

Kraków, dnia 21.03.2025 r.

### **Zapytanie ofertowe nr ZO.4.2025**

Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie – Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie, zaprasza wszystkich zainteresowanych do złożenia oferty na zapytanie ofertowe, dotyczące: **Konsultacje i opinie branży sanitarnej dla przedsięwzięcia: "Utworzenie innowacyjnego Centrum Wsparcia Badań Klinicznych w NIO-PIB Kraków (inno-CWBK NIO-PIB KRK)"**

#### **I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej - Curie Państwowy Instytut Badawczy  
Oddział w Krakowie  
ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków  
NIP: 525 000 80 57, REGON: 000288366-00035, KRS: 0000144803

#### **II. Tryb udzielania zamówienia**

Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego.

Do niniejszego zapytania ofertowego, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) nie stosuje się przepisów ww. ustawy.

#### **III. Warunki udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie stawia warunków.

#### **IV. Opis przedmiotu zapytania ofertowego oraz warunki realizacji zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie **konsultacji i wykonania opinii branży sanitarnej dla przedsięwzięcia: "Utworzenie innowacyjnego Centrum Wsparcia Badań Klinicznych w NIO-PIB Kraków (inno-CWBK NIO-PIB KRK)"** zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

##### **1. Wspólny słownik zamówień (CPV):**

71320000-7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

##### **2. Termin realizacji usługi: do 30.04.2025 r. od daty zawarcia umowy.**

3. Miejsce realizacji: Narodowy Instytut Onkologii – Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie, ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków.
4. Usługa realizowana będzie zgodnie z umową, zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą – wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
5. Wykonawca ponosi koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (materiały, transport, itp.).
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. **Wizja lokalna** jest możliwa po wcześniejszym ustaleniu terminu jej odbycia z Sekcją Nadzoru i Służb Technicznych tel. 12 634 82 98 w dni robocze w godz. 08:00-15:00.

## V. Wymagania.

Szczegóły dotyczące dokumentacji zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2 oraz Wzorem umowy – załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

## VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy on-line działającej pod adresem <https://e-propublico.pl>.
2. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Na Platformie postępowanie prowadzone jest pod nazwą: **Konsultacje i opinie branży sanitarnej dla przedsięwzięcia: "Utworzenie innowacyjnego Centrum Wsparcia Badań Klinicznych w NIO-PIB Kraków (inno-CWBK NIO-PIB KRK)"** – numer postępowania: **ZO.4.2025**
4. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://e-propublico.pl> oraz uznaje go za wiążący.
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto na Platformie.
6. Ilekoć w niniejszym zapytaniu ofertowym jest mowa o:
  - a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.)
  - b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 671 ze zm.).
7. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - a) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
  - b) dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż .pdf (np.: .doc, .docx, .xlsx, .xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;

c) do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).

8. Zamawiający określa następujące wymagania sprzętowo aplikacyjne pozwalające na korzystanie z Platformy:

- a) stały dostęp do sieci Internet;
- b) posiadanie dowolnej i aktywnej skrzynki poczty elektronicznej (e-mail),
- c) komputer z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows 7 (lub nowszym) albo Linux,
- d) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa - Platforma współpracuje z najnowszymi, stabilnymi wersjami wszystkich głównych przeglądarek internetowych (Internet Explorer 10+, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera),
- e) włączona obsługa JavaScript oraz Cookies.

9. Zamawiający dopuszcza następujący format przesyłanych danych: h: pliki o wielkości do 150 (przy czym nie określa się limitu liczby plików) w formatach: .pdf, .doc, .docx., .xlsx, .xls.

W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip lub 7Z

10. Zamawiający określa następujące informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:

- a) załączony i przesłany przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik oferty wraz z załącznikami, nie jest dostępny dla Zamawiającego i przechowywany jest na serwerach Platformy w formie zaszyfrowanej. Zamawiający otrzyma dostęp do pliku dopiero po upływie terminu otwarcia ofert;
- b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), widoczne przy wysłanym dokumencie w kolumnie "Data przesłania";
- c) o terminie przesłania decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji pliku na Platformie.

11. W postępowaniu, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pośrednictwem Platformy (karta "Wiadomości"). Za datę wpływ oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przesłanych za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.

12. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

13. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **VII. Kryteria oceny oferty**

1. Zamawiający przy wyborze ofert będzie kierował się następującymi kryteriami:

1. **Cena** - 100 punktów;

$$\text{Liczba punktów} = (\text{Cmin/Cof}) * 100 * \text{waga}$$

gdzie:

- Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert

- Cof - cena podana w ofercie

**Maksymalna liczba punktów w kryterium Cena wynosi 100 punktów.**

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Zamawiający wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów.

### **VIII. Sposób wyboru oferty**

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający dokonując wyboru ofert może pominąć oferty, co do których uznaje, że zawierają rażąco niską cenę. W przypadku, gdy Zamawiający ma podejrzenie, że zaproponowana cena jest rażąco niska, może wystąpić do Wykonawcy z wnioskiem o złożenie wyjaśnień odnośnie zaproponowanej ceny.
3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jeśli:
  - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Na rozstrzygnięcie postępowania Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.
5. Wybrana zostanie oferta, która spełni wszystkie wymagane warunki zamówienia oraz uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt. VII zapytania ofertowego.
6. Oferta musi zawierać następujące elementy:
  - 1) **Formularz oferty Wykonawcy – załącznik nr 1** do zapytania ofertowego;
  - 2) **Pełnomocnictwo** (jeśli dotyczy).

### **IX. Termin, miejsce oraz sposób składania ofert:**

1. Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy, w terminie do dnia **26.03.2025 r. do godz. 10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.03.2025 r.** o godz. **10:30**, za pośrednictwem Platformy, na karcie "Oferta/Załączniki", poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.

### 3. Opis sposobu przygotowania oferty składanej w formie elektronicznej:

- a) Wykonawca, chcąc przystąpić do udziału w postępowaniu, loguje się na Platformie, w menu "Ogłoszenia" wyszukuje niniejsze postępowanie, otwiera je klikając w jego temat, a następnie korzysta z funkcji "Zgłoś udział w postępowaniu" na karcie Informacje ogólne;
- b) w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie, należy skorzystać z funkcji "Zarejestruj". Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość e-mail na zdefiniowany adres poczty elektronicznej, z opcją aktywacji konta. Aktywacja konta jest konieczna do zakończenia procesu rejestracji i umożliwia zalogowanie się na Platformie;
- c) Oferta sporządzona w postaci elektronicznej może zostać podpisana w jeden z następujących sposobów:
  - 1) podpisem własnoręcznym, a następnie zeskanowana;
  - 2) kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
  - 3) podpisem zaufanym;
  - 4) podpisem osobistym.Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, a następnie przesłana Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, poprzez dodanie dokumentów na karcie "Oferta/Załączniki", za pomocą opcji "Załącz plik" i użycie przycisku "Załącz";
- d) jeżeli umocowanie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca do oferty powinien dołączyć dokument pełnomocnictwa udzielonego przez osoby uprawnione i obejmujące swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy;
- e) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- f) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przesłane za pośrednictwem Platformy, w osobnym pliku, na karcie "Oferta/Załączniki", w tabeli "Część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa", za pomocą opcji "Załącz plik" i użycie przycisku "Załącz";
- g) potwierdzeniem prawidłowo załączonego pliku jest automatyczne wygenerowanie przez Platformę komunikatu systemowego o treści "Plik został poprawnie przesłany na platformę";

- h) ostateczne złożenie oferty wraz z załącznikami Wykonawca musi potwierdzić klikając w przycisk *”Złóż ofertę”*;
- i) złożenie oferty zostanie potwierdzone komunikatem systemowym z podaniem terminu jej złożenia oraz aktywowana zostanie dla Wykonawcy możliwość pobrania, w stosunku do każdego z przesłanych plików, automatycznie wystawionego przez Platformę dokumentu EPO (Elektroniczne Potwierdzenie Odbioru), będącego dowodem potwierdzającym fakt i czas dostarczenia Zamawiającemu pliku za pośrednictwem Platformy.
- j) Do upływu terminu składania ofert, Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może wycofać złożoną ofertę, używając opcji *”Wycofaj ofertę”* (karta Oferta/Załączniki). Po wycofaniu oferty Wykonawca może usunąć załączone pliki, zaznaczając pozycje do usunięcia i klikając w przycisk *”Usuń zaznaczone”*.
- k) Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy znajduje się na stronie internetowej <https://e-ProPublico.pl/>, przycisk *”Instrukcja Wykonawcy”*.
- l) Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę i nie są zwracane do Wykonawcy.

## **X. Dodatkowe informacje**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań dotyczących przedmiotu zamówienia oraz procedury, w sposób określony w pkt VI lub drogą mailową, na adres wskazany w pkt XIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielania odpowiedzi na pytania, bez konieczności informowania o tym Wykonawcy. Złożone zapytania wraz z odpowiedzią zostaną umieszczone na stronie <https://e-ProPublico.pl/>.
2. Zamawiający po dokonaniu oceny nadesłanych w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, co zostanie udokumentowane protokołem.
3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie <https://e-ProPublico.pl/> niezwłocznie po zakończeniu procedury wyboru Wykonawcy oraz przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
5. Złożenie oferty nie stanowi podstawy do występowania z jakimikolwiek roszczeniami wobec Zamawiającego ze strony podmiotu, który złożył ofertę.
6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
7. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi z dołu na podstawie sporządzanej przez Wykonawcę faktury VAT/ rachunku, po zakończeniu realizacji przedmiotu danego zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy z wnioskiem o złożenie, uzupełnienie, poprawienie lub wyjaśnienie oferty, jeśli uzna, że złożona oferta nie zawiera



wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub dokumenty te są niekompletne lub budzą wątpliwości.

9. Termin związania ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. W przypadku odstąpienia od podpisania umowy/realizacji zamówienia przez Wykonawcę, który zgodnie z kryteriami wyboru złożył najkorzystniejszą ofertę - Zamawiający zwróci się z propozycją podpisania umowy/realizacji zamówienia do kolejnego Wykonawcy, który zgodnie z oceną ofert złożył kolejną najkorzystniejszą ofertę.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku poważnego naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy.
13. Wykonawca składając ofertę jednocześnie zobowiązuje się do:
  - a) rzetelnej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia;
  - b) pozostawania w okresie realizacji przedmiotu zapytania ofertowego w pełnej dyspozycyjności Zamawiającego rozumianej, jako realizacja przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, zgodnie z warunkami i wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym;
  - c) prawidłowej i efektywnej realizacji przedmiotu zamówienia.

## **XI. Warunki zmiany umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień umowy z powodu:
  - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - b) zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego.

## **XII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie Państwowy Instytut Badawczy, ul. W.K. Roentgena 5, 02-781 Warszawa Oddział w Krakowie, ul. Garncarska 11, 31-115 Kraków;

2. kontakt do Inspektora Ochrony Danych w Narodowy Instytut Onkologii im. Marii Skłodowskiej–Curie Państwowy Instytut Badawczy Oddział w Krakowie, adres email: [iod@krakow.nio.gov.pl](mailto:iod@krakow.nio.gov.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b/c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji praw i obowiązków Zamawiającego wynikających bądź powstałych w związku z realizacją zawartej umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym.
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - b. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c RODO.

### **XIII. Osoba wyznaczona przez Zamawiającego do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego**

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami w zakresie formalnym są:

Pracownicy Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

tel.: 12 6348282, e-mail: [zamowienia.publiczne@krakow.nio.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@krakow.nio.gov.pl)



**XIV. Załączniki do zapytania ofertowego:**

- 1) **załącznik nr 1** – Formularz oferty Wykonawcy;
- 2) **załącznik nr 2** – Opis przedmiotu zamówienia
- 3) **załącznik nr 3** – Wzór umowy.

Niniejsze zapytanie nie jest zobowiązaniem do podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie **bez konieczności podania przyczyny**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia oraz zmiany terminu realizacji zamówienia **bez konieczności podania przyczyny**. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zamawiający zastrzega, że dane dotyczące Zamówienia (przedmiot umowy, informacje o Wykonawcy i kwota) są jawne oraz stanowią informację publiczną i mogą zostać udostępnione na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).