

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Nadleśnictwo Lubichowo  
Leśna 12  
83-240 Lubichowo**



zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego na:

**„Dostawa nawozów na potrzeby Nadleśnictwa Lubichowo”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), na podstawie zawartego w niej przepisu art. 2 ust. 1 pkt. 1 – wartość zamówienia jest mniejsza niż 130 000 złotych.

Zatwierdzam:

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa- Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Lubichowo

Ul. Leśna 12, 83-240 Lubichowo

Tel.: 58 585885323

Adres poczty elektronicznej: [lubichowo@gdansk.lasy.gov.pl](mailto:lubichowo@gdansk.lasy.gov.pl)

## 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nawozów na potrzeby działalności Szkółki leśnej Drewniaczki oraz Ośrodka Hodowli Zwierzyń Czarne.

2.2. W ramach zamówienia wykonawca dostarczy:

Lp.	Nazwa	Miejsce dostawy	Ilość
1	Basfoliar 36 extra	Szkółka	120 L
2	Agrowita- potas lub równoważny	Szkółka	40 L
3	Polifoska 6	Szkółka	2 T
4	Siarczan magnezu	Szkółka	1 T
5	Siarczan potasu	Szkółka	1,5 T
6	Saletra amonowa	Szkółka	1,5 T
7	Wapno węglowe w granulacie	Szkółka	1,5 T
8	Saletra amonowa	Szkółka	2,25 T
9	Wapno węglowe w granulacie	Szkółka	0,5 T
10	Polifoska 6	Szkółka	4,45 T

2.3. Miejsce dostawy: Szkółka Leśna Drewniaczki, Drewniaczki 3, 83-220 Skórcz,

2.4. Wspólny Słownik Zamówień:

- a) 24440000-0 Różne nawozy,
- b) 24400000-8 Nawozy azotowe i związki azotu,
- c) 24430000-7 Nawozy zwierzęce lub roślinne

## 3. ZLECANIE PRAC

3.1. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty zleci dostawę oddzielnym pismem. W ilości określonej w opisie przedmiotu zamówienia.

## 4. WYNAGRODZENIE

4.1. Za wykonanie Przedmiotu zamówienia, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone na podstawie Oferty. Kwota wynagrodzenia brutto, o której mowa w zdaniu poprzednim stanowi sumę wartość Przedmiotu zamówienia z punktu 2.2, Wykonawca w cenie zobowiązany jest uwzględnić koszty dostawy.

## 5. WARUNKI PŁATNOŚCI

- 5.1. Wynagrodzenie płatne będzie po odbiorze przedmiotu Zlecenia, na podstawie faktury.
- 5.2. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 14 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie Protokół Odbioru.
- 5.3. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do siedziby Nadleśnictwa Lubichowo, ul. Leśna 12, 83-240 Lubichowo, pokój nr 3.
- 5.4. W przypadku wystawienia faktury w formie elektronicznej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być przesłana na adres faktury.lubichowo@gdansk.lasy.gov.pl
- 5.5. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 5.6. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
- 5.7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający przy zapłacie Wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
- 5.8. Zapłata:

kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.),

kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
- 5.9. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 z późn. zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
- 5.10. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy.
- 5.11. Dokonanie zapłaty na rachunek bankowy oraz na rachunek VAT (w rozumieniu art. 2 pkt 37 Wykonawcy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.) wskazanego członka konsorcjum zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum.

**6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

6.1. Po. 1-2, 4-6 najpóźniej do 28.04.2023r.

6.2. Poz. 3, 7- 10- najpóźniej do 31.05.2023r.

**7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM**

Lp	
<b>1</b>	<b>Podstawy wykluczenia</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku, do którego otwarcie likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Na potwierdzenie Wykonawca przedstawi oświadczenie-załącznik nr 2,</li> <li>2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, na podstawie art. 7 ust 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835). Na potwierdzenie Wykonawca przedstawi oświadczenie- załącznik nr 2.</li> </ol>
<b>2</b>	<b>Warunki udziału w postępowaniu</b> Zamawia nie stawia warunków udziału w postępowaniu

**8. DOKUMENTY WYMAGANE W ZAPYTANIU OFERTOWYM**

8.1. Załącznik nr 1- Oferta

8.2. Załącznik nr 2- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

**9. KRYTERIA OCENY OFERT**

9.1. Cena (C) – 100 %

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej

9.2. Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w Ofercie

9.3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska największą sumę procent uzyskanych w ww. kryteriach oceny ofert.

- 9.4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 9.5. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym.
- 9.6. Wartość punktowa zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku: (np. 95,28). obu przygotowania ofert

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 10.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszego Zaprośzenia.
- 10.2. Oferta musi obejmować cały zakres zamówienia,
- 10.3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna i sporządzona w języku polskim.
- 10.4. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Nadleśnictwa Lubichowo lub w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy.
- 10.5. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 10.6. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: "Dostawa nawozów na potrzeby Nadleśnictwa Lubichowo" – znak sprawy: **ZG.270.30.2023**.
- 10.7. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=6fba2387-6b0b-4748-9c62-f6b4191d9888> oraz uznaje go za wiążący.
- 10.8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu przy pomocy środka komunikacji elektronicznej musi posiadać konto na Platformie.
- 10.9. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 10.10. Ilekroć w niniejszym Zaprośzeniu mowa jest o:
  - a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U.2020 poz. 346);
  - b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz.U.2020 poz. 332).
- 10.11. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
  - b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;

- c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).
- 10.12. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo – aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
- a) stały dostęp do sieci Internet;
  - b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
  - c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
  - d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
  - e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
- 10.13. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: pliki o wielkości do 80 MB w formatach: .pdf, .doc, .docx., .xlsx, .xml.
- 10.14. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
  - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie "Data przesłania";
  - c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.
- 10.15. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta "Wiadomości"). Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
- 10.16. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.17. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej:
- a) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu "Ogłoszenia" wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji "**Zgłoś udział w postępowaniu**" na karcie Informacje ogólne";
  - b) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji "**Zarejestruj**". Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego

Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;

- c) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie "Oferta/Załączniki", za pomocą opcji "**Załącz plik**" i użycie przycisku "**Załącz**";
  - d) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
  - e) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa", za pomocą opcji "**Załącz plik**" i użycie przycisku "**Załącz**";
  - f) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści "Plik został poprawnie przesłany na platformę";
  - g) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk "**Złóż ofertę**";
  - h) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.
- 10.18. Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji "**Wycofaj ofertę**" (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk "**Usuń zaznaczone**".
- 10.19. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk "**Instrukcja Wykonawcy**".
- 10.20. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie pisemnej:
- a) Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej (papierowej).

- b) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- c) Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1,
- d) Formularz ofertowy musi być opieczętowany i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy,
- e) Wszystkie poprawki, które Wykonawca naniósł w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
- f) W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale, kopii notarialnie potwierdzonej.
- g) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę,
- h) Oferta musi być umieszczona trwale w zamkniętej kopercie, opatrzonej napisem:  
**„Dostawa nawozów na potrzeby Nadleśnictwa Lubichowo” Nie otwierać przed 17.04.2023 r. godz.: 12:10**, na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy,

10.21. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **11. KONTAKT Z WYKONAWCĄ**

11.1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: Piotr Hoffmann- starszy referent tel. 585885323

## **12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

12.1. Ofertę, należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 3, w terminie do dnia **17.04.2022** do godz. **12:00**.

12.2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **17.04.2022** do godz. **12:10**

## **13. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

13.1. Wszelkie informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zawiera załącznik nr 3

### **Załączniki:**

Nr	Nazwa załącznika
1	Wzór oferty na usług
2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3	Klauzula informacyjna