

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

dotyczy: postępowania o zamówienie publiczne udzielanego, w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 Pzp, pn. **Usługi hotelowe dla gości Instytutu Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN**, znak sprawy: **AZP-261-24/2024**.

### UMOWA nr IBD-261-24/2024

#### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej dalej Umową, jest świadczenie usług hotelowych dla gości Zamawiającego odwiedzających Instytut Nenckiego PAN z uwagi na organizowane konferencje, seminaria, konsultacje oraz wizyty badawcze i dydaktyczne w ramach realizacji programu STER NAWA przez WARSAW4PhD, w hotelu (**nazwa i adres hotelu**) .....
2. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązuje się do realizowania usługi w hotelu:
  - 1) posiadającym przyznaną kategorię (**zapis zostanie uzupełniony zgodnie z ofertą wykonawcy**) **... gwiazdki** lub równoważną, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Sportu i Turystyki z dnia 16 listopada 2011 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie Dz.U. 2011 nr 259 poz. 1553;
  - 2) zlokalizowanym w odległości nie większej niż 15 km (według Google Maps, pieszo lub samochodem ) od Lotniska Chopina w Warszawie (ul. Żwirki i Wigury 1, 02-143 Warszawa) z możliwością dojazdu jednym środkiem transportu publicznego;
  - 3) zlokalizowanym w lewobrzeżnej Warszawie, w odległości hotelu od Śródmieścia Warszawy (granice dzielnicy wyznaczają: tory kolejowe przy ul. Słomińskiego, al. Jana Pawła II, al. Niepodległości, ul. Batorego, ul. Spacerowa, ul. Gagarina, ul. Podchorążych i nurt Wisły) nie większej niż 2 km (według Google Maps, pieszo lub samochodem);
  - 4) zlokalizowanym w odległości nie większej niż 10 km (według Google Maps, pieszo lub samochodem) od Instytutu Biologii Doświadczalnej im. M. Nenckiego PAN (ul. Pasteura 3, 02-093 Warszawa) z możliwością dojazdu jednym środkiem transportu publicznego;
  - 5) który zapewni dostępność dla osób z niepełnosprawnościami;
  - 6) który zaoferuje pokoje standardowe o powierzchni pokoi minimum 15 m<sup>2</sup>, z szerokim łóżkiem (min.140 cm szerokości), łazienką (pełny węzeł sanitarny), TV, suszarką do włosów, pościelą i ręcznikami wymienianymi codziennie lub na życzenie gości;
  - 7) który zaoferuje bezpłatne WiFi w pokoju i w częściach publicznych hotelu;
  - 8) w którym, w trakcie trwania Umowy nie będą odbywać się prace remontowo-budowlane;
  - 9) który przyzna Instytutowi kredyt kupiecki na czas trwania Umowy (zgodnie z §5 Umowy -po wykonaniu usługi Wykonawca zobowiązany jest do przesłania faktury w formie elektronicznej (PDF) na adres faktury@nencki.edu.pl najpóźniej w terminie 7 dni od daty realizacji przedmiotu zamówienia którego faktura dotyczy. Należność płatna będzie przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania na adres faktury@nencki.edu.pl prawidłowo wystawionej faktury w formie elektronicznej);
  - 10) który zapewni gwarancję stałej ceny i dostępności;
  - 11) który podczas check-in ustanowi zabezpieczenia na poczet wydatków indywidualnych, w postaci depozytu gotówkowego lub preautoryzacji na karcie kredytowej -z uwagi na to, że Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów wygenerowanych przez gości w trakcie całego pobytu w obiekcie hotelarskim (np. koszty połączeń telefonicznych, dokwaterowanie kolejnej osoby, korzystanie z płatnego barku, sprzedaż płatnych napojów, płatny parking, płatna restauracja, płatna pralnia, płatne zabiegi, płatny dostęp do kanałów telewizyjnych itp.), wszelkie ww. wydatki indywidualne będą pokrywane przez gości we własnym zakresie. Wykonawca powinien podczas check-in ustanowić zabezpieczenia na

poczet wydatków indywidualnych, w postaci depozytu gotówkowego lub preautoryzacji na karcie kredytowej;

- 12) z uwagi na organizowane przez Zamawiającego konferencje, obiekt musi dysponować minimum 20 pokojami standardowymi w tym samym czasie;
  - 13) który w razie potrzeby zakwaterowania Gościa podczas Blackout Dates zapewni usługę po ustalonej wcześniej stawce, tzn. w czasie „terminów niedostępnych” wyznaczonych przez dany hotel gdy nie obowiązują ustalone przez ten hotel komercyjne zniżki dla klientów, obowiązują ustalenia zawarte w podpisanej przez hotel umowie z Instytutem;
  - 14) który zapewni elastyczność rezerwacji i możliwość jej anulowania do dnia przyjazdu gościa;
  - 15) który zapewni nieodpłatny wcześniejszy check-in dla Gości w miarę dostępności pokoi;
  - 16) w którym doba hotelowa nie będzie kończyć się wcześniej niż o godzinie 12:00 w dniu wyjazdu gościa;
  - 17) w którym doba hotelowa nie będzie się zaczynać później niż o godzinie 15:00 w dniu przyjazdu gościa;
  - 18) w którym personel recepcyjny włada językiem angielskim, a recepcja jest dostępna 24h/dobę;
  - 19) który zapewni przechowywanie bagażu gości, także przed zajęciem i po zwolnieniu pokoju, a także przechowywanie pieniędzy i przedmiotów wartościowych gości - czynne całą dobę;
  - 20) który zapewni śniadanie w cenie. Śniadania powinny być w formie kontynentalnej, w formie bufetu. Śniadanie musi obejmować co najmniej: napoje ciepłe i zimne, różne rodzaje pieczywa, przetwory zbożowe i mleczne, wędliny, jajka, sałatki lub świeże warzywa lub owoce, dania gorące np. parówki, bekon, jajecznicą, omlet oraz dodatki do pieczywa jak np. dżem czy miód naturalny;
  - 21) który zapewni wodę butelkowaną w ilości odpowiadającej liczbie osób w pokoju oraz sprzedaż gorących napojów przez całą dobę, dopuszcza się zamiennie dostępność kawy i herbaty w pokojach;
  - 22) który zapewni gościom bezpłatny dostęp do wybranej infrastruktury rekreacyjnej;
  - 23) który zapewni płatny parking dla gości;
  - 24) który zapewni możliwość dokwaterowania do pokoju kolejnej osoby za dodatkową opłatą ponoszoną jako wydatek indywidualny gościa.
- 3. Zamawiający w zakresie niniejszej Umowy stosuje prawo opcji;**
- 1) Dotyczące następujących możliwości:
    - a) zakupi przedmiot zamówienia w liczbie 50 dób hotelowych (zamówienie podstawowe),
    - b) może zamówić dodatkowo maksymalnie 400 dób hotelowych (opcja).
  - 2) Zgodnie z pkt 1) powyżej, zakres zamówienia gwarantowany to zakup 50 dób hotelowych – zamówienie podstawowe, a w przypadku skorzystania z prawa opcji - maksymalnie dodatkowy zakup 400 dób hotelowych -opcja, czyli łącznie Zamawiający w ramach Umowy może zakupić maksymalnie 450 dób hotelowych. Zamawiający skorzysta z prawa opcji w ramach pojawienia się potrzeb naukowo-badawczych, a więc warunkiem skorzystania z prawa opcji będzie zorganizowanie planowanych konferencji, seminariów i spotkań. Zamówienie w ramach prawa opcji będzie zależało do liczby gości, którzy wyrażą zgodę na udział w organizowanych przez Instytut wydarzeniach.
  - 3) Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, skorzystać z niego w mniejszym zakresie aniżeli określony powyżej, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, co niniejszym akceptuje.
  - 4) Skorzystanie z opcji nie stanowi zmiany treści umowy.
- 4. Wykonawca oświadcza, że:**

- 1) posiada kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy,
  - 2) zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zapewniając wysoki standard świadczonych usług,
  - 3) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczeniowy,
  - 4) uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
5. Przy realizacji postanowień niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania wskazówek i zaleceń Zamawiającego zgłaszanych w trakcie wykonywania zobowiązań objętych niniejszą umową, chyba że byłyby one niezgodne z przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej lub wykraczały poza przedmiot umowy, a także do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w jej realizacji.

## § 2 Zasady rezerwacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia hotelarskich usług noclegowych wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego na podstawie zleceń (dalej: **zlecenia**) przesyłanych drogą elektroniczną (e-mail), które będzie zawierało informację na temat imienia i nazwiska Gościa, terminu i liczby rezerwacji miejsc noclegowych.
2. Każdorazowe **zlecenie** założenia rezerwacji przez Zamawiającego odbywać się będzie na podstawie **dyspozycji rezerwacji** wysłanej pocztą elektroniczną z adresu pochodzącego z domeny **@nencki.edu.pl**. W kopii ww. wiadomości musi znaleźć się również odbiorca [hotele@nencki.edu.pl](mailto:hotele@nencki.edu.pl). W e-mailu z dyspozycją powinny się znaleźć dane dotyczące dat przyjazdu i odjazdu Gościa, jej/jego imię i nazwisko oraz powołanie się na numer niniejszej umowy (IBD-261-24/2024). Datą złożenia **dyspozycji rezerwacji** jest dzień i godzina jego przesłania do Wykonawcy drogą elektroniczną.
3. Po otrzymaniu **dyspozycji rezerwacji** Wykonawca w przeciągu maksymalnie 24 godzin zakłada **rezerwację** w terminie i liczbie dób wskazanej przez Zamawiającego i przesyła nadawcy dyspozycji rezerwacji oraz adresatowi [hotele@nencki.edu.pl](mailto:hotele@nencki.edu.pl) potwierdzenie złożenia rezerwacji zawierające unikalny numer rezerwacji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osób odpowiedzialnych za współpracę z Zamawiającym podczas składania rezerwacji, pracujących od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 16.00, których lista wraz z danymi do kontaktu (adres e-mail, telefon) stanowi załącznik nr 2 do Umowy. Wykonawca ma obowiązek aktualizacji listy w przypadku zaistnienia zmian w składzie osobowym pracowników.
5. W przypadku konieczności **modyfikacji lub anulowania rezerwacji** (przy zachowaniu terminów z ust. 6 i 7 (poniżej) Zamawiający musi wysłać pocztą elektroniczną z adresu pochodzącego z domeny **@nencki.edu.pl** dyspozycję anulowania lub modyfikacji rezerwacji. W kopii ww. wiadomości musi znaleźć się również odbiorca [hotele@nencki.edu.pl](mailto:hotele@nencki.edu.pl). W e-mailu z dyspozycją powinny się znaleźć: numer modyfikowanej rezerwacji oraz informacje o zmianach z zakresu dat przyjazdu i odjazdu Gościa, oraz jego imię i nazwisko. Datą złożenia dyspozycji jest dzień i godzina jej przesłania do Wykonawcy drogą elektroniczną. Po otrzymaniu dyspozycji **modyfikacji lub anulowania rezerwacji** Wykonawca w przeciągu maksymalnie 24 godzin musi dokonać zmiany w rezerwacji i potwierdzić ją e-mailowo nadawcy dyspozycji oraz adresatowi [hotele@nencki.edu.pl](mailto:hotele@nencki.edu.pl).
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość anulowania 50% liczby zgłoszonych rezerwacji w danej dobie bez konieczności ponoszenia kosztów anulowania, jeśli o powyższej zmianie zawiadomi Wykonawcę (e-mailem) najpóźniej do godz. 14.00 w planowanym dniu przyjazdu gości.
7. W przypadku rozpoczętej rezerwacji, Zamawiający zastrzega sobie możliwość anulowania do 100% liczby rozpoczętych rezerwacji miejsc noclegowych bez konieczności ponoszenia kosztów anulowania, jeżeli zawiadomi Wykonawcę (e-mailem) na co najmniej 24 godziny przed rozpoczęciem doby hotelowej, której dotyczyć będzie anulowanie.

8. Anulowanie rezerwacji przez Zamawiającego zgodnie z ust. 6 i 7 nie stanowi naruszenia umowy i nie może stanowić podstawy żadnych roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy z uzasadnionych względów Wykonawca nie będzie mógł zapewnić rezerwacji miejsc noclegowych gościom w Hotelu, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia noclegów w innym, maksymalnie jednym hotelu, o standardzie nie gorszym niż wskazany w Ofercie i w §1 ust. 2 Umowy w cenie nie przekraczającej ceny jednostkowej za pokój jednoosobowy lub dwuosobowy do pojedynczego wykorzystania określonej w umowie, z zastrzeżeniem, że liczba rezerwacji miejsc noclegowych w innym hotelu nie może przekroczyć 10% liczby rezerwacji w zgłoszonym terminie. O powyższej zmianie Wykonawca musi poinformować Zamawiającego najpóźniej na 10 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem doby hotelowej, której zmiana będzie dotyczyła.
10. W związku z przekazaniem Wykonawcy, imiennych list rezerwacji zawierających dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ich poufności.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że dane osobowe, o których mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, które będzie przetwarzał w ramach wykonywania niniejszej umowy, będą przetwarzane zgodnie z RODO, a w szczególności, że dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na potrzebę wykonywania niniejszej umowy oraz nie będą udostępniane osobom trzecim.
12. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu spoczywa na Wykonawcy także po wygaśnięciu umowy lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze stron.

### § 3

#### **Okres obowiązywania**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy z zastrzeżeniem ust. 2 (poniżej).
2. Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 1, w przypadku kiedy łączne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy w zakresie zamówienia podstawowego osiągnie kwotę wynagrodzenia, o której mowa w §4 ust. 2 pkt 1) Umowy a w przypadku skorzystania z prawa opcji osiągnie łączną kwotę wynagrodzenia, o której mowa w §4 ust. 2 pkt 3) lit. b) Umowy.

### § 4

#### **Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu umowy cenę jednostkową, za zamówienie podstawowe i za opcję, przyjętą na podstawie Oferty Wykonawcy. **Cena jednostkowa** wskazana w Ofercie Wykonawcy, za jeden nocleg dla jednego gościa wraz ze śniadaniem w pokoju standardowym, wynosi: ... **zł netto + VAT 8%, brutto: ... zł**. Cena wskazana przez Wykonawcę obejmuje całość kosztów ponoszonych przez Zamawiającego, nie dopuszczalne są dodatkowe opłaty, np. transakcyjne, agencyjne oraz dodatkowe opłaty za rezerwację.
2. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi:
  - 1) w zakresie zamówienia podstawowego w łącznej kwocie netto ..... zł, brutto ..... zł;
  - 2) w zakresie zamówienia z opcji w łącznej kwocie netto ..... zł, brutto ..... zł;
  - 3) minimalną i maksymalną kwotą Umowy są kwoty łączne przewidziane przez Zamawiającego na nabycie usług hotelowych w czasie obowiązywania Umowy, w wysokości;
    - a) **kwota minimum** ..... zł brutto (50% zamówienia podstawowego),
    - b) **kwota maksimum** ..... zł brutto (zamówienie podstawowe + zamówienie z opcji);

- łączne wynagrodzenie zostało wyliczone na podstawie ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz szacowanego maksymalnego zapotrzebowania Zamawiającego (w zamówieniach podstawowych: 50 szt., w zamówieniach opcjonalnych: 400 szt.).
3. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy sukcesywnie, w ramach potrzeb Zamawiającego i na jego wezwanie, za które otrzyma wynagrodzenie za faktyczne wykonanie przedmiotu umowy na zasadach opisanych w Umowie.
  4. W przypadku, gdy po wygaśnięciu terminu na jaki została zawarta Umowa kwota brutto wypłacona w ramach wynagrodzenia za zamówienie podstawowe będzie niższa niż kwota minimum z ust. 2 pkt. 3) lit. a) niniejszego paragrafu, Zamawiający dokona zapłaty kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą minimum a kwotą dotychczas wypłaconą w ramach Umowy. Wykonawca traci prawo do roszczenia o wypłatę wynagrodzenia powyżej kwoty minimum, wynoszącej ..... zł brutto (50% kwoty zamówienia podstawowego).
  5. Zamawiający nie jest zobowiązany do zakupów dodatkowych objętych prawem opcji w kwocie wskazanej w ust. 2. pkt 2 niniejszego paragrafu, oraz zastrzega sobie możliwość zakupu dowolnej liczby dób hotelowych w zakresie kwoty zamówień objętych opcją.
  6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i 2 obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonania umowy.
  7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za zlecone przez Zamawiającego i wykonane przez Wykonawcę hotelarskie usługi noclegowe, ustalone jako iloczyn ceny jednostkowej określonej w ust. 1 oraz liczby faktycznie zarezerwowanych miejsc noclegowych określonej każdorazowo w protokole odbioru o którym mowa w §6 Umowy.
  8. Ostateczna kwota wynagrodzenia wyliczona na podstawie faktycznej liczby zarezerwowanych miejsc noclegowych może być niższa od wartości łącznego wynagrodzenia wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu, która to okoliczność nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego, z wyłączeniem ustaleń ust. 4 niniejszego paragrafu.
  9. Wykonawca nie będzie żądał zwrotu od Zamawiającego żadnych dodatkowych kosztów, wydatków i innych należności, które może ponieść w związku z realizacją przedmiotu umowy.

## **§ 5**

### **Warunki i sposób płatności**

1. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 2 będzie następować sukcesywnie po wykonaniu przez Wykonawcę hotelarskich usług noclegowych objętych poszczególnymi zleceniami, na podstawie faktur częściowych, wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu i §6 .
2. Do faktury Wykonawca dołączy:
  - 1) kopię Protokołu odbioru, o którym mowa w §6 Umowy;
  - 2) potwierdzenie zapłaty/dowód przelewu wymaganego wynagrodzenia Podwykonawcy -w przypadku realizowania zamówienia przy udziale Podwykonawcy.
3. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT uprawnionymi do otrzymywania faktur VAT.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest oraz pozostanie w okresie realizacji i rozliczenia umowy zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer NIP.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania faktury w formie elektronicznej (PDF) na adres [faktury@nencki.edu.pl](mailto:faktury@nencki.edu.pl) najpóźniej w terminie 7 dni od daty realizacji przedmiotu zamówienia którego faktura dotyczy.
6. Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na otrzymywanie w formie elektronicznej faktur VAT w formacie PDF (zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy).



7. Strony oświadczają, iż faktury w formie elektronicznej będą przesyłane i odbierane w sposób zapewniający autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność faktur, jak również łatwe ich odszukanie.
8. Należność płatna będzie przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania na adres **fakture@nencki.edu.pl** prawidłowo wystawionej faktury w formie elektronicznej, w formacie (PDF), oznaczonej numerem umowy wystawionej w oparciu o protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez strony,
9. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Zamawiającego.
10. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rachunek bankowy nr .....
  - 1) Wykonawca potwierdza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
  - 2) Wykonawca potwierdza, iż wskazany rachunek bankowy (na wystawionej do niniejszej umowy fakturze lub innym dokumencie) na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności jest umieszczony i uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (t. jedn. Dz.U. 2020 poz. 106), dalej "Wykaz".
  - 3) Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utracie charakteru czynnego podatnika VAT. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
  - 4) W przypadku, gdyby rachunek bankowy nie został uwidoczniony w Wykazie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności do momentu wyjaśnienia sytuacji i określenia rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodów w rozumieniu przepisów podatkowych.
  - 5) Wstrzymanie płatności, o którym mowa powyżej nie wywoła żadnych negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie powstanie obowiązek zapłacenia odsetek od zaległości lub kar umownych na rzecz Wykonawcy.
11. Wykonawca oświadcza, że znajduje się na białej liście podatników.
12. Zamawiający przy dokonywaniu płatności może zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
13. Zamawiający oświadcza, że od dnia wejścia w życie przepisów ustawy z 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1598) będzie zarejestrowany oraz będzie posiadał konto w Krajowym Systemie e-Faktur w celu otrzymywania od Wykonawcy faktur ustrukturyzowanych.
14. Wykonawca będzie zobowiązany do wystawiania i przekazywania faktur ustrukturyzowanych z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
15. Wykonawca będzie zobowiązany zawrzeć w fakturze ustrukturyzowanej elementy wymagane w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz wskazać numer umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, którego dotyczy faktura ustrukturyzowana
16. Jeżeli Wykonawca nie będzie zobowiązany do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur w celu rozliczeń z Zamawiającym, to będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu informacji o braku obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur wraz z podstawą zwolnienia ze wskazanego obowiązku oraz uzyskania od Zamawiającego adresu mailowego w celu wysyłania Zamawiającemu faktur elektronicznych lub innych dokumentów elektronicznych.

## **§ 6**

### **Protokół odbioru, osoby odpowiedzialne**

1. Podstawą wystawienia każdej faktury częściowej będzie protokół odbioru sporządzony przez Wykonawcę, każdorazowo w terminie 3 dni roboczych, licząc od ostatniego dnia realizacji hotelarskiej usługi noclegowej, potwierdzający fakt prawidłowego wykonania usługi.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać w szczególności:
  - 1) określenie terminów rezerwacji oraz liczby zarezerwowanych miejsc noclegowych,
  - 2) imienny wykaz osób korzystających z usługi,
  - 3) oświadczenie o należyтым lub nienależyтым wykonaniu usługi,
  - 4) podpisy osób wskazanych w ust. 3 (poniżej).
3. Strony postanawiają, że odpowiedzialnymi za realizowanie ustaleń związanych z realizacją Umowy a w szczególności do podpisywania protokołów, o których mowa w niniejszym paragrafie, są:
  - 1) ze Strony Zamawiającego: ....., tel. ...., e-mail: .....
  - 2) ze Strony Wykonawcy: ....., tel. ...., e-mail: .....

## **§ 7**

### **Zatrudnienie osób współpracujących przy rezerwacji**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia pracownika/pracowników do kontaktów z pracownikami Zamawiającego w trakcie realizacji usługi rezerwacji zgodnie z ustaleniami §2 ust. 4 Umowy. Lista osób po stronie Wykonawcy odpowiedzialnych za współpracę z Zamawiającym podczas rezerwacji stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby czynności związane ze współpracą z nim podczas składania rezerwacji, o których mowa w §2 Umowy, były wykonywane przez pracowników (osoby wskazane zgodnie z ust. 1 powyżej) zatrudnionych przez Wykonawcę/Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. 1510 ze zm.), w okresie najpóźniej od pierwszego dnia kalendarzowego liczonego od daty podpisania Umowy do końca jej obowiązywania. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na pełny etat.
3. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów, w szczególności kopii umów o pracę, w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wskazanych wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia, tj.:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww.

oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu nie będą podlegać anonimizacji);

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §8 ust. 2 pkt 3) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 8**

### **Kary**

1. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego lub jego gości skarg dotyczących sposobu lub jakości realizacji usług Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy niezwłocznego podjęcia działań, mających na celu rozwiązanie zgłaszanego problemu.
2. Za niewykonane lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy kar umownych:
  - 1) Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wcześniejszego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 (powyżej), w wysokości 0,25% wynagrodzenia netto (bez VAT), o którym mowa w §4 ust. 2 pkt. 1) Umowy za każdorazowy stwierdzony w protokole odbioru, o którym mowa w §6, przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania hotelarskiej usługi noclegowej;
  - 2) w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, związanych bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 5% wynagrodzenia netto (bez VAT), o którym mowa w §4 ust. 2 pkt. 1) Umowy;
  - 3) w przypadku, gdy pracownik Wykonawcy wyznaczony do kontaktów z Zamawiającym, o którym mowa §7 ust. 1 Umowy, nie będzie zatrudniony na podstawie umowy o pracę a będzie wykonywał czynności związane z realizacją przedmiotu umowy w zakresie rezerwacji – w wysokości 1500,00 zł za każdy taki przypadek;



- 4) w przypadku nie okazania Zamawiającemu umów o pracę pracowników zatrudnionych u Zamawiającego wynosi 0,2% wynagrodzenia netto (bez VAT) określonego w §4 ust. 2 pkt. 1) Umowy za każdy taki przypadek. W przypadku ponownego nie okazania umów Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy z zachowaniem kar umownych określonych w tym punkcie;
  - 5) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust.5 - w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto (bez VAT) określonego w §4 ust. 2 pkt. 1) Umowy za każdy taki przypadek;
  - 6) za niedotrzymanie zasad poufności, o których mowa w §2 ust. 10, 11 12 Umowy - w wysokości 1500 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 7) Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę;
  - 8) kary umowne naliczone zgodnie z ust. 1 - 6 (powyżej) podlegają zsumowaniu i mogą być stosowane łącznie;
  - 9) łączna wysokość nałożonych kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w §4 ust. 2 pkt 1) Umowy.
- 3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:**
- 1) w przypadku zwłoki w zapłacie prawidłowo wystawionej faktury VAT - odsetki ustawowe,
  - 2) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia netto (bez VAT) określonego §4 ust. 2 pkt. 1) Umowy z zastrzeżeniem ustaleń w §10 ust. 3 Umowy.
- 4.** Kary umowne określone w ust. 2 (powyżej) obowiązują niezależnie od siebie. Łączna maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w §4 ust. 2 pkt. 1) Umowy.
- 5.** Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bez wyzywania Wykonawcy do zapłaty. W przypadku, gdy potrącenie nie będzie możliwe, zgodnie z obowiązującymi przepisami, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty w formie noty księgowej
- 6.** Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

## § 9

### **Podwykonawcy**

1. **Wariantowo:** Wykonawca oświadcza, na dzień podpisania umowy, iż całość przedmiotu Umowy wykona siłami własnymi (bez udziału podwykonawców). **lub:** Wykonawca oświadcza, na dzień podpisania umowy, iż następujące części przedmiotu umowy powierzy niżej wymienionym Podwykonawcom (**nazwa podwykonawcy, część przedmiotu umowy, zakres usług/dostaw powierzonych**) : .....
2. W przypadku powierzenia w trakcie trwania umowy części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom Wykonawca poinformuje Zamawiającego o realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawcy/ów w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy z Podwykonawcą, wskazując;
  - 1) części umowy, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy,
  - 2) zakres prac powierzonych Podwykonawcy,
  - 3) nazwę Podwykonawcy.
3. Wykonawca zapewni ustalenie w Umowach z Podwykonawcami analogicznego zakresu odpowiedzialności za wady, jak odpowiedzialność za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

4. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego terminu zapłaty, aby był on wcześniejszy niż termin zapłaty za wykonane zamówienie dla Wykonawcy przez Zamawiającego.
5. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących pracowników Wykonawcy.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy (w tym odnoszących się do personelu) oraz odpowiada jak za własne zachowanie, za działania i zaniechania Podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy. Zamawiający może wystąpić z żądaniem zapłaty kar umownych od Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do okazania Zamawiającemu umowy zawartej z Podwykonawcą -o ile Zamawiający będzie jej żądał, w terminie wskazanym w żądaniu.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny, jak za własne zachowanie, za działania i zaniechania Podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy.

## **§ 10**

### **Zmiany, rozwiązanie/odstąpienie od Umowy**

1. Wprowadzanie zmian do treści niniejszej Umowy może nastąpić jedynie pisemnie i w zakresie zgodnym z ustaleniami art. 455 ustawy -Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne zmiany danych kontaktowych (osoby, adresy do kontaktu, nr telefonów) nie wymagają zmian w Umowie w formie aneksu. Strony zobowiązane są do przekazywania zmian w danych kontaktowych w formie informacji pisemnej.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy lub rozwiązać Umowę w przypadkach i terminie wskazanych w art. 456 ustawy -Prawo zamówień publicznych.
4. Poza postanowieniami ust. 3 (powyżej) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w sytuacji:
  - 1) jeżeli po upływie siedmiu dni od otrzymania pisemnego upomnienia od Zamawiającego, Wykonawca/Podwykonawca nie wykonuje należycie obowiązków wskazanych w §1 ust. 2 i 3 Umowy lub nie usunął skutków dotychczasowych uchybień;
  - 2) gdy Wykonawca/Podwykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań, jeżeli po raz drugi uchybienie nie zostanie usunięte na pisemne wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
5. Rozwiązanie Umowy może nastąpić za porozumieniem Stron.
6. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach ich statusu prawnego, w szczególności o przekształceniach, łączniach lub podziałach, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
7. Żadna ze Stron nie odpowiada za naruszenie postanowień niniejszej Umowy spowodowane działaniem Siły wyższej, przez którą rozumie się zdarzenia i okoliczności znajdujące się poza kontrolą Stron, których Strona nie mogła przewidzieć i którym nie mogła zapobiec, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań umownych. W szczególności za Siłę wyższą uważa się:
  - 1) trzęsienie ziemi, powódzie, sztormy, huragany, pożary, zalania, uderzenia pioruna, stan zagrożenia epidemicznego, stan epidemii albo w razie niebezpieczeństwa szerzenia się zakażenia lub choroby zakaźnej, które może stanowić zagrożenie dla zdrowia publicznego, innych klęsk żywiołowych,
  - 2) wojny, zamieszki, rewolty, akty sabotażu i terroryzmu, strajki, lokauty;
  - 3) i inne powszechnie obowiązujące akty władzy państwowej.
8. Strona, która dokonała zawiadomienia o zaistnieniu działania Siły Wyższej, jest zobowiązana do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązana do podjęcia wszelkich działań zmierzających

do wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności poszukiwania racjonalnych środków alternatywnych dla prawidłowego wykonania Umowy, których nie wstrzymuje działanie Siły Wyższej. Okoliczności te powinny zostać udokumentowane, w szczególności Strona może żądać przedstawienia wyjaśnień od drugiej Strony.

9. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z zobowiązań określonych Umową, niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 2 dni kalendarzowych, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie, rodzaju zdarzenia, jego skutkach na wypełnianie zobowiązań wynikających z Umowy i środkach przedsięwziętych, aby te konsekwencje złagodzić. Okoliczności te powinny zostać udokumentowane, w szczególności druga Strona może żądać przedstawienia zaświadczeń właściwej władzy.
10. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług;
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572),- pod warunkiem, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
11. Strony ustalają następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia:
  - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług w czasie trwania Umowy, do każdej fakturowanej kwoty netto zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zmiana stawki podatku od towarów i usług dotyczy usług wykonanych po dacie wejścia w życie tej zmiany. Wartość netto wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji tych usług nie zmieni się, a wartość brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
  - 2) w przypadkach określonych powyżej w ust. 10 pkt 2 - 4 Wykonawca, w terminie do 14 dni od wejścia w życie nowych przepisów, może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia. Wraz z wnioskiem, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej szczegółową kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów, wynikający ze zmiany odpowiednich przepisów. Jeżeli do upływu 14 dni od wejścia w życie nowych przepisów Wykonawca nie zwróci się do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia, Zamawiający uzna, że zmiana przepisów nie ma wpływu na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę;
  - 3) w przypadku określonym powyżej w ust. 10 pkt 2 - 3 kalkulacja uzasadniająca wzrost kosztów będzie zawierać wyliczenia w odniesieniu do: ilości pracowników zatrudnionych przy realizacji danego zamówienia, ilości przepracowywanych przez tych pracowników roboczogodzin, rodzajów posiadanych przez nich umów, kosztów pracy z oferty, kosztów pracy wynikających z bieżącego stanu zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy;
  - 4) w przypadku określonym powyżej w ust. 10 pkt 4 kalkulacja uzasadniająca wzrost kosztów będzie zawierać: ilości pracowników zatrudnionych przy realizacji danego zamówienia, wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
12. W przypadkach określonych powyżej w ust. 11 pkt 2 Zamawiający dokona analizy przedłożonej kalkulacji uzasadniającej wzrost kosztów w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania oraz:

- 1) jeżeli Zamawiający uzna, że przedstawiona kalkulacja potwierdza wzrost kosztów ponoszonych przez Wykonawcę, dokonana zostanie zmiana Umowy w tym zakresie. Zmiana wynagrodzenia nastąpi od daty wprowadzenia zmian w Umowie i może dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części przedmiotu Umowy;
  - 2) jeżeli Zamawiający uzna, że przedstawiona przez Wykonawcę kalkulacja nie potwierdza wzrostu kosztów wykonania Umowy w wysokości zaproponowanej przez Wykonawcę, nie wyrazi zgody na wprowadzenie zmiany wynagrodzenia, o czym poinformuje Wykonawcę, przedstawiając stosowne uzasadnienie. W takiej sytuacji, w terminie 14 dni od dnia otrzymania odmowy od Zamawiającego, Wykonawca może ponownie przedstawić kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów, z uwzględnieniem uwag Zamawiającego, który dokona jej analizy w terminie 14 dni od jej otrzymania, a następnie postąpi w sposób opisany powyżej.
- 13.** Na podstawie art. 439 ust. 1 Ustawy Pzp Strona Umowy mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia, jeżeli wystąpiła po stronie Wykonawcy zmiana ceny materiałów/kosztów związanych z realizacją zamówienia Wykonawcy, w szczególności w przypadku, gdy różnica pomiędzy:
- 1) łączną wartością cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy (uwzględnianych w kalkulacji ceny usługi – Załączniku nr 1 do Umowy (po upływie 6 miesięcy), a
  - 2) łączną wartością cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy (uwzględnianych w kalkulacji ceny usługi – Załączniku nr 1 do Umowy),
- będzie wynosiła co najmniej 9%.
- 14.** Warunkiem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie wykazanie przez daną Stronę Umowy w sposób wskazany w ust. 18, że zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy miała faktyczny wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy.
- 15.** Strona Umowy, po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy, ale w terminie nie dłuższym niż do zakończenia umowy, może zwrócić się z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Wraz z wnioskiem, Strona Umowy będzie zobowiązana pisemnie przedstawić szczegółową kalkulację uzasadniającą odpowiednio wzrost albo obniżenie kosztów. W momencie wyczerpania zakresu umowy podstawowej oraz opcji, waloryzacja wynagrodzenia nie przysługuje za zrealizowaną część zamówienia.
- 16.** Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw faktycznych oraz dowodów potwierdzających dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Szczegółowa kalkulacja powinna zawierać w szczególności: udokumentowana zmiana stawki wynagrodzenia dla pracowników świadczących usługę spowodowana obiektywnymi okolicznościami – nie wyższa niż wskaźnik zmiany cen towarów i usług publikowany przez GUS, dowody zmiany kosztu transport do siedziby Zamawiającego załogi interwencyjnej (zmiana np. kosztów paliwa lub cennika usługi transportowej, jeśli dotyczy), inne czynniki wskazane w Ofercie (załączniku nr 1 do Umowy).
- 17.** Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy może wynieść 5% wartości Umowy brutto określonej w §4 ust. 2 pkt. 1 Umowy.
- 18.** Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy powinna być usankcjonowana zawarciem aneksu do Umowy i będzie następować od daty wprowadzenia zmiany w Umowie i dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części Umowy.
- 19.** Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, w terminie 30 dni od daty zawarcia z Zamawiającym zmiany Umowy, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł on Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli spełnione są warunki określone w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.

## **§ 11**

### **Ochrona danych osobowych**

- 1.** Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w ustawie o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
- 2.** Zamawiający, w trybie art. 28 RODO oraz zawartą umową powierza Wykonawcy dane osobowe, tj. imiona osób i nazwisk, dane kontaktowe osób reprezentujących Zamawiającego i wyznaczonych przez Zamawiającego do wykonywania jego obowiązków w ramach realizacji umowy- do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
- 3.** Wykonawca, w trybie art. 28 RODO oraz zawartą umową powierza Zamawiającemu dane osobowe, tj. imiona osób i nazwisk, dane kontaktowe osób reprezentujących Wykonawcę i wyznaczonych przez Wykonawcę do wykonywania jego obowiązków w ramach realizacji umowy- do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
- 4.** Zamawiający i Wykonawca zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
- 5.** Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się przy przetwarzaniu danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
- 6.** Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
- 7.** Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy oraz będzie prowadził i aktualizował ich rejestr.
- 8.** Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do zachowania w tajemnicy, danych przetwarzanych w zakresie Umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, zarówno podczas trwania Umowy, jak i po jej ustaniu.
- 9.** Powierzenie danych osobowych określonych w ust. 2 i 3 (powyżej) do dalszego przetwarzania innym podwykonawcom może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego lub Wykonawcy i jedynie w przypadku zawarcia w umowach z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą stosownej klauzuli zapewniającej adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych w celu wykonania Umowy.
- 10.** Podwykonawca i dalszy podwykonawca, o którym mowa w ust. 8, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na Zamawiającego i Wykonawcę w niniejszej Umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
- 11.** Zamawiający i Wykonawca ponoszą pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie się przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
- 12.** Zamawiający i Wykonawca jest odpowiedzialny za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, ustawy o ochronie danych osobowych, a po 25 maja 2018 r. RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.



13. Przetwarzający dane na pisemne żądanie, umożliwią powierzającemu przetwarzanie danych przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony powierzonych danych osobowych. Przetwarzający dane zobowiązują się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania Umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w wskazanym terminie.
14. Zamawiający i Wykonawca zastrzegają sobie możliwość rozwiązania Umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

## **§ 12**

### **Klauzule sankcyjne**

1. Wykonawca niniejszym potwierdza, że nie jest podmiotem objętym sankcjami, nałożonymi w związku z wspieraniem agresji na Ukrainę, a w szczególności:
  - 1) nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 oraz Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014, ani osobą, podmiotem lub organem z nimi powiązanym;
  - 2) nie jest podmiotem wpisanym na listę prowadzoną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, ani podmiotem, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 2-3 tej ustawy;
  - 3) nie jest podmiotem, którego dotyczą zakazy wynikające z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014;
  - 4) nie jest podmiotem udostępniającym lub dysponującym środkami finansowymi, funduszami lub zasobami gospodarczymi w rozumieniu Rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 oraz Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014, w sposób naruszający przepisy tych Rozporządzeń, a w wypadku zmiany powyższego stanu zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego.
2. Postanowienia ustępu poprzedzającego stosuje się odpowiednio do podwykonawców lub innych osób, w tym dostawców, przy pomocy których Wykonawca realizuje świadczenia objęte lub związane z przedmiotem Umowy, co Wykonawca zobowiązuje się w szczególności uwzględniać w umowach zawieranych przez siebie z takimi podmiotami.
3. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego wątpliwości odnośnie przestrzegania zasad i oświadczeń określonych w ust. 1-2 powyżej, Wykonawca podejmie niezwłocznie działania mające na celu usunięcie takich wątpliwości, w szczególności dostarczy Zamawiającemu w oznaczonym terminie dodatkowe informacje, wyjaśnienia lub dokumenty.
4. W razie powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu zapisów ust. 1 lub ust. 2, w szczególności o niezgłoszeniu Zamawiającemu zmiany stanu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający wedle swojego wyboru może odstąpić od Umowy (w całości lub w części) lub wypowiedzieć Umowę, ze skutkiem natychmiastowym. Przed podjęciem decyzji o jednostronnym rozwiązaniu Umowy, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy w trybie wskazanym w ust. 3, przy czym termin na odstąpienie od Umowy wynosić będzie 30 (trzydzieści) dni liczonych od dnia otrzymania kompletnych informacji, wyjaśnień lub dokumentów od Wykonawcy, lub odmowy Wykonawcy co do ich złożenia lub bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego dla ich kompletnego.

## **§ 13**

### **Pozostałe informacje**

1. Niniejsza umowa zawarta jest w języku polskim i jest podporządkowana wyłącznie prawu polskiemu, interpretacja jej postanowień będzie zgodna z prawem polskim. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych a w przypadkach w niej nieuregulowanych ustawy Kodeks cywilny.
2. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie a w przypadku braku osiągnięcia porozumienia w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia powstania sporu, przekażą na drogę postępowania sądowego do właściwego miejscowo sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego. Właściwość rzeczowa zostanie określona według przepisów Kodeksu postępowania cywilnego, w zależności od wartości przedmiotu sporu.

3. Dniem zawarcia Umowy jest data złożenia podpisu przez Zamawiającego.
4. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

Załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy -złożona w postępowaniu.
- 2) Lista osób po stronie Wykonawcy współpracujących z Zamawiającym podczas rezerwacji -złożona przed podpisaniem Umowy.
- 3) Oświadczenie Zamawiającego o zgodzie na przesyłanie faktur elektronicznych.

**Wykonawca**  
(podpis)

**Zamawiający**  
(podpis)

***Załącznik nr 3 do Umowy***

OŚWIADCZENIE O  
WYRAŻENIU ZGODY NA PRZESYŁANIE FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

***DANE ODBIORCY FAKTUR:***

Instytut Biologii Doświadczalnej Polskiej im. Marcelego Nenckiego Akademii Nauk

ul. Pasteura 3, 02-093 Warszawa.

REGON: 000325825, NIP 525-000-92-69, Rejestr Instytutów Naukowych PAN: RIN-II-21-98

Tel. kontaktowy: 22 589 24 98.

***DANE WYSTAWCY FAKTUR:***

Nazwa firmy: .....

adres: .....

KRS ....., NIP ..... REGON .....

Tel. kontaktowy: .....

1. Oświadczamy że wyrażamy zgodę na otrzymywanie w formie elektronicznej faktur VAT w formacie PDF (w tym duplikatów faktur VAT) wystawianych za świadczone usługi i dostarczane towary, zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004r. (t.j: Dz.U. z 2022r., poz. 931, z późn. zm.).
2. Prosimy o przesyłanie faktur drogą mailową na podany poniżej adres e-mail:

Adres e-mail: faktury@nencki.edu.pl

Faktury przesłane na ten adres uważa się za skutecznie doręczone.

3. Przesyłanie faktur w formie elektronicznej odbywać się będzie z adresów e-mailowych pracowników Zespołu Obsługi Klienta Wystawcy, z domeną :

Domena wystawcy: @.....

4. Zmiana adresu e-mail wskazanego do otrzymywania faktur elektronicznych lub wycofanie niniejszego oświadczenia wymaga formy pisemnej. Skutkuje to począwszy od dnia następnego po otrzymaniu oświadczenia. w przypadku niewywiązania się z tego obowiązku, faktury wysłane na adres jak w punkcie 2 będą uważane za skutecznie doręczone.
5. Zobowiązujemy się przyjmować faktury, o których mowa w punkcie 1 niniejszego oświadczenia w formie papierowej, w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają wysyłanie faktur drogą elektroniczną.
6. Faktury korygujące oraz noty korygujące będą przesyłane zarówno w wersji elektronicznej jak i papierowej na adres Odbiorcy z dopiskiem Kancelaria.