzęcie, należy przez to rozumieć również aparaturę. Ilekroć w Umowie jest mowa o aparaturze, należy przez to rozumieć również sprzęt.
2. Dostawa aparatury jest realizowana ze środków finansowych w ramach projektu „Centrum Diagnostyki Morfologicznej Mięsaków Tkanek Miękkich” (PRO-PATO\_MTM), przyznanego przez NCBiR w konkursie Gospostrateg VI.

3. Strony uzgadniają termin wykonania umowy tj. dostawy, instalacji, uruchomienia i oddania do eksploatacji sprzętu/aparatury w ciągu .....tygodni od daty zawarcia umowy.
4. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym szczegółowe terminy dostawy, instalacji, uruchomienia i oddania do eksploatacji sprzętu/aparatury stanowiącej przedmiot umowy, uwzględniając terminy określone w ust. 3 oraz z zastrzeżeniem §5 ust. 1 pkt 1.
5. Wykonawca zapewnia, że sprzęt/aparatura stanowiąca przedmiot umowy, jest fabrycznie nowa, wolna od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest obciążona prawami osób trzecich.
6. Wykonanie umowy przez Wykonawcę potwierdzone będzie protokołem: zdawczo-odbiorczym z dostarczenia i odbioru sprzętu/aparatury (załącznik nr 2) oraz końcowego odbioru przedmiotu umowy (załącznik nr 3).
7. Ryzyko utraty i uszkodzenia sprzętu/aparatury przechodzi na Zamawiającego wraz z podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego stanowiącego załącznik nr 2 do umowy w przypadku gdy dostarczany przedmiot stanowi kompletny sprzęt/aparaturę, bez potrzeby jej składania, a w pozostałych przypadkach, gdy przedmiot umowy dostarczany jest w częściach wymagających składania - wraz z podpisaniem protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.

## **§ 2**

### **CENA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Strony uzgadniają łączną cenę przedmiotu umowy na kwotę brutto..... PLN (słownie:.....). Kwota brutto składa się z kwoty netto .....PLN i podatku od towarów i usług VAT ..... PLN.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy, a w szczególności:
  - koszt sprzętu/aparatury,
  - koszty transportu, w tym załadunku i rozładunku,
  - koszty ubezpieczenia sprzętu/aparatury w Polsce i poza jej granicami, do czasu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego z dostawy i odbioru aparatury,
  - koszty instalacji,
  - koszty napraw gwarancyjnych
  - koszty testów i uruchomienia sprzętu/aparatury,
  - koszty integracji ze szpitalnym systemem informatycznym (jeśli dotyczy),
  - koszty licencji na oprogramowanie (jeśli dotyczy),
  - koszty przeglądów, konserwacji i naprawy sprzętu/aparatury w okresie gwarancji,
  - koszty cła, odprawy celnej, podatku od towarów i usług,
  - inne opłaty, np.: opłaty lotniskowe, koszty rewizji generalnej itp.

## **§ 3**

### **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Płatność zrealizowana będzie w terminie do 60 dni od daty otrzymania faktury i po zrealizowaniu przedmiotu umowy potwierdzonym podpisanym protokołem końcowym odbioru przedmiotu umowy, na rachunek bankowy Wykonawcy w banku..... nr rachunku .....

Każdorazowa zmiana numeru rachunku bankowego wraz z nazwą banku, w którym rachunek ten jest prowadzony wymaga pisemnej zmiany w formie aneksu do umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego w §3 ust. 1 niniejszej umowy numer rachunku bankowego jest ujawniony na tzw. białej liście podatników VAT, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2022 poz. 931).
3. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 poz. 1666). W przypadku wyboru możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca będzie korzystał z platformy, o której mowa w tej ustawie (Platforma Elektronicznego Fakturowania na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>)
4. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, zgodnie z art. 4 pkt 3) lit a) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 893) za każdy dzień opóźnienia w zapłacie. Termin do zapłaty biegnie od otrzymania przez Zamawiającego faktury w wersji papierowej lub od otrzymania przez Zamawiającego powiadomienia o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania.
5. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania; Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres:  
[dziennik.podawczy@onkologia.krakow.pl](mailto:dziennik.podawczy@onkologia.krakow.pl)

#### § 4

##### GWARANCJA

1. Wykonawca gwarantuje należyłą jakość dostarczonego sprzętu/aparatury i zapewnia, że sprzęt/aparatura, stanowiąca przedmiot umowy jest nowa, posiada wymagane certyfikaty, a w zakresie wyrobów medycznych została wprowadzona do obrotu i do używania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z końcowym odbiorem przedmiotu umowy następujące dokumenty w języku polskim w formie papierowej i elektronicznej:
  - a) kartę gwarancyjną,
  - b) instrukcję obsługi w języku polskim lub angielskim w wersji elektronicznej i papierowej,
  - c) instrukcję konserwacji, mycia, sterylizacji poszczególnych elementów aparatu
  - d) wykaz zalecanych środków do mycia i dezynfekcji poszczególnych elementów urządzenia w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę zalecane preparaty myjące i dezynfekujące,
  - e) wypełniony paszport aparatury,
  - f) wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania czynności serwisowych zgodnie z art. 90 ustawy o wyrobach medycznych (jeśli dotyczy),
  - g) listę dostawców części zamiennych,
  - h) katalog z dokładnymi parametrami technicznymi aparatury lub oświadczenie producenta o parametrach aparatury lub autoryzowanego dystrybutora (w tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest również do dostarczenia materiałów producenta tj. katalogi, broszury), określonych w Opisie przedmiotu zamówienia (Zamawiający dopuszcza dostarczenie dokumentu w języku angielskim),
  - i) świadectwa dopuszczającego przedmiot zamówienia do obrotu i używania na terenie Polski – zgodnie z aktualnymi przepisami ustawy o wyrobach medycznych (jeśli dotyczy).

3. Wykonawca gwarantuje możliwość zakupu nowych części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych przez okres min. 3 lat licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy. Przeglądy gwarancyjne i konserwacje sprzętu/aparatury, zgodne z kartą gwarancyjną i instrukcją obsługi, dokonywane będą w ramach ceny przedmiotu umowy, w terminach zgodnych z zaleceniami producenta, które Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.
4. Uzgodniony harmonogram przeglądu gwarancyjnego zostanie dostarczony do wyznaczonych, zgodnie z §5 ust. 2, osób w dniu podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
5. Za terminową realizację przeglądu i konserwacji gwarancyjnej zgodnie z harmonogramem o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu odpowiada Wykonawca.
6. Wykonawca udziela pełnej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres minimum 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usuwania bez dodatkowego wynagrodzenia wad, jakie wystąpią w działaniu aparatury, których przyczyny tkwią w przedmiocie umowy oraz naprawy usterek sprzętu/aparatury. W okresie gwarancji Wykonawca udzieli pomocy rozumianej jako telefoniczne lub aplikacyjne wsparcie techniczne, w przypadku trudności z eksploatacją sprzętu przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do używania do naprawy części fabrycznie nowych, dostarczanych w oryginalnych nieotwartych opakowaniach.
9. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy. Wykonawca gwarantuje:
  - czas reakcji serwisu z uwzględnieniem zdalnej diagnozy do max. 5 dni roboczych,
  - czas naprawy do 30 dni roboczych,
  - jeden przegląd w okresie gwarancji (wraz z niezbędnymi materiałami),
  - w przypadku braku możliwości usunięcia uszkodzenia/awarii/usterki/wady Wykonawca dostarczy sprzęt nowy o tych samych parametrach.
10. Po wykonaniu każdej naprawy w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia dokumentu potwierdzającego dopuszczenie sprzętu/aparatury do eksploatacji.
11. W przypadku przekroczenia czasu naprawy aparatury Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej, o której mowa w §8 ust. 2 niniejszej umowy.
12. Potwierdzeniem wykonania naprawy gwarancyjnej będzie wpis do paszportu aparatury i raport serwisowy, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
13. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o udokumentowany czas nie działania lub wadliwego działania aparatury. Przez udokumentowany czas należy rozumieć okres od zgłoszenia nie działania lub wadliwego działania aparatury do momentu naprawy potwierdzonej raportem serwisowym/wpisem do paszportu aparatury.
14. W przypadku odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem do niezależnego eksperta o przeprowadzenie ekspertyzy zasadności złożonej reklamacji.
15. Jeżeli reklamacja Zamawiającego w ocenie eksperta uznana będzie za uzasadnioną, Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy i bezpłatnie usunie wadę aparatury lub wymieni aparaturę na nową.
16. O każdym przypadku nie działania/wadliwego działania sprzętu/aparatury Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie za pośrednictwem poczty elektronicznej: ..... lub bezpośrednio inżyniera serwisu nr tel. .... e-mail.....

17. Do zgłaszania Wykonawcy wadliwego działania aparatury Zamawiający upoważnia osoby wskazane w §5 ust. 2.
18. W przypadku, gdy Zamawiający złożył już 2 (dwie) uzasadnione reklamacje, tj. takie których skutkiem jest naprawa potwierdzona raportem serwisowym, w okresie gwarancji, złożenie przez Zamawiającego trzeciej uzasadnionej reklamacji zobowiązuje Wykonawcę do wymiany podzespołu/modułu/elementu/części na nową a w przypadku braku możliwości wymiany podzespołu/modułu/ elementu/części - do wymiany sprzętu/aparatury na nowy. Postanowienie powyższe dotyczy także elementów instalacji sprzętu/aparatury.

## § 5

### OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) dokonania każdego z odbiorów określonych umową nie później niż w terminie do 5 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę poprzez pocztę elektroniczną na adres osób wskazanych w §5 ust. 2 lub poprzez złożenie pisma na Dziennik Podawczy Zamawiającego, o możliwości dokonania odbioru;
  - 2) zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy w wysokości określonej niniejszą umową oraz zgodnie z ustalonymi niniejszą umową warunkami płatności.
2. Zamawiający upoważnia:  
prof. dr hab. n. med. Janusz Ryś e-mail: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_  
dr hab. n. med. Agnieszka Adamczyk e-mail: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_  
w do bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie spraw związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym do podpisywania w imieniu Zamawiającego protokołów określonych niniejszą umową. Zmiana osób wymienionych w niniejszym ustępie wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony, z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
3. Porozumienie w sprawie zasad współpracy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace w Narodowym Instytucie Onkologii im. M. Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym Oddziału w Krakowie jest integralną częścią umowy i stanowi załącznik nr 4 do umowy.

## §6

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że w zakresie realizacji przedmiotu umowy, zobowiązuje się do:
  - 1) ubezpieczenia dostarczanego do Zamawiającego przedmiotu dostawy na swój koszt od ryzyka uszkodzenia i utraty w okresie od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego z dostawy i odbioru aparatury do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy;
  - 2) ścisłej współpracy z pracownikami Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy;
  - 3) zapewnienia wykonania przedmiotu umowy przez osoby, których kwalifikacje pozwalają na wykonanie prac, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z wykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy;
  - 2) ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw chronionych, w tym w szczególności praw z patentów, praw autorskich i praw do wzorów użytkowych w związku z realizacją przedmiotu

umowy oraz za ewentualne szkody wynikłe w przypadku naruszenia tych praw;  
3) dostarczony przedmiot umowy wolny będzie od wad prawnych.

3. Wykonawca do bieżącej współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy wyznacza:

1)..... mail: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

2).....mail: \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Zmiana osób wymienionych w niniejszym ustępie wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony, z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

## §7

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:

- 1) gdy Wykonawca nie dokona dostawy aparatury w terminie określonym w § 1 ust. 3 niniejszej umowy,
- 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy (art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych),
- 3) nie działania sprzętu/aparatury z powodu wad lub usterek przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 30 dni łącznie w okresie jednego roku obowiązywania gwarancji.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 pod rygorem nieważności powinno być dokonane w formie pisemnej i złożone Wykonawcy nie później niż po upływie 30 (trzydziestu) dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okoliczności uprawniającej do odstąpienia od umowy.

3. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający:

- a) Niezasadnie odmawia przyjęcia dostarczonego towaru;
- b) Nie podejmuje z Wykonawcą współdziałania niezbędnego do prawidłowej realizacji zobowiązań przez Wykonawcę, w szczególności w zakresie obowiązków wynikających z gwarancji, rękojmi;
- c) Opóźnia się powyżej 30 dni w dokonaniu płatności na rzecz Wykonawcy.

Zapis §7 ust. 2 umowy stosuje się odpowiednio.

## §8

### KARY UMOWNE

1. W przypadku nie wykonania umowy w terminach określonych w § 1 ust.3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % łącznej wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku nie wykonania przeglądu w terminie określonym w harmonogramie przeglądów, o którym mowa w § 4 ust. 4 lub naprawy, w terminach określonych w § 4 ust. 9, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % łącznej wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 albo 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przewyższy zastrzeżone kary umowne, a w szczególności w wysokości nie otrzymanej dotacji na zakup sprzętu/aparatury na podstawie umowy, o której mowa w §1 ust. 2 z



powodu nie wykonania przez Wykonawcę dostawy sprzętu/aparatury w terminie o którym mowa w §1 ust. 3. Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych również w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę pozostałych obowiązków wynikających z umowy a nie wymienionych w ust. 1-3.

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności związanych z COVID-19, które mają wpływ na należyte wykonanie umowy, strony umowy są zobowiązane do dopełnienia obowiązku informowania oraz potwierdzenia okoliczności z tym związanych na zasadach wynikających z przepisów art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095).
7. W przypadku wskazanym w ustępie poprzedzającym możliwość dochodzenia i potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy może zostać ograniczona na zasadach wynikających z art. 15 r<sup>1</sup> ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

## **§9**

### **POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SIŁY WYŻSZEJ**

1. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają wykonanie jakichkolwiek z zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.
2. Jako okoliczności siły wyższej rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne i niezależne od stron umowy, w szczególności: wojnę, zamieszki, strajki, trzęsienie ziemi.
3. W przypadku, gdy którakolwiek ze stron nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej”, zobowiązana jest o tym poinformować drugą Stronę w formie pisemnej w terminie 7 (siedmiu) dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności „siły wyższej”.
4. Gdy okoliczności „siły wyższej”, uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązanie się z zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 (jeden) miesiąc, Strony mogą rozwiązać umowę. W przypadku rozwiązania umowy z tej przyczyny, ewentualne jej częściowe wykonanie i końcowe rozliczenie będzie uzgodnione przez Strony umowy.

## **§10**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego, ustawy o wyrobach medycznych oraz ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu prawa własności, praw patentowych lub autorskich do przedmiotu umowy, odpowiedzialność z tego tytułu

ponosi Wykonawca. W tym zakresie Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osób trzecich.

3. Informacje dotyczące Zamawiającego i uzyskane przez Wykonawcę w związku i przy okazji zawarcia niniejszej umowy oraz jej wykonywania, stanowić będą informacje poufne Zamawiającego, z wyjątkiem informacji, które są informacjami publicznymi z mocy obowiązujących przepisów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do nieujawniania informacji poufnych jakiejkolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W przypadku ujawnienia informacji poufnej wbrew postanowieniom ust. 3 i ust. 4, Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu wskutek ujawnienia informacji poufnej.
6. Wszelkie spory między stronami wynikłe w związku z niniejszą umową, których Strony nie rozstrzygną polubownie w drodze wzajemnych negocjacji, będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Krakowie
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia kwoty wierzytelności przysługującej Wykonawcy na osobę trzecią.
9. Czynność dokonana z naruszeniem ust. 8 niniejszego paragrafu jest nieważna.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, umowa będzie sporządzona w jednym egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.
11. Niżej wymienione załączniki stanowiące integralną część umowy:  
Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy i opis przedmiotu zamówienia;  
Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego z dostarczenia i odbioru aparatury;  
Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu końcowego obioru przedmiotu umowy;  
Załącznik nr 4 – Porozumienie w sprawie zasad współpracy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace w Narodowym Instytucie Onkologii im. M. Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym Oddziału w Krakowie.  
Załącznik nr 5 - Informacja o administratorze danych w związku z zawarciem umowy

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**





Załącznik nr 2 do umowy nr .....

**Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego z dostarczenia i odbioru sprzętu/aparatury**

Kraków, dnia .....

1. Zamawiający:

Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie -Państwowy Instytut Badawczy  
Oddział w Krakowie ul. Garncarska11, 31-115 Kraków  
w imieniu którego odbioru dokonuje:

.....

niniejszym potwierdza przyjęcie od Wykonawcy:

.....

w imieniu którego przekazuje:

.....,

zgodnie z umową nr ....., sprzętu/aparatury:

L.p.	Nazwa	Typ	Nr fabryczny	Ilość
1.				

2. Zamawiający potwierdza:

- dostarczenie przedmiotu umowy zgodnie z załączoną specyfikacją dostarczenia oraz specyfikacją techniczną przedmiotu umowy.

3. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że sprzęt/aparatura wymieniona w pkt.1 niniejszego protokołu zostają/nie zostają przyjęte bez zastrzeżeń.

4. Oświadczamy, iż zamówienie w zakresie dostarczenia sprzętu/aparatury wymienionych w pkt.1 niniejszego protokołu zostało zrealizowane z należytą starannością.

5. W przypadku niedostarczenia którejkolwiek z pozycji wymienionych w pkt 1 Zamawiającemu przysługuje prawo nie podpisania niniejszego protokołu.

6. Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania pkt.1 niniejszego protokołu

.....

.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

\*/ niepotrzebne skreślić

**Wzór Protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy  
(instalacja, uruchomienie, oddanie do eksploatacji sprzętu/aparatury)**

Kraków, dnia .....

1. Zamawiający:

Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie -Państwowy Instytut Badawczy  
Oddział w Krakowie ul. Garncarska11, 31-115 Kraków  
w imieniu którego odbioru dokonuje:

.....

niniejszym potwierdza dostarczenie oraz uruchomienie dostarczonego przedmiotu  
umowy zgodnie z załączoną specyfikacją określoną w załączniku nr 1 do  
umowy przez Wykonawcę:

.....

zgodnie z umową nr ..... sprzętu/aparatury:

L.p.	Nazwa	Typ	Nr fabryczny	Ilość
1.				

2. Zamawiający potwierdza, że otrzymał:

- kartę gwarancyjną,
- instrukcję obsługi,
- instrukcję konserwacji, mycia, sterylizacji poszczególnych elementów aparatury,
- wykaz zalecanych środków do mycia i dezynfekcji poszczególnych elementów urządzenia w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę zalecane preparaty myjące i dezynfekujące,
- wypełniony paszport aparatury,
- wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania czynności serwisowych zgodnie z art. 90 ustawy o wyrobach medycznych,
- listę dostawców części zamiennych,
- katalog z dokładnymi parametrami technicznymi aparatury lub oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora (w tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest również do dostarczenia materiałów producenta tj. katalogi, broszury - dotyczy części nr 7) o parametrach aparatury , określonych w Opisie przedmiotu zamówienia.

3. Niniejszym zgodnie stwierdzamy, że sprzęt/aparatura wymieniona w pkt.1 niniejszego protokołu zostaje/nie zostaje\* przyjęta bez zastrzeżeń.

4. Oświadczamy, iż zamówienie w zakresie uruchomienia sprzętu/aparatury wymienionej w pkt.1 niniejszego protokołu zrealizowane z należytą starannością.



Narodowe Centrum  
Badań i Rozwoju

5. W przypadku niezrealizowania któregokolwiek z pkt. 2 – 4 Zamawiającemu przysługuje prawo nie podpisania niniejszego protokołu.
6. Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania pkt. 2 – 4 niniejszego protokołu

.....  
.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

\*/ niepotrzebne skreślić

### **Porozumienie**

**w sprawie zasad współpracy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace w Narodowym Instytucie Onkologii im. M. Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym Oddziału w Krakowie**

zawarte w Krakowie w dniu .....

Na podstawie art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

1) **Narodowy Instytut Onkologii im. M. Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie**, 31 – 115 Kraków, ul. Garncarska 11, NIP 525 – 000 – 80 – 57, zwanym w dalszej części porozumienia **NIO-PIB Kraków** reprezentowanym przez

Z-ca Dyrektora Oddziału ds. Zarządzania i Finansów Oddziału w Krakowie Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie - Państwowego Instytutu Badawczego - mgr inż. Waldemara Styło

a

2) .....,

nazwa zakładu pracy, adres, NIP,

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą.”,

reprezentowanym przez: .....,

3) .....,

nazwa zakładu pracy, adres, NIP,

zwanym w dalszej części umowy „.....”,

reprezentowanym przez: .....,

łącznie zwanych w dalszej części umowy „Pracodawcami”

### **§ 1**

Pracodawcy zgodnie stwierdzają, że ich pracownicy w okresie od dnia..... do dnia .....będą wykonywać jednocześnie pracę w tym samym miejscu na terenie NIO-PIB Kraków, które znajduje się - Kraków, ul. Garncarska 9, zwanym w dalszej części porozumienia „miejscem pracy”.

### **§ 2**

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie i w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracy pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy, jak również zminimalizowania zagrożeń związanych z wykonywaną pracą.

### **§ 3**

Pracodawcy ustalają koordynatora porozumienia w osobie ....., który sprawować będzie nadzór nad przestrzeganiem przepisów i zasad bhp przez wszystkich pracowników zatrudnionych w miejscu pracy.

### **§ 4**

Koordynator ma prawo:

- 1) kontroli wszystkich pracowników zatrudnianych przez Pracodawców w miejscu pracy w zakresie warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad BHP .
- 2) wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad BHP;
- 3) uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 4) występowania do poszczególnych Pracodawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybień w zakresie BHP;
- 5) niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby;
- 6) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych;
- 7) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.

## § 5

Pracodawcy ustalają następujący sposób postępowania i zasady współdziałania:

- 1) przed nawiązaniem współpracy, a także okresowo, według ustaleń Pracodawców, organizowane będą spotkania przedstawicieli poszczególnych Pracodawców w celu omówienia zagadnień dotyczących zagrożeń wypadkowych oraz bezpieczeństwa pracy.
- 2) podstawą dopuszczenia do prac na terenie NIO-PIB Kraków jest:
  - a) posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich;
  - b) uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń w zakresie BHP;
  - c) posiadanie przez pracowników środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia, roboczego (odzież daną firmą oznakowana),
  - d) zapoznanie z instrukcjami bhp i ppoż. obowiązującymi w NIO-PIB Kraków;
  - e) zapoznanie pracowników o zakresie występujących zagrożeń wypadkowych;
  - f) posiadanie stosownych kwalifikacji zawodowych.

3).....

nazwa firmy zewnętrznego pracodawcy

będzie delegował do pracy na terenie NIO-PIB Kraków wyłącznie takich pracowników, którzy spełniają łącznie wymagania określone w pkt. 2) a - f.

4) w razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika

..... ,

nazwa firmy zewnętrznego Pracodawcy

ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego pracownika. Przy ustalaniu przyczyn i okoliczności wypadku może uczestniczyć przedstawiciel NIO-PIBKraów.

5) pracownicy ..... w miejscu pracy zobowiązani

nazwa zewnętrznego Pracodawcy/Pracodawców

są do przestrzegania obowiązujących przepisów i zasad BHP.

## § 6

1. Koordynator jest obowiązany przekazywać pracownikom informacje o:



- 1) zagrożeniach dla zdrowia i życia występujących w zakładzie pracy, na poszczególnych stanowiskach pracy i przy wykonywanych pracach, w tym o zasadach postępowania w przypadku awarii i innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu pracowników,
- 2) działaniach ochronnych i zapobiegawczych podjętych w celu wyeliminowania lub ograniczenia zagrożeń, o których mowa w pkt 1,
- 3) Punktach pierwszej pomocy medycznej ustalonych w porozumieniu z Z-cą Dyrektora ds. Lecznictwa. Punkty te znajdują się

w następujących pomieszczeniach na terenie NIO-PIB Oddziału w Krakowie tj. :

- w Przychodni Przyklinicznej – pokój zabiegowy,
- w Klinice Chirurgii Onkologicznej – pokój zabiegowy,
- w Klinice Ginekologii Onkologicznej – pokój zabiegowy,
- w Przychodni Przyklinicznej – pokój 103,
- w Klinice Radioterapii – pokoje zabiegowe,
- w Klinice Onkologii Klinicznej – pokój zabiegowy,
- w Oddziale Dziennym Kliniki Onkologii Klinicznej – pokój zabiegowy.

Na drzwiach do pomieszczeń umieszczone jest oznakowanie, zgodne z Polską Normą.

Punkty te są łatwo dostępne i prawidłowo wyposażone. Przebywający w nich lekarz udziela pierwszej pomocy medycznej.

- 4) Pracownikach wyznaczonych do wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników.

#### § 7

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do niniejszego Porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej.

#### § 8

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

.....

Za Wykonawcę

za NIO-PIB

.....

Kraków



**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją Umowy  
zawartej z NIO-PIB Oddział w Krakowie**

1. Informujemy, że w związku z realizacją umowy o współpracy („Umowa”) przetwarzamy dane osobowe osób, które zostały w Umowie wskazane jako osoby do kontaktu oraz osoby reprezentujące podmiot, z którym zawarta została Umowa.
2. Administratorem danych osobowych jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy, Oddział w Krakowie, 31-115 Kraków ul. Garncarska 11 („Administrator danych”). Z Administratorem danych można skontaktować się pisząc na adres siedziby Administratora lub na adres email: [iod@onkologia.krakow.pl](mailto:iod@onkologia.krakow.pl).
3. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail [iod@onkologia.krakow.pl](mailto:iod@onkologia.krakow.pl). Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO w ramach prawnie uzasadnionego interesu Administratora danych tj.:
  - a) w celu zawarcia Umowy z osobą reprezentującą na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO;
  - b) w celu realizacji Umowy przez osoby w nią zaangażowane na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO;
  - c) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, związanymi z ww. Umową lub z przetwarzaniem danych osobowych na podstawie art. 6 ust 1 lit f RODO;
  - d) w celu przechowywania danych w celu wypełnienia przepisów podatkowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO;
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonywania tej Umowy. Dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
6. W razie konieczności, dane osobowe mogą być udostępnione lub powierzone podmiotom współpracującym z Administratorem danych na podstawie pisemnych umów, w tym umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji określonych zadań i usług na rzecz Administratora danych w zakresie obsługi IT, usług doradczych, administracyjnych, kontroli lub usług konsultingu.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
  - a) obowiązywania Umowy– do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia;
  - b) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych;
  - c) zwolnienia Administratora danych z obowiązku ich przechowywania zgodnie z przepisami podatkowymi;
8. Osobom, których dane przetwarzane są przez Administratora danych, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, a także prawo ich sprostowania, prawo żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych osobowych, o ile będą miały zastosowanie. Osoby, których dane przetwarzane są przez Administratora danych mogą wnieść skargę w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przez Administratora danych do Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych jest niezgodne z przepisami prawa.