



Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku

ul. Bielska 57a, 09-400 Płock

tel.: 24 267 68 39

fax.: 24 267 68 81

www.zdpplock.pl

e-mail: sekretariat@zdpplock.pl

ZDP.T.294/9/2024

Płock, dnia 06 sierpnia 2024 roku

Otrzymują wg rozdzielnika

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PONIŻEJ 130 000 ZŁOTYCH

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty na przedmiot zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) pn.: Sprzątanie pasa drogowego dróg powiatowych po zdarzeniach drogowych II.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie pasa drogowego dróg powiatowych administrowanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku po zdarzeniach drogowych.
- 2) Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie zadań związanych z całodobowym przywracaniem warunków bezpieczeństwa drogowego, polegających na uprzątnięciu pasa drogowego po zaistniałych zdarzeniach drogowych na drogach powiatowych administrowanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku, obejmujących w szczególności:
 - a) zabezpieczenie i odpowiednie oznakowanie miejsca zdarzenia;
 - b) usuwanie płynów eksploatacyjnych z nawierzchni jezdni;
 - c) usuwanie z pasa drogowego elementów pojazdów, pochodzących ze zdarzenia drogowego;
 - d) oczyszczenie nawierzchni jezdni przy użyciu odpowiednich środków chemicznych;
 - e) gromadzenie, przechowywanie zebranych substancji ciekłych i stałych oraz przekazanie ich do utylizacji;
 - f) zabezpieczenie uszkodzonej w wyniku zdarzenia infrastruktury drogowej;

- g) sporządzenie protokołu z miejsca zdarzenia łącznie z dokumentacją fotograficzną;
- 3) Wszelkie materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zapewni Wykonawca we własnym zakresie.
 - 4) Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań, o których mowa powyżej po otrzymaniu zgłoszenia telefonicznego od Zamawiającego, Policji, Straży Pożarnej.
 - 5) Wykonawca zobowiązuje będzie do podjęcia działań będących przedmiotem zamówienia w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od przyjęcia zgłoszenia (24h/dobę).
 - 6) Wykonawca wskaże numer telefonu dostępny w ramach pogotowia całodobowo.
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, mającymi zastosowanie do wykonywanych usług.
2. **Termin wykonania zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2024 roku.
 3. **Kryterium oceny oferty:** cena 100%
 4. **Obowiązująca stawka VAT:** 23%
 5. **Warunki udziału w postępowaniu:** Zamawiający odstępuje od formułowania warunków udziału w postępowaniu.
 6. **Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do niniejszej oferty:**

Lp.	Wymagany dokument
1	<p>Odpis lub informacja z KRS lub CEIDG</p> <p>Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.</p>

7. Sposób przygotowania oferty:

- a) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie <https://e-ProPublico.pl/>, w menu "Ogłoszenia" wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji "**Zgłoś udział w postępowaniu**" na karcie Informacje ogólne";
- b) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji "**Zarejestruj**". Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją

aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;

- c) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, powinna być podpisana ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie "Oferta/Załączniki", za pomocą opcji "**Załącz plik**" i użycie przycisku "**Załącz**";
- d) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym albo w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
- e) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści "Plik został poprawnie przesłany na platformę";
- f) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk "**Złóż ofertę**";
- g) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.
- h) Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji "**Wycofaj ofertę**" (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk "**Usuń zaznaczone**".
- i) Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk "**Instrukcja Wykonawcy**".

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- a) Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia **09 sierpnia 2024 roku** do godz. **10:00**.
- b) Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **09 sierpnia 2024 roku** o godz. **10:15**, za

pośrednictwem Platformy, na karcie "Oferta/Załączniki", poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem

9. Sprawę prowadzi: Michał Ryś, tel. 24 267 68 80, adres e-mail michal.rys@zdpplock.pl

DYREKTOR
Zarządu Dróg Powiatowych
w Płocku
/–/
mgr inż. Marcin Błaszczuk

OFERTA

Przedmiot zamówienia	Sprzątanie pasa drogowego dróg powiatowych po zdarzeniach drogowych II
Zamawiający	Powiat Płocki – Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku
Wykonawca	
Cena ofertowa (brutto) za przedmiot zamówienia w zł: zł Słownie:
Pozostałe kryteria oceny ofert	-----
Podatek VAT w zł: słownie
Stawka podatku VAT%
Termin realizacji	Od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2024 roku
Uprawnieni przedstawiciele Wykonawcy na podstawie odpowiednich dokumentów.	1. 2. 3.

Oferujemy wykonanie prac objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami **Opisu przedmiotu zamówienia pn. Sprzątanie pasa drogowego dróg powiatowych po zdarzeniach drogowych II.**

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją i zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)¹

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Formularz cenowy

2. Odpis lub informacja z KRS lub CEIDG

3.

Data:

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy

Lp.	Opis	Oferowana cena (netto) zł/m ²	Przewidywana ilość m ²	Wartość netto
1	Uprzątnięcie pasa drogowego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia		4500	
			Podatek VAT ... %	
			Razem BRUTTO	

Data:

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

U M O W A Nr 291 / / 2024

zawarta w Płocku w dniu 2024 roku pomiędzy:

Powiatem Płockim - Zarządem Dróg Powiatowych w Płocku, z siedzibą w Płocku przy ul. Bielskiej 57a, NIP 774-32-27-414, REGON 611016034, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez pełnomocnych przedstawicieli:

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą, wpisaną do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, będącą płatnikiem VAT, Nr identyfikacyjny NIP i uprawnioną do wystawiania faktur VAT,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

została zawarta, w oparciu o przepisy art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Płocku, umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzątanie pasa drogowego dróg powiatowych administrowanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku po zdarzeniach drogowych.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie zadań związanych z całodobowym przywracaniem warunków bezpieczeństwa drogowego, polegających na uprzątnięciu pasa drogowego po zaistniałych zdarzeniach drogowych na drogach powiatowych administrowanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku, obejmujących w szczególności:
 - a) zabezpieczenie i odpowiednie oznakowanie miejsca zdarzenia;
 - b) usuwanie płynów eksploatacyjnych z nawierzchni jezdni;
 - c) usuwanie z pasa drogowego elementów pojazdów, pochodzących ze zdarzenia drogowego;
 - d) oczyszczenie nawierzchni jezdni przy użyciu odpowiednich środków chemicznych;
 - e) gromadzenie, przechowywanie zebranych substancji ciekłych i stałych oraz przekazanie ich do utylizacji;
 - f) zabezpieczenie uszkodzonej w wyniku zdarzenia infrastruktury drogowej;
 - g) sporządzenie protokołu z miejsca zdarzenia łącznie z dokumentacją fotograficzną;
3. Wszelkie materiały niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zapewni Wykonawca we własnym zakresie.
4. Szczegółowy zakres zamówienia przedstawiają dokumenty stanowiące integralną część umowy:
 - Zaproszenie do składania ofert
 - oferta Wykonawcy z załącznikami.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie: od dnia podpisania umowy **do dnia 31 grudnia 2024 roku**.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 pkt 1 w terminie określonym w §2 Strony ustalają wynagrodzenie, zgodnie z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę, w wysokości:

za 1 m² oczyszczonej powierzchni zł (netto)

Łącznie za:

4500 m² x zł/m² = zł (netto)

Plus podatek %VAT : zł

Co łącznie stanowi kwotę brutto: zł

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za faktycznie wykonane usługi wynikające z ilości oczyszczonej powierzchni i cen jednostkowych zgodnie z ofertą.
3. Ceny jednostkowe bez względu na stopień inflacji nie podlegają zmianie.
4. W zależności od posiadanych środków, Zamawiający dopuszcza rozszerzenie zakresu ilościowego zamówienia. Na tę okoliczność zostanie sporządzony stosowny aneks do niniejszej umowy.
5. W przypadku rozszerzenia zakresu zamówienia zastosowanie będzie miała cena jednostkowa określona w pkt. 1.

§ 4

Wypłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktur częściowych wystawionych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego w terminie najpóźniej do 5 dnia następnego miesiąca.
2. Podstawą rozliczenia będzie załączone do wystawionej przez Wykonawcę faktury zestawienie faktycznie wykonanych usług.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, zwanym dalej białą listą podatników VAT.
4. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
5. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem należącym do Wykonawcy i jest powiązany z wydzielonym rachunkiem VAT.
7. Wykonawca za każdym razem zobowiązany jest zapewnić, że podany numer rachunku spełnia wymagania, o których mowa w pkt 3.
8. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w pkt 3, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:
 - a) wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie 15 dni od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy zawartej w białej liście podatników VAT i poinformowania o tym Zamawiającego;
 - b) otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie tego terminu.
9. Ryzyko co do poprawności kalkulacji ceny adekwatnej do rozmiaru przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w wystawionej fakturze numeru umowy, której faktura dotyczy.
11. Zamawiający ma prawo potrącania swoich należności z faktury Wykonawcy.
12. Faktura będzie wystawiona na następujące dane:
 - w przypadku, gdy na fakturze widnieje tylko nabywca:
Powiat Płocki – Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku, ul. Bielska 57A, 09-400 Płock, NIP 774-32-27-414;
 - w przypadku, gdy na fakturze figuruje nabywca i odbiorca (płatnik):
nabywca: Powiat Płocki, ul. Bielska 59, 09-400 Płock, NIP: 774-32-27-414
odbiorca (płatnik): Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku, ul. Bielska 57A, 09-400 Płock (bez podawania NIP).
13. Faktury płatne będą przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, uwzględniającej dane wymienione w pkt 12 albo od dnia doręczenia zaakceptowanej przez Wykonawcę noty korygującej.
14. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Ceny jednostkowe netto nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania umowy.
16. Kwota VAT powinna być wyliczona według stawki podatku VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia działań, o których mowa w §1 pkt 2 niniejszej umowy, w czasie nie dłuższym niż 1 godzina (24h/dobę) od otrzymania zgłoszenia telefonicznego na dostępny całodobowo nr tel.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań, o których mowa w pkt 1 powyżej po otrzymaniu zgłoszenia telefonicznego od Zamawiającego, Policji lub Straży Pożarnej.

3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, mającymi zastosowanie do wykonywanych usług, w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 ze zm.);
 - b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.);
 - c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L.2016.119.1 ze zm.);
 - d) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1737 ze zm.).
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie powstałe szkody z jego winy wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań objętych niniejszą umową.
5. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest, tel.
6. Jako osobę odpowiedzialną za wykonanie zamówienia Wykonawca wyznacza, tel.

§ 6

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) za każdą rozpoczętą 30 min zwłoki w stosunku do czasu reakcji określonego w §5 pkt 1 w wysokości 20% stawki brutto za 1 wyjazd;
 - b) 10 % wynagrodzenia brutto, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto z zastrzeżeniem § 7 pkt 1.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 20% wynagrodzenia umownego brutto
4. Za nieterminową realizację faktury Wykonawcy przysługują od Zamawiającego odsetki w wysokości ustawowej.
5. Postanowienia powyższe nie wyłączają odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy za wszelkie szkody powstałe z tytułu nienależytego lub nieterminowego wykonywania niniejszej umowy w części przewyższającej kary umowne. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia od umowy z zachowaniem 30 dniowego terminu w przypadku gdy:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - c) braków w jakości i terminowości usług z winy Wykonawcy;
 - d) Wykonawca realizuje prace w sposób niezgodny z umową;

- e) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – rozwiązanie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30 dniowego terminu w przypadku 30 dniowej zwłoki Zamawiającego w wypłacie wynagrodzenia, o którym mowa w §3.

§8

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany niniejszej umowy dopuszczalne są na zasadach określonych w ustawie Pzp.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks cywilny.

§10

W przypadku kiedy negocjacje nie przyniosą rezultatu ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§11

1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
2. Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest **Powiat Płocki - Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku**, Bielska 57a, 09-400 Płock. Tel.: 24 267 68 39, e-mail: sekretariat@zdpplock.pl
 - 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iod.cuw@powiat.plock.pl;
 - 3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji dokumentacji dotyczącej tego postępowania;
 - 4) odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania;
 - 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
 - 1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio

- pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;
- 2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.
4. Zamawiający informuje, że;
- 1) udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej,
 - 2) udostępnianie ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - 5) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - 6) w przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

§12

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: