

Projekt umowy nr PN/06/03/23

zawarta w dniu r. pomiędzy:

dotycząca zamówienia publicznego, zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710, 1933, 1812, 2185; z 2023 r. poz. 412) zwana dalej jako „ustawa Pzp”, zawarta w trybie podstawowym pomiędzy:

Giżycka Ochrona Zdrowia sp. z o.o. z siedzibą w Giżycku (11-500) przy ul. Warszawskiej 41 wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000822215, NIP: 8451995130, REGON: 385294919, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości 16 452 800,00 reprezentowaną przez Prezes Zarządu Andrzeja Bujnowskiego

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....

zwaną/ym dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną/ym przez:

.....

o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest Usługa prania bielizny szpitalnej, odzieży medycznej i ochronnej wraz z jej transportem.
2. Usługą prania objęty jest następujący asortyment:
 - 1) bielizna pościelowa ogólno-szpitalna (poszwy, prześcieradła, poszewki, podkłady, piżamy, koce);
 - 2) bielizna operacyjna (prześcieradła, serwety);
 - 3) odzież operacyjna (bluzy, spodnie, fartuchy, sukienki);
 - 4) pieluchy i bielizna dla dzieci, niemowląt i noworodków (kaftaniki, śpiochy, kocyki itp.);

- 5) odzież robocza personelu medycznego (bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy itp.);
- 6) odzież robocza personelu technicznego (bluzy robocze, spodnie, fartuchy, kurtki itp.);
- 7) pozostały asortyment: koce, kołdry, materace, pokrowce na materace, poduszki, ścierki, obrusy, serwety, firany, zasłony, parawany na materace, podkłady, fartuchy itp.;
- 8) bielizna barierowa: pokrowce na materace, podkłady, fartuchy;
- do prania będzie przekazywana również bielizna chorych zakaźnie.
3. Wartość zamówienia objętego niniejszą umową określa załącznik nr 1 do umowy - formularz cenowy.
4. Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres 24 miesięcy, począwszy od dnia jej podpisania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany limitów ilościowych zamawianej usługi w stosunku do ilości określonych w formularzu cenowym, zarówno in plus jak i in minus, co może być spowodowane czynnikami niezależnymi od Zamawiającego wynikającymi z charakteru prowadzonej przez niego działalności, w tym przyjęciem większej lub mniejszej ilości pacjentów. Zamawiający zastrzega jednak, że będzie to zmiana nie mniejsza niż 80 % kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy a Wykonawca nie będzie wysuwał z tego tytułu żadnych roszczeń. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia określonego w załączniku nr 1 do umowy nie będzie skutkowałą dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zakupiony asortyment według cen określonych w Załączniku nr 1 do umowy.
6. W przypadku zaistnienia konieczności zwiększenia zakresu zamówienia podstawowego (zakupu większej ilości usługi/asortymentu) spowodowanej zwiększonym zapotrzebowaniem, po wyczerpaniu ilości określonej w ramach zamówienia podstawowego Zamawiający skorzysta z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp w wysokości do 20% zamówienia podstawowego. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej Umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie.
7. Prawo Opcji może być wykonane przez Zamawiającego w ramach jednej bądź większej liczby zamówień.
8. Prawo opcji może być uruchomione w okresie obowiązywania umowy.
9. Termin realizacji przez Wykonawcę zamówienia wynikającego z Prawa Opcji następować będzie bezzwłocznie, w terminach wynikających z niniejszej umowy.
10. Dla skutecznego skorzystania z Prawa Opcji wymagane jest przekazanie Wykonawcy, pisemnego oświadczenia Zamawiającego za potwierdzeniem odbioru.

11. W przypadku uruchomienia prawa opcji polegającej na wznowieniu zamówienia podstawowego, cena usługi/dostawy w ramach opcji nie ulegnie podwyższeniu w stosunku do cen podanych formularzu cenowym.

§2

1. Bielizna do prania będzie odbierana i dostarczana przez Wykonawcę z/do magazynu bielizny szpitalnej Zamawiającego, przez 5 dni w tygodniu (poniedziałek - piątek).
2. Ustala się termin wykonania usługi:
 - 1) Dla odzieży medycznej roboczej i ochronnej pracowników (np. fartuchy, bluzy, spodnie, spódnice), koce, poduszki, kołdry i inny asortymentu (np. obrusów, zasłon, firan, chust) max. 48 godz. od odebrania z magazynu bielizny licząc od godz. 10.00
 - 2) Dla bielizny ogólnie-szpitalnej (w tym chorych zakaźnie), bielizny operacyjnej, piżam, szlafroków, koszul pacjentów - max. 24 godz. od odebrania z magazynu bielizny licząc od godz. 10.00 (nie dotyczy odbioru w piątki oraz w dni przedświąteczne).
3. Bielizna brudna posortowana i oznakowana będzie przygotowana do transportu do godz. 15:00.
4. Bielizna czysta musi być dostarczona do magazynu bielizny Zamawiającego w godz. 8:00 – 10.00.
5. Przez określenie "bielizna", używane w umowie, rozumie się wszystkie tekstylia oddawane do prania określone w SWZ.

§3

1. Stosowana technologia prania musi być zgodna z wymogami nadzoru sanitarno-epidemiologicznego.
2. Zamawiający wymaga:
 - 1) posiadania przez pralnię bariery higienicznej;
 - 2) środki piorące muszą być z przeznaczeniem do obszaru medycznego; skuteczne na spory bakterii *clastridium difficile*;
 - 3) „niemieszania” w jednym cyklu bielizny z różnych placówek;
 - 4) potwierdzania regularnych dekontaminacji środka transportu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w opis technologii (rodzaj środków piorących i dezynfekcyjnych) i przekazywanie Wykonawcy zaleceń w tym zakresie, jeżeli dostrzeże nieprawidłowości.
4. Reperacja uszkodzeń, obciążająca Wykonawcę, obejmuje uszkodzenia drobne, typu przysycie troków, guzików, wymiana zamków, zszywanie rozpruć (poza operacyjnymi fartuchami barierowymi, w których rozdarcia należy naprawiać naklejając odpowiednią łatkę dopuszczoną przez producenta fartuchów), cerowanie. W/w reperacje realizowane będą na bieżąco przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy zgodnie z jego ofertą.

§4

1. Odbiór ilościowy upranej i naprawionej bielizny i ubrań roboczych odbywać się będzie w magazynie czystej bielizny na podstawie formularzy przygotowanych przez Zamawiającego.
2. Odbiór jakościowy odbywać się będzie w magazynie czystej bielizny i w komórkach organizacyjnych Zamawiającego.
3. Czyste ubrania robocze i ochronne personelu będą dostarczane w workach foliowych w stanie rozwieszonym.
4. Transport tj. przywóz bielizny wypranej do Zamawiającego oraz odbiór brudnej bielizny do pralni załadunek i rozładunek odbywać się będzie na koszt Wykonawcy, jego środkami transportowymi.
5. Zamawiający wymaga, by Wykonawca dysponował oddzielnymi środkami transportu brudnej i czystej bielizny lub środkami transportu posiadającymi szczelną i podzieloną komorę załadunkową tak, aby bielizna czysta nie miała możliwości jakiegokolwiek kontaktu z bielizną brudną.
6. Bielizna czysta będzie transportowana do Zamawiającego w szczelnych opakowaniach spełniających normy sanitarne oraz transportowe.
7. Samochód transportowy Wykonawcy musi posiadać dopuszczenie Inspektora Sanitarnego na transport bielizny szpitalnej czystej i brudnej.
8. Zamawiający dopuszcza podwykonawcę w zakresie transportu, a w pozostałym obszarze świadczenia usługi tylko za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego po uwzględnieniu szczególnego przypadku. Do ewentualnych podwykonawców zastosowane będą takie same wymagania co do realizacji usługi jak wobec Wykonawcy. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie ze Szczegółowymi warunkami zamówienia – Załącznik nr 2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) pralnia, w której będą świadczone usługi objęte niniejszą Umową, posiada pozytywną opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej dopuszczającą obiekt pralni do świadczenia usług pralniczych dla jednostek służby zdrowia (podmiotów udzielających świadczeń zdrowotnych) i potwierdzającą, że pralnia posiada pełną barierę higieniczną, na potwierdzenie czego Wykonawca przedłożył stosowne dokumenty;
 - 2) środki transportu, przy pomocy których świadczone będą usługi, posiadają pozytywną opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej potwierdzającą, że spełniają wymagania sanitarne, na potwierdzenie czego Wykonawca przedłożył stosowne dokumenty;
 - 3) środki piorące i dezynfekcyjne przeznaczone do prania asortymentu objętego usługą są dopuszczone do obrotu i używania w placówkach służby zdrowia na terytorium RP zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, na potwierdzenie czego Wykonawca przedłożył stosowne dokumenty.

3. Wykonawca w ramach usługi pokrywa koszty zakupu środków piorących i dezynfekcyjnych.
4. Odbiór brudnego asortymentu do prania i dostawy czystego suchego asortymentu będą każdorazowo potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania niezapowiedzianych wizytacji/kontroli obiektu pralni, w której świadczone będą przez Wykonawcę usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy - w celu zweryfikowania spełniania przez Wykonawcę wymogów zawartych w niniejszej umowie oraz w złożonej ofercie przetargowej. Z wizytacji/kontroli sporządzany będzie protokół, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§6

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonaną usługę cenę podaną w formularzu cenowym tj. kwota brutto: (słownie:), stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca rozlicza się z Zamawiającym na podstawie przekazanej faktury wystawionej ostatniego dnia roboczego miesiąca, za miesiąc którego faktura dotyczy wraz z pisemnym zestawieniem obejmującym faktyczną ilość wypranego asortymentu. Termin przekazania faktury - w ciągu 5 dni od dnia zakończenia miesiąca rozliczeniowego.
3. Należność z tytułu wykonania umowy będzie wypłacana Wykonawcy miesięcznie, na rachunek bankowy wskazany w fakturze w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowej faktury wraz z zestawieniem.
4. Wykonawca nie może odmówić świadczenia usług objętych niniejszą umową w przypadku wystąpienia zaległości płatniczych po stronie Zamawiającego. W przypadku odmowy, Zamawiający po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do realizacji dostawy w terminie 3 dni roboczych, uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Wykonawca nie ma prawa scedować swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na żaden inny podmiot, ani dokonywać żadnych innych czynności prawnych mających na celu zmianę wierzyciela, bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. W przypadku niewykorzystania ilości przetargowej (wartości zamówienia) danej usługi w trakcie trwania umowy strony dopuszczają możliwość przedłużenia umowy w formie aneksu na czas wyczerpania ilości przetargowej.
7. Jako termin zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.

§7

1. Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej Umowy, o ile zmiana nie będzie prowadzić do naruszenia przepisów Pzp, w tym art. 454 i 455.
2. Strony dopuszczają zmianę umowy, w zakresie zmiany terminu wykonania usługi w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych, stanowiących obiektywną przeszkodę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie,
 - 2) zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - nie więcej niż o czas niezbędny do prawidłowego wykonania umowy oraz nie więcej niż o czas trwania tych okoliczności (liczbę dni kalendarzowych).
3. Strony dopuszczają zmianę umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym w szczególności w zakresie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) ustawowej stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – wówczas w zależności od faktu czy stawka została podwyższona czy zmniejszona – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy – tj. odpowiednio: zostać zwiększone lub obniżone (dotyczy to części wynagrodzenia płatnej po zaistnieniu ww. okoliczności).
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wysokości wynagrodzenia oraz przedstawiać wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, (zmiana dotyczy części wynagrodzenia płatnej po zaistnieniu ww. okoliczności, wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zmiany kwoty wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty zmiany minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej tych osób)
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wysokości wynagrodzenia oraz przedstawiać wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości

stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, (zmiana dotyczy części wynagrodzenia płatnej po zaistnieniu ww. okoliczności, Wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość zmiany kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego)

- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wpływu zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy (zmiana dotyczy części wynagrodzenia płatnej po zaistnieniu ww. okoliczności).
4. Wszystkie okoliczności wymienione w ust. 2 i 3 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Warunkiem dokonania zmiany, na podstawie ust. 2 i 3, jest przedstawienie przez stronę pisemnego uzasadnienia.
6. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
7. Zasady wprowadzenia zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 6:
 - 1) waloryzacji podlega jedynie część wynagrodzenia pozostałego do zapłaty (tj. wynagrodzenie za niezrealizowaną część zamówienia);
 - 2) wynagrodzenie będzie podlegać waloryzacji maksymalnie dwa razy w roku, pierwszy raz po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji dostaw, a następne waloryzacje nie wcześniej niż po upływie kolejnych 6 miesięcy od daty dokonania poprzedniej waloryzacji;
 - 3) waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (Wc) wyliczony jako różnica między wartością wskaźnika z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 7, oraz wartością wskaźnika sprzed 7 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 7, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (GUS) w Biuletynie Statystycznym GUS.;
 - 4) wynagrodzenie podlegać będzie waloryzacji tylko w przypadku, gdy różnica między wartością wskaźników, o których mowa w pkt 3 będzie większa od 2%;
 - 5) łączna wartość waloryzacji wynagrodzenia nie przekroczy 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1. Przez łączną wartość waloryzacji należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia wynikającą z waloryzacji;

- 6) postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt 5;
- 7) Wykonawca wystąpi z wnioskiem o zmianę kwoty wynagrodzenia w zakresie określonym w ust. 6 z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem wobec wnioskowanej daty obowiązywania nowego wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 8) Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa w pkt 7, wyznaczy datę podpisania aneksu;
- 9) Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.

§8

1. Wykonawca zobowiązany jest do badań mikrobiologicznych upranej bielizny, minimum dwa razy w roku, po jednym z każdego asortymentu, na własny koszt wykonywanych przez niezależną pracownię mikrobiologiczną i dostarczenia wyników Zamawiającemu.
2. Zamawiający zastrzega prawo wyboru próbek do badania przez przedstawiciela Zespołu ds. zakażeń szpitalnych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania badań mikrobiologicznych dostarczonej do magazynu bielizny, min. 2 x w roku, i w ramach dochodzenia epidemiologicznego. Koszt dodatkowych badań w przypadku negatywnych wyników ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania audytów u Wykonawcy w trakcie trwania umowy oraz wgląd w protokoły kontroli przeprowadzonej przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej. W przypadku rażących uchybień, Wykonawca jest zobowiązany bez wezwania do dostarczenia kopii protokołu wykonania zaleceń pokontrolnych.
5. W celu zapewnienia właściwej jakości świadczonej usługi Wykonawca zobowiązuje się do cyklicznego szkolenia pracowników wykonujących usługę z zakresu bezpieczeństwa epidemiologicznego (min. 1 raz w roku). Na wniosek Zamawiającego Wykonawca dostarczy dowody przeprowadzenia tych szkoleń.
6. Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania umowy do posiadania aktualnych zezwoleń Sanepidu na cały okres świadczenia usługi.
7. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną za wykonywane usługi pralnicze w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli (Stacja Sanitarno- epidemiologiczna, PIP, BHP).

§9

1. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru czystego asortymentu bielizny braków ilościowych lub jakościowych, Zamawiający odnotuje ten fakt w protokole zdawczo-odbiorczym, stanowiącym podstawę do złożenia reklamacji.
2. Reklamacje będą składane pisemnie na adres e-mail Wykonawcy:

.....

3. Braki ilościowe i jakościowe Wykonawca ma obowiązek uzupełnić w ciągu 72 godzin, oraz braki z powodu zniszczenia pranego asortymentu Wykonawca dostarczy na własny koszt niezwłocznie jednak nie później niż w terminie 5 dni od zgłoszenia. Uzupełnienie polegać będzie na dostarczeniu asortymentu odpowiadającego rozmiarem i rodzajem zniszczonego.
4. Braki asortymentowe będą na bieżąco wskazywane w ramach reklamacji. Ponadto na koniec każdego miesiąca zostanie sporządzone zestawienie braków z danego miesiąca. Wykonawca najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych musi uzupełnić brakujący asortyment.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad ilościowych lub jakościowych w uprannym asortymencie lub naruszy inne obowiązki wynikające z Umowy, które mogą skutkować zakłóceniem działalności Zamawiającego (w szczególności ciągłości i jakości świadczeń udzielanych pacjentom Zamawiającego), Zamawiającemu przysługuje prawo do podjęcia wszelkich działań mających na celu zabezpieczenie prowadzonej działalności leczniczej, w szczególności do zaopatrzenia się w niezbędny asortyment od podmiotu trzeciego, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. W przypadku niewykonania, nieterminowego wykonania umowy lub wykonania usługi nienależytej jakości Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto, z ostatnio zafakturowanego miesiąca, za każdy stwierdzony przypadek wystąpienia nieprawidłowości w zakresie czystości mikrobiologicznej upranej bielizny;
 - 2) w wysokości 400 zł za każdy stwierdzony przypadek niedostarczenia czystej bielizny w wyznaczonym przedziale czasowym tj. określonym w §2 ust. 4.
 - 3) w wysokości 2% wynagrodzenia miesięcznego brutto, z ostatnio zafakturowanego miesiąca, za brak reakcji na reklamację usługi nienależytej jakości (np. zniszczenie pranego asortymentu, dostarczenie wilgotnej bielizny lub ubrań roboczych, pozbawionych guzików, troków, z zepsutymi zamkami, zabrudzonej z powodu nieuszczelnego zapakowania lub nieprawidłowego transportu bielizny czystej z brudną itp.) lub za wadliwe zrealizowanie zgłoszenia reklamacyjnego;
 - 4) w wysokości 2% wynagrodzenia miesięcznego, z ostatnio zafakturowanego miesiąca, za każdorazowe stwierdzenie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę innych istotnych obowiązków wynikających z umowy lub SWZ.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% wartości brutto pozostałej do zrealizowania części umowy - z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Kara umowna staje się wymagalna w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności uprawniającej Zamawiającego do naliczenia kary umownej.
9. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z dowolnych należności przysługujących Wykonawcy. Potrącenie jest możliwe po terminie wskazanym w ust. 8.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego kary umowne.
11. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie mogą być naliczane i dochodzone niezależnie od siebie oraz kumulowane, również w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca i naliczenia kary umownej z tego tytułu.
12. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy kwoty 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
13. Strony zgodnie postanawiają, że naliczanie i dochodzenie kar umownych możliwe jest także po odstąpieniu lub rozwiązaniu umowy.
14. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia wykonywanych usług lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.

§10

W przypadku zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia asortymentu będącego przedmiotem usługi Wykonawca zobowiązany jest do odkupienia uszkodzonego, zniszczonego lub zagubionego asortymentu w ciągu 7 dni roboczych (dla odzieży roboczej) lub 5 dni (dla pozostałego asortymentu) liczonych od daty protokołu zdawczo – odbiorczego, w którym został ujawniony brak lub uszkodzenie asortymentu.

§11

1. Przez cały okres obowiązywania Umowy, Wykonawca obowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 400.000,00 zł (słownie złotych: czterysta tysięcy 00/100).
-na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Wykonawca ma obowiązek aktualizowania oraz przedkładania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia oraz dowodów opłacenia składek nie później niż 7 dni od zakończenia terminu ważności dotychczasowego ubezpieczenia.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ust. 1 Pzp.
2. Zamawiającemu, niezależnie od przypadków wskazanych w ust. 1, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) stwierdzenia niewłaściwej jakości usług (sytuacja powinna wystąpić przynajmniej dwukrotnie w okresie obowiązywania umowy);

- 2) nieterminowego wykonania usługi (sytuacja powinna wystąpić przynajmniej dwukrotnie w okresie obowiązywania umowy);
 - 3) w przypadku ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
 - 4) gdy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym ruchomość, nieruchomość, wierzytelność lub rachunek bankowy Wykonawcy,
 - 5) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy lub przerwał jej wykonywanie bez uzasadnionych przyczyn,
 - 6) jeżeli Wykonawca rażąco lub uporczywie narusza postanowienia niniejszej umowy, w szczególności nie uwzględnia uwag dotyczących jakości wykonywania przedmiotu zamówienia. Rozwiązanie umowy na podstawie niniejszego ustępu nie uchybia obowiązкови zapłaty kar umownych,
 - 7) nieposiadania przez Wykonawcę aktualnej polisy OC, wymaganej postanowieniami niniejszej umowy i odrębnymi przepisami prawa lub nieprzedłożenie jej Zamawiającemu w wymaganym terminie.
 - 8) gdy suma naliczonych kar umownych wyniesie 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych powyżej.
 4. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty naliczonych przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych niniejszą umową, a także nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do dochodzenia odszkodowania za poniesione straty na zasadach ogólnych.
 5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie i zostać wysłane na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie.
 6. Odstąpienie od umowy następuje z dniem doręczenia pisma zawierającego oświadczenie woli Zamawiającego o odstąpieniu od umowy lub z dniem zwrotu pisma zawierającego oświadczenie woli o odstąpieniu od umowy, w związku z jego niepodjęciem w terminie.
 7. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 4 i 5 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 8. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 3 – miesięcznego okresu wypowiedzenia z ważnych powodów.
 7. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.

§13

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz SWZ.
2. Ewentualne sprawy mogące stanowić przedmiot rozstrzygnięć sądowych, strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie, zaś w razie niemożności załatwienia sprawy w sposób polubowny zostanie ona poddana pod osąd przed sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a trzeci Wykonawca.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wymienione w umowie załączniki stanowią jej integralną część.

1. Załącznik nr 1 – Formularz cenowy
2. Załącznik 2 - Szczegółowe warunki realizacji zamówienia
3. Polisa ubezpieczeniowa

Wykonawca

Zamawiający