

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
„Dostawa wyposażenia do pracowni w Zespole Szkół Techniczno - Informatycznych w Mszanie Dolnej”.**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: POWIAT LIMANOWSKI

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 491892854

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Józefa Marka 9

1.5.2.) Miejscowość: Limanowa

1.5.3.) Kod pocztowy: 34-600

1.5.4.) Województwo: małopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL218 - Nowosądecki

1.5.7.) Numer telefonu: 183337800

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@powiat.limanowski.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.powiat.limanowski.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Dostawa wyposażenia do pracowni w Zespole Szkół Techniczno - Informatycznych w Mszanie Dolnej”.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-256810ac-68c5-4403-af9d-d6eabd403cf4

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00678534

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-12-30

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00047513/08/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.6 "Dostawa wyposażenia do pracowni w ZSTI w Mszanie Dolnej".

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Projekt pn.: „Rozwój CKZ przy Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Limanowej - kontynuacja i uzupełnienie

dotychczasowych działań” współfinansowany ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego oraz budżetu państwa.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://e-propublico.pl>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcą, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>, zwanej dalej jako: „Platforma”. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: „Dostawa wyposażenia do pracowni w Zespole Szkół Techniczno – Informatycznych w Mszanie Dolnej” – znak sprawy: BZ.272.36.2024.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
3. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
4. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.
5. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego),
d) w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, zalecamy stosować podpisy tego samego rodzaju.
6. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo–aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:
a) stały dostęp do sieci Internet;
b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa-Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych,
e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
7. Zamawiający dopuszcza pliki o wielkości do 150 MB. Zamawiający nie określa limitu liczby plików.
8. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
9. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej;
b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas, widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie „Data przesłania”;
c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.
10. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
11. Ofertę wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy (karta „Oferta/Załączniki”), podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych

budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe z siedzibą w Limanowej przy ulicy Józefa Marka 9, 34-600 Limanowa, tel. 18 33 37 816, e-mail starostwo@powiat.limanowski.pl;
- b) osobą do kontaktu w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych jest inspektor ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się telefonicznie pod nr tel. 18 33 37 835 lub e-mail: iod@powiat.limanowski.pl ; c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarciem i realizacją umowy,
- d) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione Wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym, z uwzględnieniem ograniczeń wskazanych w przepisach prawa a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów,
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres odpowiedni dla dokumentacji zamówień publicznych, zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt dla organów powiatu oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- f) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, zakres wymaganych danych wynika z przepisów ustawy Pzp i jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy; konsekwencje niepodania wymaganych danych wynikają z ustawy Pzp,
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż przetwarzanie odbywa się zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Ograniczenia stosowania przepisów RODO:

- a) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
- b) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: BZ.272.36.2024

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zadanie częściowe nr 1: „Dostawa wyposażenia do pracowni spawalniczej”.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych, nieużywanych, kompletnych, wolnych od wad fizycznych i prawnych oraz gotowych do pracy zgodnie z przeznaczeniem następujących sprzętów:

- 1) wózek warsztatowy z zestawem narzędzi – 12 sztuk,
- 2) stół ślusarski z imadłem – 12 sztuk,
- 3) szafa warsztatowa narzędziowa – 10 sztuk,
- 4) pirometr przemysłowy – 1 sztuka,
- 5) pozycjoner spawalniczy – 1 sztuka,

o parametrach określonych w opisie przedmiotu zamówienia OPZ – pracownia spawalnicza, stanowiącym załącznik nr 6a do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2. Zamówienie obejmie również: transport, rozładunek, wniesienie do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń, uruchomienie i przeszkolenie z obsługi oraz dostarczenie dokumentacji niezbędnej do normalnego użytkowania.

Konserwacja, naprawa oraz ubezpieczenie przedmiotu dostawy do chwili odbioru przez Zamawiającego będą odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

3. Miejsce dostawy: Zespół Szkół Techniczno – Informatycznych w Mszanie Dolnej przy ul. Starowiejskiej 4, 34 – 730 Mszana Dolna.

4. Oferowany w ramach zadania przedmiot zamówienia musi być objęty gwarancją minimum 24 miesięcy od dnia odbioru.

Gwarancja stanowi kryterium oceny ofert w sposób określony w pkt 21.2. ppkt 2 SWZ. Ostateczną długość gwarancji Wykonawca określi w Formularzu oferty pkt I ppkt 2. Okres gwarancji dotyczy całego przedmiotu zamówienia opisanego w zadaniu częściowym nr 1.

5. Warunki realizacji zamówienia zawarte są w Projektowanych Postanowieniach Umowy (PPU) stanowiących załącznik nr 5a do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39162110-9 - Sprzęt dydaktyczny

42662000-4 - Sprzęt spawalniczy

43800000-1 - Urządzenia warsztatowe

38413000-3 - Pirometry

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

34911100-7 - Wózki

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, w każdym zadaniu częściowym, Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

- 1 - Cena (C) – 60 %;
- 2 – Gwarancja – 40 %.

2. Punkty przyznawane za podane w pkt 21.1. SWZ kryteria będą liczone według następujących wzorów:

1) Kryterium 1 – Cena (C)

W kryterium „Cena” można uzyskać maksymalnie 60 pkt. Oferta o najniższej cenie otrzyma 60 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej. Ostatecznie oferta otrzyma w tym kryterium zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$$

gdzie:

- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert,
- C_{of} - cena podana w ofercie.

2) Kryterium 2 – Gwarancja (G)

W kryterium „Gwarancja” na dostarczone wyposażenie pracowni oceniana będzie długość dodatkowego okresu gwarancji liczonego w miesiącach ponad minimum określone na 24 miesiące – dla zadania częściowego nr 1 i 3 oraz 36 miesięcy – dla zadania częściowego nr 2, liczonych od dnia odbioru przedmiotu zamówienia w danym zadaniu protokołem odbioru. Gwarancja obejmie wszystkie elementy objęte przedmiotem zamówienia w danym zadaniu częściowym.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji odpowiednio 24 miesiące – dla zadania częściowego nr 1 i 3 oraz 36 miesięcy – dla zadania częściowego nr 2, (wymagane minimum) oferta w tym kryterium otrzyma 0 pkt. Wykonawca nie może zaoferować okresu

gwarancji krótszego niż odpowiednio 24 miesiące w zadaniu nr 1 i 3 oraz 36 w zadaniu częściowym nr 2. Okres gwarancji na dostarczone wyposażenie pracowni należy wpisać w Formularzu oferty pkt I ppkt 2 – odpowiednio dla zadania częściowego.

Za uzyskanie 100 % w przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 pkt. Oferta o najdłuższym dodatkowym okresie gwarancji otrzyma 40 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej. Maksymalnie przedłużyć okres gwarancji można o 12 miesięcy w każdym zadaniu częściowym, czyli Wykonawca może zaoferować łącznie maksymalnie odpowiednio 36 miesięczny okres gwarancji – dla zadania częściowego nr 1 i 3 oraz 48 miesięczny okres gwarancji – dla zadania częściowego nr 2. Okres gwarancji ponad odpowiednio 36/48 miesięcy nie będzie punktowany tj. Zamawiający oceni ofertę tak jak dla Wykonawcy, który zaoferował dodatkowo 12 miesięcy gwarancji i taki okres gwarancji zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

Ostatecznie oferta otrzyma w tym kryterium zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

Liczba punktów = $(Gof/Gmax) * 100 * \text{waga}$, gdzie:

- Gof – okres dodatkowej gwarancji w badanej ofercie,
- Gmax – najdłuższy spośród wszystkich ofert okres dodatkowej gwarancji.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w niniejszym kryterium (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego) np. brak wskazania okresu gwarancji, oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium, a jako deklarowany okres gwarancji zostanie przejęty odpowiednio okres 24 miesiące – dla zadania częściowego nr 1 i 3 oraz 36 miesięcy – dla zadania częściowego nr 2.

Bez względu na powyższe: Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta elementu wyposażenia przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów za wszystkie kryteria obliczoną wg wzoru: $P = C + G$, gdzie P - wynik oceny. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością przyznanych punktów. Obliczenie punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zadanie częściowe nr 2: „Dostawa tablicy ćwiczeniowej na potrzeby kursu inteligentny budynek”.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej, nieużywanej, kompletnej, wolnej od wad fizycznych i prawnych oraz gotowej do pracy zgodnie z przeznaczeniem tablicy ćwiczeniowej na potrzeby kursu inteligentny budynek w ilości 1 zestaw. Na zestaw składają się następujące elementy:

- 1) zasilacz magistrali KNX – 1 sztuka,
- 2) IP Router KNX – 1 sztuka,
- 3) przycisk 8 – krotny KNX – komplet z ramką – 2 sztuki,
- 4) wejście binarne 8 – krotne KNX – 1 sztuka,
- 5) aktor przełączający uniwersalny 8 - kanałowy KNX - 2 sztuki,
- 6) aktor grzewczy 8 - kanałowy KNX - 1 sztuka,
- 7) sterownik LED monochromatyczny 2-kanałowy KNX - 1 sztuka,
- 8) sterownik LED 4-kanałowy RGBW KNX - 1 sztuka,
- 9) regulator temperatury KNX – komplet z ramką - 1 sztuka,
- 10) czujnik temperatury z regulatorem KNX - 2 sztuki,
- 11) licznik energii elektrycznej KNX - 1 sztuka,
- 12) domowa stacja pogodowa KNX - 1 sztuka,
- 13) czujnik deszczu KNX - 1 sztuka,
- 14) panel wizualizacyjny z ekranem dotykowym KNX - 1 sztuka,
- 15) serwer wizualizacji w systemie KNX - 1 sztuka,
- 16) licencja programu - 1 sztuka,

- 17) dodatkowe akcesoria do wykonania tablicy ćwiczeniowej - 1 komplet, o parametrach określonych w opisie przedmiotu zamówienia OPZ – tablica, stanowiącym załącznik nr 6b do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Zamówienie obejmuje również: transport, rozładunek, wniesienie do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń, uruchomienie i przeszkolenie z obsługi oraz dostarczenie dokumentacji niezbędnej do normalnego użytkowania. Konserwacja, naprawa oraz ubezpieczenie przedmiotu dostawy do chwili odbioru przez Zamawiającego będą odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Miejsce dostawy: Zespół Szkół Techniczno – Informatycznych w Mszanie Dolnej przy ul. Starowiejskiej 4, 34 – 730 Mszana Dolna.
4. Oferowany w ramach zadania przedmiot zamówienia musi być objęty gwarancją minimum 36 miesięcy od dnia odbioru. Gwarancja stanowi kryterium oceny ofert w sposób określony w pkt 21.2. ppkt 2 SWZ. Ostateczną długość gwarancji Wykonawca określi w Formularzu oferty pkt I ppkt 2. Okres gwarancji dotyczy całego przedmiotu zamówienia opisanego w zadaniu częściowym nr 2.
5. Warunki realizacji zamówienia zawarte są w Projektowanych Postanowieniach Umowy (PPU) stanowiących załącznik nr 5b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39162110-9 - Sprzęt dydaktyczny

31600000-2 - Sprzęt i aparatura elektryczna

31682000-0 - Wyroby elektryczne

31700000-3 - Urządzenia elektroniczne, elektromechaniczne i elektrotechniczne

42961000-0 - System sterowania i kontroli

38300000-8 - Przyrządy do pomiaru

38127000-1 - Stacje pogodowe

38125000-7 - Rejestratory opadów deszczu

51000000-9 - Usługi instalowania (z wyjątkiem oprogramowania komputerowego)

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, w każdym zadaniu częściowym, Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

1 - Cena (C) – 60 %;

2 – Gwarancja – 40 %.

2. Punkty przyznawane za podane w pkt 21.1. SWZ kryteria będą liczone według następujących wzorów:

1) Kryterium 1 – Cena (C)

W kryterium „Cena” można uzyskać maksymalnie 60 pkt. Oferta o najniższej cenie otrzyma 60 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej. Ostatecznie oferta otrzyma w tym kryterium zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{Liczba punktów} = (C_{\min} / C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$$

gdzie:

- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert,

- C_{of} - cena podana w ofercie.

2) Kryterium 2 – Gwarancja (G)

W kryterium „Gwarancja” na dostarczone wyposażenie pracowni oceniana będzie długość dodatkowego okresu gwarancji liczonego w miesiącach ponad minimum określone na 24 miesiące – dla zadania częściowego nr 1 i 3 oraz 36 miesięcy – dla zadania częściowego nr 2, liczonych od dnia odbioru przedmiotu zamówienia w danym zadaniu protokołem odbioru. Gwarancja obejmie wszystkie elementy objęte przedmiotem zamówienia w danym zadaniu częściowym.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji odpowiednio 24 miesiące – dla zadania częściowego nr 1 i 3 oraz 36 miesięcy – dla zadania częściowego nr 2, (wymagane minimum) oferta w tym kryterium otrzyma 0 pkt. Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji krótszego niż odpowiednio 24 miesiące w zadaniu nr 1 i 3 oraz 36 w zadaniu częściowym nr 2.

Okres gwarancji na dostarczone wyposażenie pracowni należy wpisać w Formularzu oferty pkt I ppkt 2 – odpowiednio dla zadania częściowego.

Za uzyskanie 100 % w przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 pkt. Oferta o najdłuższym dodatkowym okresie gwarancji otrzyma 40 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej. Maksymalnie przedłużyć okres gwarancji można o 12 miesięcy w każdym zadaniu częściowym, czyli Wykonawca może zaoferować łącznie maksymalnie odpowiednio 36 miesięczny okres gwarancji – dla zadania częściowego nr 1 i 3 oraz 48 miesięczny okres gwarancji – dla zadania częściowego nr 2. Okres gwarancji ponad odpowiednio 36/48 miesięcy nie będzie punktowany tj. Zamawiający oceni ofertę tak jak dla Wykonawcy, który zaoferował dodatkowo 12 miesięcy gwarancji i taki okres gwarancji zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

Ostatecznie oferta otrzyma w tym kryterium zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

Liczba punktów = $(Gof/Gmax) * 100 * waga$, gdzie:

- Gof – okres dodatkowej gwarancji w badanej ofercie,
- Gmax – najdłuższy spośród wszystkich ofert okres dodatkowej gwarancji.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w niniejszym kryterium (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego) np. brak wskazania okresu gwarancji, oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium, a jako deklarowany okres gwarancji zostanie przejęty odpowiednio okres 24 miesiące – dla zadania częściowego nr 1 i 3 oraz 36 miesięcy – dla zadania częściowego nr 2.

Bez względu na powyższe: Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta elementu wyposażenia przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów za wszystkie kryteria obliczoną wg wzoru: $P = C + G$, gdzie P - wynik oceny. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością przyznanym punktem. Obliczenie punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Zadanie częściowe nr 3: „Dostawa stanowiska do spawania wirtualnego”.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych, nieużywanych, kompletnych, wolnych od wad fizycznych i prawnych oraz gotowych do pracy zgodnie z przeznaczeniem - dwóch stanowisk do spawania wirtualnego (symulatorów). Każde stanowisko do spawania wirtualnego składa się z co najmniej:

- 1) Jednostki centralnej sterującej – serwera,
- 2) Przyłbicy spawalniczej,
- 3) Uchwytów spawalniczych do mocowania próbek,
- 4) Pary rękawic,
- 5) Monitora,
- 6) Stałego zestawu próbek spawalniczych,
- 7) Oprogramowania,

o parametrach określonych w opisie przedmiotu zamówienia OPZ – symulator spawalniczy, stanowiącym załącznik nr 6c do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2. Zamówienie obejmie również: transport, rozładunek, wniesienie do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń, uruchomienie i przeszkolenie z obsługi symulatora 2 nauczycieli szkoły oraz dostarczenie dokumentacji niezbędnej do normalnego użytkowania. Konserwacja, naprawa oraz ubezpieczenie przedmiotu dostawy do chwili odbioru przez Zamawiającego będą odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

3. Miejsce dostawy: Zespół Szkół Techniczno – Informatycznych w Mszanie Dolnej przy ul. Starowiejskiej 4, 34 – 730 Mszana Dolna.

4. Wymagany minimalny okres licencji na oprogramowanie i wsparcie techniczne to 5 lat.

5. Oferowany w ramach zadania przedmiot zamówienia musi być objęty gwarancją minimum 24 miesięcy od dnia odbioru. Gwarancja stanowi kryterium oceny ofert w sposób określony w pkt 21.2. ppkt 2 SWZ. Ostateczną długość gwarancji Wykonawca określi w Formularzu oferty pkt I ppkt 2. Okres gwarancji dotyczy całego przedmiotu zamówienia opisanego w

zadaniu częściowym nr 3.

6. Wymagania dla realizacji zamówienia zostały określone również w Projektowanych Postanowieniach Umowy (PPU) stanowiących załącznik nr 5b do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

34152000-7 - Symulatory szkoleniowe

30231300-0 - Monitory ekranowe

44315100-2 - Akcesoria spawalnicze

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, w każdym zadaniu częściowym, Zamawiający stosować będzie niżej podane kryteria:

1 - Cena (C) – 60 %;

2 – Gwarancja – 40 %.

2. Punkty przyznawane za podane w pkt 21.1. SWZ kryteria będą liczone według następujących wzorów:

1) Kryterium 1 – Cena (C)

W kryterium „Cena” można uzyskać maksymalnie 60 pkt. Oferta o najniższej cenie otrzyma 60 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej. Ostatecznie oferta otrzyma w tym kryterium zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$$

gdzie:

- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert,

- C_{of} - cena podana w ofercie.

2) Kryterium 2 – Gwarancja (G)

W kryterium „Gwarancja” na dostarczone wyposażenie pracowni oceniana będzie długość dodatkowego okresu gwarancji liczonego w miesiącach ponad minimum określone na 24 miesiące – dla zadania częściowego nr 1 i 3 oraz 36 miesięcy – dla zadania częściowego nr 2, liczonych od dnia odbioru przedmiotu zamówienia w danym zadaniu protokołem odbioru. Gwarancja obejmie wszystkie elementy objęte przedmiotem zamówienia w danym zadaniu częściowym.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji odpowiednio 24 miesiące – dla zadania częściowego nr 1 i 3 oraz 36 miesięcy – dla zadania częściowego nr 2, (wymagane minimum) oferta w tym kryterium otrzyma 0 pkt. Wykonawca nie może zaoferować okresu gwarancji krótszego niż odpowiednio 24 miesiące w zadaniu nr 1 i 3 oraz 36 w zadaniu częściowym nr 2.

Okres gwarancji na dostarczone wyposażenie pracowni należy wpisać w Formularzu oferty pkt I ppkt 2 – odpowiednio dla zadania częściowego.

Za uzyskanie 100 % w przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 pkt. Oferta o najdłuższym dodatkowym okresie gwarancji otrzyma 40 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej. Maksymalnie przedłużyć okres gwarancji można o 12 miesięcy w każdym zadaniu częściowym, czyli Wykonawca może zaoferować łącznie maksymalnie odpowiednio 36 miesięczny okres gwarancji – dla zadania częściowego nr 1 i 3 oraz 48 miesięczny okres gwarancji – dla zadania częściowego nr 2. Okres gwarancji ponad odpowiednio 36/48 miesięcy nie będzie punktowany tj. Zamawiający oceni ofertę tak jak dla Wykonawcy, który zaoferował dodatkowo 12 miesięcy gwarancji i taki okres gwarancji zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

Ostatecznie oferta otrzyma w tym kryterium zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{Liczba punktów} = (G_{\text{of}}/G_{\max}) * 100 * \text{waga}, \text{ gdzie:}$$

- G_{of} – okres dodatkowej gwarancji w badanej ofercie,

- G_{\max} – najdłuższy spośród wszystkich ofert okres dodatkowej gwarancji.

W przypadku błędnego wypełnienia oferty w niniejszym kryterium (niezgodnie z zaleceniami Zamawiającego) np. brak wskazania okresu gwarancji, oferta otrzyma 0 pkt w tym kryterium, a jako deklarowany okres gwarancji zostanie przejęty odpowiednio okres 24 miesiące – dla zadania częściowego nr 1 i 3 oraz 36 miesięcy – dla zadania częściowego nr 2.

Bez względu na powyższe: Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta elementu wyposażenia przewidują dłuższy okres gwarancji jakości niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę – obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów za wszystkie kryteria obliczoną wg wzoru: $P = C + G$, gdzie P - wynik oceny. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością przyznanych punktów. Obliczenie punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

I. Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

4. Zdolność techniczna lub zawodowa

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, wykonał (zakończył) co najmniej 1 zamówienie, obejmujące swym zakresem co najmniej dostawę symulatora spawania – dotyczy zadania częściowego nr 3.

Jako wykonanie (zakończenie) zamówienia należy rozumieć podpisanie co najmniej Protokołu odbioru lub innego równoważnego dokumentu.

II. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawców sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: I.

Zamawiający będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

II. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (określonych w pkt 6.2 ppkt 4 SWZ dla zadania częściowego nr 3), Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych tj.: Wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Okres wyrażony w latach lub miesiącach, o których mowa powyżej liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa powyżej dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

III. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia - dotyczy zadania częściowego nr 3.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

1. Zamawiający – dotyczy zadania częściowego nr 3 - żąda złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie zgodności oferowanego symulatora z wymaganiami określonymi w opisie

przedmiotu zamówienia w postaci:

- katalogu, folderu lub innej dokumentacji technicznej z której wynikać będą informacje w zakresie nazwy producenta, marki i modelu,
 - zdjęcia wraz z krótkim opisem przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają one, że zaoferowany sprzęt spełnia wszystkie określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

1. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający informuje, że pomimo przewidzenia możliwości wezwania, nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, gdy mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Wykonawca wraz z Formularzem oferty zobowiązany jest złożyć:

- 1) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 11.2 SWZ) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców na zasadach określonych w pkt 10.5. SWZ.
- 2) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ - dotyczy Wykonawcy, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w pkt 8.8 SWZ.
- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy na zasadach określonych w pkt 8.3 SWZ.
- 4) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, a Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 5) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w ich imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, o których mowa w ppkt 4.
- 6) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt 9.1. i 9.2. SWZ. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 7) Dokumenty przedmiotowe o których mowa w pkt 12.1 SWZ – dla zadania częściowego nr 3.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo. W przypadku spółki cywilnej, jeśli z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania, Wykonawcy mogą załączyć do oferty umowę spółki cywilnej. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:
 - 1) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy;
 - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 ustawy Pzp.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w pkt 7 SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu

Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2 SWZ.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (pkt 11.2 SWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

6. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanych w § 11 Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik 5a i 5b do SWZ.

2. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, następujące zmiany postanowień niniejszej umowy:

- 1) zmiana terminu dostawy przedmiotu umowy jest możliwa o czas opóźnienia, jeśli takie opóźnienie wystąpi lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością wykonania umowy w terminie przewidzianym w SWZ,
- 2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia, na skutek zmian technologicznych, spowodowanych w szczególności zmianą obowiązującego prawa,
- 3) producent zakończył produkcję, albo skończyła się dostępność urządzenia zaoferowanego przez Wykonawcę i zachodzi konieczność zastąpienia urządzenia innym, pod warunkiem, że spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w SWZ, zmiana ta nie wpłynie na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
- 4) została wyprodukowana nowsza wersja urządzenia i z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest możliwe dostarczenie wskazanego w ofercie urządzenia lub jego komponentów – Zamawiający dopuszcza zmianę tych urządzeń lub ich komponentów na spełniające warunki opisane w SWZ lub wyższe, zmiana ta nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
- 5) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy wynikających m.in. ze zmiany zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu, lub wytycznych dotyczących realizacji projektu, przesunięcia zakresu rzeczowego między zadaniami,
- 6) zmiany spowodowane co najmniej jedną z następujących okoliczności:
 - a) zadziałanie siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ,
 - b) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy,
 - c) zmianie uległy stawki podatku VAT (Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT),
 - d) zmieniono miejsce dostawy,
 - e) zmieniono ilość poszczególnych elementów zamówienia,
 - f) przedłużono termin lub poprawiono warunki gwarancji.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2025-01-13 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Platforma: <https://e-propublico.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2025-01-13 10:15

8.4.) Termin związania ofertą: do 2025-02-11

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

I. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia do pracowni w Zespole Szkół Techniczno – Informatycznych w Mszanie Dolnej, w ramach projektu pn.: „Rozwój CKZ przy Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Limanowej - kontynuacja i uzupełnienie dotychczasowych działań” współfinansowanego ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie 6.11 Wsparcie kształcenia zawodowego oraz budżetu państwa.

II. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, ponadto na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia

2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), z postępowania wykluczy:

- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.