

Umowa na Zamówienie Publiczne nr ZP-272-...../24 do postępowania nr ZP-271-26/24

Zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

Narodowy Instytut Onkologii im. M. Skłodowskiej – Curie – Państwowy Instytut Badawczy

ul. W. K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa

Oddział w Krakowie

ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków,

wpisanym do Rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy
w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000144803,
nr NIP: 525-000-80-57, w imieniu którego działa na podstawie pełnomocnictwa

zwany w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

.....

w imieniu której działa:

.....

.....

zwany w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).

§ 1 – Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług hotelarskich dla pacjentów poddawanych radioterapii, protonoterapii i chemioterapii (zwanych dalej pacjentami), zgodnie z art. 33b ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146) oraz dla wyznaczonych pracowników NIO-PIB Oddziału w Krakowie. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) zapewnienia w trybie ciągłym **50 miejsc** w pokojach dwuosobowych i trzyosobowych w cenie zł netto (słownie: za jedno wykorzystane miejsce), zł brutto (słownie: za jedno wykorzystane miejsce);
 - b) w przypadku niewykorzystania miejsca w pokoju cena za jedno miejsce wynosi zł netto (słownie:), zł brutto (słownie:).
2. Dopuszcza się możliwość zwiększenia ilości miejsc hotelowych w ramach doby hotelowej, na wniosek Zamawiającego przy zachowaniu szacunkowej wartości umowy określonej w §7 ust. 1 pkt. b Umowy.

§ 2 – Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wysokiego poziomu świadczonych usług, o których mowa w §1 ust. 1, o standardzie nie niższym niż wynikający z opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego **załącznik nr 2 do Umowy (załącznik nr 4 do SWZ)**, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ponadto Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę i doświadczenie w prowadzeniu działalności będącej przedmiotem Umowy oraz dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Każdorazowo pacjent skierowany do Wykonawcy otrzyma regulamin obowiązujący podczas pobytu w miejscu zakwaterowania oraz mapkę najbliższego otoczenia.
4. W przypadku wcześniejszego przyjazdu lub późniejszego wyjazdu, Wykonawca zapewni możliwość przechowania bagażu.
5. Doba hotelowa rozpoczyna się o godz. 14-tej i kończy o godz. 11-tej dnia następnego, jednakże jeśli zaistnieje taka możliwość, pacjent zostanie przyjęty do pokoju wcześniej. Wobec konieczności przygotowania zwalnianego miejsca dla kolejnych osób, o możliwości pozostania w pokoju dłużej niż do godz. 11-tej decyduje Wykonawca.
6. Na czas trwania umowy Wykonawca oddaje do dyspozycji Zamawiającego pokoje zgodnie z wykazem stanowiącym **załącznik nr 3 do Umowy**.
7. Wykonawca zapewnia całodobowy kontakt z recepcją obiektu, w którym będzie realizowana usługa (numer telefonu:; adres e-mail:).
8. Narodowy Fundusz Zdrowia Oddział w Krakowie zachowuje uprawnienia kontrolne względem Wykonawcy na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w zakresie wynikającym z Umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od podpisania Umowy, do dostarczenia polisy OC, a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) i utrzymania jej przez cały okres obowiązywania Umowy.

§ 3 – Sposób realizacji Umowy

1. Pacjenci przyjmowani są do miejsca zakwaterowania wyłącznie na podstawie skierowania wydanego przez Koordynatora ds. leczenia w trybie hotelowym, którymi są:
 - Agnieszka Stefańska – tel. kontaktowy (12) 634-82-75 (kom.) 668-826-277; e-mail: agnieszka.stefanska@krakow.nio.gov.pl
 - Agnieszka Pietrzak tel. kontaktowy (12) 634-83-98, email: agnieszka.pietrzak@krakow.nio.gov.pl.Wzór skierowania do miejsca zakwaterowania stanowi **załącznik nr 4 do Umowy**. Po wydaniu skierowania Koordynator niezwłocznie zgłasza drogą elektroniczną w recepcji, iż w danym dniu zostało wydane skierowanie podając nazwisko pacjenta oraz numer pokoju.
2. Koordynator ds. leczenia w trybie hotelowym na bieżąco winien uzgadniać z recepcją stan obłożenia pokoi. O rozmieszczeniu osób w poszczególnych pokojach decyduje wyłącznie Koordynator ds. leczenia w trybie hotelowym, co oznacza, że na skierowaniu umieszczona zostaje informacja o numerze pokoju i przydziale miejsca. Recepcja bez uzyskania wcześniejszej zgody koordynatora nie ma prawa dokonywania żadnych przesunięć osób między pokojami. Każdorazowo tego typu sytuacja wymaga akceptacji i zatwierdzenia przez Koordynatora.

3. W przypadku jakichkolwiek zmian dotyczących pobytu pacjenta (np. skrócenie pobytu lub wydłużenie pobytu), Koordynator niezwłocznie winien skontaktować się z Wykonawcą.
4. Zamawiający nie pokrywa dodatkowych kosztów usług zamówionych przez osoby skierowane do Wykonawcy (np. zamawianie taxi), niezgodnych z zakresem przedmiotowej Umowy, określonym w jej § 1. Wszelkie dodatkowe koszty pokrywają osoby, które dokonały takich zamówień.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez osoby skierowane do Wykonawcy.

§4 – Obowiązki Wykonawcy w zakresie zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę

1. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu wykaz pracowników Wykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę, którzy będą wykonywali czynności określone przedmiotem zamówienia, w tym w szczególności czynności związane z obsługą gości hotelowych, utrzymaniem czystości oraz konserwacją obiektu, niezbędne do realizacji usługi, zgodnie z postanowieniami art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465). Brak takiej informacji stanowi podstawę do naliczenia kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §7 ust. 1 pkt. b Umowy.
2. Wykaz pracowników musi określać co najmniej imię i nazwisko pracownika oraz zakres wykonywanych czynności.
3. W przypadku wprowadzenia zmian w składzie osobowym, Wykonawca zobowiązany jest zaktualizować wykaz pracowników zatrudnionych na umowę o pracę, w terminie 7 dni od wprowadzenia zmian. Brak takiej informacji stanowi podstawę do naliczenia kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §7 ust. 1 pkt. b Umowy.
4. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym jednak niż 30 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób

zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. 1781) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 6. Niezłożenie dokumentów o których mowa w ust. 1, 3 i 5 niniejszego paragrafu, będzie skutkowało naliczeniem kary umownej w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §7 ust. 1 pkt. b Umowy, za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem ust. 7.
 - 7. Niezłożenie dokumentów o których mowa w ust. 1, 3 i 5 niniejszego paragrafu, w terminie 30 dni od upływu wymaganego terminu, będzie skutkowało naliczeniem kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §7 ust. 1 pkt. b Umowy.
 - 8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§5 – Termin realizacji Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, tj. od dnia godz. 14.00 do dnia r. godz. 11.00.

§6 – Nadzór nad realizacją Umowy

- 1. Nadzór nad wykonaniem Umowy ze strony Zamawiającego pełni:.....; adres poczty elektronicznej:),
- 2. Nadzór nad wykonaniem Umowy ze strony Wykonawcy pełni: (numer telefonu: ; adres poczty elektronicznej :).

§7 – Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

- 1. Całkowita wartość przedmiotu umowy nie może być wyższa niż:
 - a) złotych netto (słownie :);
 - b) złotych brutto (słownie :).
- 2. Nie dopuszcza się możliwości zmiany cen w okresie obowiązywania umowy, poza:
 - 1) zmianą cen urzędowych, której nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy.
 - 2) zmianą ceny jednostkowej na skutek obniżki ceny jednostkowej wprowadzonej przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy, innej niż wynikająca ze zmiany stawki podatku VAT.
 - 3) zmianą stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego, gdzie nowa stawka podatku będzie miała zastosowanie do usług wykonywanych po dniu zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego. Zmiana stawki podatku VAT nie może powodować wzrostu ceny netto usługi.
 - 4) po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, w wyniku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy:
 - a) wynagrodzenie będzie podlegać waloryzacji raz na 6 miesięcy począwszy od pierwszego miesiąca kalendarzowego od rozpoczęcia obowiązywania umowy. Występując o zmianę wysokości wynagrodzenia, Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia waloryzacji

- w oparciu o tymczasowe wartości wynikające z ostatnich dostępnych danych opublikowanych przez Prezesa GUS. Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia w oparciu o tak ustaloną tymczasową wartość. Strony dokonają korekty wypłaconej tymczasowej wartości waloryzacji w okresie następującym po kwartale, w którym prezes GUS opublikował wysokość wskaźników stanowiących podstawę waloryzacji.
- b) waloryzacji podlega kwota ujęta w prawidłowo wystawionych fakturach za okres podlegający waloryzacji w danym roku.
 - c) waloryzacji podlega kwota wynagrodzenia wypłaconego Wykonawcy od dnia waloryzacji na podstawie kolejnej faktury VAT, wystawianej przez Wykonawcę po dniu waloryzacji.
 - d) łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie przekroczy 5% łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w §7 ust. 1 umowy. Przez łączną wartość korekt należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
 - e) postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w pkt d.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu stanowią zmianę umowy i dla swej ważności wymagają aneksu do umowy.
 4. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie na podstawie faktury zbiorczej wystawionej przez Wykonawcę po ukończeniu każdego miesiąca kalendarzowego. Wykonawca osobno wykaże pacjentów i pozostałe osoby kierowane do Wykonawcy.
 5. Do każdej wystawionej faktury należy dołączyć:
 - a) w przypadku pacjentów: szczegółowe zestawienie zawierające imię i nazwisko osoby zakwaterowanej, jej numer PESEL, termin pobytu oraz nr pokoju,
 - b) w przypadku innych osób: imię, nazwisko, termin pobytu oraz numer pokoju.
 Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności wynikającej z faktury w terminie 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Zestawienie zostanie sporządzone w oparciu o wydane przez Zamawiającego skierowania i faktyczne wykorzystane miejsca.
 6. Zapłata należności z tytułu realizacji Umowy będzie dokonywana na rachunek bankowy Wykonawcy w banku nr rachunku Każdorazowa zmiana numeru rachunku bankowego wraz z nazwą banku, w którym rachunek ten jest prowadzony, wymaga pisemnej zmiany w formie aneksu do Umowy.
 7. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego w ust. 6 numer rachunku bankowego jest ujawniony na tzw. białej liście podatników VAT, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361).
 8. Wykonawca ma możliwość przesłania faktury elektronicznej (spełniającej wymogi art. 2 ust. 31 i 32 oraz art. 106e ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) na adres e-mail: dziennik.podawczy@krakow.nio.gov.pl.
 9. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.). W przypadku wyboru możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca będzie korzystał z platformy, o której mowa w tej ustawie (Platforma Elektronicznego Fakturowania na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>).
 10. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w terminie określonym w ust. 3, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe zgodnie z art. 4 pkt. 3 lit. a ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790) za każdy dzień opóźnienia w zapłacie. Termin do zapłaty biegnie od otrzymania przez

Zamawiającego faktury w wersji papierowej lub elektronicznej lub od otrzymania przez Zamawiającego powiadomienia o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania.

11. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na Platformę Elektronicznego Fakturowania; Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres dziennik.podawczy@krakow.nio.gov.pl.
12. Wykonawca zrzeka się roszczeń z tytułu utraconych korzyści. Zamawiający zobowiązuje się jednocześnie do zrealizowania co najmniej 50% wartości brutto umowy.

§8 – Kary umowne

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie naruszenie praw i szkody spowodowane Zamawiającemu oraz osobom trzecim poprzez wadliwe wykonanie usługi.
2. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.
3. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych z następujących tytułów:
 - a) w razie zwłoki w udostępnieniu pokoju pacjentowi/osobie oddelegowanej przez Zamawiającego po rozpoczęciu doby hotelowej - w wysokości 4,00 zł (słownie: cztery złote 00/100), za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, z tym że kara nie może przekroczyć 12,00 zł (słownie: dwanaście złotych 00/100). Po upływie trzech godzin ma zastosowanie pkt. b niniejszego ustępu;
 - b) w razie braku udostępnienia pokoju pacjentowi/osobie oddelegowanej przez Zamawiającego, za wyjątkiem sytuacji określonej w §9 ust. 2 - w wysokości trzykrotnej ceny miejsca w pokoju brutto, określonej w § 1 ust. 1 lit. a Umowy za każdego pacjenta, z tym że kara z powyższego tytułu może zostać naliczona trzykrotnie;
 - c) w razie braku transportu pacjenta w sytuacji określonej w §9 ust. 2 - w wysokości 15,00 zł (słownie: piętnaście złotych 00/100) za każdy kurs pacjenta.
4. W przypadku trzykrotnego naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 3 pkt b Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym i naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto Umowy, określonej w §7 ust. 1 pkt. b Umowy, niezależnie od kar umownych przysługujących Zamawiającemu określonych w §8 ust. 3 Umowy.
5. W razie naruszenia zasad i wymagań Zamawiającego określonych w **załączniku nr 2 do Umowy (załączniku nr 4 do SWZ)**, Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy, po bezskutecznym wezwaniu do naprawienia naruszenia i bezskutecznym upływie terminu na naprawienie naruszenia. W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym i naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy, określonej w §7 ust.1 pkt. b umowy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży albo nie zaktualizuje dokumentu, o którym mowa w §2 ust. 10 umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym i naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto Umowy, określonej w §7 ust.1 pkt. b umowy.
7. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone kary umowne, jeżeli nie pokrywają one faktycznie poniesionej szkody.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych również w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę pozostałych obowiązków wynikających z Umowy, niewymienionych w ust. 3-6.

9. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kwot naliczonych z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy należnego z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
10. Łączna maksymalna wartość naliczonych kar umownych nie przekroczy 20% wartości brutto umowy, o której mowa w §7 ust. 1 pkt b umowy.

§9 – Zmiana umowy

1. Dopuszcza się zmianę Umowy w zakresie:
 - a) danych Wykonawcy w szczególności nazwy, siedziby itp. - wskutek następstwa prawnego lub zmiany wprowadzonej przez Wykonawcę;
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany obiektu przez Wykonawcę wyłącznie w przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności. W takim przypadku wymaga się niezwłocznego zapewnienia, z zachowaniem terminów, noclegów w innym obiekcie o standardzie nie gorszym niż w obiekcie Wykonawcy, w cenie nieprzekraczającej ceny określonej w Umowie. Ponadto w przypadku opisanym powyżej, Wykonawca zapewni transport do obiektu w dniu przyjazdu oraz poniesie koszty transportu pacjenta zgłaszającego się codziennie do Zamawiającego na leczenie w szpitalu. Zmiana obiektu wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego. W przypadku trzykrotnego zaistnienia konieczności zmiany obiektu Zamawiający może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym i naliczyć karę umowną w wysokości 10% wartości brutto Umowy, określonej w § 7 ust. 1 pkt. b Umowy.
3. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym, Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania Umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili wszczęcia postępowania w wyniku, którego zawarto Umowę;
 - 2) gdy wykonanie Umowy w pierwotnym terminie byłoby dla Zamawiającego niekorzystne lub niezasadne, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
5. Jeśli w okresie obowiązywania Umowy, wskazanym w §5, wartość wykonanej usługi będzie niższa od wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust. 1 pkt. b Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu realizacji Umowy do czasu zrównania wartości wykonanych usług z wynagrodzeniem umownym lub o okres do 1 roku (w zależności, co nastąpi wcześniej).

§10 – Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę, w tym osoby świadczące usługi w imieniu Wykonawcy, do przetwarzania, w razie zaistnienia takiej potrzeby, będących w jego posiadaniu danych osobowych, w zakresie i celu niezbędnym do wykonania czynności objętych niniejszą umową. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem ww. danych osobowych, w szczególności jest uprawniony do ich udostępniania.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, wypełnioną Kartę oceny podmiotu przetwarzającego, która stanowi załącznik nr 7 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, w szczególności zabezpieczy je przed ich udostępnianiem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w wyniku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych pacjentów oraz osób oddelegowanych przez Zamawiającego, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) na warunkach i zasadach określonych w odrębnie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym umowie (**Umowa powierzenia danych osobowych – załącznik nr 5 do SWZ [załącznik nr 5 do Umowy Głównej]**).
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania – w imieniu Zamawiającego – osobom biorącym udział w realizacji niniejszej Umowy, informacji dotyczących Zamawiającego jako administratora danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania tych informacji właściwym osobom bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 14 dni od podpisania umowy. Wzór informacji stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej Umowy.
7. W przypadku naruszenia postanowień dotyczących powierzenia danych osobowych i przepisów prawa o ochronie danych osobowych, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia i naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto Umowy.

§11 – Cesja

1. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności należnych na podstawie niniejszej Umowy, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia kwoty wierzytelności przysługującej Wykonawcy na osobę trzecią, w tym umowy o administrowanie lub zarządzanie wierzytelnością.
2. Czynność dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.

§12 – Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny w Krakowie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.), ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy o z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1944).
3. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy (Załącznik nr 1 do SWZ);
 - b) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4 do SWZ);
 - c) Załącznik nr 3 – Wykaz pokoi Wykonawcy udostępnionych Zamawiającemu;
 - d) Załącznik nr 4 – Wzór skierowania do miejsca zakwaterowania;
 - e) Załącznik nr 5 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 5 do SWZ);
 - f) Załącznik nr 6 – Informacja o Administratorze danych w związku z zawarciem umowy;
 - g) Załącznik nr 7 – Karta oceny podmiotu przetwarzającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, Umowa będzie sporządzona w jednym egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 6 do umowy nr ZP-272-...../24

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Narodowy Instytut Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie, 31-115 Kraków ul. Garncarska 11

1. Informujemy, że w związku z realizacją umowy o współpracy („Umowa”) przetwarzamy dane osobowe osób, które zostały w Umowie wskazane jako osoby do kontaktu oraz osoby reprezentujące.
2. Administratorem danych osobowych jest Narodowy Instytut Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie, 31-115 Kraków ul. Garncarska 11 („Administrator danych”). Z Administratorem danych można skontaktować się pisząc na adres siedziby administratora lub na adres email: iod@krakow.nio.gov.pl.
3. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym możesz skontaktować się pod adresem e-mail iod@krakow.nio.gov.pl. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
4. Administrator przetwarza dane osobowe stosując środki techniczne i organizacyjne dla zapewnienia ochrony danych osobowych na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”).
5. Dane osobowe przetwarzane są:
 - a) w celu zawarcia i realizacji Umowy, której stroną jest osoba reprezentująca na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO;
 - b) w celu realizacji umowy przez osoby zaangażowane do jej wykonania na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO;
 - c) w celu prowadzenia dokumentacji finansowej na podstawie przepisów prawa podatkowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO;
 - d) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, związanymi z ww. Umową lub z przetwarzaniem danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO;
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonywania Umowy. Dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
7. W razie konieczności dane osobowe mogą być udostępnione lub powierzone podmiotom współpracującym z Administratorem danych na podstawie pisemnych umów, w tym umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji określonych zadań i usług na rzecz Administratora danych w zakresie obsługi IT, usług doradczych, administracyjnych, kontroli lub usług konsultingu.
8. Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
 - a) obowiązywania Umowy – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia;
 - b) do czasu zwolnienia Administratora danych z obowiązku prawnego przechowywania danych;
 - c) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

9. Osobom, których dane przetwarzane są przez Administratora danych przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych, a także prawo ich sprostowania, prawo żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych osobowych, o ile będą miały zastosowanie na podstawie szczegółowych przepisów prawa. Ponadto osoby, których dane przetwarza Administrator danych mogą wnieść skargę w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przez Administratora danych do Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uznają, że przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z przepisami prawa.

Załącznik nr 7 do umowy nr ZP-272-...../24

Karta oceny podmiotu przetwarzającego

Dane administratora: Narodowy Instytut Onkologii im. M. Skłodowskiej-Curie, Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków	Dane przetwarzającego:
Okres umowy:	Rodzaj usługi/czynności:

LP	PYTANIE	ODPOWIEDŹ
1	W jakiej formie będziesz przetwarzał powierzone dane osobowe (papierowej, elektronicznej, w obu formach) ?	
2	Czy dane będą poddane archiwizacji po okresie realizacji umowy, a jeśli tak to na jakiej podstawie?	
3	W jaki sposób planowane jest zwrócenie danych po okresie realizacji umowy?	
4	Czy przy realizacji umowy, zamierzasz korzystać z innych podmiotów (swoich podwykonawców)?	
5	Czy zamierzasz przekazywać powierzone dane osobowe do państwa trzeciego poza EOG?	
6	Czy wyznaczyłeś Inspektora Ochrony Danych a jeśli nie to czy dokonałeś oceny pod kątem obowiązku wyznaczenia IOD na podstawie art. 37 ust 1 RODO?	
7	Jeśli nie wyznaczyłeś Inspektora Ochrony Danych to czy samodzielnie jako podmiot przetwarzający wykonujesz zadania IOD określone w art. 39 RODO?	
8	Czy prowadzisz i dokumentujesz szkolenia z zakresu ochrony danych osobowych dla personelu dopuszczonego do przetwarzania danych osobowych?	
9	Czy opracowałeś i wdrożyłeś politykę ochrony danych osobowych lub inne instrukcje i procedury dotyczące sposobu przetwarzania i zabezpieczenia	

	danych osobowych?	
10	Czy wdrożyłeś system zarządzania bezpieczeństwem informacji w oparciu o uznane międzynarodowe normy (np. ISO 27001)?	
11	Czy zastosowałeś adekwatne zabezpieczenia w postaci środków technicznych i organizacyjnych dla ochrony danych osobowych z uwzględnieniem ryzyka i zagrożeń dla bezpieczeństwa danych?	
12	Czy do przetwarzania danych osobowych dopuszczasz wyłącznie osoby upoważnione, zobowiązane do zachowania danych w tajemnicy i jesteś w stanie to wykazać?	
13	Czy jesteś w stanie zapewnić administratorowi pomoc w wywiązaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą w zakresie wykonywania jej praw określonych w Rozdziale III RODO?	
14	Czy wdrożyłeś i zakomunikowałeś procedurę dotyczącą reagowania na naruszenia ochrony danych osobowych i jesteś w stanie dokonać powiadomienia administratora o naruszeniu w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia?	
15	Czy prowadzisz rejestr naruszeń ochrony danych osobowych i udzielić administratorowi informacji o zidentyfikowanych dotychczas naruszeniach?	
16	Czy jesteś gotowy udzielać administratorowi wszelkich informacji w przypadku naruszenia ochrony danych osobowych w szczególności informacji, o których mowa w art. 33 ust. 2 RODO?	
17	Czy prowadzisz rejestr kategorii czynności przetwarzania w imieniu administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO?	
18	Czy w przeciągu ostatnich 12 miesięcy poddałeś się ocenie podmiotu zewnętrznego w zakresie uwzględniającym bezpieczeństwo danych osobowych (np. audyt zewnętrzny ISO 27001, inne audyty technologiczne) i czy jesteś gotowy udzielić informacji dotyczących spostrzeżeń i niezgodności, które zostały ujawnione w wyniku audytu?	
19	Czy zapewniasz środki fizycznej ochrony dostępu do obszarów, w których przetwarzasz dane osobowe a jeśli tak jakie to środki (np. dostęp na kod, zamykanie pomieszczeń na klucz, system przeciwwłamaniowy, itp.)?	

20	Czy stosujesz środki ochrony teleinformatycznej przy przetwarzaniu danych osobowych w systemach informatycznych i jakie to środki (firewall, złożone hasła, uwierzytelnianie wieloetapowe, itp.)?
----	---

.....
Data i podpis wypełniającego