

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:364896-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Zduńska Wola: Usługi w zakresie sprzątania i odkażania
2022/S 128-364896**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Zduńskowolski Szpital Powiatowy Sp. z o.o.

Krajowy numer identyfikacyjny: 000312515

Adres pocztowy: ul. Królewska 29

Miejscowość: Zduńska Wola

Kod NUTS: PL714 Sieradzki

Kod pocztowy: 98-220

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Aneta Ratajczyk, Tamara Małoszczyk, Witold Sradomski

E-mail: zamowienia.publiczne@szpital-zdwola.info

Tel.: +48 438244182

Faks: +48 438232071

Adresy internetowe:

Główny adres: www.szpital-zdwola.info

Adres profilu nabywcy: <https://e-propublico.pl>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://www.szpital-zdwola.info/przetargi/aktualne/Aktualne/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://e-propublico.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

I.5) Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

"Świadczenie usług w zakresie pracy niższego personelu, sprzątanie, dezynfekcja, transport wewnątrzszpitalny, utrzymanie czystości na zewnątrz Zduńskowolskiego Szpitala Powiatowego Sp. z o.o."

Numer referencyjny: ZSP.ZP.261.18.2022

II.1.2) Główny kod CPV

90900000 Usługi w zakresie sprzątania i odkażania

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

1. Przedmiotem zamówienia jest "Świadczenie usług w zakresie pracy niższego personelu, sprzątanie, dezynfekcja, transport wewnątrzszpitalny, utrzymanie czystości na zewnątrz Zduńskowolskiego Szpitala Powiatowego Sp. z o.o."

2. Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia w następującym zakresie:

1) Utrzymanie higieny obejmujące:

- a) sprzątanie bieżące,
- b) sprzątanie po remontach
- c) dezynfekcje,
- d) sprzątanie generalne.

2) Transport wewnętrzny.

3) Usługi pomocy przy obsłudze pacjenta.

4) Utrzymanie czystości terenu zewnętrznego szpitala.

Wykonując w/w czynności należy przestrzegać zasad sanitarno-epidemiologicznych. Wykonawca zapewni nadzór nad swoimi pracownikami, zobowiązując się do przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów w zakresie: BHP, ppoż, sanitarno-epidemiologicznych oraz przepisów i regulaminów obowiązujących w Zduńskowolskim Szpitalu Powiatowym sp. z o.o..

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90910000 Usługi sprzątania

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL714 Sieradzki

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Siedziba Zamawiającego

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest "Świadczenie usług w zakresie pracy niższego personelu, sprzątanie, dezynfekcja, transport wewnątrzszpitalny, utrzymanie czystości na zewnątrz Zduńskowolskiego Szpitala Powiatowego Sp. z o.o."

2. Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia w następującym zakresie:

1) Utrzymanie higieny obejmujące:

- a) sprzątanie bieżące,
- b) sprzątanie po remontach
- c) dezynfekcje,
- d) sprzątanie generalne.

2) Transport wewnętrzny.

3) Usługi pomocy przy obsłudze pacjenta.

4) Utrzymanie czystości terenu zewnętrznego szpitala.

Wykonując w/w czynności należy przestrzegać zasad sanitarno-epidemiologicznych. Wykonawca zapewni nadzór nad swoimi pracownikami, zobowiązując się do przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów

w zakresie: BHP, ppoż, sanitarno-epidemiologicznych oraz przepisów i regulaminów obowiązujących w Zduńskowolskim Szpitalu Powiatowym sp. z o.o..

3. Utrzymanie higieny czystości w systemie ciągłym tzn. przez całą dobę, nasilenie prac związanych ze sprzątaniem terenów wewnętrznych jest w godz. 6.00 - 22.00

4. Miejscem wykonywania usługi są:

1) Oddziały szpitalne wraz z całym zapleczem socjalno-gospodarczym i komunikacyjnym: oddział wewnętrzny, oddział rehabilitacyjny, oddział ginekologiczno-położniczy, oddział noworodkowy, oddział chirurgiczny, oddział paliatywny, oddział dziecięcy.

2) Bloki: porodowy, operacyjny

3) Apteka szpitalna.

4) Pracownie diagnostyczne: RTG, USG, CT, Endoskopii, Echo serca.

5) Gabinety poradni specjalistycznych wraz z zapleczem,

6) Gabinety POZ Dorosłych i Dzieci oraz NPL.

7) Dział Rehabilitacji.

8) Ratownictwo Medyczne.

9) Administracja, szatnie oraz Kaplica

10) Teren Zduńskowolskiego Szpitala Powiatowego Sp. z o.o. o powierzchni ok. 17.200 m² (wraz z przylegającymi chodnikami w ulicy Królewska, Szpitalna, Dąbrowskiego).

5. Godziny dostępności następujących pomieszczeń:

Lp. Komórka organizacyjna Godziny dostępności Częstotliwość sprząwania

1 Oddziały szpitalne, blok porodowy 6.00 - 22.00 7 x w tygodniu *

2 Blok operacyjny ** 6.00 - 20.00 5 x w tygodniu *

3 Izba przyjęć, POZ/NPL Całą dobę 7 x w tygodniu *

4 Pracownia RTG,

Zespół Ratownictwa Medycznego 14.00 - 22.00 7 x w tygodniu *

5 Dział Rehabilitacji 6.00-7.00 po 18.00 6 x w tygodniu *

6 Pracownie diagnostyczne,

Poradnie specjalistyczne, 14.00 - 22.00 5 x w tygodniu *

7 Przychodnia specjalistyczna

przy ulicy Królewskiej 29 16.00 - 20.00 5 x w tygodniu *

8 Apteka Szpitalna 8.00 - 15.00 5 x w tygodniu *

9 Budynek administracji, Kaplica 15.00 - 19.00 2 x w tygodniu *

5 x w tygodniu opróżnianie koszy oraz sprząvanie toalet

10 Szatnie (w zakresie obsługi

oddziałów szpitalnych) 15.00 - 19.00 3 x w tygodniu *

* oznacza konieczność wykonania usługi przez Wykonawcę poza harmonogramem prac, tzn. w sytuacji znacznego zabrudzenia, zagrożenia skażeniem lub utrudnienia w wykonywaniu usług. Konieczność wykonania usługi przez Wykonawcę zgłasza pracownik Zamawiającego korzystający z danego pomieszczenia.

W pomieszczeniach określonych w poz. 3-7 godziny dostępności są uzależnione od ilości przyjęć pacjentów.

Obsada stanowiskowa, w tych pomieszczeniach jest w gestii Wykonawcy. Zamawiający wskazuje godziny

dostępności pomieszczeń oraz zakres szczegółowy czynności niezbędnych do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia, a organizacja i zapewnienie odpowiedniej ilości personelu jest po stronie Wykonawcy. W pomieszczeniu POZ dziecięcy należy wykonać usługę sprzątnięcia 5 x w tygodniu po godzinie 9.00 i 18.00.

** na bloku operacyjnym dodatkowo należy przewidzieć wystąpienie konieczności gruntowego sprzątnięcia po zabiegach nieplanowanych mogących mieć miejsce przez całą dobę (godziny dostępności dot. zabiegów planowanych)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do SWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Kryterium jakości - Nazwa: Jakość / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Kryterium jakości - Nazwa: Metody kontroli / Waga: 10

Cena - Waga: 70

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 26

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 69 956.33 PLN.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

W ramach warunku Wykonawca zobowiązany jest do wykazania:

1. W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, iż wykonał minimum trzy usługi kompleksowego utrzymania czystości, transportu wewnętrznego oraz czynności pomocniczych przy obsłudze pacjentów w placówkach służby zdrowia posiadających co najmniej sale operacyjne, pomieszczenia diagnostyki zabiegowej, oddziały szpitalne o powierzchni wewnętrznej użytkowej nie mniejszej niż 5 000 m² ilości łóżek nie mniejszej niż 150 i wartości co najmniej 1 000 000,00 zł brutto rocznie każda z nich. Przy usłudze nie zakończonej Zamawiający będzie uznawał usługi wykonane w wymaganej wartości do dnia składania ofert. Minimalny okres wykonywanej usługi 12 miesięcy.
2. Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. Brygadzystą posiadającym co najmniej: roczne doświadczenie w zakresie nadzoru bezpośredniego nad pracownikami i kontroli wykonania usługi, odpowiadającą za należyte wykonanie usługi oraz wiedzę z zakresu zarządzania zmianą, higieny szpitalnej, technologii sprzątania oraz oddziaływania środków myjących i dezynfekcyjnych na powierzchnie.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Istotne warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały określone we wzorze umowy, który stanowi odpowiedni Załącznik do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy, zawartej w wyniku udzielenia niniejszego zamówienia, w zakresie:
 - przedmiotu zamówienia (przedmiotu i zakresu),
 - terminu wykonania zamówienia,
 - wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Do okoliczności, po wystąpieniu których Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany należą:
 - zmiana obowiązujących przepisów prawa powodującą konieczność dostosowania do nich warunków umowy,
 - zmiany korzystne dla Zamawiającego/Wykonawcy.
4. Zmiany postanowień umowy muszą być dokonane na piśmie. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych okoliczności nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
5. Inne zmiany umowy są możliwe tylko w okolicznościach określonych w art. 454 i 455 ustawy PZP.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 01/08/2022

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 29/10/2022

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 01/08/2022

Czas lokalny: 10:15

Miejsce:

za pośrednictwem platformy: <https://e-propublico.pl>

Otwarcie ofert nastąpi za pomocą systemu teleinformatycznego. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert Następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

sierpień - wrzesień 2024

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Dokumenty wymagane na etapie składania ofert/wniosek:

Informacja z Krajowego Rejestru Karnego

Wykaz osób

Jednolity europejski dokument zamówienia

Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument

Wzór oferty na usługi

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

Dokument potwierdzający niezaleganie z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

Oświadczenie wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej

Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

Odpis lub informacja z KRS lub CEIDG

Wykaz dostaw lub usług

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Dokument potwierdzający, że nie otwarto likwidacji wykonawcy

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego

Informacja wykonawcy o obowiązku podatkowym

Zaświadczenie z ZUS lub KRUS

Pełnomocnictwo do złożenia oferty

Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych

Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia

Certyfikat ISO 9001 dla systemów zapewniania jakości w zakresie usług i utrzymania czystości wystawionego przez jednostkę akredytowaną

Certyfikat - Gwarant Czystości i Higieny

Metody kontroli - zasady kontroli jakości świadczonej usługi

Wadium – zgodnie z działem 16 SWZ

Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego:

Oświadczenie o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę

Informacje dodatkowe:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 i ust. 2, art. 109 ust. 1 pkt 4, art. 109 ust. 1 pkt 5, art. 109 ust. 1 pkt 7, art. 109 ust. 1 pkt 8, art. 109 ust. 1 pkt 9, art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Odwołania składa się zgodnie z zapisami działu 9 ustawy Pzp

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

01/07/2022