

SPAD/ZPU/ 249 /2022

Szczecińskie Przedsiębiorstwo Autobusowe "Dąbie" Sp. z o.o.

ul. A. Struga 10

70-784 Szczecin

Znak sprawy: ZP/2/2022

WYKONAWCY

ubiegający się o zamówienie publiczne

POWIADOMIENIE**o zmianach SWZ**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie Tryb podstawowy bez negocjacji - art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp na **"Usługa kompleksowego sprzątnia w obiektach Szczecińskiego Przedsiębiorstwa Autobusowego "Dąbie" Sp. z o.o. w Szczecinie przy ul. A. Struga 10 w okresie 24 miesięcy."** – znak sprawy ZP/2/2022.

Zamawiający, **Szczecińskie Przedsiębiorstwo Autobusowe „Dąbie” Sp. z o.o.**, działając na podstawie art. 286 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.), informuje o dokonaniu zmian w zapisach Specyfikacji warunków zamówienia w następującym zakresie:

W Załączniku nr 1 do wzoru umowy stanowiącej Zał. nr 6 do SWZ Zamawiający wprowadza modyfikację SWZ zmieniając zapis dotyczący częstotliwości prac okresowych wymienionych w rozdziale III przedmiotowego Załącznika:

z brzmienia:

„(…)”**III Prace okresowe****(w budynku administracji oraz zaplecza technicznego)**

Rodzaj prac	x tygodniowo	x miesięcznie	x rocznie
Czyszczenie/mycie i konserwacja wykładzin PCV			4
Czyszczenie/mycie i konserwacja gresów, kafelek i terakoty.			4
Mycie okien otwieralnych			4
Chodnik wzdłuż budynku Zarządu	wg. potrzeb	wg. potrzeb	wg. potrzeb
Klomb wzdłuż budynku Zarządu	wg. potrzeb	wg. potrzeb	wg. potrzeb

W cenie zawarte jest:

- 4 x w roku konserwacja wykładzin PCV – 883 m2
(raz w drugim kwartale roku, raz w czwartym kwartale roku w uzgodnieniu terminu z Zamawiającym)
- 4 x w roku czyszczenie gresów, kafli i terakoty – 1087 m2
(raz w drugim kwartale roku, raz w czwartym kwartale roku w uzgodnieniu terminu z Zamawiającym)
- 4 x w roku mycie okien – 300 m2 (raz na kwartał w uzgodnieniu terminu z Zamawiającym)
- utrzymanie klombów – 30 m2
- utrzymanie chodników – 150 m2

Na brzmienie:

„Załącznik Nr 1 – do umowy

(...)

III. Prace okresowe
(w budynku administracji oraz zaplecza technicznego)

Rodzaj prac	x tygodniowo	x miesięcznie	x rocznie
Czyszczenie/mycie i konserwacja wykładzin PCV			2
Czyszczenie/mycie i konserwacja gresów, kafelek i terakoty.			2
Mycie okien otwieralnych			4
Chodnik wzdłuż budynku Zarządu	wg. potrzeb	wg. potrzeb	wg. potrzeb
Klomb wzdłuż budynku Zarządu	wg. potrzeb	wg. potrzeb	wg. potrzeb

W cenie zawarte jest:

- 2 x w roku konserwacja wykładzin PCV – 883 m2
(raz w drugim kwartale roku, raz w czwartym kwartale roku w uzgodnieniu terminu z Zamawiającym)
- 2 x w roku czyszczenie gresów, kafli i terakoty – 1087 m2
(raz w drugim kwartale roku, raz w czwartym kwartale roku w uzgodnieniu terminu z Zamawiającym)
- 4 x w roku mycie okien – 300 m2 (raz na kwartał w uzgodnieniu terminu z Zamawiającym)
- utrzymanie klombów – 30 m2
- utrzymanie chodników – 150 m2

Jednocześnie Zamawiający informuje, że termin składania i otwarcia ofert pozostaje bez zmian.

Załącznik nr 1 do Wzoru umowy po Modyfikacji z dnia 14.04.2022 r.

PREZES ZARZĄDU

Włodzisław Soltyś

Kierownik Zamawiającego

WYKAZ PRAC PORZĄDKOWYCH

I Część administracyjna

1. Sprzątanie pomieszczeń biurowych.

Rodzaj prac	x tygodniowo	x miesięcznie	x rocznie
Wycieranie kurzu z biurek, stolików, mebli, parapetów	2		
Opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków foliowych	5		
Odkurzenie /zamiatanie/mycie powierzchni podłogowej	1		

2. Sprzątanie pomieszczeń sanitarnych i socjalnych.

Rodzaj prac	x tygodniowo	x miesięcznie	x rocznie
Dezynfekujące mycie urządzeń sanitarnych tj. muszli i desek sedesowych, pisuarów	5		
Czyszczenie armatury sanitarnej, mycie umywalk i luster, zlewozmywaków	5		
Mycie drzwi i glazury		1	
Opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków foliowych	5		
Dezynfekujące mycie na mokro powierzchni podłogowej	5		
Mycie blatów i szafek		4	

Ciągi komunikacyjne, klatki schodowe, schody, balustrady, poręcze i gabloty. Wejście główne do budynku, wejście północne, chodnik wzdłuż budynku zarządu oraz teren zielony pod budynkiem.

Usuwanie plam z wykładzin, podłogowych i na meblach tapicerowanych.

Usuwanie pajęczyn we wszystkich pomieszczeniach.

II Część warsztatowa

1. Sprzątanie pomieszczeń biurowych i socjalnych.

Rodzaj prac	x tygodniowo	x miesięcznie	x rocznie
Wycieranie kurzu z biurek, stolików, mebli, parapetów	2		
Opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków foliowych	5		
Odkurzenie /zamiatanie/mycie powierzchni podłogowej	1		

2. Sprzątanie pomieszczeń sanitarnych.

Rodzaj prac	x tygodniowo	x miesięcznie	x rocznie
Dezynfekujące mycie urządzeń sanitarnych tj. muszli i desek sedesowych, pisuarów, natrysków w łaźni	5		
Czyszczenie armatury sanitarnej, mycie umywalek i luster	5		
Opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków foliowych	5		
Dezynfekujące mycie na mokro powierzchni podłogowej	5		
Dezynfekujące mycie na mokro kafli		1	

3. Sprzątanie szatni.

Rodzaj prac	x tygodniowo	x miesięcznie	x rocznie
Mycie szafek z zewnątrz		1	
Opróżnianie pojemników na śmieci i wymiana worków foliowych	5		
Zamiatanie oraz mycie powierzchni podłogowej	1		

4. Sprzątanie stacji diagnostycznej

Rodzaj prac	x tygodniowo	x miesięcznie	x rocznie
Głębokie mycie powierzchni podłogowej	2		
Mycie kanału		1	
Mycie kafli na ścianach		1	

5. Sprzątanie korytarzy: ciągi komunikacyjne.

Rodzaj prac	x tygodniowo	x miesięcznie	x rocznie
Zamiatanie powierzchni podłogowej	1		
Mycie ścian oraz powierzchni podłogowej			4

III Prace okresowe**(w budynku administracji oraz zaplecza technicznego)**

Rodzaj prac	x tygodniowo	x miesięcznie	x rocznie
Czyszczenie/mycie i konserwacja wykładzin PCV			2

Czyszczenie/mycie i konserwacja gresów, kafelek i terakoty.			2
Mycie okien otwieralnych			4
Chodnik wzdłuż budynku Zarządu	wg. potrzeb	wg. potrzeb	wg. potrzeb
Klomb wzdłuż budynku Zarządu	wg. potrzeb	wg. potrzeb	wg. potrzeb

W cenie zawarte jest:

- 2 x w roku konserwacja wykładzin PCV – 883 m2
(raz w drugim kwartale roku, raz w czwartym kwartale roku w uzgodnieniu terminu z Zamawiającym)
- 2 x w roku czyszczenie gresów, kafli i terakoty – 1087 m2
(raz w drugim kwartale roku, raz w czwartym kwartale roku w uzgodnieniu terminu z Zamawiającym)
- 4 x w roku mycie okien – 300 m2 (raz na kwartał w uzgodnieniu terminu z Zamawiającym)
- utrzymanie klombów – 30 m2
- utrzymanie chodników – 150 m2

Po podpisaniu umowy a przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonanie gruntownego doczyszczenia wraz z konserwacją wykładzin PCV, oraz utrzymanie tego stanu czystości przez cały okres obowiązującej umowy.