



Gliwice, dn. 24.03.2025r.

Znak sprawy: 3-ZO-25**ZAPROSZENIE DO WSPÓŁPRACY****Nazwa zadania: Sukcesywna dostawa sprzętu AGD**

(Zamówienie nie objęte ustawą Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 – wartość zamówienia nie przekracza 130.000 złotych)

Szpital Miejski w Gliwicach zaprasza do złożenia oferty w zakresie sukcesywna dostawa sprzętu AGD

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

II. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest Stanisław Cisek Specjalista ds. zamówień publicznych, adres email: stanislaw.cisek@szpital.gliwice.pl.

III. Termin realizacji zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

IV. Kryterium oceny ofert

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	100%

Nazwa kryterium	Wzór
Cena	Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie

1. Cena ofertowa określona w Formularzu ofertowym jest ceną należną wykonawcy za realizację w całości i bez zastrzeżeń przedmiotu umowy.
2. Cena ofertowa winna zawierać wszystkie koszty i składniki cenotwórcze niezbędne do realizacji w całości i bez zastrzeżeń przedmiotu umowy zamówienia (dojazd, ubezpieczenie, podatki, koszty osobowe i zakładowe, itp.)
3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
4. Cena ofertowa będzie stała przez cały czas obowiązywania umowy, również w okresie ewentualnego przedłużenia umowy, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w umowie.
5. Cenę ofertową w Formularzu ofertowym należy podać w jednostkach pieniężnych obowiązujących w Polsce tj. złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931).
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

V. Sposób przygotowywania i wysłania oferty

Ofertę zawierającą niżej wymienione dokumenty należy przesłać na adres email stanislaw.cisek@szpital.gliwice.pl w terminie do dnia 2.04.2025r. do godziny 9:00.

Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy
2. Formularz asortymentowo-cenowy
3. Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, o ile nie wynikają z innych dokumentów;
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Załącznik nr 4),
5. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, aktualne na dzień złożenia.
6. Katalogi lub inne dokumenty potwierdzające, że ofertowany sprzęt spełnia wymagania Zamawiającego.

VI. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji doprecyzowujących zakres oferty.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.
3. W przypadku niewybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert w sytuacjach budzących wątpliwość.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia modyfikacji do zapytania.

6. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia.

VII. Informacja o wynikach

Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony o decyzji Zamawiającego. Informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

VIII. Umowa

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego i określa szczegółowe warunki zamówienia. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym, po wcześniejszej akceptacji obu stron umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji warunków umowy.

IX. Ochrona danych osobowych

Obowiązek informacyjny do postępowań o udzielenia zamówienia zgodnie z Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady 2016 / 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zw. dalej RODO.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Miejski nr 4 w Gliwicach Sp. z o.o., 44-100 Gliwice, ul. Zygmunta Starego 20, e-mail: sekretariat@szpital.gliwice.pl;

Kontakt do Inspektora Danych Osobowych: iod@szpital.gliwice.pl

Dane osobowe są przetwarzane w celu wyboru oferty i realizacji zapytania ofertowego, zawarcia umowy i jej rozliczenia na podstawie art. 6 ust. 1 lit b, c RODO

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie prawa oraz podmioty przetwarzające na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych w zakresie wsparcia organizacyjnego.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji wymaganej przepisami prawa: ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia po terminach archiwizacyjnych wyrażonych w odrębnych przepisach lub ograniczenia przetwarzania.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu ds. Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa oraz w zakresie koniecznym do zawarcia umowy. W pozostałym zakresie jest dobrowolne. Konsekwencją nie podania danych jest niemożliwość zawarcia umowy.

Ograniczenia stosowania RODO:

1. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

2. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
3. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
4. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1

Załącznik nr 4 – Istotne postanowienia umowne

Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia