

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

- ☒ zamówienia publicznego
☐ umowy ramowej

1.	Zamawiający Pełna nazwa zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o.o. Adres: ul. M. Kasprzaka 17 01-211 Warszawa telefon: 22 38-94-902 faks (jeżeli dotyczy): 632-38-93 e-mail: zamowieniapubliczne@wolski.med.pl
2.	Przedmiot zamówienia Nazwa przedmiotu zamówienia/umowy ramowej: <i>(podać nazwę zamówienia/umowy ramowej nadaną przez zamawiającego)</i> Usługa cateringowa polegająca na przygotowaniu i dostarczaniu posiłków pacjentom oddziałów szpitalnych wg. określonych przez Zamawiającego diet leczniczych. Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na niepodzielność jego przedmiotu. Sztuczny podział zamówienia byłby nieracjonalny i mógłby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Zgodnie z motywem 78 i 79 preambuły do dyrektywy klasycznej 2014/24/UE, instytucja zamawiającego ma swobodę autonomicznego podejmowania decyzji celowości podziału zamówienia na części na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, kierując się w tym zakresie swoim potrzebami, w szczególności mając na uwadze zakres przedmiotu zamówienia. W ramach postępowania możliwe jest składanie ofert częściowych: <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak (w przypadku odpowiedzi „tak”, podać nazwę zamówienia/umowy ramowej nadaną przez zamawiającego dla poszczególnych części):
3.	Wartość (można wypełnić po otwarciu ofert) <input checked="" type="checkbox"/> zamówienia zł, co stanowi równowartość euro <input type="checkbox"/> zamówień (w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych) z podziałem na części: zł, co stanowi równowartość euro

- ☐ zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotę zł, co stanowi równowartość euro,
- ☐ w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa odpowiednio w art. 214 ust. 1 pkt 7 oraz w art. 388 pkt. 2 lit. c ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa”, została ustalona na kwotę zł, co stanowi równowartość euro,
- ☐ zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartości zł, co stanowiło równowartość euro, wartość aktualnie udzielanego zamówienia częściowego (którego dotyczy obecne postępowanie) zł, co stanowi równowartość euro.

Wartość zamówienia została ustalona w dniu 31/10/2024 r. na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy)

rozeznania cen rynkowych

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:

- ☒ nie
- ☐ tak, w ramach (wskazać projekt/program)

4. Wstępne konsultacje rynkowe/wcześniejsze zaangażowanie wykonawcy

Przeprowadzono wstępne konsultacje rynkowe, o których mowa w art. 84 ustawy:

- ☒ nie
- ☐ tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak”)

Wskazać podmioty, które uczestniczyły we wstępnych konsultacjach rynkowych:

Wskazać środki mające na celu zapobieżeniu zakłócenia uczciwej konkurencji w przypadku, o którym mowa w art. 85 ust. 1 ustawy:

5. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania lub osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania, w tym osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania

(jeżeli czynności związane z przeprowadzeniem postępowania lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)

A. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania:

1. Kierownik zamawiającego (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):

Robert Mazur, Elżbieta Lanc

- ☐ wykonuje/wykonują czynności w postępowaniu
- ☒ nie wykonuje/nie wykonują czynności w postępowaniu i przekazał/przekazali upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu
- zatwierdzenie SWZ
- Pani/Panu
- Taida Muchla - Jastrzębska
- Małgorzata Marcinkowska – do podpisywania pism takich jak: odpowiedzi na zapytania dotyczące specyfikacji, ogłoszeń, zaproszeń, innych dokumentów sporządzanych przez Zamawiającego lub dokumentów, do których Zamawiający odwołuje się oraz ich modyfikacje, wezwania, zawiadomienia, informacje oraz pozostałą korespondencję prowadzoną w trakcie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego oraz postępowań w trybie zapytań ofertowych zamieszczanych na stronie internetowej/platformie Szpitala z zastrzeżeniem, iż zmiana warunków udziału w postępowaniu, opisu przedmiotu zamówienia lub kryteriów oceny ofert wymaga zatwierdzenia przez dyrektora ds. organizacyjno - eksploatacyjnych/ Prezesa Zarządu.
- (podać zakres czynności)
- (imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu)

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu, złożył oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.

2. Komisja przetargowa:

☒ została powołana w dniu 03/12/2024 na podstawie ☐ decyzji ☐ zarządzenia ☒ uchwały
☐ lub innego aktu

489/2024

(załączyć odpowiedni dokument)

w składzie:

Małgorzata Marcinkowska

Elżbieta Michek

Małgorzata Rydel - Pernak

Małgorzata Tomaszewska - Kowalska

Marta Leoniak

(imiona i nazwiska członków komisji)

Członkowie komisji złożyli oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.

☐ nie została powołana, czynności związane z przeprowadzeniem postępowania wykonują
(wskazać osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania oraz podać zakres
czynności):

(imię, nazwisko) - (czynność w postępowaniu)

3. Biegli:

☐ zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):

☒ nie zostali powołani

4. Inne osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania (wskazać osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania, inne niż określone w pkt 1-3, oraz podać zakres czynności):

Małgorzata Marcinkowska - prowadzenie postępowania

(imię i nazwisko) - (czynność w postępowaniu)

Inne osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.

B. Osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania (wskazać osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania, w tym osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania, należy wskazać osoby, które faktycznie dokonywały dane czynności oraz podać zakres tych czynności):

(imię i nazwisko) (zakres czynności)

Osoby mogące wpłynąć na wynik postępowania, w tym osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania, złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy.

C. Osoby udzielające zamówienia

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

Osoby udzielające zamówienia złożyły oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 ustawy

D. Informacje o istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 2 ustawy, oraz – jeżeli dotyczy – o podjętych w związku z tym środkach zaradczych.

E. Informacje o istnieniu okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 3 ustawy, oraz – jeżeli dotyczy – o podjętych w związku z tym środkach zaradczych.

6. Ogłoszenia informacyjne o planowanych	<input checked="" type="checkbox"/> zamówieniach klasycznych <input type="checkbox"/> zamówieniach sektorowych 1. Informacja o zamówieniu/umowie ramowej <input checked="" type="checkbox"/> nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, dalej „Dz. Urz. UE”: z dnia r. 2. Informacja o zamówieniu/umowie ramowej <input checked="" type="checkbox"/> nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym na stronie internetowej w dniu r. Ogłoszenie o profilu nabywcy zostało opublikowane w Dz. Urz. UE: ... / S ... z dnia r.
7. Ogłoszenie o zamówieniu	1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 10/12/2024 r. oraz opublikowane w Dz. Urz. UE: 757405-2024 z dnia 11/12/2024 r. (załączyć dowód publikacji w Dz. Urz. UE). 2. Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia o zamówieniu: <input checked="" type="checkbox"/> nie zmieniono treści ogłoszenia <input type="checkbox"/> zmieniono treść ogłoszenia: <input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu r. (załączyć dowód publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)
8. Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej	(podać podstawę prawną i uzasadnienie faktyczne oraz czego dotyczy odstąpienie)
9. Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ)	SWZ została udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania (podać adres strony) https://e-ProPublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=bbcc0ad4-3dc0-487d-88fc-a68a81050d85 od dnia 11/12/2024 r. do dniar. SWZ została udostępniona na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <input checked="" type="checkbox"/> w całości <input type="checkbox"/> w części: <input type="checkbox"/> z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 65 ust. 1 ustawy <input type="checkbox"/> z powodu ochrony poufnego charakteru informacji zawartych w SWZ (art. 133 ust. 3 ustawy)
10. Uprzednia ocena ofert	Zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy: <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak
11. Sposób i termin składania ofert	1. Termin składania ofert: <input checked="" type="checkbox"/> nie został skrócony <input type="checkbox"/> został skrócony z powodu: 2. Termin składania ofert upłynął w dniu 2025-01-10 r. o godz. 08:00 3. Wymóg składania ofert wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: <input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie

12. Otwarcie ofert	<p>1. W postępowaniu:</p> <p><input type="checkbox"/> nie wpłynęła żadna oferta,</p> <p><input type="checkbox"/> wpłynęły oferty</p> <p>2. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu r. o godz. .</p> <p>3. Najpóźniej przed otwarciem ofert zamawiający udostępnił kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w wysokości zł brutto, w tym w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych, kwotę na sfinansowanie:</p> <p><input type="checkbox"/> części ... zamówienia w wysokości ... zł brutto;</p>
13. Zestawienie ofert	<p>Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty:</p> <p><i>(podać nazwę albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, krajowy numer identyfikacyjny, a w przypadku polskich wykonawców – numer REGON lub NIP, oraz cenę lub koszt)</i></p> <p>W tym oferty wariantowe (jeżeli dotyczy):</p> <p>1).....</p> <p>2).....</p>
14. Oferty odrzucone	<p>Odrzucono oferty:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak, odrzucono oferty następujących wykonawców (podać podstawę prawną i powody odrzucenia)</p>
15. Najkorzystniejsza oferta	<p>1. Zastosowanie aukcji elektronicznej:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zostało przewidziane</p> <p><input type="checkbox"/> zostało przewidziane</p> <p><input type="checkbox"/> najkorzystniejszą ofertę wybrano (wypełnić, jeżeli zastosowanie aukcji elektronicznej zostało przewidziane):</p> <p><input type="checkbox"/> z zastosowaniem aukcji elektronicznej (załączyć zestawienie wiążących postępień w postaci wydruku z platformy, na której prowadzono aukcję, albo – jeżeli brak możliwości wydruku – zestawienie w innej formie)</p> <p><input type="checkbox"/> bez zastosowania aukcji elektronicznej ze względu na:</p> <p>2. Ocena ofert (podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznanych punktów wraz z podaniem nazwy albo imienia i nazwiska wykonawcy)</p> <p>Jako najkorzystniejszą (-sze) wybrano (podać nazwę lub imię i nazwisko wykonawcy, siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności, krajowy numer identyfikacyjny, a w przypadku polskich wykonawców – numer REGON lub NIP, oraz cenę lub koszt, a w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych podać informację odrębnie dla każdej części zamówienia)</p> <p><input type="checkbox"/> ofertę</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> oferty wykonawców, z którymi zostanie podpisana umowa ramowa:</p> <p>1)</p> <p>2)</p> <p>3)</p> <p>3. Części zamówienia lub umowy ramowej, które wybrany wykonawca/wykonawcy zamierza/zamierzają zlecić do wykonania osobom trzecim i jeżeli jest to wiadome w danym momencie imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców (podać zakres części zlecanej oraz nazwy firm lub imiona i nazwiska, oraz adresy znanych podwykonawców)</p>

	4. Uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty
16. Unieważnienie postępowania	Powody unieważnienia (podać podstawę prawną i uzasadnienie faktyczne):
17. Zatwierdzenie prac komisji przetargowej/osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania	<p>1. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania zakończyły się w dniu .. r.</p> <p>(imię i nazwisko) (podpis)</p> <p>2. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania, wynik oceny ofert oraz propozycję wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania w dniu ???? zatwierdził:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> kierownik zamawiającego</p> <p><input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego</p>
18. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania	<p>Zawiadomienie o:</p> <p><input type="checkbox"/> wyborze najkorzystniejszej oferty</p> <p><input type="checkbox"/> unieważnieniu postępowania</p> <p>zostało przekazane w dniu .. r. w sposób: (wskazać formę przestania zawiadomienia)</p>
19. Środki ochrony prawnej	<p>1. W trakcie postępowania:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie wniesiono odwołania</p> <p><input type="checkbox"/> wykonawca wniósł odwołanie w dniu ... r. wniósł odwołanie w dniu r.</p> <p>(wskazać jakich czynności dotyczyło odwołanie)</p> <p>2. Rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej (w przypadku wniesienia odwołania podać sygnaturę orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej)</p> <p>3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej:</p> <p><input type="checkbox"/> nie została wniesiona skarga</p> <p><input type="checkbox"/> została wniesiona skarga przez</p> <p>4. Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego (w przypadku wniesienia skargi podać sygnaturę orzeczenia Sądu okręgowego)</p>
20. Czynności nowe/czynności powtórzone	<p><input type="checkbox"/> nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności</p> <p><input type="checkbox"/> dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności:</p> <p>(podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń pokontrolnych)</p>

21.	Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych/czynności powtórzonych 1. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności związane z przeprowadzeniem postępowania zakończyły się w dniu r. (imię i nazwisko) (podpis) 2. Czynności nowe/powtórzone w dniu zatwierdził: <input type="checkbox"/> kierownik zamawiającego <input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego
22.	Udzielenie zamówienia 1. Umowa/umowa ramowa została zawarta w dniu r., z na kwotę zł (wpisać wartość brutto umowy/umowy ramowej), w przedmiocie (wpisać przedmiot umowy) usługa cateringowa polegająca na przygotowaniu i dostarczeniu posiłków do kucharek oddziałowych Oddziałów Szpitala Wolskiego wg określonych przez Zamawiającego diet oraz odbioru odpadów konsumpcyjnych 2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu r. oraz opublikowane w Dz. Urz. UE: z dnia r. (załączyć dowód publikacji w Dz. Urz. UE)
23.	Załączniki do protokołu Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu (wymienić wszystkie załączniki):
24.	U wagi do protokołu 1. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania: <input type="checkbox"/> nie zapoznały się z treścią protokołu (podać imię i nazwisko) <input type="checkbox"/> zapoznały się z treścią protokołu i: <input type="checkbox"/> nie zgłosiły uwag do protokołu <input type="checkbox"/> zgłosiły następujące uwagi do protokołu (wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi): 2. Inne uwagi zamawiającego dotyczące protokołu
25.	Osoba sporządzająca protokół Protokół sporządził: (imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)
26.	Zatwierdzenie protokołu Mazur Robert (imię i nazwisko kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego) Warszawa, (miejscowość i data oraz podpis)

