

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

Kompleksowy nadzór inwestorski nad realizacją robót budowlanych w ramach zadania „Remont i przebudowa budynku pawilonu szpitalnego D zlokalizowanego w kompleksie szpitalnym SPWSzS w Chełmie przy ul. Szpitalnej nr 53

Usługi

Nr postępowania ZP 3311/51/2019

w ramach projektu

Poprawa efektywności działalności wojewódzkich podmiotów leczniczych w obszarach potrzeb zdrowotnych mieszkańców województwa lubelskiego poprzez niezbędne, z punktu widzenia udzielania świadczeń zdrowotnych, prace remontowo – budowlane, w tym zakresie dostosowania infrastruktury do potrzeb osób starszych i niepełnosprawnych, a także wyposażenia w sprzęt medyczny

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 9 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Chełmie
ul. Ceramiczna nr 1, 22-100 Chełm

NIP 563-18-63-730

REGON 110196908

Telefon (82) 562 34 82

strona internetowa: www.spwsschelm.e-bip.eu

poczta elektroniczna: alicja.kazmieruk@szpital.chelm.pl ; przetarg@szpital.chelm.pl

godziny pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach 7:25-15:00

Znak postępowania ZP 3311/51/2019

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu

Biuletyn Zamówień Publicznych

Tablica ogłoszeń SPWSzS w Chełmie przy ul. Ceramicznej 1, II piętro

strona internetowa : www.spwsschelm.e-bip.eu

strona internetowa e-platformy do komunikacji pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, w tym do składania ofert:

<https://e-propublico.pl/>

SIWZ udostępniona zostaje na stronie internetowej od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a-91e ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
6. Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy:
 - 1) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
 - 2) Kodeksu Cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r., (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145z późn. zm.), w sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp.
 - 3) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.).
7. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
8. Na podstawie art. 24aa Ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

CPV 71 52 00 00 – 9 Usługi nadzoru budowlanego

CPV 71 24 70 00 –1 Nadzór nad robotami budowlanymi

2. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowy nadzór inwestorski nad realizacją oraz w okresie gwarancji robót budowlanych pod nazwą nadaną zadaniu „Remont i przebudowa budynku pawilonu szpitalnego D zlokalizowanego w kompleksie szpitalnym SPWSzS w Chełmie przy ul. Szpitalnej nr 53”.
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca pełnić będzie obowiązki i funkcje Inspektora Nadzoru w

e – zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne

szczególności zgodnie z art. 25 i art. 26 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 poz.1186 z późn. zm.) oraz zobowiązany jest na własny koszt powołać zespół inspektorów branżowych, co najmniej w specjalnościach:

- 1) konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej bez ograniczeń,
 - 2) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
 - 3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.
4. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w następujących okresach:
- a) w okresie realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do dnia uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie budynku;
 - b) w okresie gwarancji i rękojmi: od dnia dokonania odbioru końcowego zadania, do dnia, w którym upłynie okres gwarancji i rękojmi udzielonej przez wykonawcę robót, tj. 60 miesięcznej na urządzenia układu klimatyzacji i urządzenia dźwigowej oraz 72 miesięcznej na pozostałe roboty, bądź do dnia usunięcia wad lub usterek ujawnionych okresie gwarancji i rękojmi, a usuwanych po zakończeniu ww. okresów
5. Charakterystyka inwestycji objętej przedmiotem sprawowania nadzoru inwestorskiego - Parametry budynku D - dane projektowe:

1.	Długość budynku	64,50 m
2.	Szerokość budynku	37,50 m
3.	Wysokość budynku	14,98
4.	Powierzchnia zabudowy	1 698,08 m ²
5.	Powierzchnia użytkowa	3580,91 m ²
6.	Kubatura netto budynku	22 484,35m ³

6. Zakres prac budowlanych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia obejmujących swoim zakresem sprawowanie nadzoru inwestorskiego:
- 1) remont, przebudowa i nadbudowa ze zmianą użytkowania z wyznaczonymi rozbiórkami wraz z rozbudową o zewnętrzne szyby windowe budynku pawilonu szpitalnego D zlokalizowanego w kompleksie szpitalnym Samodzielnego Publicznego Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Chełmie przy ul. Szpitalnej nr 53, w celu doprowadzenia do funkcjonalności i obejmuje w szczególności:
 - wykonanie kompleksowych robót remontowych, naprawczych i odtworzeniowych,
 - przebudowę pomieszczeń oraz dostosowanie obiektu do potrzeb osób niepełnosprawnych,
 - budowę nowych instalacji: elektrycznej wewnętrznej oraz niskoprądowej z WLZ, oświetlenia zewnętrznego, odgromowej, SSP i DSO, sanitarnej, gazów medycznych, klimatyzacji, wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, kanalizacji sanitarnej, deszczowej, wodociągowej, wentylacji mechanicznej oraz zakup i montaż urządzeń związanych z tymi instalacjami,
 - rozbudowa budynku o zewnętrzne szyby windowe wraz z dostawą i montażem dźwigów
 - budowę drogi pożarowej wraz z utwardzeniem terenu,
 - uzyskanie przy współudziale z Zamawiającym decyzji o pozwoleniu na użytkowanie. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do dokumentacji oświadczenie o braku sprzeciwu lub uwag ze strony Państwowej Straży Pożarnej i Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Niezajęcie stanowiska przez organy, wymienione w pierwszej części zdania, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, traktuje się jak niezgłoszenie sprzeciwu lub uwag [art. 56 ust. 2 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.)],
 - wykonanie dokumentacji projektowej na podstawie programu funkcjonalno-użytkowego, o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 2013 r., poz. 1129), na potrzeby zaprojektowania i wybudowania na II piętrze Oddziału opieki paliatywnej wraz z hospicjum oraz Oddziału Opiekuńczo Leczniczego, uzyskanie przy współudziale Zamawiającego wszelkich pozwoleń i decyzji, w tym zamiennego pozwolenia na budowę w terminie umożliwiającym wykonanie zaprojektowanych robót budowlanych oraz wykonanie zaprojektowanych robót budowlanych.
7. Dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdej z branż, objętych realizacją zadania dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego pod numerem postępowania ZP 3311/31/2019 <https://spwsschelm.e-bip.eu/index.php?id=63&p1=szczegoly&p2=20840>

e – zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne

8. Zamawiający zaleca przed przystąpieniem do sporządzenia oferty przetargowej, dokonanie wizji lokalnej budynku objętego przedmiotem zamówienia w celu zapoznania się z obiektem oraz prawidłowego przygotowania oferty, przy czym zadawanie pytań może nastąpić jedynie w trybie określonym ustawą Pzp, zgodnie z Działem XI SIWZ - Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ. Wizja lokalna będzie dokonywana na koszt Wykonawcy.
9. Zamawiający zawarł w dniu 05 września 2019 r., umowę z Wykonawcą robót budowlanych Przedsiębiorstwem Wielobranżowym "EMBUD" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Chełmie przy ul. Okszowskiej nr 48A, 22-100 Chełm z terminem realizacji 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
10. Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty dojazdów na teren budowy ponosi Wykonawca.
11. Wymagania związane z zatrudnieniem przez Wykonawcę lub Podwykonawców osób na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp:
12. Zamawiający **nie określa** w opisie przedmiotu zamówienia wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.).
Zgodnie z art. 12 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo budowlane działalność obejmująca wykonywanie nadzoru inwestorskiego mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające odpowiednie wykształcenie techniczne i praktykę zawodową, dostosowane do rodzaju, stopnia skomplikowania działalności i innych wymagań związanych z wykonywaną funkcją, stwierdzone decyzją, zwaną dalej "uprawnieniami budowlanymi", wydaną przez organ samorządu zawodowego, które wydawane są imiennie.
W związku z powyższym **do pełnienia funkcji inspektora nadzoru nie jest wymagane nawiązanie stosunku pracy pod kierownictwem pracodawcy.**
13. Warunki płatności – w terminie do 30 dni licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego oraz zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy.
14. Wszystkie załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część.

III. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI LUB WYMOGU ZŁOŻENIA OFERTY CZĘŚCIOWEJ I WARIANTOWEJ:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA :

1. W okresie realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego. Przewidywany termin zakończenia robót budowlanych do 05/09/2020 r.
2. W okresie gwarancji i rękojmi: od dnia dokonania odbioru końcowego zadania, do dnia, w którym upłynie okres gwarancji i rękojmi udzielonej przez wykonawcę robót, tj. 60 miesięcznej na urządzenia układu klimatyzacji i urządzenia dźwigowej oraz 72 miesięcznej na pozostałe roboty, bądź do dnia usunięcia wad lub usterek ujawnionych okresie gwarancji i rękojmi, a usuwanych po zakończeniu ww. okresów.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 12-22 Ustawy Pzp,
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 23 Ustawy Pzp,
 - 3) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy Pzp;
[W celu zapoznania się z powyżej podanymi podstawami wykluczenia z postępowania, Zamawiający zamieścił je w formie załącznika do SIWZ].
 - 4) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

a) Ocena zdolności technicznej:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż zrealizował co najmniej **jedną usługę** nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót polegającą na remoncie/przebudowie/budowie w zakresie której wchodziły między innymi roboty ogólnobudowlane jak: wymiana wykładzin podłogowych wraz z podłożem, wykonanie okładzin z glazury, wykonanie ścianek działowych, malowanie, tynko-

e – zamówienia

elektroniczne zamówienia publiczne

wanie, wymiana stolarki drzwiowej i okiennej położenie nowych instalacji: elektrycznej wewnętrznej oraz niskoprądowej z WLZ, odgromowej, SSP i DSO, wodno kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, kanalizacji sanitarnej, deszczowej, wodociągowej, wentylacji mechanicznej, klimatyzacji oraz gazów medycznych o wartości **nie mniejszej niż 8 000 000,00 PLN**.

W przypadku gdy uprzednio wykonane zamówienie na usługi obejmuje szerszy zakres prac od wskazanego powyżej, w celu zastosowania jednakowych kryteriów oceny ofert wobec wszystkich Wykonawców, Zamawiający wymaga, aby wyodrębniona została wartość faktycznie wykonanych usług w zakresie jak wyżej podano powyżej. Tak wyliczona wartość zrealizowanych usług winna spełniać ww. warunek.

b) Ocena zdolności zawodowej:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia osobami skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego, posiadające następujące doświadczenie i kwalifikacje:

b1) co najmniej 1 osobą, która:

- przynależy do Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r., Prawo budowlane,
- posiada odpowiednie kwalifikacje do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej bez ograniczeń,
- posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru w specjalności, o której mowa w tiret 2, oraz pełniła nadzór inwestorski co najmniej nad jedną robotą budowlaną polegającą na remoncie/przebudowie/budowie o wartości nie mniejszej niż 4 000 000,00PLN każda z inwestycji w zakres której wchodziły między innymi roboty budowlane polegające na budowie ścian konstrukcyjnych, wymiana podłogi, stolarki okiennej i drzwiowej;

b2) co najmniej 1 osobą, która :

- przynależy do Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- posiada odpowiednie kwalifikacje do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
- posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru w specjalności, o której mowa w tiret 2, oraz pełniła nadzór inwestorski co najmniej nad jedną robotą budowlaną polegającą na remoncie/przebudowie/budowie o wartości nie mniejszej niż 500 000,00PLN w zakres której wchodziły między innymi roboty budowlane polegające na budowie instalacji niskoprądowych z WZL;

b3) co najmniej 1 osobą, która:

- przynależy do Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r., Prawo budowlane,
- posiada odpowiednie kwalifikacje do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych, kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru w specjalności, o której mowa w tiret 2 oraz pełniła nadzór inwestorski co najmniej nad jedną robotą budowlaną polegającą na remoncie/przebudowie/budowie o wartości nie mniejszej niż 500 000,00PLN w zakres której wchodziły między innymi roboty budowlane polegające na budowie instalacji gazów medycznych.

Zamawiający dopuszcza również pełnienie ww. funkcji przez osoby, które posiadają odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie ustawy - Prawo Budowlane lub ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów, lub kwalifikacje zawodowe które zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, t.j. m.in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r., o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2018 r., poz. 2272 z późn. zm.). W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na

e – zamówienia

elektroniczne zamówienia publiczne

terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.

Wykonawca w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował każdą z osób wymienionych w pkt. 4, p.pkt b) posiadających uprawnienia do sprawowania funkcji Inspektora nadzoru z każdej ze wskazanych specjalności, przy czym dopuszcza jednocześnie łączenie ww. funkcji pod warunkiem posiadania uprawnień w dwóch i/lub kilku ww. specjalnościach.

Wykonawca wyznaczy jedną z ww. osób, która będzie pełniła funkcję koordynatora zespołu inspektorów nadzoru.

- 5) Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, wobec powyższego nie żąda złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w ww. zakresach.
 - 6) Zamawiający nie określa szczegółowych warunków udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, wobec powyższego nie żąda złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w ww. zakresach.
 - 7) W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu
Kursy walut dostępne są pod adresem internetowym: <http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm>
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. **Korzystanie przez Wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów.**
- 1) Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 2) Zamawiający jednocześnie informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 1, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w zakresie wskazanym w Dziale VII ust. 1.
 - 3) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Dziale VII ust. 5 pkt. 1-3.
 - 4) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują** usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 pkt. 4.

I. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Warunki udziału w postępowaniu mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków określonych w SIWZ na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymaganych SIWZ. Niespełnienie któregośkolwiek z warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu;

W celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający dopuszcza, wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – również wykonywanych, o których mowa powyżej, **w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert**, [zgodnie z § 2 ust. 5 pkt. 2), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia Dz.U z 2018 r., poz. 1993 z późn. zm.].

- 2) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
2. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami, w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 1 i ust. 5 pkt. 1-3 w zakresie w jakim powołuje się na te zasoby.
4. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

e – zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, [dokument na wezwanie];
- 2) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, [dokument na wezwanie];
- 3) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności [dokument na wezwanie];
- 4) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zaleca się złożenie oświadczenia na wzorze stanowiącym Załącznik nr 4a do SIWZ.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa ust. 5 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 7 stosuje się.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. Wykonawca przedstawi dokumenty wymienione w ust. 5 pkt. 1-3 **dotyczące Podwykonawcy**, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
11. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale zgodnie z **zapisami Działu X ust. 2**.
12. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, 2 i 5 pkt. 1 inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem **zgodnie z zapisami Działu X ust. 2**.
13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. **W terminie nie krótszym niż 5 dni Zamawiający wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, przed udzieleniem zamówienia, do złożenia w terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa **Dziale VII ust. 1 pkt. 1 i ust. 5 pkt. 1-3**.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1, ust. 5 pkt. 1 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym sporządzone są w języku obcym, Wykonawca przedstawia tłumaczenia na język polski wskazanych i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
17. **Forma składanych oświadczeń i dokumentów:**

e – zamówienia

elektroniczne zamówienia publiczne

- 1) sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu o elektronicznej,
 - 2) **dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Dziale VI i VII składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem,**
 - 3) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 4) poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Dziale VI i VII, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
19. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców którzy:
- 1) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1,
 - 2) nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp,
 - 3) wobec których zachodzą przesłanki określone w ust. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
20. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
21. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w ust. 20.

VIII. ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia [Konsorcjum] zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnikiem powinien być jeden z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
2. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 składają wspólną ofertę, przy czym oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w dziale VII ust. 5 pkt. 1-3 muszą być złożone osobno przez każdego z Wykonawców.
3. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane dotyczące Konsorcjum, a nie pełnomocnika Konsorcjum.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie/umowę.
5. Do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w ust. 1. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisywania oferty obejmuje również pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych dokumentów.
6. Elektroniczne kopie dokumentów dotyczące poszczególnych Wykonawców muszą być podpisane za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, przez wyznaczonego przez nich pełnomocnika lub odpowiednio przez tych Wykonawców.

IX. PODWYKONAWSTWO

1. Zgodnie art. 36b ust. 1, w związku z art. 25a ust. 5pkt. 2) ustawy Pzp, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
2. Przepisy Działu VI ust. 3 oraz VII ust. 10-12 stosuje się.

e – zamówienia

elektroniczne zamówienia publiczne

3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
4. Przepisy ust. 1 – 3 stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, zgodnie z art. 36ba ustawy Pzp Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
7. Przepisy ust. 3 i 6 stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na usługi zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, będzie obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Szczegółowe uregulowania dotyczące zawierania umów o podwykonawstwo oraz obowiązujące terminy uregulowane zostały w załączniku nr 2 do SIWZ - wzór umowy.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r., poz. 123), z zastrzeżeniem wymogów określonych poniżej.
2. Środkiem komunikacji elektronicznej w niniejszym postępowaniu, jest platforma on-line działająca pod adresem <https://e-ProPublico.pl> (zwana w dalszej części jako "Platforma").
3. Postępowanie prowadzone jest na Platformie pod nazwą: "Kompleksowy nadzór inwestorski nad realizacją robót budowlanych w ramach zadania „Remont i przebudowa budynku pawilonu szpitalnego D zlokalizowanego w kompleksie szpitalnym SPWSzS w Chełmie przy ul. Szpitalnej nr 53”- znak sprawy ZP 3311/51/2019.
4. **Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu** o udzielenie zamówienia na Platformie e-ProPublico jest założenie przez Wykonawcę konta. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
5. Proces rejestracji, warunki korzystania z Platformy w tym informacje dotyczące:
 - 1) logowania,
 - 2) odzyskiwania hasła oraz jego zmiany,
 - 3) udziału w postępowaniu i anulowanie udziału w postępowaniu,
 - 4) składania oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i innych dokumentów oraz ich przesyłania,
 - 5) zasady otwarcia ofert,
 - 6) składanie/przesyłanie dokumentów na wezwanie,
 - 7) komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą,zostały opisane oraz przedstawione graficznie w **Instrukcji Wykonawcy** dostępnym po wejściu na stronę <https://e-ProPublico.pl>.
6. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne, przy czym niezarejestrowany użytkownik Platformy ma dostęp jedynie do części opublikowanych ogłoszeń.
7. W celu poprawnego korzystania z Platformy, Wykonawca musi spełnić minimalne wymagania sprzętowe:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet,
 - 2) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
 - 3) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,

e – zamówienia

elektroniczne zamówienia publiczne

- 4) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
- 5) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.
8. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: pliki o wielkości do 20 MB w formatach: pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt.
9. Zamawiający, zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych z dnia 27 czerwca 2017 r., (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 z późn. zm.) określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - 1) typ wewnętrzny (PadES) - powstaje jeden plik zawierający treść dokumentu oraz podpis elektroniczny,
 - 2) typ zewnętrzny (XadES) - powstają dwa pliki: dokument oraz plik zawierający informacje o podpisie. Przy składaniu ofert/przesłaniu dokumentów należy pamiętać, iż stosując typ podpisu „zewnętrzny”, w celu jego weryfikacji i zapoznania się z treścią podpisanego dokumentu przez Zamawiającego należy przesłać w postępowaniu o udzielenie zamówienia oryginał dokumentu wraz z plikiem podpisu.

Uwaga:

W przypadku otwarcia dokumentu elektronicznego w celu sprawdzenia jego poprawności przed wysłaniem do Zamawiającego, programy weryfikujące uznają taki dokument za zmodyfikowany po otwarciu oraz informują o niezachowaniu integralności po ich uwierzytelnieniu elektronicznym tj. brak poprawności.

W takim przypadku pomimo braku czynności na dokumencie należy ponownie złożyć podpis elektroniczny.

Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:

- 1) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej,
- 2) Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert,
- 3) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie „Data przesłania”,
- 4) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.
10. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem **Platformy na karcie „Wiadomości”**. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
11. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r., o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
12. Wykonawca po prawidłowym przesłaniu pliku ma możliwość również pobrać automatycznie wystawione przez Platformę EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będące dla Wykonawcy dowodem potwierdzającym czas i fakt dostarczenia dokumentu do właściwego systemu teleinformatycznego Zamawiającego, w którym będzie on dla niego dostępny po upływie terminu otwarcia ofert.

XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem **Platformy na karcie „Wiadomości”**. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
4. **Zamawiający zaleca, aby w przypadku zwrócenia się Wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ, pytania przesłać również w wersji elektronicznej w formie umożliwiającej edycję treści tego dokumentu.**

e – zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://e-ProPublico.pl>.
3. Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu "Ogłoszenia" wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji "Zgłoś udział w postępowaniu".
4. **Ofertę i oświadczenia, składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
5. Dokumenty sporządzone w języku innym niż język polski muszą być składane przez Wykonawców wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji "Zarejestruj". Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie.
7. Ofertę oraz dokumenty, o których mowa w Dziale VI i VII SIWZ, należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162).
8. **Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w Dziale VI i VII SIWZ, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.**
9. Ofertę oraz dokumenty, o których mowa w pkt. 7 podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Wykonawca przesyła Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie "Oferta/Załączniki", za pomocą opcji "Załącz plik" i użycie przycisku „Prześlij wybrane pliki”.
10. Potwierdzeniem prawidłowo przesłanego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści „Plik został poprawnie przesłany na platformę”. Wykonawca, po prawidłowym przesłaniu pliku, może pobrać automatycznie wystawiony przez Platformę dokument EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będące dowodem potwierdzającym czas i fakt dostarczenia dokumentu do właściwego systemu teleinformatycznego Zamawiającego.
11. Wykonawca może samodzielnie wycofać/usunąć ofertę przesłaną przez Platformę. Operacja wycofania jest możliwa do upływu terminu składania ofert.
12. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy dotycząca rejestracji, logowania, procedury przysyłania i wycofania dokumentów znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl>, pod linkiem **Instrukcja Wykonawcy**.
13. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami

e – zamówienia

elektroniczne zamówienia publiczne

opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.

14. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, **z wyjątkiem informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający informuje o zmianie definicji tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 poz. 1010). Link do strony: <http://www.dziennikustaw.gov.pl/du/2018/1637/1>. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, które Wykonawca chce zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "**Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa**", za pomocą opcji "Załącz plik". Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
15. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w **art. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. oraz obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO).
16. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia lub dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a) Wykonawcy.
17. **Pełnomocnictwo:** W przypadku podpisania oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu/oświadczenia i opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby – podpisania zobowiązania, **przez osobę** nie wymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej odpowiednio Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby, **do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.**
18. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy firmy oraz adresów Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
20. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
21. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
22. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
23. **Na ofertę składają się:**
 - 1) Na dzień składania ofert:
 - a) wypełniony formularz oferty,
 - b) oświadczenia:
 - oświadczenie własne w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, o którym mowa w Dziale VI ust. 1 pkt 1,3,4 SIWZ,
 - oświadczenie własne w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, o którym mowa w Dziale VI ust. 1 pkt 1 pkt 1,3,4 SIWZ dotyczące podmiotu, o którym mowa w Dziale VI ust. 3, na którego zasoby oraz w jakim zakresie powołuje się Wykonawca [jeżeli dotyczy],
 - oświadczenie własne w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, o którym mowa w Dziale VI ust. 1 pkt 1, 3,4 SIWZ dotyczące Podwykonawcy, niebędącego podmiotem na którego zasoby oraz w jakim zakresie powołuje się Wykonawca, zgodnie z art. 25a ust. 5 pkt. 2 ustawy Pzp [jeżeli dotyczy].

e – zamówienia

elektroniczne zamówienia publiczne

Informacje zawarte w oświadczeniach **stanowią wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki w postępowaniu oraz **składane są w oryginale zgodnie z zapisami Działu X ust. 2,**

- c) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia [jeżeli Wykonawca powołuje się na inne zasoby],
- d) W przypadku Wykonawców działających przez pełnomocnika - pełnomocnictwo,
- e) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Terminy składania pozostałych dokumentów:

- a) Oświadczenie, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Dziale VI ust. 1 pkt. 2) SIWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w Dziale XVI ust. 5. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- b) oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w Dziale VII ust.1 pkt. 1, oraz ust. 5 pkt. 1 –3, na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni [dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona].

24. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

25. Zamawiający udostępnia na stronie internetowej załącznik nr 1 – formularz oferty w wersji z rozszerzeniem pdf oraz edytowalnej. W przypadku dokonania zmian przez Wykonawcę mających wpływ na wynik postępowania, podana wersja z rozszerzeniem pdf jest wiążąca w każdym sporze.

XV. TERMIN SKŁADANIA OFERT, ADRES NA KTÓRY OFERTY MUSZĄ ZOSTAĆ WYSLANE, ORAZ JĘZYK LUB JĘZYKI, W JAKICH MUSZĄ ONE BYĆ SPORZĄDZONE:

- 1. Ofertę oraz wymagane oświadczenia należy złożyć za pośrednictwem Platformy, działającej pod adresem <https://e-ProPublico.pl>, zgodnie z Instrukcją Wykonawcy oraz Działem XIV SIWZ **do dnia 27 listopada 2019 r., do godz. 9:00.**
- 2. Po upływie terminu składania ofert, złożenie oferty, wraz z wymaganymi dokumentami nie będzie możliwe.
- 3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **27 listopada 2019 r., o godz. 9:05**, za pośrednictwem Platformy, na karcie Oferty/Załączniki, po podaniu przez Zamawiającego kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia, poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.
- 4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

- 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **27 listopada 2019 r., o godz. 9:05**, w siedzibie Zamawiającego w Chełmie przy ul. Ceramicznej 1, pokój Nr 106, I piętro przy komputerze, za pośrednictwem Platformy, na karcie Oferty/Załączniki, po podaniu przez Zamawiającego kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia, poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.
- 2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
- 3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4. Podczas otwarcia ofert podana będzie nazwa firmy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
- 5. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:**
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

e – zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustala się jako iloczyn wartości robót budowlanych pozostałych do wykonania na dzień zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, po przeprowadzeniu inwentaryzacji wykonania robót budowlanych, dokonanych przed zawarciem umowy i wartości procentowej określonej przez Wykonawcę w ofercie.
2. Wartość procentowa określona przez Wykonawcę w ofercie pozostaje niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
3. Na dzień składania ofert przyjmuje się wartość robót budowlanych pozostałych do wykonania na kwotę netto 13 712 249,60 PLN wg stanu na dzień 08/10/2019 r.,
4. **Wykonawca w formularzu ofertowym powinien podać:**
 - 1) wartość netto wyliczonej na podstawie wartości iloczynu wszystkich robót tj. **12 526 892,83 PLN** i wartości procentowej określonej przez Wykonawcę w ofercie,
 - 2) stawkę oraz kwotę podatku VAT,
 - 3) cena oferty jest ceną brutto.
5. W przypadku składania oferty przez - osoby fizyczne, nieprowadzące działalności gospodarczej w formularzu oferty należy podać jedynie cenę brutto, która musi obejmować wszelkie składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe i chorobowe zgodnie z ustawą z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 300 z późn. zm.), w tym również składki w tej części, w której zgodnie z przepisami obciążają Zamawiającego, oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 z późn. zm.) a także wszelkie koszty Zamawiającego związane z realizacją umowy z osobą nieprowadzącą działalności gospodarczej, obejmujące składki na Fundusz Pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482 z późn. zm.), składkę na ubezpieczenie wypadkowe, zgodnie z ustawą z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1205) oraz wszystkie inne należności publicznoprawne związane z wykonywaniem umowy, w tym również takie, które mogą powstać w przyszłości. Powyższe okoliczności Wykonawca powinien uwzględnić przy obliczaniu ceny oferty brutto; wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zależna będzie od każdorazowego statusu Wykonawcy w zakresie ubezpieczeń społecznych oraz od rozmiaru obowiązków Zamawiającego w zakresie składek na Fundusz Pracy oraz składek na ubezpieczenie wypadkowe w okresie wykonywania zlecenia. Ustalenie ceny brutto jako sumy wszelkich kosztów, jakie poniesie Zamawiający w związku z wykonaniem umowy ma na celu doprowadzenie do porównywalności ofert składanych przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą i osoby nie prowadzące działalności gospodarczej. Poziom faktycznych obciążeń publicznoprawnych zależny będzie od każdorazowego statusu Wykonawcy w zakresie ubezpieczeń społecznych oraz od rozmiaru obowiązków Zamawiającego w zakresie składek na Fundusz Pracy oraz składek na ubezpieczenie wypadkowe w okresie wykonywania zlecenia.
6. Szczegółowe warunki rozliczeń finansowych z Wykonawcą określa § 6 wzoru umowy (załącznik nr 2 do SIWZ).
7. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z warunkami zamówienia i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
9. Cena oferty **stanowi zapłatę za całość usług**, plus podatek VAT podany procentowo i wartościowo obowiązujący w terminie składania ofert. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane usługi płatne będzie w częściach zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy, który stanowi integralną część SIWZ.
10. Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia pozostaje niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia i obejmuje wszystkie koszty związane z jego wykonaniem i odbiorem, w szczególności: koszty bezpośrednie, koszty pośrednie, koszty dojazdów, koszty w okresie gwarancji itp.
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**
12. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

e – zamówienia

elektroniczne zamówienia publiczne

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 2018 r., poz. 2177 z późn. zm.) ;
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
13. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 12, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 11.
14. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących treści złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany w jej treści za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w art. 87 ust.2 ustawy

1. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:
 - 1) cena brutto przedmiotu zamówienia,
 - 2) kontrole na obiekcie.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
 - 1) cena oferty – 60% max 100 pkt (Xc),
 - 2) kontrole na obiekcie 40% max 100 pkt (K)
3. Zamawiający oceni oferty w następujący sposób:

- 1) *obliczanie wartości punktowej „cena” (Xc)*
najniższa oferowana cena

$$Xc = \frac{\text{cena oferty ocenianej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

- 2) *zasady oceny ofert wg kryterium – kontrole na obiekcie (K).*

- a) Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzania kontroli na obiekcie przez każdego z inspektorów nadzoru inwestorskiego w jego branży w zakresie zgodności realizacji robót budowlanych z projektem, z przepisami prawa budowlanego i innymi obowiązującymi przepisami prawa wydanymi na podstawie prawa budowlanego, co najmniej 2 (dwa) dni w tygodniu, nie licząc narad koordynacyjnych.
- b) Zamawiający przyzna punkty, jeśli Wykonawca zaoferuje 3 (trzy) lub 4 (cztery) dni w tygodniu na przeprowadzenie kontroli przez inspektorów nadzoru.
- c) **Kontrole na obiekcie (K) Max. Liczba punktów.** Zamawiający będzie oceniał ilość zaoferowanych przez Wykonawcę dni w tygodniu, w których inspektorzy nadzoru przeprowadzą kontrolę w następujący sposób:
 - Wykonawca otrzyma **40 pkt** – w przypadku zaoferowania min **4 (czterech)** dni w tygodniu,
 - Wykonawca otrzyma **20 pkt** – w przypadku zaoferowania min **3 (trzech)** dni w tygodniu
 - Wykonawca otrzyma **0 pkt** – w przypadku zaoferowania min **2 (dwóch)** dni w tygodniu

Uwaga: Udział w cotygodniowych naradach koordynacyjnych nie wlicza się do liczby przeprowadzonych kontroli na budowie. W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego kwadratu lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w ww. kryterium oceny ofert w Formularzu ofertowym, Zamawiający przyjmie, że Wyko-

e – zamówienia

elektroniczne zamówienia publiczne

nawca nie oferuje dodatkowych dni w tygodniu na przeprowadzenie kontroli, a w tym kryterium oceny oferta otrzyma 0 pkt.

- 3) Ocena końcowa oferty będzie sumą punktów uzyskanych za wszystkie kryteria. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

$$W_o = X_c + K$$

4. Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą ilość punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium oceny ofert **wyliczonych na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej w ofercie**.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wyzwa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp niniejszej specyfikacji oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

XX. FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z ZAWARCIEM UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy zawartym w załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
- 1) poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy kopie dokumentów potwierdzających odpowiednio uprawnienia budowlane oraz członkostwo we właściwej terenowo Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa osób określonych Dziale VI ust. 1 pkt. 4 lit.b) .
4. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:
- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 5) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp,
 - b) zgodnie z treścią art. 140 ustawy Pzp w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.
5. Zamawiający wskaże termin podpisania umowy. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.

e – zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne

6. W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni dyspozycji zawartych w ust. 4, Zamawiający działając zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy może uznać, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do natychmiastowego przystąpienia do podpisania umowy. W przypadku braku reakcji ze strony Wykonawcy na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
7. W przypadku przyznania zamówienia publicznego:
 - 1) Od Wykonawców składających ofertę wspólną Zamawiający będzie wymagał przed podpisaniem umowy przedłożenia stosownego porozumienia/umowy, o której umowa w Dziale VIII ust. 4.
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,
 - 3) Dołączenia umowy spółki cywilnej (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty).

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. ISTOTNE POSTANOWIENIA TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, wszelkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przedstawia załącznik nr 2 - wzór umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, za wyjątkiem przypadków wskazanych w umowie.

XXIII. TRYB UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
3. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.Urz.UE L 119 z dnia 04.05.2016 r., zwane w dalszej części SIWZ RODO) informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Chełmie zwany dalszej części Zamawiającym ul. Ceramiczna nr 1, 22-100 Chełm tel. 82 562 32 23;
 - 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych Zamawiającego: tel. 664085957, poczta elektroniczna: inspektor@ethna.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP 3311/51/2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843);
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

e – zamówienia

elektroniczne zamówienia publiczne

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - e) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Zakres informacji przekazywanych przez Wykonawcę osobom, których dane są wykazywane w związku ze składaną ofertą lub działającym i realizującym zamówienie w jego imieniu, o przetwarzaniu ich danych osobowych, w związku z art. 14 RODO:

- 1) z chwilą udostępnienia danych osobowych administratorem tych danych jest Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Chełmie, zwany w dalszej części Zamawiającym, 22-100 Chełm ul. Czerwona 1 tel. 82 562 32 23;
- 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych tel. 664085957, poczta elektroniczna: inspektor@ethna.pl;
- 3) podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO w związku z przepisami ustawy PZP, w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy;
- 4) kategoria danych osobowych zebranych przez Wykonawcę i udostępnione przez niego Administratorowi danych jest następująca: dane osobowe osób, których dotyczą, ujawnione Zamawiającemu w celu udziału Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia i realizacji umowy o zamówienie oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu realizacji umowy - w przypadku wyboru oferty Wykonawcy – *np. imię i nazwisko*;
- 5) dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Odbiorcą danych może być również podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii, na rzecz Administratora danych;
- 6) dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w stosunku do danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - przez okres trwania umowy o zamówienie, ale nie krócej niż 4 lata, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy. Ponadto dane osobowe przechowywane będą przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów wewnętrznych Administratora Danych;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych przekazanych Zamawiającemu, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu, na podstawie art. 15 RODO - mają prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących, a na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania tych danych. Osoby, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu, na podstawie art. 18 RODO - mają prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Przy czym, prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

e – zamówienia

elektroniczne zamówienia publiczne

- 9) osoby, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu mają prawo sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących ich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO;
 - 10) osoby, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu, mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie takich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych;
 - 11) osobom, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu nie przysługuje, prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO, jak również prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
3. Zgodnie z art. 8a ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający informuje:
Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.”

XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. **Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.**
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec innych czynności niż określone ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

e – zamówienia
elektroniczne zamówienia publiczne

12. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

Integralną część SIWZ stanowi:

1. Wzór/formularz oferty – załącznik nr 1
2. Indywidualny wzór umowy – załącznik nr 2
3. Oświadczenia własne Wykonawcy – załącznik nr 4, 4a, 4b,
4. Wykaz usług – załącznik nr 5
5. Wykaz osób - załącznik nr 6

Zatwierdził

Dyrektor dr Kamila Ćwik (-)