

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi****Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej
sołectwa Brzezinka - etap II****SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY****1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA OŚWIĘCIM**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 072181876**1.5) Adres zamawiającego****1.5.1.) Ulica:** ul. Zamkowa 12**1.5.2.) Miejscowość:** Oświęcim**1.5.3.) Kod pocztowy:** 32-600**1.5.4.) Województwo:** małopolskie**1.5.5.) Kraj:** Polska**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL21A - Oświęcimski**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zp@gminaoswiecim.pl**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.gminaoswiecim.pl**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE****2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej
sołectwa Brzezinka - etap II

2.4.) Identyfikator postępowania: ocids-148610-af34e9e8-daf4-11ee-9fce-3adbe5eb3a3d**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00232365**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-03-05**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2024/BZP 00040100/01/P**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.7 Pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej
sołectwa Brzezinka – etap II

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://gminaoswiecim.pl>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 13.1W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>.

13.2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

13.3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: "Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej sołectwa Brzezinka - etap II" – znak sprawy: WI.2712.8.2024.

13.4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.

13.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.

13.6. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

13.7. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:

1) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 57);

2) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 67).

13.8. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

1) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;

2) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;

3) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).

13.9. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowe – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:

1) stały dostęp do sieci Internet;

2) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),

3) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,

4) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),

5) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.

13.10. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych:

1) pliki w formatach określonych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx;

2) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip lub .7Z;

3) maksymalny rozmiar pojedynczego pliku to 120 MB, przy czym nie określa się limitu liczby plików.

13.11. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:

1) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;

2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie "Data przesłania";

3) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.

(...) zgodnie z pkt. 13 SWZ

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z pkt. 28 SWZ

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Zgodnie z pkt. 28 SWZ**SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.****4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie**4.1.2.) Numer referencyjny:** WI.2712.8.2024**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe świadczenia usług Inspektora Nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Brzezinka wzdłuż ul. Nowa, ul. Brzozowa, ul. Dworska, ul. Malinowa, ul. Seniora, ul. Szkolna, a w szczególności nadzór nad :

- 1) budową rurociągów kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej (w ciągu drogi) o długości 1,155 km;
- 2) budową sięgaczy (odcinki kolektora od studni do granicy posesji z której będą odprowadzane ścieki)

- 3) robotami nawierzchniowymi (rozbiórki i odtworzenie)

- 4) zabudową studni kanalizacyjnych na rurociągach,

- 5) robotami drogowymi w ulicach w których wykonywana była kanalizacja sanitarne, które polegać będą na odtworzeniu warstwy wiążącej i warstwy ścieralnej na całej szerokości jezdni.

2. Szczegółowy zakres nadzoru robót obejmuje dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiary robót, uzgodnienia, pozwolenie na budowę.

3. Nadzór inwestorski pełniony będzie przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia wymagane pozwoleniem na budowę oraz charakterem wykonywanej usługi, a w szczególności branży: kanalizacyjnej i drogowej.

4. Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy, a w szczególności :

reprezentowanie Zamawiającego na budowie;

- 1) pełnienie nadzoru Inwestorskiego w ramach zawartej umowy;

- 2) organizacja, nadzór i koordynacja całego procesu inwestycyjnego objętego realizacją robót budowlanych i dostaw podczas realizacji przedsięwzięcia;

- 3) kontrola zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, wydanymi decyzjami administracyjnymi, zasadami sztuki i wiedzy inżynierskiej;

- 4) kontrola jakościowa robót i materiałów budowlanych. Inspektor zatwierdza kartę materiałową. Karta jest elementem dokumentacji powykonawczej dostarczanej przez Wykonawcę robót Zamawiającemu;

- 5) sprawdzanie dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów itd., w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych lub niemających wymaganych certyfikatów;

- 6) sprawdzanie poprawności wykonania i odbieranie robót ulegających zakryciu lub zanikających co zostaje potwierdzone wpisem do dziennika budowy;

- 7) kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanych w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót;

- 8) bieżące rozwiązywanie problemów technicznych budowy we wszystkich branżach występujących przy realizacji przedmiotu umowy;

- 9) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych;

- 10) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usuniętych wad;

- 11) organizowanie i prowadzenie porad technicznych z udziałem kierownika budowy, przedstawiciela Wykonawcy robót oraz przedstawicieli Zamawiającego - na terenie placu budowy, sporządzenie protokołu z rady budowy;

- 12) bieżące zgłaszanie projektantom zastrzeżeń i ewentualnych zmian;

- 13) dokonywanie z projektantami stosownych uzgodnień;

- 14) informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych, uzupełniających zamiennych i innych;

- 15) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót a także kontrolowanie rozliczeń budowy, sprawdzanie kosztorysów i ich akceptacja;

- 16) przeprowadzanie regularnych inspekcji terenu budowy sprawdzających, co najmniej prawidłowość i jakość wykonywanych robót, zabezpieczenie bezpieczeństwa i zdrowia;

- 17) wydawanie zgodnie z warunkami umowy Wykonawcy robót, kierownikowi budowy poleceń dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych, potwierdzonych wpisem do Dziennika Budowy;

- 18) w porozumieniu z kierownikiem budowy rozstrzyga wątpliwości natury technicznej powstałe w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora projektu lub rzeczoznawców;

- 19) żądanie od Wykonawcy robót, kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót budowlanych, a także wstrzymania ich dalszego wykonywania w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
 - 20) powiadamianie Wykonawcy robót i Zamawiającego o wykrytych wadach wykonanych robót budowlanych oraz określenie zakresu robót niezbędnych do wykonania celem usunięcia tych wad wraz z podaniem wymaganych terminów ich wykonania;
 - 21) w razie stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót w sposób powodujący podwyższenie kosztów budowy bądź mogących narazić Zamawiającego na straty - Inspektor Nadzoru zwraca na to uwagę kierownikowi budowy i w porozumieniu z Zamawiającym podejmuje odpowiednie decyzje, które wpisuje do dziennika budowy wyznaczając termin ich wykonania, i zawiadamia o nich na piśmie Zamawiającego, Wykonawcę robót budowlanych i autora projektu;
 - 22) koordynacja wykonywania nadzoru inwestorskiego inspektorów poszczególnych branż;
 - 23) w czas swojej nieobecności, w czasie urlopów i zwolnień lekarskich, przekazanie na podstawie stosownego pełnomocnictwa, swoich obowiązków wskazanemu przez siebie zastępcy posiadającemu odpowiednie uprawnienia;
 - 24) udział w przeglądach usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi;
 - 25) nadzorowanie realizacji robót związanych z usuwaniem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym i poświadczanie ich wykonania oraz udział w odbiorach tych robót;
 - 26) zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej w zakresie jej kompletności zgodności z obowiązującymi przepisami i wymogami Zamawiającego określonymi w umowie- Inspektor zobowiązuje się zatwierdzać dokumentację na pierwszej stronie każdego egzemplarza,
 - 27) dokonanie czynności odbioru końcowego inwestycji;
 - 28) występowanie w imieniu Inwestora (Zamawiającego) przed organami administracji publicznej w sprawach wynikających z realizacji inwestycji;
 - 29) sprawdzanie wykonanych przez Wykonawcę kalkulacji ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych nie przewidzianych w umowie;
 - 30) analizowanie ewentualnych roszczeń wykonawców robót budowlanych i przedstawiania stanowiska w odniesieniu do nich Zamawiającemu;
 - 31) w przypadku rozwiązania umowy o roboty budowlane, Inspektor Nadzoru ma obowiązek uczestniczenia w pracach komisji inwentaryzacyjnej celem przeprowadzenia inwentaryzacji budowy w szczególności: robót wykonanych i pozostałych do wykonania wraz z dokonaniem ich rozliczania;
 - 32) udział w prowadzeniu ewentualnych negocjacji w konfliktach z mieszkańcami, związanymi z realizacją przedmiotu zamówienia;
 - 33) w przypadku, gdy wszczęły zostanie spór sądowy między Zamawiającym, a Wykonawcą robót budowlanych objętych nadzorem, wsparcie Zamawiającego w szczególności poprzez przedstawienie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu oraz przedstawienie odpowiedzi na stanowisko Wykonawcy robót;
 - 34) sporządzanie i przedstawienie do akceptacji Zamawiającego protokołu konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, po uprzednim sprawdzeniu wyceny tych robót;
 - 35) sporządzanie w formie pisemnej protokołów z technicznych narad roboczych oraz przekazywania uczestnikom narady protokołów w formie elektronicznej (e-mailem) w terminie 3-ch dni roboczych od dnia narady;
 - 36) potwierdzenie wpisu kierownika budowy o zakończeniu robót w Dzienniku Budowy;
 - 37) sporządzenie wszelkich dokumentów i rozliczeń objętych Umową o przyznanie pomocy Nr 00017-65150-UM0610361/22 z dnia 30.01.2023 r. podpisaną pomiędzy Samorządem Województwa Małopolskiego a Gminą Oświęcim w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020;
 - 38) wykonanie wszelkich innych czynności niewymienionych w niniejszej umowie o pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru budowlanego, które będą konieczne do prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego..
5. Zasady wykonania przedmiotu zamówienia, a w szczególności :
- 1) obowiązki stron,
 - 2) uczestnicy procesu inwestycyjnego,
 - 3) terminy,
 - 4) zasady wykonania i rozliczenia,
 - 5) wynagrodzenie i zasady płatności,
 - 6) zmiany umowy,
- określone zostały szczegółowo w Istotnych Postanowieniach Umowy Załącznik Nr 8 do SWZ.
6. Inwestycja objęta jest Umową o przyznanie pomocy Nr 00017-65150-UM0610361/22 z dnia 30.01.2023 r. podpisaną pomiędzy Samorządem Województwa Małopolskiego, a Gminą Oświęcim w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
7. Pełna dokumentacja projektowa wraz z uzgodnieniami i pozwoleniem na budowę znajduje się na stronie Zamawiającego platforma pod wskazanym linkiem: <https://e-propublico.pl/Ogloszenia/DokumentyZamowienia?przetargId=5a1099c3-8f67-43d7-a2a1-277139d2043e>
8. Załączona dokumentacja projektowa jest realizowana etapowo, a wskazany powyżej zakres jest jednym z jej elementów.
9. Zamawiający przed podpisaniem umowy, zażąda uprawnień niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca będzie rozliczany wynagrodzeniem ryczałtowym.
11. Zamawiający informuje, że obowiązkiem Wykonawcy robót budowlanych jest uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71520000-9 - Usługi nadzoru budowlanego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 200 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Cena - 60%

Doświadczenie zawodowe osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - 40%

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie zawodowe osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie

Zdolność techniczna lub zawodowa

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał co najmniej jedną usługę obejmującą nadzór nad robotami budowlanymi w zakresie:

- budowy, remontu sieci kanalizacji sanitarnej lub/i deszczowej lub/i

- budowy, przebudowy, remontu, modernizacji drogi - elementem której była kanalizacja sanitarna lub/i deszczowa

jako inspektor nadzoru lub jako kierownik budowy zrealizowanej inwestycji (roboty budowlanej) o wartości minimalnej 500 000 zł brutto.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie

Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

Oświadczenie wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej

– Załącznik Nr 7 do SWZ

Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1689), z innym

Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Odpis lub informacja z KRS lub CEIDG

Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Dokument potwierdzający, że nie otwarto likwidacji wykonawcy

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast "Odpisu lub informacji z KRS lub CEIDG" składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

Wykaz usług – Załącznik Nr 6 do SWZ

Wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę obejmującą nadzór nad robotami budowlanymi w zakresie:

- budowy, remontu sieci kanalizacji sanitarnej lub/i deszczowej lub/i

- budowy, przebudowy, remontu, modernizacji drogi - elementem której była kanalizacja sanitarna lub/i deszczowa

jako inspektor nadzoru lub jako kierownik budowy zrealizowanej inwestycji (roboty budowlanej) o wartości minimalnej 500 000 zł brutto wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Nie dotyczy

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1 do SWZ

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału – Załącznik Nr 2 do SWZ

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik Nr 3 do SWZ

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – Załącznik Nr 4 do SWZ

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp w zakresie wykazu dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik Nr 5 do SWZ

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do

ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12.2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:

- 1) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
- 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
- 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

12.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 9.1 ppkt. 2 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

25.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji Przedmiotu umowy, w przypadku zmiany terminu wykonania robót objętych nadzorem na postawie niniejszej Umowy, wynikających z wszelkich zmian wprowadzonych do umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót. Zmiana terminu zostanie wydłużona w sposób analogiczny, jak zmiana w Umowie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót.

2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do zmniejszenia zakresu usług realizowanych poprzez umowne prawo odstąpienia od części umowy, w sytuacji gdy:

- 1) dany zakres i część umowy nie będzie leżeć w interesie publicznym lub utraci przymiot interesu publicznego;
- 2) zostaną zmniejszone środki budżetowe pierwotnie przewidziane na realizację zamówienia;
- 3) zmniejszeniu ulegnie zakres robót Wykonawcy objętych nadzorem na podstawie nin. umowy inwestycji pn. Budowa sieci kanalizacji sanitarnej sołectwa Brzezinka - etap II,
- 4) z przyczyn obiektywnych, co do których Zamawiający nie miał wiedzy na etapie udzielania zamówienia, wykonanie części umowy będzie zbędne:

- przy czym w wyniku zmniejszenia lub zmniejszeń zakresu usług minimalna wartość zamówienia, przez co rozumie się wartość usług i odpowiadająca mu wartość wynagrodzenia Inspektora Nadzoru, nie będzie mniejsza niż 10 000,00 zł brutto.

3. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 2.

4. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 3 następuje na piśmie. W przypadku wykonania odstąpienia, wynagrodzenie Wykonawcy ulega obniżeniu o tę część jaka odpowiada wartości umowy w zakresie w jakim od niej odstąpiono. Z tytułu tego odstąpienia Inspektorowi Nadzoru nie przysługuje prawo naliczenia kar ani dochodzenia innego odszkodowania.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Inspektora Nadzoru- w odniesieniu do niezrealizowanej części zamówienia zmienia się stosownie do ceny brutto wynikającej z nowej stawki począwszy od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę, w takim wypadku cena brutto zostanie dostosowana do zmienionej stawki VAT, cena netto Umowy pozostaje bez zmian.

6. W przypadku wystąpienia przez jedną ze stron z żądaniem zmiany wysokości wynagrodzenia opisanej w ust. 5 ustala się następujące warunki:

- 1) podstawą do zmiany wysokości wynagrodzenia jest wykazanie przez jedną ze stron, że zmiany opisane w ust. 5 mają wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy lub całkowitą wartość brutto umowy,
- 2) strony występują z żądaniem o zmianę wysokości wynagrodzenia w formie pisemnej, zawierającej uzasadnienie żądania, niezwłocznie po zaistnieniu przesłanek uprawniających strony do wystąpienia z żądaniem - strona wnioskująca o zmianę ma obowiązek szczegółowo uzasadnić wpływ zmiany na koszty wykonania zamówienia przez Inspektora Nadzoru, w szczególności przedstawienia wyliczenia poszczególnych kosztów w wynagrodzeniu podstawowym (cena ofertowa Inspektora Nadzoru) oraz wpływ zmian na poszczególne składniki wynagrodzenia. Druga Strona ma prawo do weryfikacji zasadności wniosku. Wniosek musi być złożony w terminie 30 dni od wejścia w życie przepisów powodujących zmianę,
- 3) strona otrzymująca żądanie o zmianę wysokości wynagrodzenia po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany wysokości wynagrodzenia,
- 4) wszelkie zmiany wysokości wynagrodzenia mogą być wprowadzone wyłącznie za zgodą obu stron, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

7. Zamawiający przewiduje również dokonanie zmiany wysokości należnego Inspektorowi Nadzoru wynagrodzenia, (...) zgodnie z pkt. 25 SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-03-13 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-03-13 12:00

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni